



WYŻSZA SZKOŁA BANKOWA
Warszawa

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie
ul. Łabiszyńska 25, 03-204 Warszawa

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Turystyka i Rekreacja

Studia pierwszego stopnia

1. Poziom/y studiów: studia pierwszego stopnia licencjackie
2. Forma/y studiów: stacjonarne i niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹

.....

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	108	60%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	Geografia społeczno - ekonomiczna i gospodarka przestrzenna	54	30%
2	Nauki o kulturze fizycznej	18	10%

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW I STOPNIA TURYSTYKA I REKREACJA - PROFIL PRAKTYCZNY	
Poziom 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji	
Dziedziny i dyscypliny, do których odnoszą się efekty uczenia się:	
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna (dyscyplina wiodąca)	
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o zarządzaniu i jakości	
objaśnienie oznaczeń:	
TiR_I_	kierunkowy efekt uczenia się dla danego kierunku
_W	kategoria wiedzy
_U	kategoria umiejętności
_K	kategoria kompetencji społecznych
P6S_W (G,K)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia 6 poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębokość/kontekst)
P6S_U (W,K,O,U)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia 6 poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się)
P6S_K (K,O,R)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia 6 poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)

Wiedza absolwent zna i rozumie		
TiR_I_W01	genezę zjawiska turystyki i rekreacji oraz historyczną ewolucję form wypoczynku	P6S_WG
TiR_I_W02	zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w turystyce i rekreacji oraz udzielania pomocy przedmedycznej	P6S_WG
TiR_I_W03	w zaawansowanym stopniu systematykę turystyki i rekreacji (rodzaje, formy, funkcje) i jej związki z dziedzinami i dyscyplinami nauki, do których kierunek jest przypisany	P6S_WG
TiR_I_W04	w zaawansowanym stopniu rodzaje i elementy struktur i instytucji rynku turystycznego i rekreacyjnego, w tym organizacji turystycznych i	P6S_WG

	rekreacyjnych krajowych i międzynarodowych oraz zależności między nimi	
TiR_I_W05	w zaawansowanym stopniu typologię atrakcji turystycznych i najważniejsze atrakcje turystyczne w Polsce i na świecie	P6S_WG
TiR_I_W06	uwarunkowania rozwoju turystyki i rekreacji (psychologiczne, prawne, organizacyjne, społeczno-kulturowe, ekonomiczne, przyrodnicze i antropogeniczne oraz fizjologiczne)	P6S_WK
TiR_I_W07	zasady organizacji imprez turystycznych i rekreacyjnych	P6S_WG
TiR_I_W08	wyróżniki głównych regionów turystycznych Polski i najważniejszych kierunków międzynarodowych podróży turystycznych	P6S_WG
TiR_I_W09	wzajemne relacje i zależności ekonomiczne, jakie zachodzą między podmiotami rynku turystycznego, w tym również oddziaływanie sektora publicznego na rynek turystyczny	P6S_WG P6S_WK
TiR_I_W10	czynniki rozwoju turystyki i rekreacji oraz ich wpływ na aktywność ruchową człowieka	P6S_WG P6S_WK
TiR_I_W11	aspekty ochrony przyrody oraz ich wpływ na życie człowieka	P6S_WG P6S_WK
TiR_I_W12	w stopniu zaawansowanym metody, techniki i narzędzia analityczne stosowane w turystyce i rekreacji	P6S_WG
TiR_I_W13	w zaawansowanym stopniu zagadnienia prawne w turystyce i rekreacji	P6S_WK
TiR_I_W14	w zaawansowanym stopniu trendy występujące na rynku turystycznym i rekreacyjnym oraz tendencje społeczne, demograficzne, ekonomiczne, prawne, polityczne, przyrodnicze, technologiczne i kulturowe	P6S_WG
TiR_I_W15	pojęcia i zasady ochrony własności intelektualnej w obszarze nowoczesnych technologii wykorzystywanych na rynku turystycznym i rekreacyjnym	P6S_WK
TiR_I_W16	zasady przedsiębiorczości dotyczące uruchamiania, prowadzenia i rozwoju przedsiębiorstwa turystycznego i rekreacyjnego	P6S_WK
TiR_I_W17	budowę organizmu człowieka, w szczególności układu ruchu, procesy energetyczne i fizjologiczne zachodzące w organizmie człowieka podczas wysiłku i wypoczynku oraz znaczenie aktywności turystycznej i rekreacyjnej dla zdrowia człowieka	P6S_WG
TiR_I_W18	wybrane pojęcia i mechanizmy psychospołeczne, metody pedagogiczne związane z kształtowaniem zachowań człowieka oraz psychiczne mechanizmy wykonywanych czynności, a także procesy i czynniki kształtujące styl życia współczesnego człowieka z uwzględnieniem żywienia	P6S_WG
Umiejętności absolwent potrafi		
TiR_I_U01	opisywać i interpretować zjawiska funkcjonujące w sektorze turystyki i rekreacji	P6S_UW
TiR_I_U02	ocenić rangę regionu turystycznego i rekreacyjnego oraz wskazać czynniki stanowiące o jego atrakcyjności	P6S_UW

TiR_I_U03	organizować różne formy turystyki i rekreacji z poszanowaniem środowiska przyrodniczego	P6S_UW
TiR_I_U04	przygotować dobrze udokumentowane opracowania pisemne z zakresu turystyki i rekreacji	P6S_UW
TiR_I_U05	analizować zjawiska zachodzące na rynku turystycznym i wykorzystywać te analizy w procesie prowadzenia działalności gospodarczej	P6S_UW
TiR_I_U06	wskazać pozytywne i negatywne skutki rozwoju turystyki dla miejscowości i regionów	P6S_UW
TiR_I_U07	udzielić fachowej porady odnośnie organizacji wydarzenia turystycznego i rekreacyjnego	P6S_UW P6S_UK
TiR_I_U08	posługiwać się aktami prawnymi (w tym normami zawodowymi), w szczególności regulującymi obszar turystyki i rekreacji	P6S_UW
TiR_I_U09	stosować w praktyce przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarne, ocenić sytuację i reagować w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia	P6S_UW
TiR_I_U10	opracować program imprezy turystycznej i rekreacyjnej dostosowanej do różnego odbiorcy	P6S_UW
TiR_I_U11	prezentować ofertę obiektu turystycznego lub rekreacyjnego oraz przeprowadzać analizę porównawczą oferowanych usług przez wybrane obiekty turystyczne i rekreacyjne	P6S_UW
TiR_I_U12	stosować wybrane instrumenty marketingu oraz prowadzić rozmowę sprzedażową	P6S_UW
TiR_I_U13	posługiwać się mapą i innymi źródłami informacji w celu scharakteryzowania obiektów i regionów turystycznych	P6S_UW
TiR_I_U14	analizować zjawiska społeczno-ekonomiczne występujące w gospodarce turystycznej i na rynku turystycznym	P6S_UW
TiR_I_U15	korzystać w stopniu zaawansowanym z systemów informatycznych wykorzystywanych w praktyce przez podmioty turystyczne i rekreacyjne	P6S_UW
TiR_I_U16	formułować polecenia i zarządzenia stosowane w obsłudze obiektu turystycznego i rekreacyjnego	P6S_UK
TiR_I_U17	swobodnie posługiwać się nomenklaturą turystyczno-rekreacyjną w jednym z nowożytnych języków obcych na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
TiR_I_U18	identyfikować ograniczenia własnej wiedzy i dostrzegać potrzebę dalszego kształcenia	P6S_UU
TiR_I_U19	zajmować stanowiska w debatach na różnorodne tematy	P6S_UK
TiR_I_U20	współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6S_UO
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
TiR_I_K01	rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu turystycznego i rekreacyjnego	P6S_KR
TiR_I_K02	krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, zarówno pełniąc rolę przedsiębiorcy jak i konsumenta turystycznego i rekreacyjnego	P6S_KK P6S_KO

TiR_I_K03	okazywania szacunku wobec klienta oraz troski o jego satysfakcję poprzez przestrzeganie norm funkcjonujących w społeczeństwie	P6S_KR
TiR_I_K04	postępowania zgodnego z przepisami prawa zapewniając bezpieczeństwo sobie oraz osobom powierzonym jego opiece	P6S_KR
TiR_I_K05	dbania o poziom aktywności fizycznej niezbędny do wykonywania zadań właściwych dla podjętej działalności zawodowej	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Ewa Maleszyk	dr, adiunkt, Menedżer kierunku turystyka i rekreacja
Agnieszka Nieznańska-Cwynar	dr Dziekan Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie
Grzegorz Mathea	dr, adiunkt, Prodziekan ds. jakości kształcenia
Artur Fiks	dr, adiunkt, prodziekan ds. studentów
Magdalena Krusiewicz	mgr Prodziekan ds. organizacji dydaktyki
Beata Mazurek – Kucharska	dr, adiunkt, Pełnomocnik ds. rozwoju kadry dydaktycznej
Łukasz Rosenfeld	dr, adiunkt, Pełnomocnik dziekan ds. rozwoju i technologizacji dydaktyki
Renata Mamcarz	mgr Starszy bibliotekarz Biblioteki
Anna Grzymkowska	mgr Kierownik Działu Organizacji Dydaktyki
Kamila Kralczyńska	mgr Kierownik Biura Praktyk i Karier
Karolina Obłucka	mgr Kierownik Dziekanatu
Katarzyna Błaszczyk	mgr Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą
Mariusz Szydłowski	mgr Kierownik Biura Rekrutacji
Łukasz Rajewski	mgr Kierownik Działu IT
Monika Spodar	mgr Kierownik Administracji
Agnieszka Jóźwik	mgr Kierownik Działu Metodyki Nauczania
Marta Watral	mgr Koordynator w Dziale Metodyki Nauczania
Maciej Topolski	mgr Metodyk ds. Nauczania
Dorota Nawrat-Wyraz	dr adiunkt, Koordynator w Dziale Metodyki Nauczania
Arkadiusz Doczyk	mgr Dyrektor dydaktyki i rozwoju produktów TEB Akademia

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	8
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	12
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	12
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.....	25
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	39
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry.....	50
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie.....	57
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku.....	73
Program Partnerstwa Biznesowego jest realizowany przez dwa działy w strukturze uczelni. Jest to Biuro Karier i Praktyk oraz Dział Sprzedaży B2B. Zadaniem obu działów jest:.....	73
• pozyskiwanie partnerów biznesowych oraz podpisywanie z nimi porozumień	73
• utrzymywanie i rozwijanie współpracy z obecnymi partnerami	73
• proponowanie szerokich form synergii działań w postaci:	73
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku.....	76
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	79
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	89
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów.....	91
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	100
Część III. Załączniki	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik - Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	
Załączniki część A- Wykaz materiałów ymienionych w treści raportu.....	
Załączniki część B- Wykaz materiałów uzupełniających.....	

Prezentacja uczelni

Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie jest wpisana do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez ministerstwo odpowiedzialne za szkolnictwo wyższe i naukę pod numerem „311”. Na mocy decyzji administracyjnej nr DSW.WUN.6013.159.2017.MB z dnia 21 grudnia 2017 roku wydanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego prawa założycielskie do Uczelni posiada Nauka Sp. z o.o. Tym samym Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie (wcześniej Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie) kształci studentów od blisko 20 lat.

Misją Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie jako jednostki systemu edukacji narodowej i nauki polskiej jest prowadzenie kształcenia i badań naukowych dziedzinie nauk społecznych i technicznych. Działalność ta związana jest z potrzebami rozwoju edukacji, nauki i kultury kraju. Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie kształci swoich studentów na świątłych i prawych obywateli Rzeczypospolitej polskiej, przygotowanych do samodzielnego rozwiązywania problemów wynikających z rozwoju nauki, techniki, gospodarki oraz życia społecznego i kulturalnego kraju.

Statut Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie został nadany uchwałą nr 13/2022 Zarządu spółki pod firmą Nauka Sp. z o. o. z dn. 16 września 2022 roku. Treść Statutu jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem <https://bip.warszawa.wsb.pl/artukul/statut-i-strategia>.

Regulamin studiów wyższych Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie został przyjęty Uchwałą Senatu WSB nr 48/2021 w dniu 29 kwietnia 2021 roku. Regulamin wszedł w życie z początkiem roku akademickiego 2021/2022. Treść Regulaminu jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem <https://bip.warszawa.wsb.pl/artukul/regulamin-studiow>.

Strategiczne kierunki rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie to m. in.: dynamiczny rozwój samodzielnej kadry naukowej, uzyskiwanie i uruchamianie nowych kierunków studiów, modyfikacja treści programowych, specjalności oraz uruchomienie nowych zgodnie ze zmieniającą się rzeczywistością i potrzebami administracji publicznej i gospodarki, rozszerzenie zakresu współpracy z innymi uczelniami oraz ośrodkami naukowo-badawczymi, rozwijanie współpracy międzynarodowej, szczególnie w ramach Unii Europejskiej, rozwijanie innych form aktywności studentów, w tym szczególnie działalności kół naukowych, dalsze doskonalenie jakości prac dyplomowych, zwrócenie szczególnej uwagi na prace mające duże znaczenie dla praktyki gospodarczej, rozwijanie w tym zakresie współpracy z firmami regionu, doskonalenie bazy dydaktycznej i naukowej Uczelni, poszerzanie uczelnianej bazy wydawniczej.

Uczelnia posiada uprawnienia do prowadzenia kształcenia na kierunkach:

Ekonomia – studia I stopnia – nadane decyzją MNiSW nr DSW.WNN.6022.29.3.2018.EK z dnia 21 czerwca 2018 roku;

Ekonomia – studia II stopnia – nadane decyzją MNiSW nr DSW.WNN.6022.30.3.2018.EK z dnia 21 czerwca 2018 roku;

Turystyka i Rekreacja – studia I stopnia – nadane decyzją MNiSW nr DSW.WNN.6022.51.3.2018.EK z dnia 21 czerwca 2018 roku, nr;

Informatyka – studia inżynierskie – nadane decyzją MNiSW nr MNiSW-DNS-WUN-6022-3394-1/EK/09 z dnia 30 czerwca 2009 roku;

Logistyka – studia inżynierskie – nadane decyzją MNiSW nr DSW-2-06-4003-378/08z dnia 28 października 2008 roku;

Administracja – studia I stopnia – nadane decyzją nr MENiS nr DSW-3-4003-426/Rej.32z/WB/04z dnia 2 kwietnia 2004 roku.;

Administracja studia II stopnia – nadane decyzją MENiS nr DSW-3-4001-902/Eko/04 z dnia 24 listopada 2004 roku;

Finanse i rachunkowość studia I stopnia – nadane decyzją MNiSW nr DSW.WNN.5014.75.2019.MG.4 z dnia 16 lipca 2019 r.;

Psychologia w biznesie studia I stopnia – nadane decyzją MNiSW nr DSW.WNN.5014.31.2019.3.RL z dnia 5 lipca 2019 r.;

Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – pozwolenie MNiSW - data utworzenia 15.05.2019 na mocy art. 39a rozporządzenia w sprawie studiów;

Zarządzenia studia I stopnia – nadane decyzją MNiSW nr DSW.WNN.5014.34.2019.AM.4 z dnia 28 maja 2019 r.;

Zarządzanie studia II stopnia – nadane decyzją MEiN nr DSW-WNN.8014.86.2021.6.RL z dnia 3 listopada 2021 r.

Finanse i rachunkowość studia II stopnia – nadane decyzją MEiN nr DSW-WNN.8014.15.2022.KT.5 z dnia 20 maja 2022 r.

Marketing i sprzedaż studia I stopnia – nadane decyzją MEiN nr DSW-WNN.8014.14.2022.4.SG z dnia 27 kwietnia 2022 r.

Prawo w biznesie studia I stopnia – nadane decyzją MEiN nr DSW-WNN.8014.65.2022.5.RL z dnia 2 sierpnia 2022 r.

Senat WSB w Warszawie, Uchwałą nr 49/2022 z dnia 25.04.2022 r. uchwalił Strategię WSB w Warszawie na lata 2022 - 2025 z perspektywą do 2030 roku. Jest ona powszechnie dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <https://bip.warszawa.wsb.pl/arttykul/statut-i-strategia>. Dokument dostępny jest także w extranecie uczelni dla pracowników i studentów.

Misją Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie (zwanej dalej WSB w Warszawie) na lata 2021-2025 jest przygotowanie studentów do wyzwań przyszłości przez najlepsze doświadczenia edukacyjne kształtujące ich kompetencje. Wizją jest bycie uczelnią proaktywnie odpowiadającą na potrzeby studentów, pracowników i biznesu, wybieraną ze względu na preferencje klientów wynikające z postrzeganej wysokiej jakości kształcenia, a także poziomu obsługi.

Skuteczna realizacja misji i wizji Uczelni oznacza przyjęcie perspektywy zmiennych w czasie potrzeb i oczekiwań kluczowych interesariuszy, przede wszystkim studentów i pracowników oraz otoczenia biznesowego Uczelni.

Z punktu widzenia istotnych wartości dla studentów strategia rozwoju Uczelni ma zapewnić:

- rozwój kompetencji przyszłości – praktyczne rozwijanie umiejętności pozwalających na elastyczne i sprawne radzenie sobie w wymagającym i coraz bardziej złożonym świecie. Zdobywanie kompetencji dopasowanych do wyzwań przyszłości: w tym ekoodpowiedzialność, cyfryzacja (technologizacja), automatyzacja, komunikacja, kreatywność i innowacyjność, które będą budowały przewagę studenta na rynku pracy i w działalności biznesowej,

- nastawienie na współpracę i współtworzenie rozwiązań w interdyscyplinarnych i międzynarodowych zespołach. Pozwoli to studentom na poznanie nowych metod pracy i spojrzenia na problem z różnych perspektyw. Praktyczna kooperacja między studentami i partnerami biznesowymi przyczyni się do budowania społeczności otwartej na różnorodności, której ogniwem spajającym będzie WSB w Warszawie,
- najlepsze doświadczenia edukacyjne studenta, które na każdym etapie współpracy z Uczelnią wpływają na finalny odbiór oferowanej usługi edukacyjnej. Decyzja o wyborze uczelni zależy od atmosfery, formy i sposobu przekazywania wiedzy, a także sprawności procesów administracyjnych. Wartością dla studentów jest, aby każde działanie lub aktywność na ścieżce edukacyjnej było przyjazne.

Założenia przyjęte w strategii Uczelni wskazują na konieczność prowadzenia systematycznej analizy szybko zmieniającego się rynku pracy oraz pozostawania w ciągłym kontakcie z podmiotami go tworzącymi, gdyż tylko dzięki takim działaniom możliwe będzie zapewnienie procesu kształcenia o najwyższej jakości dostosowanego do realiów rynku.

Celem strategicznym Uczelni jest kształcenie praktyczne, możliwie mocno osadzone w realiach zawodowych przy jednoczesnym zachowaniu wysokiego poziomu przygotowania merytorycznego studentów. Dlatego profil kierunków studiów turystyka i rekreacja pierwszego stopnia jest praktyczny, a proponowane specjalności powiązane z biznesowym profilem uczelni, a przede wszystkim z potrzebami rynku pracy, a także zainteresowaniami studentów. Warto w tym miejscu nadmienić, że WSB w Warszawie realizuje sukcesywnie zadania strategiczne, a rozszerzając stopniowo ofertę produktową, dąży do przekształcenia się z relatywnie wąsko wyspecjalizowanej szkoły biznesu w uczelnię o profilu uniwersalnym, kształcąca w ramach interdyscyplinarnej oferty dydaktycznej, zapewniającej różnorodność wyboru dla studentów oraz odpowiadającej wyzwaniom stawianym przez rynek pracy.

Godnym podkreślenia jest fakt, że WSB w Warszawie współpracuje z całą grupą dwunastu uczelni WSB. Współpraca i dzielenie się dobrymi praktykami, stanowi cenne źródło inspiracji dla jego dalszego rozwoju i codziennej realizacji poprzez wymianę doświadczeń.

Rok 2021 był dla WSB w Warszawie czasem rozpoczęcia prac nad stworzeniem struktury zarządzania nauką, co jest podstawą do rozwoju aspiracji Uczelni na tym polu. Powołany został nowy Rektor, którego misją jest rozwój środowiska i obszaru nauki w Uczelni. We wrześniu 2021 roku WSB w Warszawie została przyjęta jako członek stowarzyszony do Federacji Naukowej WSB-DSW, co zapewni jej korzystanie z doświadczeń naukowych oraz zasobów analitycznych Federacji. Uczelnia przyjęła dyscyplinę nauki o zarządzaniu i jakości jako wiodącą do końca 2025 roku.

W 2022 roku Uczelnia zorganizowała międzynarodową konferencję poświęconą zarządzaniu w postcovidowej rzeczywistości uczelni, organizacji biznesowych i społeczeństwa. WSB Warszawa był współorganizatorem dwóch innych konferencji międzynarodowych, w tym jednej poświęconej zarządzaniu w domenie publicznej. Prowadzone są przygotowania grupowe i indywidualne dla osób zainteresowanych robieniem doktoratów w naukach społecznych. Trzy osoby z zagranicy (Włochy i Wielka Brytania) dołączyły do zespołu badaczy WSB Warszawa w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Na Uczelni działają aktywnie trzy koła naukowe, a w roku 2022 - 12 studentów wzięło aktywny udział w konferencjach naukowych.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

1.1. Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i strategią Uczelni

Kierunek studiów turystyka i rekreacja wpisuje się w misję i wizję Uczelni, a także w założenia planowanego rozwoju produktowego w obszarze biznesowym. Unowocześnianie i upraktycznianie oferty dydaktycznej Uczelni zapewnia realizując kierunki studiów, których ukończenie gwarantuje zatrudnienie na dynamicznie zmieniającym się rynku pracy. Dlatego kierunek studiów turystyka i rekreacja kładzie nacisk na kształtowanie umiejętności praktycznych w kooperacji z partnerami biznesowymi. Uczelnia współpracując z biznesem chce zapewniać studentom praktyczną edukację i intensyfikować korzyści z niej płynące dla wszystkich interesariuszy procesu edukacyjnego. Znajomość zagadnień z obszaru turystyki i rekreacji stanowi pożądane kompetencje w wielu obszarach aktywności zawodowej. Należy podkreślić, że Uczelnia koncentrując się na rozwijaniu karier zawodowych poprzez edukowanie w sposób praktyczny umożliwia studentom kształcenie łączące naukę i pracę, co sprzyja ich dobremu przygotowaniu do rywalizacji o najlepsze stanowiska na rynku pracy. Realia rynku w sprzężeniu z odzwierciedlającym je programem studiów zmaksymalizują szanse absolwentów na osiągnięcie ambitnych celów w życiu zawodowym i innych obszarach.

Nowoczesna i unikatowa oferta zorientowana jest na kształcenie uwzględniające współczesne wyzwania stawiane turystyce i rekreacji. Dyscypliną wiodącą są nauki o zarządzaniu i jakości, w ramach której uzyskiwane jest ponad 60% efektów uczenia się. Pozostałymi dyscyplinami przypisanymi do kierunku są geografia społeczno-ekonomiczna (30%) oraz w mniejszym stopniu nauki o kulturze fizycznej (10%).

Kierunek turystyka i rekreacja studia I stopnia jest zaprojektowany i zorganizowany w sposób umożliwiający sprostanie atrybutom marki WSB, tj. praktyczności i przyjazności. Praktyczność rozumiana jest jako dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. Uczelnia dąży do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów w tym obszarze m.in.:

- poprzez kształtowanie oferty kierunków studiów i specjalności pożądanych przez pracodawców na podstawie analizy dynamicznej sytuacji na rynku pracy,
- budowanie programu studiów po konsultacjach z pracodawcami,
- pozyskiwanie biznesowych partnerów kierunków i specjalności,
- systematyczne monitorowanie losów zawodowych absolwentów,
- realizację zajęć dydaktycznych w sposób innowacyjny, aktywny, bazujący na realnych przypadkach biznesowych, co pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy danych, podejmowania decyzji oraz prezentacji i argumentacji,
- angażowanie praktyków życia gospodarczego do prowadzenia zajęć i wykładów gościnnych.

Przyjazność przejawia się jako otwarte podejście do studenta oraz jak najlepsza organizacja studiów. Uczelnia dokłada starań, aby organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników naukowo-dydaktycznych i wszystkich działów administracyjnych, możliwości załatwienia rozmaitych spraw związanych z przebiegiem studiów, kształtowana była w sposób profesjonalny, nowoczesny, a także optymalny i elastyczny. Służą temu takie działania jak wykorzystanie wewnętrznego systemu komunikacji (Extranet), wsparcie procesu kształcenia poprzez udostępnianie materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej i umożliwienie komunikacji z wykładowcami poprzez Extranet i platformę MS Teams czy Moodle, kształtowanie opartej na otwartości oraz wzajemnym szacunku

relacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz pracownikami administracyjnymi, a ponadto ustawiczne dążenie do poprawy obsługi poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów Badanie Atrybutów Marki (BAM) oraz wykładowców.

Praktyczność rozumiana jest jako dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy, w najlepszy możliwie sposób w tym obszarze m.in. poprzez kształtowanie oferty specjalności pożądanych przez pracodawców oraz budowanych we współpracy z Radą Biznesu w Warszawie oraz planowane monitorowanie losów zawodowych absolwentów. To również realizacja zajęć dydaktycznych w sposób aktywny, bazujący na realnych sytuacjach z udziałem praktyków z obszaru turystyki i rekreacji; to pozwala studentom rozwijać umiejętność wyznaczania i realizacji celów, analizy zjawisk i danych, podejmowania decyzji i argumentacji. Specjalizacje oraz kompetencje, jakie powinny być przedmiotem kształcenia, są regularnie konsultowane z przedstawicielami partnerów Uczelni.

WSB w Warszawie zwraca uwagę na rozwój umiejętności współpracy studenta z innymi ludźmi, dlatego program studiów stwarza możliwość doskonalenia tej umiejętności podczas: ćwiczeń, projektów zespołowych realizowanych w oparciu o realne doświadczenia partnerów biznesowych (studiów przypadków), pisanie prac dyplomowych na proponowane przez partnerów biznesowych tematy, angażowania się w działalność kół naukowych, wymiany w ramach programu Erasmus, a także aktywności społecznych organizowanych przez Uczelnię na rzecz lokalnej społeczności. Ponadto kultura organizacyjna Uczelni zakłada partnerstwo w rozwoju kariery zawodowej oraz współdziałanie w ramach przyjaznej organizacji. Budowaniu pozytywnych relacji ze studentami oraz instytucjami regionalnymi czy środowiskiem biznesu sprzyja ciągle doskonalenie i wysoka wartość oferowanej przez WSB w Warszawie usługi edukacyjnej w zakresie studiów wyższych.

WSB w Warszawie przykłada ogromną wagę do jakości kształcenia i oferowania nowoczesnych usług edukacyjnych na najwyższym poziomie. Odzwierciedla to Plan strategiczny dotyczący rozwoju Uczelni na lata 2021 – 2025, który określając najważniejsze kierunki i działania Uczelni, wymienia:

- akademickość, której rozwój wniesie wartość dla dydaktyki, a także biznesu, podniesie atrakcyjność uczelni jako pracodawcy oraz pozwoli na dołączenie WSB w Warszawie do Federacji Naukowej WSB-DSW,
- rozwój oferty o kierunki anglojęzyczne oraz rozwój edukacji w formie on-line, które zapewnią interakcje i współpracę ze środowiskiem międzynarodowym oraz dostępność edukacji dla większej grupy studentów,
- rozwój infrastruktury, która zabezpieczy realizację dydaktyki na wysokim poziomie, uwzględniając rozwijającą się ofertę i wymagania nowych kierunków studiów,
- kompleksowe zarządzanie jakością, które będzie obejmowało działania wzmacniające kluczowe obszary to m.in. jakość uczenia, rozwój pracowników, percepcję studentów, doskonałość procesową, umiędzynarodowienie, relacje z biznesem.

Przykładowo, w ramach umiędzynarodowienia realizowane są już projekty: wdrożenia programu Erasmus+ czy projekty NAWA (np. Welcome to Poland), zaś w ramach percepcja studentów, realizowany jest projekt: wprowadzenie systemu do analizy opinii (wrażeń) studentów. Z kolei w obszarze relacje z biznesem realizowane są kluczowe projekty, które dotyczą m.in.: organizacji wizyt studyjnych u pracodawców, pozyskiwanie ofert praktyk/staży/pracy oraz opracowanie koncepcji projektów nauka-biznes.

Program studiów na kierunku turystyka i rekreacja skupia się na szeroko ujmowanej problematyce funkcjonowania branży turystyczno-hotelarsko-gastronomicznej, obsługi klienta zgodnej z

obowiązującymi standardami, zasad obsługi ruchu turystycznego, gościa hotelowego czy klienta gastronomii. Dlatego, został on ukierunkowany na rozwijanie wiedzy studentów zarówno w wymiarze teoretycznym jak i praktycznym, a szczególnie na przygotowaniu do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz pracy w organizacjach i instytucjach działających w na rynku turystycznym krajowym i międzynarodowym.

Celem studiów jest wykształcenie absolwenta z wysokim poziomem praktycznych umiejętności w zakresie rozumienia mechanizmów występujących na rynku usług turystycznych, analizy i interpretacji rynku turystycznego, produktów turystycznych, atrakcji turystycznych, umiejętności wykorzystania przepisów funkcjonujących w różnych sektorach branży turystycznej, sprawne komunikowanie z otoczeniem za pośrednictwem różnych form przekazu.

Absolwenci kierunku turystyka i rekreacja mogą podjąć pracę na następujących stanowiskach: pracownik/specjalista/menedżer hotelu, przedsiębiorstwa gastronomicznego, gospodarstwa agroturystycznego, a ponadto jako przewodnicy, opiekunowie wycieczek, rezydenci. Ponadto absolwenci mogą pracować również w instytucjach państwowych, organizacjach pozarządowych zajmujących się promocją regionu.

Duża liczba zajęć kierunkowych oraz zajęcia specjalnościowe dają absolwentowi na start zróżnicowany zestaw umiejętności obecnie pożądaných na rynku pracy, a różnorodny program studiów pozwala mu je zweryfikować.

Kierunek turystyka i rekreacja posiada pięć specjalności:

- Turystyka międzynarodowa i pilot wycieczek,
- Dietetyka i turystyka zdrowotna,
- Obsługa ruchu lotniczego,
- Hotelarstwo i gastronomia,
- Ekoturystyka i zrównoważony rozwój.

Specjalności mają charakter praktyczny. Na zajęciach studenci spotykają ekspertów, którzy w ciekawy sposób przekazują swoją wieloletnią praktyczną wiedzę. Zajęcia pozwalają wykształcić nie tylko umiejętności indywidualne, ale również sprzyjające pracy zespołowej, co jest możliwe dzięki pracy w grupie i kreatywnym rozwiązywaniu problemów w zespole.

Zajęcia kierunkowe
Podstawy turystyki
Podstawy zarządzania
Podstawy rekreacji
Podstawy prawa
Podstawy hotelarstwa
Ekonomika turystyki i rekreacji

Obsługa klienta i tworzenie relacji
Zarys historii architektury
Organizacja czasu wolnego
Współczesne problemy w turystyce
Regiony turystyczne świata
Psychologia międzykulturowa
Ochrona własności intelektualnej
Praktyki zawodowe
Język angielski
Zajęcia specjalnościowe
Standardy obsługi klienta w turystyce międzynarodowej
Międzynarodowe standardy pilotażu w turystyce
Systemy informacji i rezerwacji w turystyce
Produkty turystyki międzynarodowej
Marketing usług turystycznych
Międzynarodowe rynki turystyczne
Zagrożenia w turystyce międzynarodowej
Żywnienie człowieka
Dietetyka profilaktyczna i zdrowotna
Edukacja zdrowotna w turystyce
Sport, rekreacja i turystyka w profilaktyce zdrowia człowieka
Rynek usług turystyki zdrowotnej
Uzdrowiska i sanatoria w Polsce
Metodyka treningu zdrowotnego w turystyce
Ekonomia hotelarstwa i gastronomii
Zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim i gastronomicznym
Organizacja usług gastronomicznych
Kultura organizacyjna, obsługa klienta w hotelarstwie i gastronomii
Organizacja pracy w obiektach hotelarskich
Zarządzanie zasobami ludzkimi w hotelarstwie i gastronomii
Współczesne trendy kreacji atrakcji w ofertach hotelowych i gastronomicznych
Rynek lotniczy i bezpieczeństwo
Zarządzanie i organizacja ruchem lotniczym

Podstawy prawa lotniczego
Promocja i dystrybucja usług lotniczych
Obsługa pasażerska w transporcie lotniczym
Komunikacja w obsłudze lotniczej
Systemy informacyjne i rezerwacyjne w obsłudze lotniczej
Edukacja ekologiczna w turystyce
Zrównoważony rozwój w turystyce
Działalność ekoturystyczna i agroturystyczna
Ekologiczny produkt turystyczny
Organizacja ruchu turystycznego na obszarach cennych przyrodniczo
Marketing usług ekoturystycznych
Aktualne trendy w ekoturystyce

1.2. Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku

Koncepcja kształcenia na studiach na kierunku turystyka i rekreacja jest spójna z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej, właściwymi dla kierunku dzięki praktycznemu doświadczeniu i wiedzy kadry dydaktycznej, której aktywność zawodowa jest realizowana w obszarze turystyki i rekreacji. Prowadzona przez nauczycieli akademickich działalność zawodowa wykorzystywana jest w procesie kształcenia studentów, w szczególności służy doskonaleniu koncepcji kształcenia i treści kształcenia poszczególnych zajęć, m.in. poprzez przenikanie się praktyki i najnowszych osiągnięć.

Student ma również możliwość wykorzystania zdobytej wiedzy podczas zajęć praktycznych, projektowych oraz praktyk zawodowych, a także ma okazję do nawiązania bezpośredniego kontaktu z pracodawcą i zapoznania się z realiami rynku pracy oraz zdobycia doświadczenia zawodowego w czasie studiów. Student ma również możliwość wykonywania pewnych określonych czynności praktycznych podczas wizyt studyjnych u pracodawców. Udział studentów w wizytach studyjnych umożliwia im rozwijanie umiejętności praktycznych, a także sprzyja podejmowaniu w przyszłości kariery związanej z kierunkiem studiów oraz kształtowaniu postawy uczenia się przez całe życie, a zatem realizację jednej z misji WSB Warszawa.

1.3. Zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy

Koncepcja kształcenia na kierunku turystyka i rekreacja pierwszego stopnia jest zgodna z aktualnymi potrzebami rynku pracy oraz prognozami dotyczącymi zapotrzebowania na zawody i kompetencje przyszłości w branży.

Branże turystyka, hotelarstwo i gastronomia najsilniej ucierpiały podczas pandemii. Dlatego też obecnie przedsiębiorcy z branży stawiają na dynamiczny rozwój, aby odbudować i wzmocnić swoją sytuację i pozycję na rynku. Intensywnie inwestują też w rozwój kadry. W 2022 roku Polacy powrócili do masowego podróżowania, co wpłynęło na zwiększenie zatrudnienia w branży i większe jej potrzeby. W okresie letnim 2022 roku odnotowano aż 20 procentowy wzrost korzystania z ofert turystycznych,

w porównaniu do najlepszego od lat roku 2019. Badania przeprowadzone przez Sektorową Radę ds. Kompetencji – Turystyka, wśród przedstawicieli poszczególnych branż turystycznych tworzących sektor turystyczny wskazują na znaczące przeobrażenia dokonujące się w branży, np. dotyczące zmian w zakresie oferowanych stanowisk, tj. zanikania i wygaszania niektórych stanowisk w związku z np. automatyzacją lub digitalizacją branży, a z drugiej strony tworzenia nowych, związanych ze zmianami społeczno-gospodarczymi i nowymi potrzebami na usługi. Wykazano także potrzebę wzmocnienia współpracy branży ze szkołami i uczelniami, które kształcą w tych zawodach, jak również zarekomendowano położenie większego nacisku na podnoszenie szeroko rozumianych kompetencji branżowych zarówno pracowników i w trakcie kształcenia zawodowego (Źródło: <https://docplayer.pl/180635012-Rynek-pracy-w-turystyce-w-swietle-dostepnych-badan.html>, dostęp 16.02.2023 r., s.40-45). Dlatego też treści kształcenia i program na kierunku Turystyka i rekreacja w WSB Warszawa są na bieżąco dostosowywane do zmieniających się potrzeb branży w zakresie wyposażania absolwentów w umiejętności poszukiwane na rynku pracy w branży. Podobne stanowisko prezentuje Marlena Małąg twierdząc, że szkoły i uczelnie kształcące dla sektora turystycznego „muszą skutecznie wyposażać młodych ludzi w poszukiwane na rynku pracy „twarde” umiejętności zawodowe, ale także w kompetencje „miękkie”: odpowiedzialność, kreatywność, komunikatywność i umiejętności pracy w grupie, motywację do pracy oraz chęć do nauki i samorozwoju” (Kwartalnik Rynek pracy Nr 2(181) 2022, MRiPS, <https://rynekpracy.praca.gov.pl/resources/html/article/details?id=230689>, dostęp 16.02.2023 r.). Tym samym bardzo ważne staje się dopasowanie wiedzy i umiejętności oferowanych w systemie edukacji do zapotrzebowania rynku pracy i zmieniających się potrzeb rynku. Dlatego program kierunku Turystyka i rekreacja został wzbogacony o takie zajęcia jak: *Uczenie się i kompetencje przyszłości, Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu, Przedsiębiorczość i współpraca w zespole, Praca projektowa, Projekt semestralny, Wyzwania przyszłości (do wyboru), Skuteczne działanie, Przedsiębiorczość i twórcze rozwiązywanie problemów, Umiejętności przywódcze, Projekt międzykierunkowy*. W ramach tych zajęć studenci rozwijają pożądane na rynku w branży umiejętności miękkie i transferowalne, np. przygotowując praktyczne projekty w oparciu o realne problemy branżowe. Ponadto rozwijają kompetencje przedsiębiorcze i zdobywają wiedzę i umiejętności związane z prowadzeniem własnej działalności. Digitalizacja procesu kształcenia oraz zajęcia skierowane na rozwijanie umiejętności informatycznych oraz poznawanie oprogramowania stosowanego w branży znacząco zwiększa atrakcyjność absolwentów na rynku. Sektor turystyki generuje wiele miejsc pracy - głównie z powodu specyfiki produktu turystycznego, który obejmuje wiele usług: turystycznych, hotelarskich, gastronomicznych, pilotażowych i przewodnickich (Kwartalnik Rynek pracy Nr 2(181) 2022, MRiPS). Usługi są obecnie najszybciej rozwijającym się sektorem gospodarki, nie tylko w Polsce, ale także w wymiarze globalnym. Stopniowa poprawa w branży turystycznej ma odzwierciedlenie w danych statystycznych - od roku 2022 stale rośnie liczba osób pracujących w różnych działach związanych z turystyką.

Koncepcja kształcenia, program studiów wraz z efektami uczenia się, wybór specjalności zawsze powstaje we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi Uczelni. Także cykliczny przegląd kierunków studiów (który miał miejsce w czerwcu 2022 r.) odbywa się z ich udziałem. Interesariuszami wewnętrznymi mającymi wpływ na kierunek studiów mają: menedżer kierunku, kluczowi dla kierunku nauczyciele akademicy oraz praktycy biznesu realizujący zajęcia, dział rekrutacji i marketingu oraz dziekan odpowiadająca za obszar rozwoju oferty programowej a także Samorząd studentów opiniujący programy i efekty uczenia się oraz wszyscy studiujący studenci, którzy oceniają w corocznej ankiecie różne wymiary studiowania, w tym program studiów. Dodatkowo w tym roku

wprowadzona została szczegółowa ankieta dla studentów kończących studia, która pozwala im na wyrażenie opinii na temat całego programu studiów i efektów uczenia się. Korzystanie z opinii studentów jest cenne, także dlatego, że większość z nich pracuje a niektórzy z nich, szczególnie studenci II stopnia mają dojrzałe kariery zawodowe i mogą podzielić się z Uczelnią informacją zwrotną na temat możliwości wykorzystania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w praktyce. Jedną korzyścią jedynie z inspiracji wewnętrznych jest niewystarczająca. Konieczne jest stałe, świeże spojrzenie na kierunki studiów, czerpanie z inspiracji płynących od ekspertów w danej branży, praktyków biznesu – pracodawców. Uczelnia z racji swojego biznesowego charakteru utrzymuje intensywny kontakt z praktykami. Rada Biznesu działająca przy Uczelni, cyklicznie wypowiada się na temat programu podczas spotkań, wypełniając ankiety lub podczas wywiadów indywidualnych. Miejscem dyskusji o przyszłości rynku pracy są spotkania organizowane przez dział sprzedaży z biznesem.

1.4. Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów

Kierunek studiów I stopnia Turystyka i Rekreacja w WSB w Warszawie, jest ścisłą odpowiedzią na potrzeby zewnętrznego otoczenia biznesowego, gdzie turystyka odgrywa obecnie bardzo znaczącą rolę w funkcjonowaniu gospodarki i potrzebach społecznych, stale ją umacniając.

Program studiów jest tym samym systematycznie rozszerzany i modyfikowany, z dbałością o spójność wewnętrzną, a przy wprowadzaniu nowych specjalności brane są przede wszystkim pod uwagę zarówno perspektywy zatrudnienia absolwentów, jak i opinie interesariuszy zewnętrznych, w ramach konsultacji formalnych i nieformalnych. Przykładami mogą być specjalności: „Ekoturystyka i zrównoważony rozwój”, „Dietetyka i turystyka zdrowotna”, „Turystyka międzynarodowa i pilot wycieczek”, które obecnie należą do wiodących w branży. WSB w Warszawie prognozowała ten trend już w roku akademickim 2021/2022 podczas ostatnich modyfikacji programów zajęć dla specjalności. Przy tworzeniu programów zajęć zawsze biorą udział doświadczeni specjaliści z branży, w pierwszej przygotowawczej części – pracownicy uczelni, którzy mają największe i ciągłe doświadczenie praktyczne, by następnie włączyć w konsultacje partnerów zewnętrznych kierunku.

Konstrukcja programu zakłada jako cel główny kształcenie w kierunku wyposażenie absolwenta w wiedzę, umiejętności i kompetencje o profilu praktycznym i obejmuje podstawy organizacji, planowania, marketingu, prawa, finansów, przedsiębiorczości, zarządzania jakością, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania ekologią i zrównoważonym rozwojem, obsługi ruchu turystycznego, w tym pilotażu i przewodnictwa, z zakresu technologii informatycznych oraz kształci umiejętności niezbędne do organizowania imprez i wydarzeń turystycznych.

Takie podejście tworzy absolwentom możliwość zatrudnienia w przedsiębiorstwach z branży turystycznej, a w szczególności w branżach turystycznej i rekreacyjnej, na stanowiskach związanych z zarządzaniem turystyką i rekreacją w administracji państwowej i samorządowej, jak również samodzielne prowadzenie działalności gospodarczej.

Koncepcja programu studiów na kierunku turystyka i rekreacja opiera się między innymi o następujące założenia:

- kształcenie praktyczne i specjalistyczne,
- stopniowanie zawansowania treści kształcenia,
- gra biznesowa REVAS – zarządzanie hotelem, biurem turystycznym, gastronomią,

- zajęcia w warunkach rzeczywistych (we współpracy z partnerami biznesowymi, np. Coral Travel, Itaka sp. z o.o., Hilton Warsaw Hotel & Convention Centre, Marriott Warsaw Hotel, Polska Organizacja Turystyczna,
- praca projektowa zarówno indywidualna jak i grupowa,
- indywidualne podejście do praktyk i staży poprzez każdorazową opinię menedżera kierunku,
- bogate zbiory biblioteczne w zakresie turystyki i rekreacji oraz nauk komplementarnych, które są systematycznie uzupełniane o nowości wydawnicze zarówno w postaci publikacji zwartych, jak i czasopism, część z nich to pozycje obcojęzyczne,
- tworzenie atmosfery sprzyjającej kreowaniu innowacji i aktywności naukowej studentów,
- nowoczesny system wspomagający kształcenie jak Extranet i Moodle (w nauczaniu zdalnym MS Teams) zawierający materiały do pracy własnej studenta.
- doświadczona kadra naukowo-dydaktyczna przewidziana do prowadzenia zajęć dydaktycznych na kierunku turystyka i rekreacja, wśród której znajdujemy zarówno przedstawicieli świata nauki, jak i praktyków,
- sale wykładowe, ćwiczeniowe wyposażone w nowoczesny sprzęt dydaktyczny – w każdej sali znajduje się system wizualizacji wspomagający proces nauczania (komputer/laptop, projektory multimedialne i rzutniki multimedialne, kamery umożliwiające kształcenie zdalne i hybrydowe),

Prowadząc studia na kierunku turystyka i rekreacja, Uczelnia koncentruje się nie tylko na przekazaniu wiedzy, ale przede wszystkim wykształceniu umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych, niezbędnych dla funkcjonowania i odniesienia sukcesu na rynku pracy. Opracowuje specjalności, które są pozytywnie oceniane przez otoczenie gospodarcze. Aktualnie Uchwałą nr 124 z dnia 29.09.2022 r. wprowadzono na rok akademicki 2022/2023 następujące specjalności:

- Dietetyka i turystyka zdrowotna
- Hotelarstwo i gastronomia
- Obsługa ruchu lotniczego
- Ekoturystyka i zrównoważony rozwój
- Turystyka międzynarodowa i pilot wycieczek

Program studiów turystyka i rekreacja obejmuje 6 semestrów, czyli 3 lata nauki. Na kierunku tym prowadzone są zajęcia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej. Program studiów został skonstruowany w wymiarze 1971 godzin kontaktowych dla studiów niestacjonarnych i 2381 godzin kontaktowych dla studiów stacjonarnych.

Studenci kierunku turystyka i rekreacja, podczas studiów zdobywają szeroką wiedzę, a także uniwersalne umiejętności i kompetencje kierunkowe:

- w zakresie **wiedzy** warto wskazać tutaj: znajomość zaawansowanej terminologii używanej w szeroko rozumianej branży turystyczno-hotelarsko-gastronomicznej, a także w ruchu lotniczym, rozumienie potrzeb właściwych z obowiązującymi standardami zasady obsługi ruchu turystycznego, gościa hotelowego czy klienta gastronomii, znajomość podstawowych zagadnień związanych z zasadami funkcjonowania podmiotów działających na rynku usług turystyczno-rekreacyjnym, posługiwanie się narzędziami informatycznymi w zakresie turystyki, rozumienie zasad komunikacji oraz etycznego funkcjonowania w dziedzinie turystyki i rekreacji;
- wśród **umiejętności** należy wyróżnić m.in.: umiejętność analizy i interpretacji rynku turystycznego, produktów turystycznych, atrakcji turystycznych, umiejętność wykorzystania

przepisów funkcjonujących w różnych sektorach branży turystycznej, sprawne komunikowanie z otoczeniem za pośrednictwem różnych form przekazu, umiejętność efektywnej pracy zespołowej, jak również łączenie zdobytej wiedzy i umiejętności z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce;

- w obszarze istotnych **kompetencji społecznych** warto podkreślić m.in.: odczuwanie potrzeby stałego doskonalenia się przez pozyskiwanie nowej wiedzy, umiejętność dokonywania samooceny swoich umiejętności, wiedzy i kompetencji, etyczne postępowanie w relacjach z innymi ludźmi.

Poszczególne specjalności profilują odpowiednie kwalifikacje absolwenta kierunku, wybierając je studenci zdobywają specyficzną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, w tym przykładowo:

- **obsługa ruchu lotniczego** – absolwent tej specjalności będzie znał specyfikę funkcjonowania ruchu lotniczego oraz tajniki obsługi ruchu pasażerskiego, będzie doskonale zorientowany w infrastrukturze i logistyce zadań wykonywanych w portach lotniczych, będzie umiał skutecznie komunikować się w portach lotniczych, będzie tworzył ofertę turystyczną opartą na dostępnych połączeniach lotniczych, będzie znał standardy obowiązujące w ruchu pasażerskim oraz znakomicie zorientowany w taryfach, klasach podróży, liniach i aliansach lotniczych;

- **hotelarstwo i gastronomia** – na tej specjalności studenci poznają metody strategicznego i operacyjnego zarządzania hotelem oraz dowiedzą się jak używać informatycznych narzędzi zarządzania współczesnym hotelem. Zdobędą wiedzę, w jaki sposób prowadzić analizę sytuacji ekonomiczno – finansową hotelu oraz pozna zasady nowoczesnej komunikacji marketingowej w hotelu. Studenci zdobędą umiejętności w zakresie oceny opłacalności projektów inwestycyjnych w hotelarstwie. Absolwent tej specjalności będzie miał wiedzę na temat organizacji i prowadzenia obiektu gastronomicznego, a także pozna podstawy marketingu w gastronomii, technologie gastronomiczne oraz będzie znał zasady obsługi konsumentów oraz projektowania i wyposażania obiektów gastronomicznych

- **turystyka międzynarodowa i pilot wycieczek** – na tej specjalności studenci dowiedzą się jak prowadzić własne przedsiębiorstwo turystyczne, zdobędą umiejętność analizowania i przewidywania sytuacji w międzynarodowym ruchu turystycznym, nauczą się zarządzania przedsiębiorstwem turystycznym działającym na rynku międzynarodowym oraz projektowania strategii promocji walorów turystycznych regionu i regionalnych produktów turystycznych, a także przygotowywania i prowadzenia międzynarodowych imprez związanych z turystyką, poznają zasady organizowania zagranicznych wyjazdów turystycznych oraz zdobędą umiejętność identyfikowania popytu na inwestycje turystyczne;

- **dietetyka i turystyka zdrowotna** – na tej specjalności student pozna zasady prawidłowego żywienia, organizacji i funkcjonowania rynku żywności oraz usług żywieniowych, podstawy ustawodawstwa żywnościowego, zasady bezpieczeństwa żywności i systemy jakości żywności, podstawy marketingu w gastronomii, a ponadto będzie miał rozeznanie w szeregu technologii gastronomicznych, będzie znał tajniki obsługi konsumentów oraz projektowania i wyposażania obiektów gastronomicznych. Student pozna znaczenie usług turystyki prozdrowotnej, w tym w jaki sposób realizować potrzeby ukierunkowane na dbałość o zdrowie fizyczne, psychiczne, poprzez działania medyczne i inne związane ze zdrowiem. Ponadto dowie się, jakie są kierunki rozwoju turystyki prozdrowotnej, jakie są mechanizmy rozwoju technologicznego w turystyce prozdrowotnej. Nauczy się poprawnej analizy rynku, podaży i popytu w turystyce prozdrowotnej, a także pozna prawne aspekty prawne uwarunkowania turystyki prozdrowotnej.

- **ekoturystyka i zrównoważony rozwój** – na tej specjalności student poznaje aktualne trendy funkcjonowania podmiotów rynku usług turystycznych zgodnych z założeniami zrównoważonego rozwoju. Specjalność koncentruje się na najnowszych rozwiązaniach w zakresie ekologii i ochrony środowiska w kontekście rozwoju ruchu turystycznego, możliwościach wykorzystania obszarów przyrodniczo cennych dla turystyki zielonej, zarządzaniu obszarami chronionymi w odniesieniu do organizacji ruchu turystycznego, z uwzględnieniem potrzeb interesariuszy rynku turystycznego.

Turystyka i rekreacja ze względu na swą specyfikę oraz szeroki i rozległy zakres działalności, wymaga od swoich pracowników, osób zatrudnionych w różnorodnych sektorach i segmentach obsługi, wszechstronnej wiedzy, różnorodnych umiejętności i kompetencji, które ulegają ciągłym zmianom, tak jak nieustannym zmianom podlega turystyka. Ze względu na zmieniające się potrzeby i wymagania rynku pracy, Uczelnia stara się nadążyć za wszystkimi trendami i nowościami branży, z którą utrzymuje stały kontakt. **Dbłość o praktyczny charakter kierunku odbywa się poprzez kontakty, spotkania i współpracę między innymi z:**

- Coral Travel
- Itaka sp.z o.o.
- Fly Sp. z o.o. sp. k.
- Hotel Leonardo
- HGC GREYNA INVESTMENTS SP. z o.o. SP.J. (HILTON WARSAW HOTEL & CONVENTION CENTRE)
- Starwood Services Poland Sp.z o.o. (SHERATON WARSAW HOTEL)
- Centrum Konferencyjne Warszawianka
- Royal Hotel Warszawa sp. z o.o. (Hotel Bristol)
- Marriott Warsaw Hotel
- Mamaison Hotel Le Regina Warsaw
- Polska Organizacja Turystyczna

Absolwent kierunku turystyka i rekreacja jest przygotowany i otwarty na zmiany, a także wyposażony w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które pozwolą dostosować mu się do zmieniającego otoczenia, w tym rynku pracy. Absolwenta kierunku cechuje również etyczna i społeczna odpowiedzialność zawodowa.

Wszystko to sprawia, iż absolwent kierunku turystyka i rekreacja jest cenionym i poszukiwanym na rynku pracy specjalistą i może znaleźć zatrudnienie na wielu stanowiskach pracy, wśród których można wymienić następujące:

- pilot wycieczek, rezydent biura podróży, przewodnik wycieczek,
- pracownik/ menedżer biura podróży, agencji turystycznej,
- organizator międzynarodowych imprez związanych z turystyką biznesową;
- menedżer krajowych i zagranicznych ośrodków turystycznych,
- pracownik w międzynarodowych organizacjach turystycznych,
- pracownik lotnisk i portów lotniczych.

Ponadto jest gotów do podjęcia zatrudnienia w jednostkach administracji samorządowej i rządowej (w szczególności zajmujących się opracowaniem strategii rozwoju turystyki i rekreacji oraz organizacją imprez turystycznych i rekreacyjnych), a także w punktach informacji turystycznej, organizacjach sportowych czy też zarządzać terenami i obiektami sportowymi.

Absolwent jest także doskonale przygotowany do kierowania rozwojem własnego przedsiębiorstwa, w tym: gastronomicznego, biura podróży, obiektu noclegowego, przedsiębiorstwa usług rekreacyjnych, itd.

Wreszcie, absolwent studiów pierwszego stopnia osiągnął poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji kierunkowych, umożliwiając mu kontynuowanie studiów drugiego stopnia w zakresie turystyki i rekreacji.

Każda z oferowanych specjalności rozwija umiejętności, które pozwolą odnaleźć się na rynku pracy, Niektóre wybrane cechy sylwetki absolwenta zależą zatem od ukończonej specjalności.

Poszczególne specjalności profilują kwalifikacje absolwenta w kierunku:

- Dietetyka i turystyka zdrowotna – na tej specjalności student poznaje specyfikę funkcjonowania rynku usług turystyki zdrowotnej, zasady organizacji i zarządzania przedsiębiorstwami uzdrowiskowymi. Ponadto zdobywa wiedzę dotyczącą zasad żywienia i dietetyki, a także wpływu sportu, rekreacji i turystyki na profilaktykę zdrowia człowieka.
- Obsługa ruchu lotniczego – na tej specjalności kształcimy przyszłych specjalistów w branży nowoczesnej obsługi ruchu lotniczego. Studenci zdobywają wiedzę dotyczącą planowania ruchu pasażerskiego oraz właściwej organizacji komunikacji w obiektach lotniczych, poznają praktyczne zasady prawne w zakresie ruchu lotniczego. Student poznaje także kompleksowe mechanizmy bezpieczeństwa i funkcjonowania ruchu lotniczego.
- Ekoturystyka i zrównoważony rozwój – biorąc pod uwagę koncepcję turystyki zrównoważonej, rozumianej jako wpisującej się w koncepcję zrównoważonego rozwoju, którego celem jest minimalizacja ryzyk związanych z negatywnym wpływem turystyki na środowisko naturalne i kulturę lokalną, studenci na tej specjalności poznają znaczenie właściwego wykorzystywania zasobów środowiska naturalnego przy zachowaniu procesów ekologicznych, ochrony środowiska naturalnego i bioróżnorodności. Podczas studiów student poznaje zasady poszanowania autentyczności społecznej/ kulturowej oraz przyczynianie się do rozwoju międzykulturowego, korzyści społeczno – gospodarcze w prowadzeniu działalności proekologicznej.
- Hotelarstwo i gastronomia - Specjalność kształci w zakresie organizowania i zapewnienia funkcjonowania obiektów gastronomicznych i hotelarskich. Dynamiczny rozwój usług hotelarskich i gastronomicznych skutkuje wzrostem zapotrzebowania na kadry wykazujące zdolność stałego dostosowywania się do zmian na rynku i poszerzania oferty usług. Studenci nabywają znajomość funkcjonowania obiektów hotelowych i gastronomicznych, w tym w zakresie zorganizowania, ekonomiki, norm jakości dotyczących świadczenia usług gastronomicznych i hotelarskich, stosowanych systemów informatycznych, zarządzania finansami przedsiębiorstw hotelarskich i gastronomicznych. Na tej specjalności studenci pozyskują wiedzę dotyczącą tworzenia strategii działania przedsiębiorstwa hotelarskiego, organizowania pracy personelu zatrudnionego w gastronomii i hotelarstwie. W doskonaleniu umiejętności komunikacyjnych szczególnie uwzględnia się kwestie związane z kulturą i obsługą gościa hotelowego.
- Turystyka międzynarodowa i pilot wycieczek – specjalność kształci w zakresie prowadzenia przedsiębiorstw turystycznych z uwzględnieniem aspektów turystyki międzynarodowej, w tym w odniesieniu do analizowania i przewidywania sytuacji na rynkach międzynarodowych, projektowania koncepcji promocji walorów turystycznych wybranych regionów oraz regionalnych produktów turystycznych. Studenci nabywają wiedzę dotyczącą przygotowywania i prowadzenia międzynarodowych imprez turystycznych, zasady organizowania wyjazdów zagranicznych. Studenci posiadają pogłębioną wiedzę w zakresie specyfiki kultur różnych obszarów geograficznych. Ponadto zaprezentowane zostaną standardy pilotażu turystycznego.

1.5. Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz wykorzystane wzorce krajowe lub międzynarodowe

Kierunek turystyka i rekreacja I stopnia oparty jest na trzech zasadach, które decydują o jego specyfice:

- Turystyka i rekreacja w praktyce – studenci, którzy rozpoczęli studia w 2022/2023 roku skończą studia z portfolio kilku projektów przygotowanych zespołowo pod okiem wykładowcy i koordynatora zajęć. Projekty semestralne są wyrazem praktycznego profilu prowadzonych studiów. Projekty są realnymi zadaniami problemowymi płynącymi z praktyki biznesowej prowadzącego zajęcia, firm współpracujących z uczelnią, również firm, w których pracują sami studenci. Studenci mogą więc zaimplementować rozwiązania wypracowane w zespołach. Przewidziana jest gradacja projektów. Wynika ona z przyrostu wiedzy i umiejętności studentów, bowiem założeniem projektu semestralnego jest wykorzystanie tego, czego uczył i uczy się student podczas studiów. Przyrost wiedzy i umiejętności studentów powoduje, że możliwe jest przejście z problemów zadanych przez prowadzącego zajęcia do generowania pomysłów na projekt przez samych studentów a także w coraz większym stopniu korzystanie z własnych doświadczeń praktycznych zdobywanych podczas pracy zawodowej. Transfer wiedzy i umiejętności przebiegający w obu kierunkach jest niezwykle cenny dla osiągniętych przez studenta efektów uczenia się i podejmowanej pracy zawodowej. Szczególnym projektem jest projekt semestralny międzykierunkowy. Studenci turystyki i rekreacji będą mieli możliwość realizacji projektu ze studentami innych kierunków: marketingu i sprzedaży, psychologii w biznesie i prawa w biznesie. We wszystkich projektach semestralnych studenci mają możliwość ćwiczenia umiejętności uczestniczenia w projektach w różnych rolach, co może mieć wpływ na ich dalsze wybory zawodowe.
- Wyzwania przyszłości to blok zajęć, podczas których studenci spotykają się z ważnymi dla współczesnego świata, biznesu i branż interesujących studentów od strony zawodowej oraz jakości codziennego życia tematami omawianymi przez wyróżniających się na rynku ekspertów, liderów. To inspirujące wykłady, podczas których studenci poznają tematykę sztucznej inteligencji i jej moralności, zrównoważonego rozwoju i ekologii, wyzwań płynących z międzykulturowości, a także najnowszych badań i trendów.
- Kompetencje biznesowe rozwijane są w na zajęciach: przedsiębiorczość i współpraca w zespole, przedsiębiorczość i twórcze rozwiązywanie problemów, skuteczne działanie oraz praca projektowa, umiejętności menedżerskie, umiejętności przywódcze. To ważne z punktu widzenia profilu Uczelni kompetencje a także uniwersalne na rynku pracy, głęboko przesycone kompetencjami uczelni z grupy WSB, w tym nastawienia na relacje, umiejętności organizacyjnych, kompetencji twórczych i nastawienia na szukanie rozwiązań.
- Dodatkowo warto wspomnieć o zajęciach z integracji, które włączają studentów w społeczność Uczelni i pozwalają nawiązać pozytywne relacje z grupą studiujących osób.

Choć Uczelnia jest na etapie rozwijania współpracy z Uczelniami partnerskimi zagranicą, to potencjał grupy WSB pozwala na korzystanie już dzisiaj z wielu interesujących dla kierunku studiów partnerstw. W projektowaniu i doskonaleniu programu studiów wykorzystano doświadczenia uczelni takich jak: Franklin University w USA, University of Coventry, Bedfordshire University w Wielkiej Brytanii oraz Athlone University w Irlandii z uwagi na fakt, iż uczelnie te kładą duży nacisk na kształcenie praktyczne.

Dla doskonalenia programów studiów a także wprowadzania rozwiązań organizacyjnych wykorzystywane są wizyty studyjne pracowników. Np. w bieżącym roku akademickich 2022/2023 wizyta przedstawicieli zespołu dziekańskiego w University of Nevada w Reno, Truckee Meadows Community College w Reno czy w Aalto University w Helsinkach wniesie nowe zmiany w kierunkach studiów, w tym w turystyka i rekreacja I stopnia.

1.6. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia na kierunku turystyka i rekreacja I stopnia została opracowana z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych potrzebnych do wykonywania pracy w szeroko rozumianej branży turystycznej. Profil praktyczny ma na celu wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na osiągnięcie umiejętności oczekiwanych na rynku pracy. Treści programowe prowadzące do kluczowych efektów uczenia się są zawarte w Karcie Zajęć, która pozwala na osiąganie tych samych efektów uczenia się u różnych prowadzących te same zajęcia.

Przy budowie programu studiów oraz wypracowaniu efektów uczenia się przyjęto założenie, że student będzie pozyskiwał wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne zarówno profesjonalne, jak i osobowe i społeczne. Opis efektów uczenia się pozwala na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ścieżki specjalnościowe zaprojektowane dla tego profilu studiów są dobrane w sposób umożliwiający realizację efektów uczenia się założonych dla tych specjalności. Efekty uczenia się oparte są o Polską Ramę Kwalifikacji i są zgodne z wytycznymi dla studiów I stopnia o profilu praktycznym.

Koncepcję kształcenia oparto na rozwoju treści od ogólnych i teoretycznych do bardziej szczegółowych, praktycznych. Realizowane są w ramach zajęć ogólnych, kierunkowych i specjalnościowych. Te ostatnie realizowane są w sposób pogłębiony, w związku z realizowaną specjalnością. Zbudowane są w sposób kaskadowy, od efektów kierunkowych do efektów zajęciowych, uszczegółowionych na poziomie realizowanych zadań i prac w trakcie zajęć dydaktycznych. Te z kolei są określone dla każdego zajęcia i znajdują się w karcie zajęć.

Jako kluczowe efekty uczenia się z obszaru wiedzy można wyróżnić:

Wiedza

Absolwent zna i rozumie

- | | |
|-------------|--|
| TiR_I_W03 - | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu systematykę turystyki i rekreacji (rodzaje, formy, funkcje) |
| TiR_I_06 | zna i rozumie uwarunkowania rozwoju turystyki i rekreacji (psychologiczne, prawne, organizacyjne, społeczno-kulturowe, ekonomiczne, przyrodnicze i antropogeniczne oraz fizjologiczne) |
| TiR_I14 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu trendy występujące na rynku turystycznym i rekreacyjnym oraz tendencje społeczne, demograficzne, ekonomiczne, prawne, polityczne, przyrodnicze, technologiczne i kulturowe |
| TiR_I_16 | zasady przedsiębiorczości dotyczące uruchamiania, prowadzenia i rozwoju przedsiębiorstwa turystycznego i rekreacyjnego |

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru umiejętności wyróżniamy:

Umiejętności

Absolwent potrafi

- TiR_I_U01 potrafi opisywać i interpretować zjawiska funkcjonujące w sektorze turystyki i rekreacji
- TiR_I_U05 potrafi analizować zjawiska zachodzące na rynku turystycznym i wykorzystywać te analizy w procesie prowadzenia działalności gospodarczej
- TiR_I_U10 potrafi opracować program imprezy turystycznej i rekreacyjnej dostosowanej do różnego odbiorcy
- TiR_I_U11 potrafi prezentować ofertę obiektu turystycznego lub rekreacyjnego oraz przeprowadzać analizę porównawczą oferowanych usług przez wybrane obiekty turystyczne i rekreacyjne
- TiR_U13 potrafi posługiwać się mapą i innymi źródłami informacji w celu scharakteryzowania obiektów i regionów turystycznych
- TiR_I_U15 potrafi korzystać w stopniu zaawansowanym z systemów informatycznych wykorzystywanych w praktyce przez podmioty turystyczne i rekreacyjne

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru kompetencji społecznych:

Kompetencje

Absolwent gotów jest do

- TiR_I_K01 jest gotów do rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu turystycznego i rekreacyjnego
- TiR_I_K02 jest gotów do krytycznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, zarówno pełniąc rolę przedsiębiorcy jak i konsumenta turystycznego i rekreacyjnego
- TiR_I_K03 jest gotów do okazywania szacunku wobec klienta oraz troski o jego satysfakcję poprzez przestrzeganie norm funkcjonujących w społeczeństwie

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów obejmuje 180 pkt ECTS, co stanowi 4500 godzin pracy studenta (łącznie godziny pracy własnej i godziny kontaktowe). Program studiów został skonstruowany w wymiarze 2381 godzin dla studiów stacjonarnych oraz 1971 godzin dla studiów niestacjonarnych. Z racji praktyczności kierunku, znaczny nacisk został położony na zdobycie realnego doświadczenia zawodowego, co jest

odzwierciedlone w praktykach zawodowych w wymiarze 960 godzin w całym toku studiów zarówno dla studiów stacjonarnych jak i niestacjonarnych, co przekłada się na 36 pkt ECTS w całym programie. Odpowiada to 20 % wszystkich punktów ECTS z całego programu studiów.

Uczelnia założyła w prezentowanych programach studiów I stopnia udział zajęć o charakterze:

Dla studiów stacjonarnych:

- wykładowym 22,97% realizowanych zajęć (547 godzin),
- konwersatoryjnym 3.19% realizowanych zajęć (76 godzin),
- ćwiczeniowym 63,67 % realizowanych zajęć (1516 godzin),

Dla studiów niestacjonarnych:

- wykładowym 8,72 % realizowanych zajęć (369 godziny),
- konwersatoryjnym 2,43 % realizowanych zajęć (48 godzin),
- ćwiczeniowym 67,73 % realizowanych zajęć (1335 godzin).

2.1. Treści programowe

Uczelnia dąży do zapewnienia wysokiej jakości kształcenia oraz możliwie jak najlepszej weryfikacji jego efektów. Ważnym zadaniem jest promowanie aktywnych postaw, docenianie ambicji, pomysłowości i pracowitości wśród studentów oraz kadry naukowo-dydaktycznej. Nie mniej istotna jest dbałość o wysokie standardy etyczne oraz zapewnienie przyjaznej atmosfery w Uczelni umożliwiającej kształtowanie dobrej współpracy nauczycieli akademickich i studentów. Ważnym celem Uczelni jest dostosowywanie oferty edukacyjnej do zmieniających się potrzeb rynku pracy. WSB dokłada wszelkich starań, aby oferowane kierunki i specjalności z jednej strony – jak najlepiej zaspokajały oczekiwania studentów, z drugiej zaś – dawały gwarancje zatrudnienia w konkurencyjnych firmach krajowych i zagranicznych. Za kluczową sprawę w procesie podnoszenia jakości kształcenia uznaje się ciągłą konfrontację wiedzy teoretycznej z praktyką gospodarczą. W ten sposób Uczelnia kładzie nacisk na to, aby studentom przekazać uporządkowaną wiedzę teoretyczną oraz umiejętności praktyczne. WSB uczymy studentów umiejętności swobodnego poruszania się na rynku pracy oraz wspiera w aktywnych działaniach wobec stale rosnącej konkurencji na tym rynku. Zarówno rzetelnie przekazywana wiedza, jak i dobre kontakty z pracodawcami to ważna korzyść ze studiów w WSB. Istotną rolę pełni także współkreowanie sylwetki współczesnego obywatela RP - studenta i absolwenta poprzez tworzenie, poszerzanie i upowszechnianie wiedzy, kształcenie umiejętności wykorzystywania wiedzy ku pożytkowi indywidualnemu i ogólnemu w ramach dobrego wykonywania swoich funkcji i obowiązków.

Program studiów realizowany jest na podstawie doboru zajęć, które mają zapewnić osiągnięcie kluczowych kompetencji oraz posiadanie wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy zawodowej. Zajęcia zostały dobrane na podstawie wypracowanych standardów występujących na wiodących uczelniach w Polsce, kształcących w zakresie turystyki i rekreacji I stopnia, konsultacji z pracodawcami, aktualnej wiedzy dyscyplin kierunku studiów. Natomiast treści poruszane w ramach poszczególnych zajęć przygotowują koordynatorzy zajęć pod kierunkiem menedżera kierunku. Dzięki temu następuje połączenie najlepszej wiedzy merytorycznej osób specjalizujących się w danej tematyce, a jednocześnie jest ona konsultowana z osobami, które patrzą na program całościowo. W ten sposób eliminowane są powtarzające się treści czy ewentualne braki w zagadnieniu. Jednocześnie takie podejście zapewnia standard kształcenia dla wszystkich studentów, bez względu na indywidualne preferencje wykładowców.

Dobór kluczowych treści kształcenia następuje na podstawie literatury przedmiotu w połączeniu z badaniem stanu praktycznego omawianego zagadnienia. Ze względu na dynamikę zmian w obszarze turystyki i rekreacji, wprowadzane nowe zajęcia poddawane są konsultacjom z przedstawicielami biznesu tak, aby połączona wiedza i umiejętności spełniały oczekiwania przyszłych pracodawców. Natomiast przypisanie efektów uczenia się następuje wyłącznie po stronie pracowników naukowych, tak aby odpowiadały one kierunkowym efektom uczenia się przypisanym do zajęć.

Wybrane zajęcia specjalnościowe są opracowywane w ten sposób, że część praktyczna manuala jest przygotowywana przez praktyka, natomiast część teoretyczna jest opracowywana przez pracownika naukowo-dydaktycznego. W ten sposób agregowana jest najlepsza wiedza z biznesu, która może być duplikowana na inne przedsiębiorstwa w oparciu o rzetelną wiedzę naukową i badawczą.

Kluczowe treści kształcenia kierunku koncentrują się wokół zagadnień działalności przedsiębiorstw turystycznych, w tym hotelarskich i gastronomicznych oraz lotniczych, obsługi klienta przedsiębiorstwa turystycznego, marketingu usług turystycznych. Uzupełnieniem głównego kierunku są zajęcia, na których studenci mogą korzystać z oprogramowania komputerowego, tak aby student poznał mechanizmy techniczno – informatyczne działające w turystyce oraz potrafił obsługiwać standardowe programy informatyczne.

Program studiów poza częścią kierunkową rozwija również umiejętności i wiedzę z zakresu umiejętności społecznych. Przewidziane są również rozwijanie kompetencji językowych. Kompetencje miękkie pozwalają rozwijać zajęcia z grupy ogólnej (Uczenie się i kompetencje przyszłości, Przedsiębiorczość i współpraca w zespole, Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu).

Semestr pierwszy i drugi, w sposób zaawansowany prezentuje studentom istotę nauk o zarządzaniu i jakości. Głównie dzięki takim zajęciom jak, np. podstawy turystyki, podstawy zarządzania, ekonomika turystyki i rekreacji studenci poznają i zaczynają rozumieć charakter nauk geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna oraz nauki o kulturze fizycznej, a także relacje z innymi naukami.

Już na pierwszym semestrze, studenci nabywają specyficzne umiejętności, które w przyszłości pozwolą im wykorzystywać wiedzę z zakresu dyscypliny o zarządzaniu i jakości oraz powiązanych z nią dyscyplin, w celu praktycznego analizowania i interpretowania rozmaitych problemów i procesów występujących w turystyce, a to za sprawą takich zajęć jak podstawy turystyki, ekonomika turystyki i rekreacji.

W semestrze drugim studenci zdobywają wiedzę, w jaki sposób tworzyć właściwą komunikację z klientami i kontrahentami, co jest istotne z punktu widzenia funkcjonowania przedsiębiorstw turystycznych, wiedzą jakich narzędzi używać przy identyfikacji i rozwiązywaniu problemów w relacjach, a to za sprawą zajęć z obsługi klienta i budowy relacji. Ponadto pozyskują unikatową wiedzę dotyczącą funkcjonowania i organizacji atrakcji turystycznych i rekreacji z uwzględnieniem problematyki ochrony środowiska i szeroko pojętej ekologii. Dodatkowo kluczową wiedzę i kompetencje wprowadzają zajęcia z podstaw prawa, dzięki którym studenci pozyskują wiedzę zarówno o przepisach prawa, normach moralnych, etycznych, które są istotne dla funkcjonowania organizacji, instytucji turystycznych, ale także istotnych współzależności organizacyjnych i prawnych.

Wiodące zajęcia semestru trzeciego i czwartego, takie jak między innymi regiony turystyczne świata, współczesne problemy w turystyce, psychologia międzykulturowa, pozwalają na budowanie umiejętności studentów w sposób wielowymiarowy – zarówno jeśli chodzi o prowadzenie merytorycznych dyskusji, prezentowanie swoich poglądów i obronę przyjętej argumentacji, a także praktycznego interpretowania typowych problemów w turystyce.

W semestrze piątym i szóstym studenci nabywają bardzo specjalistyczną wiedzę oraz niezwykle przydatne w późniejszej działalności zawodowej umiejętności i kompetencje – w szczególności dzięki zajęciom specjalnościowym, których dobór uzależniony został od specyfiki konkretnej specjalności, np. na specjalności dietetyka i turystyka zdrowotna – dietetyka profilaktyczna i zdrowotna, rynek usług turystyki zdrowotnej, metodyka treningu zdrowotnego w turystyce, a na specjalności hotelarstwo i gastronomia – zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim i gastronomicznym, kultura organizacyjna, obsługa klienta w hotelarstwie i gastronomii, współczesne trendy kreacji atrakcji w ofertach hotelowych i gastronomicznych.

Student nabywa kompetencje z zakresu turystyki i rekreacji w trakcie całego procesu kształcenia na I stopniu studiów na kierunku. Realizowane zajęcia, w ramach których student zdobywa te kompetencje na poszczególnych semestrach zostały przedstawione poniżej, natomiast treści programowe realizowane na poszczególnych zajęciach stanowią załącznik nr 2.2.1

Na I semestrze zostały przygotowane zajęcia:

- Podstawy turystyki
- Podstawy zarządzania
- Ekonomia turystyki i rekreacji

Na II semestrze zajęcia kształtujące kompetencje z zakresu turystyki i rekreacji to:

- Ekologia i ochrona środowiska
- Podstawy rekreacji
- Obsługa klienta i tworzenie relacji

Na III semestrze zajęcia kształtujące kompetencje z zakresu turystyki i rekreacji to:

- Zarys historii architektury
- Podstawy hotelarstwa
- Organizacja czasu wolnego
- Współczesne problemy w turystyce

Zajęcia specjalnościowe poszerzające kompetencje:

- na specjalności Dietetyka i turystyka zdrowotna: Żywnienie człowieka, Dietetyka profilaktyczna i zdrowotna, Edukacja zdrowotna w turystyce, Sport, rekreacja i turystyka w profilaktyce zdrowia człowieka, Rynek usług turystyki zdrowotnej, Uzdrowiska i sanatoria w Polsce, Metodyka treningu zdrowotnego w turystyce;
- na specjalności Hotelarstwo i gastronomia: Ekonomia hotelarstwa i gastronomii, Zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim i gastronomicznym, Organizacja usług gastronomicznych, Kultura organizacyjna, obsługa klienta w hotelarstwie i gastronomii, Organizacja pracy w obiektach hotelarskich, Zarządzanie zasobami ludzkimi w hotelarstwie i gastronomii, Współczesne trendy kreacji atrakcji w ofertach hotelowych i gastronomicznych;
- na specjalności Obsługa ruchu turystycznego: Rynek lotniczy i bezpieczeństwo, Zarządzanie i organizacja ruchem lotniczym, Podstawy prawa lotniczego, Promocja i dystrybucja usług lotniczych, Obsługa pasażerska w transporcie lotniczym, Systemy informacyjne i rezerwacyjne w obsłudze lotniczej;
- na specjalności Ekoturystyka i zrównoważony rozwój: Edukacja ekologiczna w turystyce, Zrównoważony rozwój w turystyce, Działalność ekoturystyczna i agroturystyczna, Ekologiczny produkt turystyczny, Organizacja ruchu turystycznego na obszarach cennych przyrodniczo, Marketing usług ekoturystycznych, Aktualne trendy w ekoturystyce.

W programie studiów znajduje się obowiązkowy lektorat języka obcego dla wszystkich studentów. Uczelnia prowadzi lektorat z języka angielskiego (w ofercie ma również język hiszpański i niemiecki). Dla studentów zagranicznych program uwzględnia obowiązkowy lektorat języka polskiego. Przed rozpoczęciem kursu studenci wykonują test diagnostyczny, pozwalający określić ich poziom języka. Na podstawie wyników testu przydzielani są do grup na odpowiednim poziomie. Program kursu jest ujednoczony (w ramach każdego poziomu językowego) – oparty na podręczniku z elementami języka biznesu, wzbogaconym o platformę multimedialną oferującą możliwość samodzielnej pracy (Pearson). Ujednoczone są również zasady zaliczania zajęć dla wszystkich grup. Część materiału realizowana jest w formie e-learningu (kurs multimedialny na platformie Moodle), który monitorowany jest przez lektora. Studenci mają możliwość konsultacji materiału z lektorem w wymiarze 4h na semestr.

W WSB w Warszawie kształcenie w zakresie języka obcego obejmuje:

- na studiach pierwszego stopnia – 4 semestry studiów (30 godzin w semestrze). 14 godzin realizowanych jest w formie ćwiczeń prowadzonych przez lektora (zajęcia kontaktowe) a 16 w formie e-learningu.

2.2. Metody kształcenia

W procesie nauczania wykorzystywane są sprawdzone i zróżnicowane metody kształcenia stosowane w nowoczesnym kształceniu akademickim. Metody dydaktyczne na kierunku turystyka i rekreacja dobierane są stosownie do rodzaju zajęć (wykład/ćwiczenia), co ma zapewnić realizację zakładanych efektów uczenia się.

Przykładowe metody dydaktyczne stosowane na zajęciach:

- klasyczna metoda problemowa, stosowana przede wszystkim podczas ćwiczeń (np.: *Rynek lotniczy i bezpieczeństwo*, *Współczesne trendy kreacji atrakcji w ofertach hotelowych i gastronomicznych*);
- metoda case study (studiów przypadku) i metoda sytuacyjna (np.: *Regiony turystyczne świata*, *Obsługa pasażera w transporcie lotniczym*, *Ochrona własności intelektualnej*, *Zarządzanie i organizacja ruchem lotniczym*, *Kultura organizacyjna*, *obsługa klienta w hotelarstwie i gastronomii*);
- metoda burzy mózgów, zwanej także giełdą pomysłów: (np.: *seminarium dyplomowe*, *ochrona własności intelektualnej*);
- gra dydaktyczna, metoda symulacji, metaplan, drzewko decyzyjne, (np.: *Język angielski*, *Ekonomia hotelarstwa i gastronomii*, *Ekologia i ochrona środowiska*);
- zadania praktyczne (np.: *Komunikacja w obsłudze lotniczej*, *Systemy informacyjne i rezerwacyjne w obsłudze lotniczej*, *Organizacja usług gastronomicznych* *Uczenie się i kompetencje przyszłości*, *Uzdrowiska i sanatoria w Polsce*);
- metoda projektowa (np.: *Zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim i gastronomicznym*, *Organizacja usług gastronomicznych*, *Edukacja zdrowotna w turystyce*, *Przedsiębiorczość i praca w zespole*, *Praca projektowa*, *Projekt semestralny*);
- dyskusja problemowa, dyskusja moderowana (np.: *Podstawy zarządzania*, *Podstawy turystyki*, *Ekonomika turystyki i rekreacji*, *Zarys historii architektury*);
- wykład z prezentacją multimedialną (np.: *Podstawy zarządzania*, *Podstawy turystyki*, *Ekonomika turystyki i rekreacji*, *Zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim i gastronomicznym*, *Organizacja usług gastronomicznych*, *Kultura organizacyjna*, *obsługa klienta w hotelarstwie i gastronomii*, *Uzdrowiska i sanatoria w Polsce*, *Studiowanie w WSB*);

- wykład konserwatoryjny (np.: *Zarządzanie i organizacja ruchem lotniczym, Współczesne trendy kreacji atrakcji w ofertach hotelowych i gastronomicznych*).

WSB w Warszawie przykładą ogromną wagę do stosowania właściwych i nowoczesnych metod kształcenia. Działający na uczelni Dział metodyki nauczania ma znaczący udział w dbałości o jakość nauczania poprzez wprowadzanie standardów realizacji dydaktyki i nowoczesnych metod edukacyjnych, a także rozwój kompetencji dydaktycznych kadry. W zakresie inicjowania i wdrażania nowych metod dydaktycznych, metodycy monitorują trendy i rozwiązania w branży edukacyjnej, badają oczekiwania pracodawców w zakresie kompetencji zawodowych absolwentów, poznają oczekiwania studentów a także wdrażają nowe technologie w zakresie edukacji stacjonarnej, zdalnej (synchronicznej i asynchronicznej).

Istotą zmian metod kształcenia w kierunku metod aktywizujących studenta jest zaszczepienie wśród kadry naukowo-dydaktycznej wizji nauczyciela akademickiego nauczającego zgodnie z najnowszą wiedzą neurodydaktyczną i postulatami andragogiki, a także dobrą praktyką wyróżniających się nauczycieli akademickich. Wiedza, umiejętności i postawa nowoczesnego nauczyciela akademickiego w WSB w Warszawie są kształtowane poprzez cykle szkoleniowe, indywidualne konsultacje, współpracę przy projektowaniu zajęć i wsparcie technologiczne. Wynikiem tych działań jest nauczanie akcentujące aktywizację studentów, czyli inicjowanie przetwarzania wiedzy na głębokim poziomie. Osiąga się to poprzez zróżnicowanie metod dydaktycznych dopasowanych do celów edukacyjnych stawianych przed studentami w ramach danego kierunku i pojedynczych zajęć. W nauczaniu stosowane są także metody bazujące na doświadczeniu pozwalającym na refleksję własną studenta i na samodzielne konstruowanie wiedzy. Dzięki technologiom służącym dydaktyce część zasobów wiedzy może być przekazana jako kurs na platformie zdalnego nauczania, nagrania wideo itp. Czas spędzany w sali wykładowej może być w ten sposób w większym stopniu wykorzystany na interaktywną pracę. Nauka indywidualna studenta jest zorganizowana tak, żeby inspirować go do systematycznej, także samodzielnej nauki dalekiej od modelu uczenia się zorientowanego tylko na końcowy test zaliczeniowy. Student oceniany jest za pomocą wielu narzędzi trafnie i rzetelnie informujących go o stopniu osiągania poszczególnych efektów uczenia się. Model ten odpowiada jednemu z postulatów andragogiki akcentującemu autonomię uczącego się i jego silną tendencję do poszukiwania wewnętrznej motywacji i sensowności wymaganych od niego działań. Upraktycznienie zajęć ma dwojaki charakter: student pracuje aktywnie na zajęciach, a w wyniku zastosowanych metod dydaktycznych zdobywa kompetencje, co do których ma pewność, że albo przygotowują go do wejścia na rynek pracy, albo – w przypadku studentów łączących naukę z pracą – dadzą aplikowalne w miejscu pracy rozwiązania. Przygotowanie studenta do podjęcia pracy w określonym środowisku wymaga symulacji tego środowiska. Stąd tak silny postulat, aby zajęcia prowadzone były w odmienny niż tylko podawczy sposób. Symulacje, analiza i rozwiązywanie studium przypadku, ćwiczenia praktyczne i projekty realizowane pod opieką prowadzącego zajęcia są zbliżeniem środowiska edukacyjnego do autentycznego środowiska pracy zgodnie z arystotelesowskim wezwaniem do uczenia się rzeczy poprzez ich wykonywanie. Powyższe metody nauczania z powodzeniem wdrożone zostały na kierunkach: finanse i rachunkowość, administracja, ekonomia, psychologia w biznesie oraz marketing i sprzedaż I stopnia, także na turystyce i rekreacji.

2.3. Techniki kształcenia na odległość

Program studiów został przygotowany z myślą o realizacji zajęć w salach wykładowych, a także z możliwością przeniesienia ich w części lub w całości online. Jest to możliwe dzięki doświadczeniu uczelni w obszarze podnoszenia poziomu informatyzacji organizacyjnej i zarządzania zdalnym procesem dydaktycznym oraz wykorzystywanym technologiom wspomagającym doskonalenie kompetencji zarówno studentów, jak i wykładowców, niezbędnych do funkcjonowania w warunkach społeczeństwa wiedzy i dynamicznie zmieniającego się rynku pracy. Narzędzia do wielopoziomowej współpracy zespołowej MS Teams oraz Platforma edukacyjna Moodle wykorzystywane są obecnie w procesie dydaktycznym jako instrumenty wspomagające realizację i zarządzanie hybrydowym procesem nauczania. Wszystkie efekty uczenia się przewidziane w toku studiów będą mogły być osiągnięte. Metody ich weryfikacji mogą być zastosowane zarówno podczas kształcenia tradycyjnego w sali, jak i zdalnego.

W okresie poprzedzającym pandemię program zajęć był przede wszystkim realizowany w formie bezpośredniego kontaktu studenta z wykładowcą, zaś w czasie pandemii wszystkie zajęcia prowadzone były zdalnie w wykorzystaniu systemu zdalnego kształcenia MS Teams oraz Platformy edukacyjnej Moodle. W strukturze platformy można wyróżnić kursy dedykowane studentom kierunku Ekonomia I i II. Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie prowadzi w ramach swojej aktywności akademickiej działania mające na celu podnoszenie poziomu informatyzacji organizacyjnej i zarządzania procesem dydaktycznym. Impulsem do zintensyfikowania prac nad przejściem Uczelni w tryb kształcenia zdalnego były akty normatywne regulujące funkcjonowanie podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem SARS-CoV-2, a także rekomendacje Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z 27.03.2020 r.

Narzędzia do wielopoziomowej współpracy zespołowej MS Teams oraz Platforma edukacyjna Moodle wykorzystywane były w procesie dydaktycznym w czasie pandemii jako narzędzie wspomagające realizację i zarządzanie hybrydowym procesem nauczania. W roku akademickim 2020/2021 Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie była przygotowana do funkcjonowania w nowych warunkach akademicko-dydaktycznych nie tylko pod kątem oprogramowania oraz zaplecza technicznego, ale również przeszkolenia kadry dydaktycznej i wdrożenia nowego systemu obsługi studentów oraz nauczycieli akademickich, mającego na celu zapewnienie wysokiej jakości kształcenia zdalnego. Szkolenia wykładowców odbywają się cyklicznie w każdym roku akademickim w trybie grupowym oraz indywidualnym, a infrastruktura kształcenia zdalnego umożliwia studentom doskonalenie teoretycznych oraz praktycznych kompetencji niezbędnych dla funkcjonowania w warunkach społeczeństwa wiedzy i dynamicznie zmieniającego się rynku pracy.

Obecnie Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie wykorzystuje profesjonalne rozwiązania informatyczne zarówno w sferze dydaktycznej, jak i organizacyjnej funkcjonowania Uczelni, których kluczowym elementem są:

- Platforma MS Teams – połączenie licencyjnych narzędzi do konferencji internetowych Microsoft i aplikacji do wielopoziomowej współpracy zespołowej. Jest to platforma do realizacji synchronicznych zajęć poprzez wideokonferencje, czaty, rozmowy telefoniczne IP, udostępnianie ekranu i przesyłanie danych.
- Platforma edukacyjna Moodle do asynchronicznego prowadzenia zajęć w trybie zdalnym, bazująca na rozwiązaniach technicznych oprogramowania LMS (Learning Management System). Do głównych funkcji Platformy Moodle należy rejestracja studentów do zajęć, udostępnianie i zarządzanie zajęciami oraz materiałami edukacyjnymi, przeprowadzanie testów weryfikujących efekty uczenia się,

udostępnianie materiałów statycznych i animowanych (edytowalne pliki tekstowe w najpopularniejszych formatach, plików AV wewnętrznych oraz zewnętrznych i motywów graficznych), linków, dodawanie ogłoszeń i informacji dla studentów na głównym banerze strony zajęć, planowanie projektów multimedialnych, publikowanie treści zadań, tworzenie i przeprowadzanie testów (prawda/fałsz, gapfill, dopasuj odpowiedź, zadania z odpowiedzią otwartą, automatyczne ocenianie, prowadzenie dziennika ocen – studenci rozwiązują testy na Platformie Moodle, przesyłają je w czasie rzeczywistym do weryfikacji przez wykładowcę i otrzymują oceny w skali stopniowej, procentowej oraz/lub opisowej), udostępnianie forów wielotematycznych, na których zarówno wykładowcy, jak i studenci mogą inicjować wątki tematyczne i prowadzić wspólne dyskusje, także w formie synchronicznego czatu. Platforma Moodle pozwala także dodawać interaktywne materiały szkoleniowe, które udostępniane są specjalnie wydzielonych sekcjach platformy.

Podstawą projektowania procesu dydaktycznego jest karta zajęć i przestrzeń (kurs) na Platformie edukacyjnej Moodle (LMS), zawierająca dodatkowe zasoby i aktywności dla studentów. Wdrożenie standardów metodycznych odbywa się nie tylko poprzez szkolenia, ale także systemową pracę pracowników badawczo-dydaktycznych, dydaktycznych i administracyjnych uczelni oraz wykonywanie określonych zadań, do których należą m.in.: szkolenia dotyczące standardu metodycznego dla wykładowców, wykorzystywanie w pracy organizacyjnej i dydaktycznej intranetu, platformy MS Teams oraz platformy edukacyjnej Moodle (LMS), opracowanie karty zajęć, projektowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z kartą zajęć w sposób umożliwiający osiągnięcie i weryfikację efektów uczenia się oraz celów określonych w karcie, stosowanie metod aktywizujących (jak np. metoda projektu, problem-based learning, praca w grupach, informacje zwrotne i inne) w celu realizacji efektów uczenia się, dbałość o praktyczny charakter zajęć dydaktycznych, ewaluacja zajęć dydaktycznych, terminowe i prawidłowe prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją procesu dydaktycznego, doskonalenie warsztatu pracy wykładowcy.

Kontenty e-learningowe asynchroniczne powstają według tych samych wytycznych, które dotyczą materiałów tekstowych i nagrań wideo. Motywują do systematycznej pracy studentów, wspierają umiejętności intelektualne wyższego rzędu i postawy.

Za kształcenie synchroniczne uznaje się także kontakt w czasie rzeczywistym umożliwiający interakcje, np. czat lub konferencję wideo. Zajęcia są prowadzone na platformie MS Teams, przy której wykorzystaniu priorytetem jest praca grupowa. W kształceniu synchronicznym ważne są:

- terminowe rozpoczynanie zajęć oraz właściwe rozplanowanie czasu i przebiegu zajęć,
- zadbanie o środowisko pracy spełniające warunki techniczne oraz umożliwiające spokojną pracę dydaktyczną (np. wolne od dodatkowych hałasów),
- opartą na założeniach budowania kultury uczenia się,
- zorientowaną na studenta,
- przygotowanie niezbędnych materiałów i środków dydaktycznych przed rozpoczęciem spotkania ze studentami.

W celu aktywizowania studentów w trakcie spotkania wykładowcy używają m.in. następujących narzędzi: wirtualne tablice, Office365, Google Docs. Do przygotowania quizów i ankiet wykorzystywane są Kahoot.it, Quizlet, Google Forms, ankiety wbudowane w narzędzia webinarowe/wideo.

Aby utrzymać standard dla zajęć synchronicznych rekomendowane jest w trakcie szkoleń aktywne rozwijanie kursu/przestrzeni z aktywnościami i zasobami dydaktycznymi dla studentów przez wykładowców lub zespoły wykładowców. Proces projektowania i budowy kursów jest czasochłonny, dlatego zaleca się rozłożenie pracy na etapy. Kształcenie zdalne bazujące w głównej mierze na technologiach informacyjno-komunikacyjnych, narzędziach i aplikacjach daje wiele możliwości projektowania oraz prowadzenia atrakcyjnych zajęć dydaktycznych w trybie synchronicznym.

Sposoby komunikowania się ze studentami:

1. Komunikaty wysyłane przez forum na Platformie edukacyjnej Moodle z wykorzystaniem możliwości informowania właściwych grup dla uniknięcia szumu informacyjnego.
2. Kontakt synchroniczny poprzez MS Teams.
3. Wymiana poglądów na forach dyskusyjnych.
4. Mail (uczelniany mail służbowy, w szczególnych wypadkach inny), komunikator.

Kurs asynchroniczny zawiera:

Informacje od wykładowcy – forum wiadomości od wykładowcy, na które studenci nie odpowiadają.

Forum dyskusyjne – studenci mogą brać udział w dyskusji.

Zasady zaliczenia w trybie zdalnym – informacja o warunkach zaliczenia w trybie nauki zdalnej.

Materiały od wykładowcy

W wypadku ćwiczeń – zadania dla studentów.

Uczelnia ma opracowany szablon kursu, w którym zamieszczony jest wyraźny podział pomiędzy częścią realizowaną przed zajęciami, w trakcie zajęć i po zajęciach.

Szablon kursu jest zorientowany na zorganizowanie aktywności studentów w okresach między zajęciami. Zakłada się tutaj, że zadaniem studenta przed przyjściem na zajęcia jest przestudiowanie materiału teoretycznego oraz wykonanie ćwiczeń ułatwiających opanowanie materiału w stopniu niezbędnym do efektywnego udziału w zajęciach. W szablonie w bloku nagłówkowym wykładowca musi uzupełnić:

- nazwę zajęć
- imię i nazwisko autora kursu
- imię i nazwisko prowadzącego
- zasady zaliczenia
- kartę zajęć
- literaturę w naszej bibliotece

Tryb asynchroniczny jest realizowany na podstawie treści multimedialnych, bazuje na aktywnościach studentów, które mają na celu rozwój umiejętności i postaw. Kontakt z wykładowcą odbywa się poprzez różnego typu narzędzia, np. forum czy pocztę elektroniczną. Na Platformie edukacyjnej Moodle znajdują się zasoby dotyczące całego procesu dydaktycznego. Są to m.in.:

1. Budowanie wiedzy: materiały do czytania/wydruków, nagrania wideo, quizy utrwalające zdobytą wiedzę.
2. Rozwój umiejętności i postaw: podręczniki multimedialne.
3. Weryfikacja efektów uczenia się: quizy (weryfikacja zdobytej wiedzy), projekty indywidualne lub grupowe (weryfikacja nabytych umiejętności i postaw).
4. Komunikacja wykładowcy ze studentami: forum dyskusyjne, narzędzia komunikacji synchronicznej, jeśli są zalecane/wymagane.

2.4. Dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami

Uczelnia wprowadziła wiele rozwiązań dla studentów z niepełnosprawnością i planuje kolejne. Przedstawiamy poniżej wybrane rozwiązania wprowadzone przez WSB w Warszawie dla studentów z niepełnosprawnością, które szczegółowo opisane są w załączniku nr 4 dotyczącym bazy dydaktycznej.

Uczelnia dysponuje m.in. kilkoma salami wyposażonymi w sprzęt ułatwiający uczestniczenie w zajęciach osobom z niepełnosprawnościami sensorycznymi (odpowiednie nagłośnienie, pętle indukcyjne, możliwość nagrywania materiałów dydaktycznych), stanowiska komputerowe w czytelni wyposażone w specjalistyczną mysz BigTrack, lupę oraz klawiaturę ułatwiającą obsługę komputera osobom z niepełnosprawnością wzroku, systemem powiadamiania „Your Way”. Na stronie internetowej uczelni uruchomiona została aplikacja internetowa typu chatbot w celu automatyzacji procesu obsługi studenta z niepełnosprawnością. Zapewnione są także regularne dyżury Pełnomocnika ds. Studentów z Niepełnosprawnościami.

Uczelnia zrealizowała w 2022 r. i kontynuuje w 2023r., szkolenia dla kadry administracyjnej poszerzające wiedzę na temat niepełnosprawności, przekazujące informacje na temat obsługi klienta z niepełnosprawnością oraz szkolenia dla kadry dydaktycznej poszerzające wiedzę na temat różnych niepełnosprawności, a także dotyczące tworzenia dostępnych materiałów dydaktycznych, dostosowywania form weryfikujących wiedzę dla studentów ze szczególnymi potrzebami, uczelnia planuje przygotować salę do nauki hybrydowej, w której będą zainstalowane specjalnie regulowane stoły dla osób niepełnosprawnych, wprowadzone zostaną mapy tyflograficzne dla niewidomych.

Warto dodać, że do końca października 2023 r. na Uczelni realizowany jest projekt „WSB Warszawa – uczelnia szeroko dostępna”, w ramach którego systematycznie, we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami dostosowywana jest infrastruktura, wprowadzone nowe regulacje oraz procedury, rozwiązania technologiczne, w celu zapewnienia wszystkim studentom pełnego udziału w procesie kształcenia. W ramach projektu „uczelnia szeroko dostępna” uruchomiona została pomoc psychologiczna dla studentów.

2.5. Harmonogram realizacji programu studiów

Program studiów na kierunku turystyka i rekreacja I stopnia obejmuje 6 semestrów, a zatem studia trwają trzy lata. Zajęcia prowadzone są w formie zajęć stacjonarnych i niestacjonarnych w sposób tradycyjno-hybrydowych. Wykłady zrealizowane są online a ćwiczenia w salach wykładowych.

Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Ramowy harmonogram zajęć oraz terminy poszczególnych zjazdów w danym roku akademickim określa Rektor we współpracy z Działem Organizacji Dydaktyki do 30 czerwca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się nowy rok akademicki.

Studia realizowane w formie stacjonarnej trwają 14 tygodni w pierwszym i ostatnim semestrze, oraz 15 tygodni w semestrach od drugiego do szóstego, w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 8:00-20:10.

Studia realizowane w formie niestacjonarnej planowane są w soboty i niedziele (7 zjazdów dla pierwszego i ostatniego semestru oraz 8 zjazdów dla semestrów od drugiego do piątego) w godzinach 08:00-21:00.

Taki harmonogram organizacji procesu dydaktycznego pozwala na realizację wszystkich przewidzianych w programie godzin zajęć.

Harmonogram zajęć dla kierunku turystyka i rekreacja I stopnia zamieszczono w Załączniku nr 2.3.2

Harmonogram roku akademickiego zamieszczono w Załączniku nr 2.3.1

2.6. Organizacja zajęć

W roku akademickim 2022/2023 prowadzone są studia w następujących formach zajęć:

- studia pierwszego stopnia w języku polskim w formie stacjonarnej (dziennej) – rok I, II, III
- studia pierwszego stopnia w języku polskim w formie niestacjonarnej (weekendowej) – rok I, II, III

Liczebność grup studentów

- grupy wykładowe liczą do 250 osób;
- grupy ćwiczeniowe liczą do 30 osób;
- grupy lektoratowe liczą do 20 osób;
- grupy wychowania fizycznego do 30 osób
- grupy seminaryjne do 18 osób (od roku akademickiego 2023/2024 roku będą 10 osobowe)

Podstawą organizacji procesu dydaktycznego na kierunku turystyka i rekreacja I stopnia są programy studiów przyjęte przez Senat obejmujące spis zajęć wraz z wykazem godzin, formą ich realizacji i zaliczeń, liczbę punktów ECTS w podziale na semestry i lata studiów oraz warunki ukończenia zajęć. Programy nauczania obejmują: zajęcia kształcenia ogólnego, zajęcia kierunkowe, zajęcia wybieralne oraz zajęcia specjalnościowe.

Każdy zajęcia kończą się egzaminem lub zaliczeniem. Odbývają się one w ramach semestrów w trakcie wyznaczonej przez dziekana sesji egzaminacyjnej. Szczegółowe wytyczne dotyczące sesji egzaminacyjnej ustala co roku dziekan swoim Zarządzeniem. Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów i egzaminu dyplomowego zawiera Regulamin studiów. Obecnie na Uczelni zgodnie z Regulaminem studiów studentowi przysługuje prawo do dwóch terminów egzaminów i zaliczeń: zwykłego i poprawkowego. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o egzamin lub zaliczenie komisyjne. Warunki, które powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie zajęć powinny być podane do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach, zawarte są także w karcie zajęć. Terminy egzaminów w sesji zwykłej są podawane na początku semestru, natomiast terminy egzaminów i zaliczeń poprawkowych są ogłaszane co najmniej 14 dni przed ich rozpoczęciem. Student, który nie przystąpił do egzaminu, powinien przedłożyć swoje usprawiedliwienie egzaminatorowi w ciągu siedmiu dni od terminu egzaminu. Student, którego usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie uznane jest za niewystarczające traci prawo do jednego z dwóch terminów egzaminacyjnych.

Wyniki zaliczeń i egzaminów na poszczególnych kierunkach są monitorowane przez prodziekana przy wsparciu menedżera kierunku po każdym semestrze. Efektem takich analiz może być modyfikacja programu zajęć, a w szczególności uruchamianie dodatkowych zajęć ćwiczeniowych, konsultacji lub dodatkowych wykładów.

Studenci w ramach kształcenia mają możliwość swobodnego doboru: specjalności, promotorów prac dyplomowych oraz zajęć do wyboru także miejsc odbywania praktyk zawodowych. Wybór powyższych kwestii poprzedzony jest poinformowaniem studentów o możliwości wyboru a w późniejszym czasie przedstawienie im oferty, w niektórych przypadkach, wraz z opisem np. specjalności czy charakterystyką promotora.

W ramach indywidualnego procesu nauczania student może studiować według indywidualnego planu studiów i programu studiów (§ 38-44 Regulaminu studiów).

Indywidualny plan studiów i program studiów może bazować na zasadniczym planie studiów i programie studiów z określeniem zmian dotyczących:

- okresu studiów,
- kolejności uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów,
- struktury zajęć, co oznacza zastąpienie - w uzgodnieniu z dziekanem – zajęć ustalonych w zasadniczym planie studiów i programie studiów innymi.

Zgody na indywidualną organizację studiów udziela Dziekan na podstawie wniosku studenta określającego zakres i okres modyfikacji oraz uzasadnienie proponowanych zmian. Student, który otrzymał zgodę Dziekana otrzymuje kartę indywidualnego planu studiów i programu studiów. Ma prawo brać udział we wszystkich zajęciach przewidzianych w jego planie.

2.7. Praktyki zawodowe

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego. Zgodnie z Regulaminem studiów Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, praktyki zawodowe są obowiązkowe, a ich wymiar określa Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2022, poz. 547 z późn. zm.) oraz program studiów na kierunku turystyka i rekreacja I stopnia. Zgodnie z Ustawą, warunkiem zaliczenia praktyk jest zrealizowanie kierunkowych efektów uczenia się, określonych dla praktyk. Procedurę organizacji i realizacji praktyk opisuje Regulamin praktyk zawodowych.

Studentów wspiera w organizacji praktyk Biuro Karier i Praktyk (BKIP) przy ścisłej współpracy z Menedżerem kierunku i Dziekanem. BKIP koordynuje również całym procesem ich zaliczania. Szczegółowe warunki odbywania i zaliczania praktyk określa Dziekan.

Część studentów kierunku Turystyka i rekreacja studiuje w trybie niestacjonarnym i pracuje zawodowo, a obowiązkową praktykę zalicza w całości lub częściowo na podstawie pracy zawodowej. O wymiarze zaliczenia praktyki w całości lub części na podstawie wykonywanej pracy zawodowej decyduje Opiekun merytoryczny praktyk, a w zastępstwie Prodziekan na podstawie dostarczonej przez studenta dokumentacji dot. praktyk. (do wglądu w folderze Dokumenty dot. praktyk).

Siatka obowiązujących godzin praktyk dla kierunku Turystyka i rekreacja I stopnia w zależności od roku rekrutacji na studia. Jest to uwzględnione w planie studiów.

TURYSTYKA I REKREACJA	ROZPOCZĘCIE NAUKI W ROKU AKADEMICKIM
----------------------------------	---

I STOPIEŃ	2022/2023	2021/2022	2020/2021 nabór zimowy 2021, grupa dołączona do II semestru	2020/2021 nabór letni	2019/2020 nabór zimowy 2020, grupa dołączona do II semestru	2019/2020 nabór letni i zimowy
I SEMESTR	0 h	0 h	0 h	0 h	0 h	0 h
II SEMESTR	0 h	0 h	0 h	0 h	0 h	0 h
III SEMESTR	0 h	0 h	320 h	0 h	320 h	0 h
IV SEMESTR	320 h	320 h	320 h	320 h	320 h	320 h
V SEMESTR	320 h	320 h	320 h	320 h	320 h	320 h
VI SEMESTR	320 h	320 h	0 h	320 h	0 h	320 h
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN PRAKTYK	960 h	960 h	960 h	960 h	960 h	960 h

Od roku akademickiego 2019/20, zgodnie z regulacjami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20 lipca 2018, obowiązujący wymiar praktyk na studiach pierwszego stopnia kierunku turystyka i rekreacja wynosi 960 godzin (6 miesięcy, tj. 24 tygodnie).

Praktyki można zaliczyć na dwa sposoby:

1. na podstawie odbytych praktyk zawodowych,
2. na podstawie pracy zawodowej, działalności gospodarczej lub innej aktywności zawodowej np. staż, wolontariat.

Ad. 1

W przypadku, gdy student nie posiada doświadczenia zawodowego w pełni zgodnego z kierunkiem studiów, ma możliwość samodzielnego wyboru miejsca praktyk lub skorzystania ze wsparcia Biura Karier i Praktyk, które współpracuje z partnerami biznesowymi – firmami związanymi m.in. z branżą turystyczną. Uczelnia zapewnia każdemu studentowi turystyki i rekreacji I stopnia miejsca praktyki zawodowej.

Obejmują one swoim profilem działalności tematykę związaną bądź bezpośrednio z kierunkiem, bądź z poszczególnymi specjalnościami. Partnerzy WSB Warszawa, a także firmy współpracujące z uczelnią mają możliwość bezpłatnego zamieszczania ofert praktyk, pracy i programów stażowych na wdrożonej w roku akademickim 2021/22 platformie HR (luty 2022 r.) – JobTeaser. Do platformy mają dostęp wszyscy studenci WSB Warszawa po uprzedniej rejestracji. Platforma daje możliwość przefiltrowania ofert m.in. pod względem branży, rodzaju zatrudnienia lub konkretnego pracodawcy oraz bezpośredniego aplikowania na wybrane przez studenta oferty. Wszystkie oferty zanim znajdą się na JobTeaserze są weryfikowane i akceptowane przez pracownika BKiP.

Na dzień 23.11.2022 r. uczelnia ma podpisanych 28 porozumień z firmami zapewniającymi realizację praktyki zawodowej.

Praktyki zawodowe są zwykle bezpłatne. Jednakże podmiot, w którym student odbywa praktykę, może ustalić wynagrodzenie za czynności wykonywane przez studenta w ramach praktyki. Warunki wynagrodzenia ustala odrębna umowa zawarta pomiędzy studentem a przedstawicielem podmiotu, w którym student odbywa praktykę.

Student zanim uda się na praktyki, przedstawia pracodawcy obowiązujący w WSB Warszawa Program praktyk dla swojego kierunku studiów oraz deklarację, na podstawie których pracodawca jest w stanie ocenić, czy realizowane u niego praktyki będą odpowiadać wymogom programu kształcenia na kierunku turystyka i rekreacja (dokumenty dostępne w folderze Dokumenty dot. praktyk). Następnie BKiP przygotowuje komplet dokumentów na praktykę, które student po odbytej praktyce dostarcza wypełnione do BKiP. BKiP kieruje te dokumenty do opiekuna merytorycznego praktyk dla kierunku turystyka i rekreacja do akceptacji. Od października 2022 jest dostępna w Extranecie studentom Ankieta oceniająca praktykę zawodową (stanowiąca załącznik do niniejszego Raportu).

Dokumentacja potwierdzająca zaliczenie praktyk zawodowych przechowywana jest w Biurze Karier i Praktyk, a potem- na koniec okresu kształcenia- w teczce osobowej studenta - do Dziekanatu.

Ad. 2

Praktyki na podstawie pracy zawodowej (działalności gospodarczej lub innej aktywności zawodowej) można zaliczyć częściowo lub całkowicie, w zależności od okresu pracy przepracowanego przez studenta oraz miejsca (stanowiska) pracy. Forma ta została dopuszczona wytycznymi Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w dokumencie "Organizacja kształcenia w nowym roku akademickim. Rekomendacje dla władz uczelni" w związku z wprowadzonym stanem epidemiologicznym. Wytyczne te wskazują, że "Decyzję o formie prowadzenia praktyk zawodowych podejmują również władze uczelni. [...] W tej sytuacji uczelnia może zaproponować inny sposób realizacji efektów uczenia się [...]. Wprowadzone rozwiązania dotyczące praktyk zawodowych nie mogą jednak negatywnie wpływać na sytuację studentów".

Dokumentacja potwierdzająca pracę zawodową jest przygotowana w celu zaliczenia Praktyki 1 oraz Praktyki 2:

- Praktyka 1: student obowiązkowo realizuje poszczególne moduły które dotyczą zapoznania się z funkcjonowaniem firmy, jej strukturą i kulturą organizacyjną oraz jej profilem działalności i otoczeniem gospodarczym, z którym współpracuje (semestr 4 i 5)
- Praktyka 2: merytoryczna, to wykorzystanie konkretnej wiedzy kierunkowej, a także zdobywanie, a następnie rozwijanie umiejętności i kompetencji istotnych z punktu widzenia późniejszej pracy zgodnej z kierunkiem (semestr 6)

Zaliczenie praktyk na podstawie doświadczenia zawodowego (Praktyka1)

W tabeli przedstawiona jest informacja, ile maksymalnie godzin może student zaliczyć na podstawie aktywności zawodowej, dzięki której realizowane są efekty uczenia wymagane dokumentem Praktyka 1 moduły.

ŁĄCZNY WYMIAR GODZINOWY PRAKTYK	ZALICZENIE CZĘŚCIOWE - MAKSYMALNY WYMIAR GODZINOWY
960 h (6 miesięcy)	do 640 h (do 4 miesiące)

Zaliczenie praktyk na podstawie pracy zawodowej (Praktyka 2)

Ma miejsce wtedy, kiedy student w pracy zawodowej wykorzystuje konkretną wiedzę kierunkową i na podstawie odpowiednich dokumentów przesłanych studentowi przez BKIP uzyska on potwierdzenie od pracodawcy, że realizuje w miejscu zatrudnienia efekty uczenia się wymagane programem praktyki zawodowej 2.

W tabeli przedstawiona jest informacja, jaką część praktyk musi student zaliczyć w ramach Praktyki2.

ŁĄCZNY WYMIAR GODZINOWY PRAKTYK	WYMIAR GODZINOWY PRACY ZAWODOWEJ ZGODNEJ Z KIERUNKIEM
960 h (6 miesięcy)	do 960 h (do 6 miesięcy)

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

3.1. Warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów

Zasady rekrutacji określają „Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2022/2023 w WSB w Warszawie. Dokument ten postanawia m.in., że:

- O przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunku turystyka i rekreacja mogą ubiegać się osoby, które posiadają świadectwo dojrzałości lub zaświadczenie o wynikach z egzaminu maturalnego z poszczególnych zajęć, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz po spełnieniu warunków określonych w zasadach rekrutacji. Wymagana jest znajomość jednego z trzech języków obcych na poziomie B1 (angielskiego, hiszpańskiego, niemieckiego).
- Szczegółowe zasady rekrutacji ogłaszane są przed rozpoczęciem rekrutacji na stronie internetowej uczelni (dostępne także w dziale rekrutacji oraz na stronie BIP uczelni).

Rekrutacja na studia prowadzona przez WSB w Warszawie odbywa się za pośrednictwem systemu rejestracji online na stronie <https://www.wsb.pl/rekrutacja/krok1>. Po dokonaniu rejestracji online, osoby zarejestrowane zobowiązane są do złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, określonych w Uchwale.

Przyjęcie na studia może nastąpić przez: rekrutację, potwierdzenie efektów uczenia się lub przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi Rektor, od decyzji którego przysługuje odwołanie o ponowne rozpatrzenie sprawy. Odwołanie składa się do Rektora w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja, od której nie służy już wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, jest ostateczna.

Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią lub uzyskali dyplom ukończenia studiów poza granicami Polski, składają w procesie rekrutacji:

1) zalegalizowane lub opatrzone apostille świadectwo ukończenia szkoły średniej wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski,

- 2) zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia,
- 3) potwierdzenie znajomości języka, w którym prowadzone są studia,
- 4) decyzję administracyjną wojewódzkiego kuratora oświaty poświadczającą uprawnienia do podjęcia studiów wyższych pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich, jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do WSB w Warszawie, mogli składać dokumenty w rekrutacji letniej: w rekrutacji podstawowej w terminie od 29.03.2022 do 30.09.2022 oraz w rekrutacji uzupełniającej w terminie 01.10.2022 do 15.10.2022. Prowadzona jest także rekrutacja zimowa na semestr letni. W trwającym roku akademickim przebiega ona w następujących terminach: rekrutacja podstawowa od 01.12. 2022 do 11.03.2023, zaś rekrutacja uzupełniająca od 12.03.2023 do 20.03.2023. Senat może zmienić lub dodatkowo ustalić terminy rekrutacji.

Weryfikacji podlega kompletność wymaganych dokumentów i dotrzymanie terminu rekrutacji. Po złożeniu wszystkich dokumentów, z kandydatem zostaje podpisana umowa o świadczenie usług edukacyjnych. Umowa określa m.in. obowiązki stron, opłaty za studia, rezygnacje ze studiów. Na etapie rekrutacji, przed podpisaniem umowy kandydat ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem studiów, Regulaminem promocji oraz Regulaminem opłat, co potwierdza podpisem składając oświadczenie, że zna ich treść.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia, którzy ukończyli szkołę średnią z wyróżnieniem mogą skorzystać z Programu VIS – Very Important dający możliwość podjęcia darmowych studia w pierwszym semestrze studiów.

3.2. Uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej

Kwestię zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, reguluje zarządzenie nr 4/2022 Dziekan WSB w Warszawie z dnia 31 maja 2022 roku w sprawie zarządzania procesami dydaktycznymi na studiach wyższych.

Uznawanie efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, odbywa się w kilku etapach. Student chcący kontynuować naukę w WSB w Warszawie rozpoczętą na innej uczelni jest zobowiązany do przedstawienia dokumentacji związanej z przebiegiem procesu kształcenia i uzyskanymi efektami uczenia się na poprzedniej uczelni. Dokumenty te to przede wszystkim karta przebiegu studiów i sylabusy/karty zajęć. Na podstawie tej dokumentacji Menedżer Kierunku dokonuje analizy osiągnięć studenta pod kątem ich zbieżności z obowiązującym programem studiów na semestrze, na który chce zostać przyjęty kandydat. Przy uznawaniu decyzji bierze się pod uwagę to, że zajęcia równoważne muszą mieć jednakowe lub zbliżone efekty uczenia się, muszą być realizowane na tym samym poziomie studiów lub w wyjątkowych sytuacjach na wyższym poziomie. W przypadku sytuacji spornych o uznaniu efektów uczenia się i punktów ECTS decyduje koordynator zajęć.

W następnym etapie wyznaczane są różnice programowe, które są niezbędne do zaliczenia, tak aby kandydat mógł zostać przyjęty na semestr studiów, na który aplikuje. Kandydat zapoznaje się z tą listą i na tej podstawie podejmuje decyzję o rozpoczęciu nauki bądź też rezygnacji.

W przypadku gdy liczba różnic programowych jest zbyt duża Dziekan podejmuje decyzję o braku możliwości podjęcia nauki na wyższym semestrze przez studenta.

3.3. Potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Kwestię zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, reguluje zarządzenie nr 7/2021 Dziekana WSB w Warszawie z dnia 14 czerwca 2021 roku w sprawie potwierdzania efektów uczenia się na podstawie doświadczenia zawodowego. Określa ono procedurę, niezbędne dokumenty oraz wymagania stawiane studentom chcącym uzyskać zaliczenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów. Za przeprowadzenie procedury potwierdzania efektów uczenia się odpowiada komisja, powoływana każdorazowo przez Dziekana. Przewodniczącym komisji jest menedżer kierunku, na który aplikuje kandydat. Przewodniczący wyznacza dwóch członków komisji spośród wykładowców kierunku. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50 % punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

Procedura potwierdzania efektów uczenia się na podstawie doświadczenia zawodowego jest wieloetapowa. W celu wszczęcia procedury, student zobowiązany jest do zapisania się na I semestr studiów i uiszczenia opłaty. Następnie kandydat składa wniosek, do którego załącza szczegółowy wykaz, w którym wskazuje efekty uczenia się o jakich potwierdzenie wnosi oraz zajęcia, których one dotyczą. Do wniosku załącza również dokumenty, które mogą potwierdzić osiągnięcie przez niego wymienionych efektów uczenia się takie jak świadectwa, dyplomy, certyfikaty oraz inne dokumenty mogące potwierdzać doświadczenie zawodowe.

Dokumenty te są następnie przekazywane Komisji, która dokonuje weryfikacji wniosku. Komisja może zobowiązać studenta do uzupełnienia dokumentacji przedstawionej we wniosku. W trakcie obrad komisja ocenia to czy i w jakim stopniu załączniki potwierdzają osiągnięcie wnioskowanych efektów uczenia się. Komisja może zarządzić przeprowadzenie dodatkowych wyjaśnień lub egzaminu sprawdzającego wiedzę, umiejętności i kompetencje wnioskującego.

W wyniku przeprowadzonej procedury komisja przedstawia Dziekanowi uchwałę wraz z rekomendacją. Wzór uchwały stanowi załącznik do zarządzenia Dziekana. Ostateczną decyzję podejmuje Dziekan. W razie odmowy Dziekan wydaje decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na wnioskowany przez studenta semestr. Od decyzji odmownej Dziekana student może odwołać się do Rektora w terminie 14 dni. Decyzja Rektora jest ostateczna. Na kierunku turystyka i rekreacja powyższa procedura nie była dotychczas stosowana.

3.4. Zasady, warunki i tryb dyplomowania na każdym z poziomów studiów

Studenci studiów I i II stopnia przygotowują prace dyplomowe pod kierunkiem promotora. Listę promotorów sporządza Dziekan. Prace powstają w ramach realizowanych zgodnie z programem studiów zajęć: proseminarium i seminarium dyplomowego. **Proseminarium** realizowane jest zgodnie z programem studiów: na studiach I stopnia – na 4 semestrze, na studia II stopnia – na 2 semestrze. Proseminarium stanowi przygotowanie studenta do udziału w seminariach dyplomowych. Celem zajęć jest zdobycie przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej technik oraz metod pisania pracy

dypłomowej. Zaliczenie zajęć odbywa się poprzez sporządzenie przez studenta konspektu pracy dypłomowej. Na podstawie konspektu prowadzący seminarium ustala stan zaawansowania koncepcji pracy. **Seminarium dypłomowe** realizowane jest na studiach I stopnia -na 5 semestrze, na studiach II stopnia – na 3 semestrze. Studenci są przypisani do promotora pod koniec semestru poprzedzającego pierwszy semestr realizacji seminarium.

W trakcie trwania seminarium dypłomowego student w uzasadnionych przypadkach i za zgodą promotora może złożyć podanie do Dziekana o zmianę promotora. Podanie powinno być zaopiniowane zarówno przez dotychczasowego promotora, jak i osobę mającą docelowo pełnić ową funkcję.

Temat pracy zatwierdza promotor oraz właściwy zespół ds. zatwierdzania tematów prac dypłomowych oraz oceny jakości prac dypłomowych działający na mocy zarządzenia Dziekana nr 1_2022 w sprawie powołania Wydziałowego Zespołu ds. zatwierdzania tematów prac dypłomowych oraz oceny jakości prac dypłomowych i recenzji w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie. Zespół ten wykonuje zadania komisji, która funkcjonuje w postaci podzespołów merytorycznych na każdym z realizowanych kierunków według zapisów w regulaminie [Zarządzenie Dziekana nr 4 2021 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Komisji ds. jakości prac dypłomowych i recenzji na studiach I oraz II stopnia \(2\) \(1\).pdf](#) Na czele komisji ds. akceptacji tematów prac dypłomowych stoi menedżer danego kierunku lub osoba przez niego wyznaczona. Promotor pracy składa do dziekana elektroniczny wniosek o zatwierdzenie tematu pracy dypłomowej. Wniosek wypełniany jest przez promotora dla każdego studenta oddzielnie. Po zebraniu tematów komisja opiniuje każdy z nich i rekomenduje dziekan ich przyjęcie lub odrzucenie. Komisja może przestać promotorowi rekomendację zmiany/korekty tematu.

W przypadku zajęć seminaryjnych w trakcie przedostatniego semestru studiów wykładowca ustala zasady zaliczenia seminarium dypłomowego. Warunkiem zaliczenia jest zestaw konkretnych kryteriów łatwych do weryfikacji np.: Ukończony wstęp, ukończony 1 rozdział pracy, rozpisany plan kolejnych rozdziałów, zebrana literatura. W przypadku zajęć seminaryjnych w trakcie ostatniego semestru studiów rygiorem zaliczenia zajęć jest wgranie pracy do ESO, Elektronicznego Systemu Obron. Prace wgrywane są samodzielnie przez studenta do Extranetu za pomocą ESO, następnie oceniane są przez promotora i recenzenta zgodnie z zasadami zawartymi w stosownym zarządzeniu Dziekana ([zarządzenie nr 2 z dnia 2.04.2019 r. w sprawie wytycznych do pisania prac dypłomowych w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie](#)).

Studentów podczas pisania prac licencjackich oraz magisterskich obowiązują [Wytyczne do pisania prac dypłomowych](#), które określają zasady przygotowywania pracy.

Dopuszczone do obrony mogą być jedynie prace, w których nie zostały przekroczone wartości podobieństw. Każda praca dypłomowa podlega analizie w ramach ogólnopolskiego [Jednolitego Systemu Antyplagiatowego](#) JSA. Poziom zapożyczeń dla wyniku ogólnego nie może być większy niż 50% dla fraz zawierających 5 i więcej wyrazów, a także nie może być większy niż 5% dla fraz zawierających 20 i więcej wyrazów. Do obrony może być dopuszczona praca, gdy poziom zapożyczeń jest wyższy i wynosi powyżej 50% dla fraz zawierających 5 i więcej wyrazów lub powyżej 5% lecz nie więcej niż 30% dla fraz zawierających 20 i więcej wyrazów, jednak wyłącznie w przypadku uzasadnienia przez promotora w raporcie zgody na dopuszczenie do obrony.

Etap oceny jakości pracy. Począwszy od roku 2022 procedura obiegu dokumentów w ramach obrony prac dyplomowych/egzaminu dyplomowego realizowana jest wyłącznie w ramach [Elektronicznego Systemu Obron](#) (ESO) - dostępnego dla studentów z poziomu Ekstranetu, a dla promotora i recenzenta z poziomu Intranetu. Po umieszczeniu pracy w systemie przez autorów następuje jej weryfikacja w ramach [Jednolitego Systemu Antyplagiatowego](#). Dopuszczona do dalszego procedowania praca jest oceniana przez promotora i recenzenta, co realizowane jest zgodnie z zasadami przyjętymi w stosownym zarządzeniu Dziekana, w oparciu o tzw. rubricy. W przypadku studiów I stopnia ocenie podlega 10 **kryteriów szczegółowych** („Część badawcza / analityczna / projektowa pracy. Nowatorstwo. Element krytyczny.”; „uzasadnienie wyboru tematu pracy”; „metodologia - metody, techniki i narzędzia badawcze”; „źródła”; „Tytuł i temat pracy”; „układ pracy”; „wnioski końcowe”; „wymogi formalne i poprawność językowa”; „Przypisy (wykorzystanie stylów cytowań np. APA)”; „cel pracy, problemy badawcze, hipotezy robocze”).

Promotor i recenzent mają również możliwość w ramach ESO wpisanie opcjonalnej oceny opisowej w polu „dodatkowe uwagi”. Warunkiem dla oceny pozytywnej jest uzyskanie minimum 50% punktów oraz przynajmniej „częściowe spełnianie wymagań” w ramach każdego kryterium. Zróżnicowanie oceny pozytywnej jest proporcjonalne do liczby uzyskanych punktów. Recenzent w trakcie swojej recenzji nie ma podglądu oceny dokonanej przez promotora, co gwarantuje niezależność procesu. W przypadku wystawienia przez recenzenta oceny niedostatecznej praca kierowana jest do drugiej recenzji, która ma charakter wiążący.

Egzamin dyplomowy przeprowadza powoływana przez Dziekana komisja, w której skład wchodzi promotor, recenzent oraz przewodniczący. Egzamin składa się z egzaminu kierunkowego, podczas którego student odpowiada na losowo wybrane pytania z zakresu kierunkowych zagadnień egzaminacyjnych, oraz obrony pracy dyplomowej, w trakcie której student odpowiada na pytania dotyczące tematyki pracy. Na ocenę z egzaminu dyplomowego składa się ocena egzaminu kierunkowego i ocena obrony pracy. Ostateczna ocena studiów jest sumą: 60% średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń zajęć niekończących się egzaminem, otrzymanych podczas trwania studiów, za wyjątkiem zajęć, których zaliczenie poświadczane jest wpisem „za” oraz zajęć nadobowiązkowych i uzupełniających; 20% oceny pracy dyplomowej; 20% oceny z egzaminu dyplomowego.

Na ocenę z egzaminu dyplomowego, stanowiącą 20% ostatecznej oceny ze studiów, składa się ocena z egzaminu kierunkowego oraz ocena z obrony pracy dyplomowej. Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną lub nie usprawiedliwił nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie wcześniej jednak niż przed upływem jednego miesiąca i nie później, niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu. Termin ten jest ostateczny.

Do 2020 r. zgodnie z obowiązującym prawem wszystkie egzaminy dyplomowe/obrony dyplomowe odbywały się w siedzibie Uczelni. W związku z późniejszą sytuacją pandemiczną opracowana została procedura realizacji obron zdalnych (tzw. e-obrony) z wykorzystaniem platformy Teams. Procedura ta nie zmienia merytorycznego zakresu/przebiegu obrony i egzaminu dyplomowego, a jedynie zastępuje bezpośrednią formę kontaktu jej zdalnymi odpowiednikami.

3.5. Monitorowanie i ocena postępów studentów

W WSB w Warszawie funkcjonuje system monitorowania i oceny postępów studentów. Obejmuje on działania zarówno w obszarze organizacji i zarządzania, jak również w obszarze dydaktyki. W obszarze organizacji i zarządzania polityka dotycząca tego obszaru obejmuje szeroki zakres działań, podejmowanych na podstawie zebranych informacji. Są to takie działania, jak:

- 1) kontrola wskaźnika retencji przez prodziekana ds. studentów:
- 2) analiza skreśleń wg danych z systemu KS
- 3) analiza rezygnacji na podstawie ankiet osób rezygnujących ze studiów
- 4) analiza ocen niedostatecznych i bardzo dobrych
- 5) analiza semestralna ocen dydaktyków oraz uwag/ opinii studentów
- 6) analiza BAM

2. Proponowanie programów naprawczych przez prodziekana ds. studentów

1) Rozwiązania proceduralne, w tym:

- analiza terminów składania prac dyplomowych,
- system nauczania modułowego,
- przeniesienie części uprawnień decyzyjnych na pracownika dziekanatu; wprowadzenie podań uniwersalnych,
- rozmowa Prodziekana/ Kierownika Dziekanatu ze Studentem zgłaszającym chęć rezygnacji ze studiów.

2) System komunikacji – budowa relacji, w tym m.in.:

- stała komunikacja ze studentami poprzez zajęcia, dyżury, Radę Samorządu Studenckiego,
- ścisła współpraca RSS z Działem Marketingu, władzami uczelni,
- wykorzystanie portali społecznościowych,
- cykliczne kampanie informacyjne, np.: „Tydzień „zerowy”, kolportaż ulotek: „Przyjazna sesja” „Przyjazne płatności”,
- kontakt telefoniczny pracownika Dziekanatu ze studentem w sytuacjach szczególnych,
- uwrażliwienie pracowników działów obsługowych na negatywne sygnały,
- SMS – jako kolejny kanał komunikacji.

Pozostałe działania, takie jak np.:

- zachęcanie wykładowców do podejmowania działań prorotacyjnych na pierwszym roku: np. przygotowanie do egzaminów i zaliczeń poprzez realizację zadań zbliżonych do egzaminacyjnych, przesyłanie i udostępnianie dodatkowych materiałów studentom na platformie Moodle, uprzątnianie kształcenia,
- wprowadzenie w roku akademickim 2022/2023 nowych, obowiązkowych zajęć realizowanych w e-learningu dla studentów I semestru „Studiowanie w WSB”, w ramach którego studenci zdobywają wiedzę nt. procesu studiowania i wybranego kierunku poprzez uczestnictwo w wykładach oraz uczestniczą z zajęciami warsztatowych z integracji, których celem jest inicjowanie procesu integracji i współdziałania pomiędzy studentami oraz budowanie identyfikacji z wybranym kierunkiem studiów, Uczelnią i wykładowcami,
- system Extranet – jako główny komunikator, w tym jako pierwszy kanał informacji o wszczęciu procedury skreślenia,
- regularne spotkania z pierwszym rokiem w sprawach: wyboru starostów, procedur, Regulaminu Studiów,
- aktywizacja organizacji studenckich oraz życia studenckiego.

3.6. Metody weryfikacji efektów uczenia się

Przyjęty w WSB w Warszawie model efektów uczenia się ma charakter kaskadowy. Efekty uczenia się definiowane są dla kierunku studiów w kontekście przypisanych danej dyscyplinie nauki efektów obszarowych, uszczegółowiane dla zajęć w kontekście przypisanych mu efektów kierunkowych i doprecyzowane na poziomie poszczególnych zadań, prac i zaliczeń realizowanych w ramach danych zajęć akademickich. W ten sam sposób opisać można system pomiaru efektów osiągniętych przez studentów.

Przyjęty w WSB w Warszawie model konstruowania efektów uczenia się ma charakter kaskadowy. Efekty kierunkowe zdefiniowane są dla kierunku studiów w oparciu o przypisane danej dyscyplinie nauki efekty obszarowe oraz charakterystyki II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji, typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego na poziomie 6 i 7. W odniesieniu do efektów kierunkowych formułowane są efekty zajęciowe, a następnie określone są treści programowe oraz odpowiednie do ich realizacji metody dydaktyczne. Efekty zajęciowe weryfikowane są poprzez zastosowanie adekwatnie dobranych metod sprawdzania. W ten sposób opisać można system pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów.

Monitorowanie i ocenianie postępów studentów w obszarze dydaktyki realizowane jest przez nauczycieli akademickich i obejmuje szeroki zakres działań, przede wszystkim polegających na weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów. Proces ten rozumiany jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, czy zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania oraz w jakim stopniu dany student osiągnął określone efekty uczenia się.

Wdrożony w WSB w Warszawie system weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się pozwala z jednej strony na kontrolowanie jakości i skuteczności realizowanego procesu kształcenia, a z drugiej dostarcza studentom rzetelnej informacji na temat celów i oczekiwań stawianych im w związku z podjęciem studiów na danym kierunku oraz osiągniętych przez nich wyników. Pomiar efektów uczenia się ukierunkowany jest również na budowanie u wykładowców i studentów świadomości współodpowiedzialności za przebieg procesu dydaktycznego oraz osiągniętych w tym kontekście rezultatów. Z kolei wnioski płynące z weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się służą systematycznemu i ustawicznemu modyfikowaniu oraz optymalizowaniu programów studiów dla poszczególnych kierunków studiów i zajęć oraz projektowaniu działań wspierających i naprawczych ukierunkowanych na wzmocnienie dydaktyki w WSB w Warszawie. Zakres i poziom osiągnięcia efektów zajęciowych jest istotną częścią projektowanego systemu wsparcia kadry dydaktycznej oraz podstawową kwestią dyskusowaną z wykładowcami po hospitacjach ich zajęć oraz w trakcie indywidualnych konsultacji i szkoleń metodycznych.

Pomiaru kluczowego obszaru efektów uczenia się dokonuje się podczas całego procesu dydaktycznego w ramach danych zajęć. Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w kontekście zajęć odbywa się w sposób bezpośredni – poprzez właściwie dobrane narzędzia pomiaru dydaktycznego (takie jak: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle), aktywność na zajęciach, pracę zespołową oraz w sposób pośredni – poprzez ankiety oceny zajęć dydaktycznych wypełniane przez studentów, jak również hospitacje

realizowane przez metodyka oraz rozmowy indywidualne i konsultacje z przedstawicielami samorządu studenckiego. W celu wspomagania tego procesu Dział Metodyki Nauczania opracował w listopadzie 2022 roku Katalog metod sprawdzających osiągnięcie efektów uczenia się (załącznik nr 1.2) oraz przeprowadził szkolenie dla wykładowców z tego zakresu.

Każde zajęcia zostały opisane w Kartach zajęć pod kątem zajęciowych efektów uczenia się oraz przypisanych im treści programowych, w ramach których osiągany jest dany efekt. W Karcie zajęć wskazano także metody pracy dydaktycznej oraz sposoby weryfikacji osiągania przez studenta poszczególnych efektów uczenia się.

Rekomenduje się i upowszechnia wśród wykładowców właściwy dobór metod sprawdzania do poszczególnych kategorii efektów uczenia się:

- Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez: egzaminy, kolokwia, quizy i testy (także tzw. selftesty dostępne na platformie Moodle), prace zaliczeniowe pisemne. W zależności od specyfiki zajęć oraz efektów uczenia się, egzaminy realizowane są zarówno w formie ustnej, jak i pisemnej z pytaniami otwartymi lub zamkniętymi.

- Umiejętności zazwyczaj weryfikowane są poprzez różnego rodzaju zadania praktyczne z indywidualną kontrolą osiągnięć, prezentacje, projekty, ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach ćwiczeniowych i laboratoryjnych (w tym udział w dyskusji, debacie, ustne wypowiedzi). Zadania praktyczne dobrane są odpowiednio do specyfiki kształcenia na danym kierunku oraz zajęciowych efektów uczenia się.

- Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych odbywa się najczęściej poprzez ocenę aktywności na zajęciach, ocenę pracy nad projektem (w zespole projektowym), ocenę prezentacji lub udziału w symulacjach, grach dydaktycznych i innych zadaniach praktycznych indywidualnych lub zespołowych z indywidualną kontrolą osiągnięć.

W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób sprawdzenia czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

W procesie weryfikacji efektów uczenia się silny akcent kładziony jest na zespołową aktywność studentów w trakcie realizacji zadań problemowych i analizowania konkretnych przypadków z zakresu turystyki i rekreacji, co umożliwia nie tylko przygotowanie studentów do analizowania konkretnych zjawisk gospodarczych, ale także stwarza doskonałą okazję do doskonalenia umiejętności współpracy w grupach zadaniowych. Stwarzanie na zajęciach sytuacji, w których studenci będą kształtowali umiejętności komunikowania się w zespole i zgodnej, efektywnej pracy w grupie, jest uwzględniane w zajęciowych efektach uczenia się.

Ważnym aspektem realizacji procesu dydaktycznego, na który Uczelnia kładzie silny nacisk jest właściwe dobranie metod weryfikacji osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się dla studentów z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach rekomenduje się dobranie indywidualnie metod sprawdzających do rodzaju i stopnia niepełnosprawności danego studenta. Stosuje się między innymi: wydłużenie czasu trwania egzaminu, możliwość korzystania z pomocy dydaktycznych, asystenturę osoby wspierającej, zamianę formy ustnej na pisemną (np. w przypadku fobii społecznej) czy też

udostępnienie technologii wspomagających zaliczenie zajęć lub egzamin – tak aby student z niepełnosprawnościami miał równe szanse w stosunku do studentów w pełni sprawnych. Prawa takie gwarantuje studentowi Regulamin studiów z dnia 27 września 2019 r., Rozdział 3., par. 7, punkt 4. Ponadto w opracowanym w listopadzie 2022 r. przez Dział Metodyki Nauczania ogólnodostępnym dokumencie „Standardy dydaktyki WSB Warszawa” zostały wskazane rekomendacje dla wykładowców w zakresie udzielania wsparcia w procesie dydaktycznym studentom z niepełnosprawnościami oraz metod sprawdzania osiągniętych przez studenta efektów uczenia się dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności studenta (załącznik nr 1.9). Elementem wzmacniającym tę dobrą praktykę są szkolenia organizowane dla dydaktyków z tego zakresu organizowane przez Biuro Karier i Praktyk.

W przypadku praktyk zawodowych weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się będzie realizowana na podstawie dziennika praktyk, w której opiekun praktyki wskaże i potwierdzi uzyskane efekty uczenia się, biorąc pod uwagę zaświadczenie od praktykodawcy oraz ankietę wypełnianą przez studenta ex-post na temat osiągniętych efektów uczenia się (szczegółowy opis znajduje się w załączniku nr 3). Regulamin praktyk zawodowych WSB w Warszawie reguluje warunki zaliczania praktyk.

Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest seminarium dyplomowe i praca dyplomowa o charakterze praktycznym oraz jej obrona. Na podstawie udziału studentów w seminarium oraz opracowania pracy dyplomowej według standardów przyjętych przez uczelnię, jej pozytywnej oceny przez promotora i recenzenta oraz obrony pracy dyplomowej na egzaminie dyplomowym dokonywany jest bowiem pomiar szerokiego spektrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów WSB w Warszawie. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów.

System oceny osiągnięć studenta opiera się na Regulaminie studiów WSB w Warszawie. Dokument ten określa zasady zaliczania zajęć, egzaminów i kwalifikacji na kolejny rok akademicki, powtarzania zajęć, semestru studiów, przepisywanie ocen w przypadku przeniesienia oraz w przypadku studiów równoległych, zaliczenia praktyk zawodowych, zaliczenia seminarium dyplomowego i zdawania egzaminów dyplomowych.

3.7. Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych

W zależności od formy, w której realizowane są dane zajęcia, kończą się one zaliczeniem bądź egzaminem lub zaliczeniem i egzaminem. Odbývają się one w trakcie trwania semestru oraz w trakcie wyznaczonej przez Dziekana sesji egzaminacyjnej.

Dzięki takiej organizacji wykładowca ma możliwość ustalenia terminu egzaminu lub zaliczenia odpowiednio wcześniej, po zrealizowaniu zajęć, natomiast studentom łatwiej jest przyswoić przerabiany niedawno materiał. Ponadto sesja ciągła zapobiega kumulacji liczby egzaminów i zaliczeń w tym samym, krótkim czasie. Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów zawiera Regulamin Studiów. Obecnie w Uczelni, zgodnie z Regulaminem Studiów, studentowi przysługuje prawo do terminów zwykłego i poprawkowego zaliczeń i egzaminów. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o zaliczenie lub egzamin komisyjny. Informacja o warunkach, jakie powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie zajęć, jest

dostępna dla studenta na kursie do danych zajęć na platformie Moodle, gdzie zamieszczona jest także karta zajęć. Ponadto informacja taka jest podana do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach.

Prace etapowe, zaliczeniowe i egzaminacyjne przyjmują formy: pisemną lub ustną, prac projektowych, różnego rodzaju zadań praktycznych, testów, analiz, raportów z badań, których celem jest osiągnięcie i weryfikacja założonych efektów uczenia się. Prace i zadania zaliczeniowe mają walor praktyczny i odnoszą się do konkretnego zagadnienia branżowego lub zmierzą do rozwiązania konkretnego problemu występującego w realnych warunkach zawodowych.

Zgodnie z Regulaminem studiów i Regulaminem praktyk zawodowych Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, praktyki zawodowe są obowiązkowe na studiach I, II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich, a ich wymiar określa Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022r. poz. 547, z późn. zm.) oraz program kształcenia na danym kierunku studiów. Warunkiem zaliczenia praktyk jest zrealizowanie zajęciowych efektów uczenia się, określonych dla praktyk zawodowych na danym kierunku.

Praktykę zalicza Opiekun merytoryczny praktyk, a w zastępstwie Prodziekan, zgodnie z wybranym kierunkiem lub specjalnością studiów, na podstawie przedstawionych dokumentów, przeanalizowanych i zaopiniowanych przez merytorycznego opiekuna praktyki z ramienia Uczelni pod kątem osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Do dokumentów tych należą: dziennik praktyki prowadzony przez studenta, zaświadczenie o odbyciu praktyki, które wypełnia zakładowy opiekun praktyki.

Efekty uczenia się realizowane przez studenta w trakcie praktyk są określone w Karcie zajęć, w związku z czym opiekun praktyk potwierdza zdobycie przez studenta obowiązujących na kierunku efektów uczenia się. Karty zajęć z przypisanymi do praktyk efektami uczenia się tworzy Menedżer kierunku na podstawie programów studiów. Na podstawie dostarczonych przez Menedżera informacji (w tym: moduły kształcenia obowiązkowe i do wyboru, treści kształcenia oraz efekty uczenia się) BKiP opracowuje dokumenty: „Program praktyk zawodowych dla kierunku turystyka i rekreacja I”, stanowiący podstawę do realizacji przez studenta praktyk i jej zaliczenia.

Dokumenty przechowywane są w uczelnianym Biurze Karier i Praktyk (BKIP). Po skończeniu studiów dokumenty z praktyk są przekazywane do dziekanatu do teczek osobowych studenta.

Lektoraty zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia kończą się egzaminem. Na studiach I stopnia lektorat kończy się egzaminem na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego. Na studiach II stopnia lektorat kończy się egzaminem na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego. Kwestie związane z lektoratami reguluje Zarządzenie nr 4/2022 Dziekana Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie z dnia 31 maja 2022 r. (załącznik nr 1.3)

Wszystkie prace studenckie, potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się podlegają gromadzeniu i przechowywaniu. Obowiązek ten jest regulowany przez Zarządzenie nr 7/2021 z dnia 8 lipca 2021 r. w sprawie zasad umieszczania materiałów dydaktycznych i prac zaliczeniowych na platformie Moodle. Regulaminu dotyczącego zasad gromadzenia i przechowywania prac studentów, weryfikujących realizację efektów uczenia się w Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie.

Zgodnie z zapisami tego zarządzenia, każda praca pisemna powinna być przechowywana przez co najmniej 12 miesięcy. Prace zaliczeniowe i egzaminacyjne przechowywane są na platformie Moodle (w kursach poszczególnych zajęć) oraz na specjalnie przeznaczonym do tego celu dysku lub w formie papierowej. Możliwość ta jest szczególnie cenna w sytuacji, kiedy część zajęć dydaktycznych prowadzona jest w formie zdalnej, a zdecydowana większość prac studenckich: testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty itd. umieszczane są na platformie Moodle.

3.7.1. Prace dyplomowe

Na kierunku turystyka i rekreacja I stopnia tematyka podejmowanych przez studentów prac dyplomowych jest zróżnicowana. Warto podkreślić jej interdyscyplinarny i międzynarodowy charakter, skoncentrowany m.in. na zarządzaniu przedsiębiorstwem turystycznym, zarządzaniu marką produktu turystycznego, geografii turystycznej polski i świata, marketingu usług turystycznych, w tym gastronomicznych. W ocenie procesu poznawania naukowego warto wskazać na występowanie w nich źródeł typowych dla prac dyplomowych, uzasadnienie wyboru tematu pracy licencjackiej, celu pracy, problemów badawczych, niekiedy występują hipotezy (główne, czy robocze). W pracach zastosowano metody teoretyczne (analizy, wnioski), jak również metody empiryczne (badania dokumentów, obserwacje naukowe). Powyższe pozwala studentom pogłębić wiedzę teoretyczną w podejmowanej tematyce, nabyć umiejętności praktyczne, co jest widoczne w podejmowanych przez dyplomantów analizach praktycznych dotyczących wybranych przypadków, np. na temat zarządzania turystyką uzdrowiskową w wybranej lokalizacji, czy próbie prezentacji mechanizmów marketingowych i ich znaczeniu w usługach gastronomicznych, jak również problematyka zarządzania marką w wybranym przedsiębiorstwie gastronomicznym.

3.7.2. Sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów

Nauczyciele akademicki zobowiązani są do przekazania studentom karty zajęć, w której określa się warunki i wymogi sprawdzania realizacji zakładanych efektów uczenia. Karta precyzuje metody, narzędzia, próg zaliczeniowy, i kryteria weryfikacji uzyskania zakładanych efektów uczenia uwzględniając charakterystykę realizowanych zajęć. Metody weryfikacji efektów uczenia dla kierunku studiów określone są w programie kształcenia na danym kierunku. W WSB w Warszawie wykorzystywane są m.in. następujące metody dokumentowania efektów uczenia się:

1. egzamin teoretyczny pisemny
2. egzamin teoretyczny ustny
3. egzamin praktyczny
4. kolokwium
5. kolokwium zaliczeniowe
6. praca pisemna/esej
7. zadanie praktyczne
8. prezentacja/referat
9. praca projektowa
10. inna forma (obecność/aktywność, itp.) z możliwością wpisania.

Efekty uczenia uzyskiwane przez praktyki zawodowe są dopełnieniem koncepcji kształcenia. Pozwalają zweryfikować umiejętności oraz kompetencje społeczne studenta. W niewielkim stopniu pozwalają zweryfikować wiedzę studenta. Weryfikacji efektów zdobytych w trakcie praktyk dokonuje kierunkowy

opiekun praktyk zawodowych w porozumieniu z przedstawicielami zakładów, w których praktyka/staż jest realizowana. Opiekun praktyk weryfikuje osiągnięcie efektów przez studenta na podstawie oceny dokumentacji praktyki i opinii przedłożonej przez studenta. Weryfikacja efektów następuje zgodnie z regulaminem praktyk w WSB Warszawa oraz procedurą odbywania i dokumentowania praktyki zawodowej.

Uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego zajęcia, pracy i egzaminu dyplomowego, a także praktyki zawodowej potwierdza osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia ustalonych dla procesu kształcenia przynajmniej na minimalnym, akceptowalnym poziomie. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny. Zakłada się, że końcowa ocena ze studiów na poziomie: Bardzo dobry oznacza, że zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte. Dobry plus - zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami. Dobry – zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić. Dostateczny plus – zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym poziomie. Niedostateczny – zakładane efekty uczenia się nie zostały uzyskane.

Nauczyciel akademicki gromadzi i przechowuje prace końcowe, etapowe, śródsesemestralne oraz inne dokumenty potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów uczenia przez studentów. Dokumentacja jest przechowywana zgodnie z zasadami ochrony danych osobowych przez dwa lata od końca roku akademickiego, w którym stanowiła podstawę do oceny efektów uczenia się na platformie Moodle zgodnie z zapisami zarządzenia Rektora nr 7/2021 z dnia 8 lipca 2021 r. sprawie zasad umieszczania materiałów dydaktycznych i prac zaliczeniowych na platformie Moodle. Za kompletność dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się na realizowanych zajęciach odpowiada nauczyciel prowadzący daną formę zajęć.

3.7.3. Monitoring losów absolwentów

Badanie losów absolwentów prowadzimy wśród studentów, którzy studiowali na kierunkach dofinansowanych ze środków UE. Badanie to polega na zbadaniu aktywności zawodowej absolwenta do 6 miesięcy od zakończenia kształcenia. Ankieta ma służyć pomiarowi osiągniętego wskaźnika, ale przede wszystkim dzięki takiemu badaniu Uczelnia może doskonalić swoją ofertę dydaktyczną i jeszcze bardziej dostosowywać ją do zmieniającego się rynku pracy. Badanie ma wskazać ilu spośród absolwentów kontynuuje kształcenie, pracuje na umowę o pracę bądź umowę zlecenia. Aktualnie pierwsi absolwenci przechodzą proces ankietyzacji. Po zebraniu ankiet będzie sporządzony raport.

Do monitorowania losów absolwentów uczelnia korzysta z Ogólnopolskiego Systemu Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów (dalej: ELA). ELA zawiera informacje o bezrobociu, czasie poszukiwania pracy czy wynagrodzeniach.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

4.1. Struktura kwalifikacji i obsada zajęć prowadząca do osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych.

W Uczelni od początku jej istnienia szczególna waga przywiązywana jest do budowy i rozwoju własnej kadry dydaktycznej oraz badawczo-dydaktycznej. Kluczowym projektem rozwojowym dla tego procesu było zbudowanie struktury zarządzania dydaktyką, w tym obsadzenie stanowisk dziekana,

prodziekanów oraz menedżerów kierunków, co formalnie zostało przyjęte Uchwałą Senatu. Władze Uczelni kładą szczególny nacisk na pozyskiwanie dydaktyków związanych z praktyką gospodarczą. Uczelnia stale pozyskuje nowych nauczycieli akademickich na wszystkie oferowane kierunki studiów i tym samym wzmacnia znacząco potencjał dydaktyczny.

Obecnie na Uczelni zatrudnionych jest 77 nauczycieli akademickich (w tym 57 to stanowisk dydaktyczne, a 20 badawczo-dydaktyczne). Uczelnia współpracuje z 460 innymi osobami prowadzącymi zajęcia.

Liczba wszystkich nauczycieli akademickich Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie (według stanu na dzień 27.02.2023 r.)

Tytuł lub stopień naukowy lub zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich dla których uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy (pełny wymiar etatu)	Liczba nauczycieli akademickich dla których uczelnia stanowi dodatkowe miejsce pracy (umowa zlecenie, współpraca w oparciu o działalność gospodarczą)
Profesor	7	5	2
Doktor habilitowany	33	9	24
Doktor	216	37	179
Magister	160	21	139
Inżynier	2	0	2
Suma	418	77	328

Liczba nauczycieli akademickich na kierunku Turystyka i Rekreacja w Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie (według stanu na dzień 27.02.2023 r.)

Tytuł lub stopień naukowy lub zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich dla których uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy (pełny wymiar etatu)	Liczba nauczycieli akademickich dla których uczelnia stanowi dodatkowe miejsce pracy (umowa zlecenie, współpraca w oparciu o działalność gospodarczą)
Profesor	1	0	1
Doktor habilitowany	5	3	2
Doktor	29	7	22
Magister	14	4	10
Inżynier	0	0	0
Suma	49	14	35

Struktura zatrudnienia w Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie

Dział WSB Warszawa	Liczba pracowników etatowych
Pracownicy zatrudnieni do obsługi dydaktyki (Dział Organizacji Dydaktyki)	8
Biblioteka	1
E-learning	2

Menedżer lektoratów	1
Menedżerowie kierunków	9
Dział metodyki	4
Dziekanat	17
Biuro Rekrutacji	6
Biura Karier i Praktyk	7
Kancelaria	5
Dział współpracy z zagranicą	3
Pozostali	101
SUMA	154

4.2. Obsada zajęć

Podstawowym kryterium doboru kadry do prowadzenia zajęć jest dopasowanie kompetencji kandydatów do treści i formy nauczanych zajęć.

Proces rekrutacji nauczycieli akademickich w WSB Warszawa realizowany jest przez Specjalistę ds. rekrutacji wykładowców we współpracy z Menedżerami Kierunków, Prodziekanami, Dziekanem oraz z Działem Organizacji Dydaktyki.

W procesie rekrutacji wykładowców wykorzystywane są metody aktywne i bierne. Do aktywnych form pozyskiwania kandydatów zaliczamy takie działania jak: umieszczanie ogłoszeń na portalach rekrutacyjnych, wyszukiwanie i bezpośrednie nawiązanie kontaktu z kandydatami na portalu LinkedIn, umieszczanie ogłoszeń na portalach społecznościowych oraz w grupach dedykowanych rekrutacji lub branżowych. Formą bierną pozyskiwania kandydatów są różnego rodzaju polecenia i rekomendacje od współpracowników i wykładowców. Do biernych metod zaliczamy również wyłanianie kandydatur spośród nadesłanych zgłoszeń drogą e-mailową.

Wszyscy kandydaci na stanowisko nauczyciela akademickiego, niezależnie od źródła pozyskania (polecenia i rekomendacje, ogłoszenia na stronie uczelni i na portalach rekrutacyjnych lub direct search), przekierowywani są na stronę www.wsb.pl/warszawa/ celem wypełnienia ankiety dla nowych wykładowców dostępnej pod linkiem: Formularz rejestracyjny dla kandydatów na wykładowców w WSB w Warszawie (office.com). Wypełniony formularz trafia do bazy kandydatów. Poza podstawowymi informacjami kontaktowymi i danymi osobowymi w formularzu znajdują się takie dane jak: dyscyplina naukowa, zajęcia, w prowadzeniu których kandydat ma doświadczenie, obszar zainteresowań naukowych, itp.

Specjalista ds. rekrutacji dokonuje preselekcji kandydatów. Prowadzona jest weryfikacja kandydata pod kątem kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego. Sprawdzane jest, czy kandydat posiada niezbędny tytuł naukowy i czy dyscyplina w jakiej się specjalizuje odpowiada zapotrzebowaniu (jest zbieżna z kierunkami studiów w WSB). Weryfikacji podlega również doświadczenie kandydata w dydaktyce. Przy poszczególnych kandydatach wpisujemy status np. rekomendację do spotkania lub wystanie podziękowania za przesłaną aplikację.

W kolejnym kroku Specjalista ds. rekrutacji umawia spotkania z Menedżerami kierunków z kandydatami wyłonionymi w procesie wstępnej selekcji. Spotkania z kandydatami oparte są na scenariuszu standardowej rozmowy wstępnej dołączonej do niniejszej procedury. Na rozmowie omawiane są kwestie związane m.in. z preferencjami wykładowcy odnośnie tematyki zajęć, trybu ich prowadzenia (online lub stacjonarnie) oraz oczekiwań finansowych. Po spotkaniu Specjalista ds. rekrutacji przesyła kandydatowi ankietę preferencji i dezyderatów oraz pozyskuje od niego dyplom ukończenia studiów.

Zaakceptowany przez menedżera kierunku oraz dziekana kandydat kierowany jest do pracownika Działu Organizacji Dydaktyki w przypadku zleceniobiorców lub do działu HR w przypadku pracowników etatowych, aby dokończyć procedurę zatrudnienia. Zatrudniony pracownik etatowy oraz zlecenioborca przechodzą przez procedurę onboardingu, która obejmuje szkolenia, zapoznanie się z materiałem ABC wykładowcy, udział w spotkaniu nowych pracowników z prodziekanem ds. jakości kształcenia. Spośród zleceniobiorców mających najlepsze wyniki w pracy dydaktycznej rekrutowani są pracownicy etatowi.

Warto podkreślić, że praktycy rozpoczynający współpracę dydaktyczną z Uczelnią oprócz standardowych szkoleń objęci są opieką metodologiczną metodyka.

4.3. Kadra dydaktyczna z doświadczeniem praktycznym

Turystyka i rekreacja pierwszego stopnia to kierunek o profilu praktycznym. Dlatego wśród kadry dominują osoby, które łączą doświadczenie praktyczne z pracą dydaktyczną. Dominująca liczba studentów na studiach niestacjonarnych umożliwia praktykom aktywnie pracującym w tygodniu, na nauczanie w weekendy.

Kluczową kadram dla kierunku turystyka i rekreacja stanowi zespół wykładowców doświadczonych zarówno w zakresie naukowym, jak i dysponującym praktycznym doświadczeniem. Wśród nich możemy wymienić między innymi:

doktor habilitowana ekonomii i finansów. Specjalizuję się w badaniu powiązań kooperacyjnych występujących między przedsiębiorstwami, stanowiących główną determinantę dynamiki rozwojowej przedsiębiorstw sektora MŚP. Autorka licznych publikacji naukowych krajowych i zagranicznych. Wykładowca akademicki, w tym wykładowca programu Erasmus (Portugalia, Litwa, Turcja). Uczestnik projektów naukowych.

doktor nauk rolniczych. Absolwent Wydziału Nauk o Żywności SGGW. Specjalność naukowa - technologia żywności i żywienie człowieka. Specjalizuje się w zakresie żywienia człowieka, żywienia kobiet ciężarnych, żywienia klinicznego, towaroznawstwa, analizy jakości żywności, technologii żywności i potraw, organizacji usług gastronomicznych, żywienia turystów. Wieloletni wykładowca na uczelniach wyższych i nauczyciel szkół średnich. Promotor ponad 500 prac licencjackich i magisterskich. Recenzent wielu prac dyplomowych. Autor kilkudziesięciu publikacji naukowych, monografii, artykułów i podręczników, min. monografii: Żywienie osób o zwiększonej aktywności fizycznej. Organizator konferencji naukowych i branżowych poświęconych żywności i żywieniu. Koordynator współpracy z otoczeniem branżowym. Opiekun studenckich kół naukowych. Członek Polskiego Stowarzyszenia Dietetyków, Polskiego Towarzystwa Dietetyki, Polskiego

Stowarzyszenia Turystyki Kulinarnej. Kierownik i członek projektów naukowych. Studiował na uniwersytetach niemieckich w Trier, Freiburgu i Bremen. Współzarządzał rodzinnym obiektem hotelarskim w Niemczech w latach 1987-1989. Jest prelegentem licznych konferencji naukowych, konsultantem i trener w zakresie turystyki kulinarnej oraz wykorzystania tradycyjnych produktów kulinarnych.

doktor nauk ekonomicznych. Wieloletni wykładowca na uczelniach wyższych oraz kursach branżowych. Autor licznych publikacji naukowych i popularno-naukowych. Posiada bogate doświadczenie zawodowe w przedsiębiorstwach turystycznych.

doktor nauk o kulturze fizycznej. Wieloletni wykładowca akademicki, autor licznych publikacji naukowych. Promotor i recenzent prac dyplomowych.

doktor nauk inżynieryjno – technicznych. właściciel 2 wynalazków i 30 zastrzeżeń patentowych „Nowoczesnego Wagonu Kolejowego „Train Cargo Platform Mark II”. Autor publikacji naukowych i uczestnik licznych konferencji krajowych i zagranicznych. Pełnił i pełni funkcje kierownicze na uczelniach wyższych.

doktor nauk o kulturze fizycznej. Ukończyła wyższe studia magisterskie na kierunku Ekonomia w zakresie Ekonomia Turystyki oraz na kierunku Zarządzanie w zakresie Zarządzanie Przedsiębiorstwem. Autorka publikacji naukowych. Brała udział w licznych projektach naukowych i badawczych oraz w spotkaniach edukacyjnych, webinarach z zakresu zarządzania, zarządzania w nauce zdalnej, rozwoju umiejętności i kompetencji z zakresu narzędzi zdalnych, zarządzania projektami, zarządzania biznesem turystycznym, zarządzania w hotelarstwie i gastronomii. Promotor i recenzent wielu prac dyplomowych.

4.4. Skuteczność polityki kadrowej

Co roku przeprowadzone są działania zmierzające do weryfikacji jakości kadry, w tym ocena kadry dydaktycznej dokonana przez studentów w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM). Wnioski płynące z oceny są wykorzystane przy podejmowaniu działań zmierzających do poprawy jakości kształcenia, w tym obsady zajęć dydaktycznych na kolejny rok akademicki. Prowadzący zajęcia otrzymują indywidualne wyniki ankiety. Informacja zwrotna pozwala na doskonalenie warsztatu dydaktycznego, w czym pomagają konsultacje metodyków nauczania, szkolenia wewnętrzne.

Ważnym elementem doskonalenia procesu dydaktycznego jest stałe monitorowanie jakości realizowanych zajęć poprzez rozbudowany system hospitacji. W WSB Warszawa realizowanych jest kilka rodzajów hospitacji: planowe, metodyczne, interwencyjne oraz koleżeńskie. Hospitacje są prowadzone w oparciu o arkusz i procedurę tego procesu, kryteria podlegające ocenie są adekwatne z obowiązującymi standardami dydaktycznymi. Ważnym elementem tego procesu jest rozmowa pohospitacyjna mająca na celu przekazanie wykładowcy informacji zwrotnej oraz ustalenie z nim działań jakie powinien wprowadzić w celu podniesienia jakości zajęć lub dokumentacji. Hospitacje organizuje i współprowadzi wraz z menedżerami kierunków Dział Metodyki Nauczania w oparciu o plan hospitacji na dany rok akademicki. Hospitacje obejmują pracowników etatowych, jak i zleceniobiorców.

W 2022/2023 r. planowana ocena pracy wykładowców, którzy przepracowali już trzy lata na Uczelni.

4.5. System wspierania i motywowania kadry dydaktycznej do rozwoju i podnoszenia kompetencji dydaktycznych.

W WSB w Warszawie istnieje funkcja pełnomocnika dziekan ds. rozwoju kadry dydaktycznej, której powołanie podkreśla wagę, jaką Uczelnia przykładła do rozwoju pracowników. Powołany w maju 2022 roku Dział metodyki nauczania odgrywa kluczową rolę w realizacji celów rozwojowych kadry dydaktycznej. Dużą rolę w rozwoju kompetencji cyfrowych kadry dydaktycznej mają specjaliści skupieni wokół pełnomocnika dziekan ds. rozwoju i technologizacji dydaktyki, którzy prowadzą szkolenia i konsultacje.

W zakresie rozwoju i doskonalenia kompetencji kadry dydaktycznej Uczelnia korzysta z rozwiązań wypracowanych w grupie WSB oraz wdrażamy autorskie projekty i procedury oparte na faktycznych potrzebach naszych wykładowców. Punktem wyjścia do działań w tym zakresie była Ankieta badająca potrzeby szkoleniowe wykładowców WSB Warszawa w zakresie rozwoju kompetencji dydaktycznych przeprowadzona przed rozpoczęciem roku akademickiego 22/23. Raport z tej ankiety dołączamy jako załącznik nr 1.4.

Wnioski z ankiety posłużyły do zaprojektowania cyklu szkoleń Akademia Wykładowcy WSB Warszawa. Tematami szkoleń realizowanymi w ramach Akademii jest projektowanie efektywnych i atrakcyjnych zajęć, metody aktywizujące, trudne sytuacje w pracy ze studentami, praca z grupami międzynarodowymi, przygotowanie i wykorzystanie prezentacji multimedialnych. Obecnie (luty 2023 r.) trwa wybór realizatora szkoleń. Akademia ma na celu wsparcie wykładowców WSB Warszawa w sygnalizowanych przez nich trudnych / problemowych obszarach, umożliwić wymianę dobrych praktyk, a w konsekwencji efektywnie rozwinąć ich kompetencje dydaktyczne.

Wspomniano wyżej, że obszar rozwoju kompetencji kadry dydaktycznej wspiera Dział Metodyki Nauczania. Warto wymienić jego zadania, które ukazują, w jakich innych oprócz dydaktycznych obszarach kadra może liczyć na rozwój. Do zadań Działu należy: wsparcie procesu przygotowania kart zajęć, opracowanie procedur, nadzór nad obiegiem dokumentów; koordynacja wybranych zajęć ogólnych / kierunkowych oraz współpraca z koordynatorami tych zajęć; realizacja szkoleń z zakresu przygotowania kart zajęć, efektów uczenia się, metod sprawdzania / weryfikacji efektów uczenia się; wyznaczanie i wdrażanie standardów dydaktycznych WSB Warszawa; realizacja szkolenia onboardingowego z zakresu standardów dydaktycznych dla nowych wykładowców WSB Warszawa; badanie potrzeb kadry wykładowców w zakresie rozwoju kompetencji dydaktycznych; realizacja szkoleń z zakresu rozwoju kompetencji dydaktycznych kadry wykładowców; opracowanie procedur prowadzenia hospitacji zajęć dydaktycznych. Koordynacja procesu hospitacji WSB Warszawa; konsultacje metodyczne dla wykładowców; konsultacje metodyczne powstających programów studiów, narzędzi wspierających dydaktykę; konsultacje programów studiów z pracodawcami pod kątem praktyczności kształcenia i aktualnych potrzeb rynku pracy.

WSB w Warszawie od października 2022 roku uczestniczy w projekcie wspólnym z WSB w Poznaniu. Uczelnie współtworzą projekt „Kadra akademicka”, w ramach którego wypracowywane zostaną na październik 2023 roku nowe rozwiązania lub udoskonalone istniejące, obejmujące:

- budowanie zespołu dydaktyków (employer branding, planowanie zatrudnienia, rekrutacja i selekcja, onboarding, relacje z byłymi pracownikami),
- rozwój kadry dydaktycznej (ścieżki karier, rozwój kompetencji dydaktycznych),
- ewaluacja pracy dydaktycznej,
- angażowanie i motywowanie (komunikacja wewnętrzna, pozapłacowy system wynagradzania, budowanie wspólnoty, aktywności organizacyjne oraz społeczne i naukowe, komercjalizacja i popularyzacja wiedzy),
- system wynagradzania,
- organizacja i zarządzanie (obsługa wykładowców, struktura organizacyjna).

Działania doskonalące lub zmierzające do zaprojektowania nowych rozwiązań poprzedzone zostały diagnozą stanu obecnego, zebranie inspiracji z rynku i dobrych praktyk ze wszystkich WSB oraz pracami nad personami nauczycieli akademickich w celu lepszego zrozumienia ich potrzeb i motywacji oraz potencjału. Cykliczny przegląd istniejących rozwiązań i ich doskonalenie jest konieczne w obliczu rozwoju Uczelni, zmian na rynku pracy i zmieniających się potrzeb pracowników i rozumienia jakości życia i pracy.

Tradycją uczelni z grupy WSB jest, że poszczególne grupy pracowników uczestniczą w cyklicznych spotkaniach międzyuczelnianych. Np. menedżerowie kierunków wszystkich dwunastu uczelni z grupy WSB spotykają się na wspólnych warsztatach, wymieniają doświadczeniami i planują nowe rozwiązania. TEB Akademia, która jest założycielem grupy Uczelni WBS organizuje szkolenia dla kadry, systematyczne spotkania merytoryczne specjalistów z danego obszaru np. metodyków nauczania. Potencjał grupy szkół WSB ma ogromne znaczenie dla rozwoju, szczególnie dydaktyków zaangażowanych w zarządzanie dydaktyką.

Pracownicy akademicy mają możliwość angażowania się w realizację projektów rozwojowych i organizacyjnych Uczelni, udziału w projektach międzyuczelnianych, we wsparcie studentów np. opieka nad adaptacją studentów cudzoziemców, czy opieka psychologiczna oraz rozwoju naukowego.

Budowaniu zaangażowania pracowników oraz aktywnego działania we wspólnocie akademickiej są cykliczne spotkania, takiej jak, piknik Rektora, spotkanie świąteczne.

Uczelnia oprócz stabilnego zatrudnienia oraz możliwości rozwoju daje kadry dydaktycznej możliwość skorzystania z dodatkowych benefitów m.in. prywatnej opieki medycznej, ubezpieczenia na życie czy pakietu sportowego Multisport, współfinansowanego przez WSB Warszawa. Powołany w 2020 roku Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych umożliwia kadry dydaktycznej skorzystania z szeroko rozumianej pomocy socjalnej, m.in. usługi świadczone na rzecz różnych form wypoczynku, działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej, paczki okazjonalne dla dzieci pracowników w wieku od 1 do 14 lat czy też udzielanie pomocy materialno-rzeczowej lub finansowej. Dodatkowym bonusem jest możliwość skorzystania z preferencyjnych zasad dostępu do kształcenia dla pracowników WSB Warszawa i członków ich rodzin na studiach wyższych oraz studiach podyplomowych.

Pracownicy mogą uczyć się także języków obcych: niemieckiego, hiszpańskiego, włoskiego, szwedzkiego oraz doskonalić poziom znajomości języka angielskiego korzystając z kursu-elearning. Istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie nauki własnej – studiów, kursów specjalistycznych.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

5.1. BAZA DYDAKTYCZNA UCZELNI

WSB w Warszawie dysponuje trzykondygnacyjnym obiektem dydaktycznym. Budynek WSB w Warszawie położony jest przy ul. Łabiszyńskiej 25, przy trasie S8, w odległości 13 km od ścisłego centrum stolicy. Budynek wynajmowany od Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. W latach 2019-2022 budynek został wyremontowany – zmodernizowane zostały sale dydaktyczne, korytarze, klatki schodowe, pokoje biurowe, podłogi, łazienki oraz częściowo elewacja zewnętrzna budynku. W salach i na korytarzach wymienione zostało oświetlenie na oświetlenie energooszczędne.

Na parterze budynku znajdują się pomieszczenia administracyjne Uczelni oraz aula, rektorat, dziekanat, biblioteka z czytelnią, biuro karier i praktyk, dział rekrutacji, dział studiów podyplomowych i MBA, bufet, pomieszczenie socjalne dla pracowników, portiernia, strefa studenta z kanapami w której studenci mają do dyspozycji samoobsługowy sklepik, automat obiadowy oraz automaty vendingowe. Na kolejnych kondygnacjach znajdują się sale dydaktyczne, sale komputerowe i serwerownia, pokoje kadry dydaktyczno-naukowe, pokoje działu planowania, działu zarządzania projektami, działu metodyki nauczania, działu IT oraz działu marketingu. Do dyspozycji studentów oraz pracowników Uczelni pozostaje parking.

Na sale dydaktyczne składają się:

- aula na 300 osób wyposażona w sprzęt zapewniający pełną obsługę multimedialną (projektor multimedialny, nagłośnienie z mikrofonami bezprzewodowymi, wizualizer, tablica interaktywna, opuszczany ekran, komputer z dostępem do Internetu)
- 2 sale wykładowe na 80 osób (możliwość podzielenia każdej sali na 2 mniejsze sale – zastosowano system ścian przesuwanych), również wyposażone zapewniający pełną obsługę multimedialną oraz dostęp do Internetu
- 5 sal konwersatoryjnych na 40 osób
- 4 pracownie komputerowe
- 1 sala hybrydowa – wyposażona w dwa stanowiska do pracy grupowej (stanowiska z kamerami i komputerami)

Dane liczbowe przedstawiają się następująco:

- powierzchnia całkowita pomieszczeń wynosi 2155 m²
- powierzchnia wykorzystywana na cele dydaktyczne 2060 m²

Zestawienie pomieszczeń dydaktycznych:

Piętro	Sala	Powierzchnia	Liczba osób
Parter	Aula	285	300
Pierwsze	Sala wykładowa	90	80
	Pracownia komputerowa	50	31
	Pracownia komputerowa	52	31

	Pracownia komputerowa	50	31
	Sala konwersatoryjna	50	40
	Sala konwersatoryjna	48	40
Drugie	Sala lektoratowa	18	15
	Sala wykładowa	90	80
	Sala konwersatoryjna	48	40
	Sala konwersatoryjna	48	40
	Sala konwersatoryjna	48	40
	Sala konwersatoryjna	48	40
SUMA		925	808

Wszystkie sale posiadają system pozwalający na prowadzenie zajęć online. Każda z sal jest wyposażona w nowoczesny system multimedialny, tablice sucho-ścieralne, ekran, rzutnik, kamerę i system głośnomówiący. Jednorazowo pomieszczenia dydaktyczne pozwalają na kształcenia ponad 800 studentów.

Szkoła udostępnia swoim studentom darmowy punkt dostępowy do Internetu WiFi. Ponadto na terenie uczelni zostały zorganizowane stanowiska drukarek do samodzielnego, bezpłatnego wydruku materiałów przez studentów. Jednocześnie został wprowadzony centralny system wydruku dokumentów dla pracowników. Wdrożenie systemu pozwoliło na optymalizację kosztów oraz racjonalne zarządzanie wydrukami w przypadku kadry administracyjnej oraz kadry dydaktycznej. Wdrożenie systemu stanowi także ułatwienie dla studentów z niepełnosprawnością.

Na każdym piętrze uczelni w strefie korytarzy zlokalizowane są wygodne siedziska przeznaczone do wypoczynku dla studentów. W roku 2023 planowany jest zakup kolejnych mebli do strefy studenta oraz zwiększenie ilości maszyn vendingowych. Na korytarzach z kolei zostaną zamontowane fontanny - źródelka z wodą do picia. Zmodernizowany zostanie również system grzewczy, tak aby zapobiegać nadmiernym stratom ciepła oraz postawiony będzie kondensator mocy biernej w celu kompensacji kosztów za energię elektryczną. Planowany jest też przejście zasilania w energię na zieloną energię OZE lub budowę / montaż własnej farmy energii.

W budynku Uczelni znajdują się 2 stanowiska komputerowe przeznaczone dla studentów, będące jednocześnie stanowiskami do nauki. Dodatkowo na korytarzach planowane jest umieszczenie specjalnych zamkniętych, dźwiękoszczelnych boxów dla studentów przeznaczonych do samodzielnej nauki, do spotkań z wykładowcami. Natomiast przy wejściu głównym oraz przy wejściu przy patio zostaną zainstalowane Multikioski mające stanowić wsparcie dla studentów.

Mając na uwadze potrzeby studentów z niepełnosprawnością we wszystkich salach zostały zainstalowane pętle indukcyjne służące jako ułatwienie dla studentów niedosłyszących. Sale dydaktyczne zostały wyposażone w elektrycznie regulowane ławki dedykowane dla osób z OZN. Obecnie na terenie uczelni trwają prace montażu i uruchomienia systemu komunikacji Your Way oraz planowany jest montaż elementów oznakowania poszczególnych pomieszczeń w ramach udogodnień dla studentów niepełnosprawnych. Przygotowywany jest również system kolejkowy co ma na celu ułatwienie studentem załatwianie swoich spraw w poszczególnych działach.

Pod koniec 2022 r z myślą o studentach poruszających się na rowerach, została postawiona wiatra rowerowa w ramach której zainstalowana została również stacja naprawcza dla rowerów. Postawiona została również wiatra palarni dla studentów palących. W roku 2023 planowane jest też uruchomienie

specjalnego stanowiska na hulajnogu. W 2023 roku planowana jest również budowa windy, która ułatwi poruszanie się po piętrach budynku wszystkim studentom a szczególnie osobom niepełnosprawnym. Mając na uwadze udogodnienia dla naszych studentów, w przestrzeni najbliższych miesięcy zostanie zaprojektowana i przekształcona strefa patio – w tej strefie planowana jest dodatkowa zieleń, leżaki, ławki multimedialne, pergole.

Budynek Uczelni przechodzi cykliczne, niezbędne przeglądy techniczne, a wszystkie systemy bezpieczeństwa są konserwowane i weryfikowane pod względem prawidłowości działania przez profesjonalne i wyspecjalizowane firmy zewnętrzne.

Dodatkowo w roku 2020 odnowiona została elewacja budynku. W roku 2021 został przeprowadzony remont wszystkich sal dydaktycznych i łazienek, powstały łazienki dla osób z niepełnosprawnościami. W salach dydaktycznych został zamontowany specjalny system pętli umożliwiający uczestnictwo w zajęciach osób niedostępszących. Odnowiona została aula.

Pod koniec roku 2021 Uczelnia wynajęła lokal (w bliskim sąsiedztwie), w którym utworzona będzie sala nagrań służąca do tworzenia e-materiałów, nagrywania e-kursów.

W roku 2022 przeprowadzono remont korytarzy oraz wymianę balustrad. Wprowadzono specjalny system oznakowania pomieszczenie i sal dydaktycznych w budynku dla osób niepełnosprawnych. W roku 2022 powstała sala do nauki hybrydowej w której będą zainstalowane specjalnie regulowane stoły dla niepełnosprawnych.

W roku 2023 planowana jest budowa windy dla wszystkich poziomów budynku, dodatkowy podjazd dla niepełnosprawnych, nowy podjazd dla niepełnosprawnych od frontu budynku uczelni, specjalny system otwierania drzwi dla niepełnosprawnych.

Do końca października 2023 r. na uczelni realizowany jest projekt „WSB Warszawa – uczelnia szeroko dostępna”, w ramach którego systematycznie, we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami dostosowywana jest infrastruktura, wprowadzone nowe regulacje prawne oraz procedury, rozwiązania technologiczne, w celu zapewnienia wszystkim studentom pełnego udziału w procesie kształcenia.

Ze względu na dużą liczbę studentów studiujących na trybie niestacjonarnym Uczelnia wynajmuje pomieszczenia dydaktyczne w budynkach innych placówek, tj.:

XIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Płk. Leopolda Lisa-Kuli w Warszawie, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Oszmiańskiej 23/25.

Na sale dydaktyczne składają się:

- aula mieszcząca 100-150 osób wyposażona w sprzęt zapewniający obsługę multimedialną (projektor multimedialny, nagłośnienie z mikrofonami bezprzewodowymi, tablice)
- 20 sal dydaktycznych dla 30-35 osób, każda pozwalająca na swobodne prowadzenie zajęć wykładowych oraz ćwiczeń w grupach, wyposażone w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu, tablicę interaktywną, komputer.

· 3 sale dydaktyczne mieszące 60-70 osób każda pozwalająca na swobodne prowadzenie zajęć wykładowych oraz ćwiczeń w grupach, wyposażone w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu, tablicę interaktywną, komputer

Wszystkie sale dydaktyczne oraz pomieszczenia znajdują się w jednym budynku z możliwością przemieszczania się bez wychodzenia na zewnątrz.

Ponadto:

- Sale dydaktyczne są wyposażone w sprzęt do prowadzenia zajęć online
- pomieszczenie przeznaczone do obsługi studentów
- pomieszczenie przeznaczone na pokój dla wykładowców
- W budynku Szkoły znajduje się miejsce dla studentów – strefa studenta.
- Palarnia dla studentów
- Budynek z windami
- W obiekcie znajduje się punkt gastronomiczny
- Szatnia
- Obiekt dostosowany jest dla osób z OZN

ZS nr 128 Szkole przy ul. Turmonckiej 2

Na sale dydaktyczne składają się:

- 15 sal dydaktycznych dla 30-35 osób, każda pozwalająca na swobodne prowadzenie zajęć wykładowych oraz ćwiczeń w grupach, wyposażone w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu, tablicę interaktywną, komputer
- Sale dydaktyczne są wyposażone w sprzęt do prowadzenia zajęć online

W obiekcie znajduje się również:

- sala gimnastyczna do celów przeprowadzania zajęć sportowych oraz siłownia na potrzeby studentów WSB.
- Punkt gastronomiczny
- Palarnia dla studentów
- Szatnie

Zespół Szkół nr 106 przy ulicy Van Gogha 1 w którym do dyspozycji Uczelni jest:

- 32 sale ćwiczeniowe (na 30-40 osób każda),
- 2 pracownie komputerowe
- 1 sala gimnastyczna

Obiekt jest w pełni wyposażony w zakresie multimedialnym – w salach znajdują się tablice multimedialne, rzutniki a sale dydaktyczne są wyposażone w sprzęt do prowadzenia zajęć online.

Ponadto w obiekcie znajdują się

- Przestronne strefy studenta
- Punkt gastronomiczny
- Pokój dla wykładowców
- Palarnia
- Szatnie
- Parking
- Obiekt dostosowany jest dla osób z OZN

Lokal na cele dydaktyczne przy ul. Jagiellońskiej 88, w którym do dyspozycji jest:

- 8 sal dydaktycznych a w tym w pełni wyposażone 3 sale dydaktyczne, 4 laboratoria komputerowe i 1 laboratorium graficzne
- Obiekt jest w pełni wyposażony w zakresie multimedialnym – w salach znajdują się tablice multimedialne, rzutniki a sale dydaktyczne są wyposażone w sprzęt do prowadzenia zajęć online.

Ponadto w budynku znajdują się:

- Przestronne strefy studenta
- Pokój dla wykładowców
- Palarnia
- Szatnie
- Parking
- Punkt gastronomiczny
- Obiekt dostosowany jest dla osób z OZN

Sale konferencyjne przeznaczone na cele dydaktyczne w Centrum Konferencyjnym ADN Centrum Konferencyjne ul. Grzybowska 56 w którym do dyspozycji jest:

- 6 sal dydaktycznych

Obiekt jest w pełni wyposażony w zakresie multimedialnym – w salach znajdują się tablice multimedialne, rzutniki a sale dydaktyczne są wyposażone w sprzęt do prowadzenia zajęć online.

Ponadto w budynku znajdują się:

- Przestronne strefy studenta
- Palarnia
- Szatnie
- Parking
- Punkt gastronomiczny
- Obiekt dostosowany jest dla osób z OZN

W roku 2023 w związku z nieustannym rozwojem Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie planowane jest pozyskanie kolejnego obiektu z przeznaczeniem na cele dydaktyczne.

5.2. Infrastruktura i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe.

Każda firma, w której studenci WSB Warszawa odbywają praktyki ma przedstawiany jeszcze przed podpisaniem porozumienia Program praktyk i ocenia, na jego podstawie, czy jest w stanie zrealizować założenia dotyczące efektów uczenia się, które są w nim zawarte. Ponieważ wśród naszych partnerów są tylko duże firmy, które dysponują dobrym zapleczem infrastrukturalnym, mamy pewność, że odpowiadają one wszelkim wymogom związanym z realizacją tego procesu.

Przykładowe miejsca praktyk dla kierunku Turystyka i Rekreacja: Polska Organizacja Turystyczna, Hotel Hilton, Fly sp. z o. o, Sheraton Grand Warsaw Hotel.

5.3. Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej

Zasoby informatyczne WSB w Warszawie są podzielone na dwie podstawowe części: sieć administracyjną oraz sieć studencką, które są od siebie odseparowane fizycznie ze względów bezpieczeństwa informatycznego.

Uczelnia dysponuje w chwili obecnej 8 pracowniami komputerowymi, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne. Pracownie zlokalizowane są w 2 miejscach: w siedzibie głównej uczelni zlokalizowanej przy ul. Łabiszyńskiej 25 w Warszawie (4 pracownie komputerowe, 3 pracownie liczące po 31 komputerów i 1 pracownia licząca 36 komputerów) i w wynajmowanym obiekcie przy ul. Jagiellońskiej 88 w Warszawie (4 pracownie komputerowe, każda licząca po 36 komputerów).

Maksymalna liczebność grup na zajęciach informatycznych nie przekracza liczby stanowisk komputerowych, co pozwala w pełni realizować zajęcia informatyczne przewidziane w planie i programie studiów.

WSB w Warszawie posiada mobilne laboratorium komputerowe, którego szczegółowe wyposażenie zostało opracowane na podstawie analiz wykonanych przez specjalistów- kadrę dydaktyczną prowadzącą lub przewidzianą do prowadzenia zajęć wykorzystujących oprogramowania oraz programy komputerowe, które pozwolą na uatrakcyjnienie zajęć, a przede wszystkim pozwolą, aby program studiów był jeszcze bardziej praktyczny. Dzięki wykorzystaniu środowiska wirtualnego możliwe jest prezentowanie treści zajęć (wyświetlanie z możliwością interakcji), praca z oprogramowaniem wykorzystywanym w dziedzinach kreatywnych marketingu na prywatnych komputerach studentów, co istotnie zwiększy dostępność do wiedzy i efektywność procesu dydaktycznego.

Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie posiada aktualnie (grudzień 2022) 8 sal komputerowych o łącznej liczbie 273 stanowisk studenckich.

Lokalizacja Łabiszyńska 25:

Sala 103 - 31 komputerów stacjonarnych

Sala 105 - 36 laptopów graficznych

Sala 106 - 31 laptopów

Sala 107 - 31 komputerów stacjonarnych

Specyfikacja techniczna PC w pracowniach komputerowych (komputery stacjonarne - sale 103 i 107):

- komputer HP Prodesk 600 G5 SFF

- procesor Core i5 9500

- pamięć operacyjna 8GB

- dysk SSD o pojemności 512 GB

Zestaw komputerowy uzupełnia monitor AOC 24P1 o przekątnej ekranu 24 cale

Specyfikacja techniczna laptopów w pracowni mobilnej (sala 106):

- laptop Lenovo IdePad L340

- procesor Core i7 9750H

- pamięć operacyjna 16GB

- dysk SSD o pojemności 512 GB

- dedykowana karta graficzna GeForce GTX z własną pamięcią RAM

- matryca o przekątnej ekranu 17.3 cala

Specyfikacja techniczna laptopów graficznych (sala 105):

- laptop Acer Nitro 5
- procesor Core i5 12500H
- pamięć operacyjna 32 GB
- dysk SSD o pojemności 512 GB
- dedykowana karta graficzna GeForce GTX z własną pamięcią RAM
- matryca o przekątnej ekranu 17.3 cala

Lokalizacja Jagiellońska 88:

4 sale komputerowe, wyposażone w laptopy o następującej specyfikacji:

- laptop Asus ExperBook
- procesor Core i5-1135G7
- pamięć operacyjna 16 GB
- dysk SSD o pojemności 512GB
- matryca o przekątnej ekranu 15.6 cala

Wszystkie komputery pracują pod kontrolą systemu operacyjnego Windows 10 Professional 64-bit PL lub Windows 11 Professional 64-bit PL i posiadają oprogramowanie antywirusowe AVG Business Edition. Ponadto zarządzane są systemem RMM (Remote Monitoring and Management) firmy atera.com.

Studio nagrań Greenbox WSB w Warszawie posiada dużych rozmiarów tło studyjne Chroma Key Screen, które zostało połączone z podłogą w kolorze cyfrowej zieleni, pozwalającą na wysokiej klasy High-End-Keying w ramach kreowania wirtualnej scenarii dla contentów, webinarów oraz prezentacji. Klimatyzowane studio WSB Warszawa jest wyposażone w dwie kamery o rozdzielczości 4K, wysokiej jakości stacjonarne i bezprzewodowe mikrofony oraz mikroporty, prompter oraz w pełni profesjonalną platformę oświetleniową, która umożliwia elastyczne oświetlenie w każdej sytuacji, w skład której wchodzi lampy światła ciągłego Softbox QuadHead na pantografach oraz lampy panelowe LED ze sterowaniem DMX, posiadające bardzo wysoki wskaźnik renderowania kolorów CRI Ra 98 i TLCI 99. Warunki oświetlenia można dostosować do różnych typów kamer i rozmiarów tła tak, aby osoby na ekranie wyglądały naturalnie, co można doskonale uchwycić w 42-calowym telewizorze podglądowym. Studio zaprojektowano z troską o zachowanie jak najlepszych parametrów akustycznych, dlatego wszystkie ściany zostały wyciszone matą akustyczną z pianki poliuretanowej o piramidalnej powierzchni z funkcją redukcji echo-pogłosu, aby jak najmniej zniekształcać akustykę pomieszczenia i zapobiegać niepożądanym odbiciom fal dźwiękowych. Studio posiada zarówno zewnętrzną, jak i mobilną reżyserkę oraz zaplecze techniczne.

Ponadto w pracowniach znajdują się programy, które mają zastosowanie w przestrzeniach ogólnobiznesowych, takie jak:

- OrangeHRM - webowy system do kompleksowego zarządzania pracownikami. W wersji darmowej, wolnej od opłat licencyjnych wspomaga m.in. w: prowadzeniu rekrutacji na firmowe stanowiska (m.in. poprzez ewidencjonowanie wolnych wakatów, kandydatów, a także automatyczne przyjmowanie zgłoszeń rekrutacyjnych), zarządzaniu bazą pracowników (ich danymi, umiejętnościami, potrzebami, a także historią zatrudnienia i doświadczeniem), obsłudze wniosków urlopowych i wypowiedzeń, zarządzaniu czasem pracy i zmianami, prowadzeniu okresowych ocen pracowników, samoobsłudze pracowników (np. poprzez możliwość samodzielnego logowania czasu pracy czy złożenia wniosku o urlop).
- Project Libre – to nowoczesny darmowy pakiet biurowy ułatwiający prowadzenie działalności gospodarczej poprzez, między innymi, oferowanie rozwiązań, które są możliwe do wykorzystania w obszarze finansów i rachunkowości.

Uczelnia udostępnia także podczas zajęć narzędzie REVAS, czyli system umożliwiający przeprowadzanie branżowych symulacji biznesowych do nauki przedsiębiorczości i zarządzania. Dzięki zastosowaniu wirtualnego środowiska studenci mają możliwość holistycznego obserwowania biznesu oraz prowadzenia eksperymentów ze strategiami biznesowymi. Narzędzie to stanowi uzupełnienie umożliwiający uzyskanie efektów uczenia się związanych z przedsiębiorczością oraz prowadzeniem działalności gospodarczej, podejmowania decyzji i motywacji.

Ponadto Uczelnia zakupi grę strategiczną Construction Game zarządzanie zespołem projektowym. Studenci podczas zajęć z wykorzystaniem gry nauczą się: jak zaplanować projekt – cele i zadania, jak zaplanować budżet projektu i jego płynność finansową, jak ustalić szczegółowy kalendarz pracy i podział zadań, jak radzić sobie ze zmianami i odchyleniami w pracy zespołu projektowego oraz jak racjonalnie wykorzystywać zasoby: ludzi, czas, pieniądze, narzędzia i sprzęt.

Na komputerach oraz laptopach zostało zainstalowane następujące oprogramowanie:

- pakiet biurowy Office 2019 Professional Plus (zawierający Word, Excel, Power Point, Access, One Note);
- Virtual Box - menedżer maszyn wirtualnych, który pozwala na uruchamianie na komputerze wielu systemów operacyjnych;
- Visual Studio Community 2019 - zintegrowane środowisko projektowe (IDE, integrated development environment) dla systemów Android, iOS i Windows oraz rozwiązań internetowych i w chmurze;
- MySQL Workbench - wizualne narzędzie do projektowania baz danych;
- AutoCAD 2021 - oprogramowanie do dwuwymiarowego (2D) i trójwymiarowego (3D) komputerowego wspomaganie projektowania (CAD);
- Anaconda3 2019 - dystrybucja open-source języków programowania Python i R do obliczeń naukowych, która ma na celu uproszczenie zarządzania pakietami i ich wdrażania;
- DEV C++ - zintegrowane środowisko programistyczne, obsługujące języki C i C++, na licencji GPL;
- Diagram Designer - darmowy program do przygotowywania diagramów, wykresów i pokazów slajdów;
- GIMP - bezpłatny, otwartoźródłowy program do edycji grafiki rastrowej;
- Git - rozproszony system kontroli wersji;
- Gretl 2022 - program ten, niezwykle popularny i powszechnie stosowany na świecie, zawiera podstawowe procedury i metody ekonometryczne;

- SQL Server Management Studio - zintegrowane środowisko do zarządzania wszystkimi komponentami, wchodzącymi w skład Microsoft SQL Server;
- Blender - wolne i otwarte oprogramowanie do modelowania i renderowania obrazów oraz animacji trójwymiarowych;
- Eclipse - rozbudowane środowisko programistyczne stworzone przez firmę IBM;
- Code Blocks Studio - zintegrowane środowisko programistyczne (IDE) umożliwiające tworzenie aplikacji w języku C i C++ przeznaczonych na platformę Windows i Linux.

Laboratoria wirtualne

Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie posiada komputerowe laboratoria wirtualne VDI dla studentów, dzięki temu studenci mają możliwość nauki programów komputerowych z dowolnego miejsca na świecie. Uczelnia wykorzystuje do tego rozwiązanie firmy Microsoft - Azure Lab Services WSB w Warszawie uruchomiła 310 maszyn wirtualnych o następującej specyfikacji technicznej:

- procesor 4-rdzeniowy
- 7GB pamięci operacyjnej RAM
- dysk SSD o pojemności 120 GB
- możliwość pracy pod kontrolą systemu operacyjnego Windows i Linux

Na maszynach wirtualnych zostało zainstalowane to samo oprogramowanie co na komputerach i laptopach.

Internet / WiFi

Sieć dydaktyczna WSB w Warszawie przy ul. Łabiszyńskiej 25 korzysta z łącza światłowodowego, o przepustowości 600 Mb/s download i 60 Mb/s upload. Kontrola nad systemem jest realizowana za pomocą zaawansowanego sprzętu firmy Fortinet.

Sieć dydaktyczna w lokalizacji Jagiellońska 88, korzysta z łącza światłowodowego, o przepustowości 900 Mb/s download i 100 Mb/s upload. Kontrolowana jest również za pomocą sprzętu firmy Fortinet.

Na terenie WSB w Warszawie przy ul. Łabiszyńskiej 25 działa sieć WiFi dla studentów, korzystająca z łącza światłowodowego o przepustowości 600 Mb/s download i 60 Mb/s upload. Zaawansowany system, wykorzystujący 13 access pointów Ubiquiti UniFi zapewnia pokrycie siecią WiFi całego budynku uczelni. Od stycznia 2023r. planowany jest montaż dodatkowego łącza światłowodowego o przepustowości 900 Mb/s download i 100 Mb/s upload pod system WiFi, co zwiększy przepustowość łącza.

MS365

Studenci Wyższej Szkoły Bankowej mają prawo w ramach umowy holdingowej z firmą Microsoft - do bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego MS Office w ramach usługi Office 365 (licencja A3 dla każdego ze studentów).

Dodatkowo każdy użytkownik zyskuje:

- uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem aplikacji MS Teams
- skrzynkę pocztową z adresem uczelnianym,
- możliwość edycji i współdzielenia dokumentów dzięki aplikacjom Office Online w usłudze Office365,
- 1 TB osobistego miejsca w usłudze OneDrive,
- dostęp do swoich plików z poziomu przeglądarki internetowej na dowolnym urządzeniu,

- możliwość instalacji Office na 5 urządzeniach: PC, Mac, tabletach, smartfonach.
- Pobrane oprogramowanie może być wykorzystywane przez cały okres trwania nauki.

Streaming zajęć dla studentów

W ramach realizacji projektu unijnego „Innowacyjne kształcenie oraz cyfryzacja - zintegrowany program rozwoju uczelni na rzecz rozwoju regionalnego” WSB w Warszawie zakupiła 12 zestawów do streamingu. W skład zestawu wchodzi:

- kamera Konftel CAM 50
- Konftel OCC HUB
- urządzenie głośnomówiące Yealink CP960-WM

Zestawy zostały zamontowane we wszystkich salach wykładowych i w auli przy ul. Łabiszyńskiej 25. Do potrzeb streamingu zostało zakupione dedykowane łącze internetowe o przepustowości 1 Gb/s download i 300 Mb/s upload. Łącze internetowe pracuje pod kontrolą zaawansowanych technologicznie urządzeń sieciowych firm Fortinet i HP.

W wynajmowanych lokalizacjach tj. przy ul. Oszmiańskiej 23/25, przy ul. Jagiellońskiej 88, przy ul. Turmonckiej 2 i przy ul. Van Gogha 1 uczelnia wykorzystuje do streamingu urządzenia głośnomówiące Poly 20.

Transmisja zajęć we wszystkich lokalizacjach odbywa się z wykorzystaniem platformy MS Teams.

Centralny wydruk

Wyższa Szkoła Bankowa w Warszawie posiada system centralnego wydruku SafeQ, dzięki któremu dbamy o środowisko naturalne i redukujemy koszty wydruku.

5.4. Dostosowanie infrastruktury do potrzeb studentów z niepełnosprawnością.

Uczelnia dostosowując infrastrukturę Uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnością wprowadziła wiele rozwiązań i planuje kolejne.

Prezentujemy poniżej wybrane rozwiązania wprowadzone przez WSB w Warszawie dla studentów z niepełnosprawnością:

- wyposażenie dziesięciu sal dydaktycznych w sprzęty ułatwiające uczestniczenie w zajęciach osobom z niepełnosprawnościami sensorycznymi (odpowiednie nagłośnienie, pętle indukcyjne, możliwość nagrywania materiałów dydaktycznych),
- stanowisko komputerowe w czytelnicy wyposażone w specjalistyczną mysz BigTrack, lupę oraz klawiaturę ułatwiającą obsługę komputera osobom z niepełnosprawnością wzroku,
- współpraca ze stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami, które wspierają osoby z różnymi niepełnosprawnościami, działanie stwarza przestrzeń do wprowadzania adaptacji i dostosowań jak najlepiej odpowiadających potrzebom studentów z niepełnosprawnościami i chorobami przewlekłymi, a także promowania systemu włączającego,
- podjazd dla niepełnosprawnych ruchowo,
- dostosowanie toalet do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- system powiadamiania „Your Way” dla osób niepełnosprawnych,

- wprowadzone wytyczne do prowadzenia ewakuacji osób z niepełnosprawnościami z budynków.

Zapewnione są także regularne dyżury Pełnomocnika ds. Studentów z Niepełnosprawnościami.

Od 2022 r. realizowane są szkolenia dla kadry administracyjnej poszerzające wiedzę na temat niepełnosprawności, przekazujące informacje na temat obsługi klienta z niepełnosprawnością oraz szkolenia dla kadry dydaktycznej poszerzające wiedzę na temat różnych niepełnosprawności, a także dotyczące tworzenia dostępnych materiałów dydaktycznych, dostosowywania form weryfikujących wiedzę dla studentów ze szczególnymi potrzebami,

W roku 2022 powstała sala do nauki hybrydowej, w której będą zainstalowane specjalnie regulowane stoły dla osób niepełnosprawnych

Uczelnia planuje:

- zamontowanie aplikacji nawigacyjnej dla osób z niepełnosprawnością wzroku,
- w roku 2023 planowana jest budowa windy dla wszystkich poziomów budynku, dodatkowy podjazd dla niepełnosprawnych, automatyczny system otwierania drzwi dla niepełnosprawnych,
- w roku 2023 r. wprowadzone zostaną mapy tyflograficzne dla niewidomych.

5.5. Oprogramowanie specjalistyczne wykorzystywane podczas zajęć na kierunku turystyka i rekreacja.

W ramach wszystkich prowadzonych zajęć wykorzystywane jest oprogramowanie Office 365 firmy Microsoft do przygotowywania prac zaliczeniowych i prezentacji na zajęciach.

Wykorzystanie oprogramowania komputerowego do prowadzenia zajęć na Kierunku turystyka i rekreacja studia I stopnia

Przedsiębiorczość i współpraca w zespole	Oprogramowanie Revas
Technologie informacyjne	Pakiet Microsoft OFFICCE
Systemy informacji i rezerwacji w turystyce	Amadeus
Zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim i gastronomicznym	KWHotel
Organizacja pracy w obiektach hotelarskich	KWHotel
Podstawy prawa	Lex

5.6. System biblioteczno-informacyjny uczelni.

Biblioteka WSB w Warszawie pełni funkcje usługowe i informacyjne, dostarczając zasoby biblioteczne w postaci książek oraz czasopism w wersjach tradycyjnych i elektronicznych, a także pozostałe materiały biblioteczne. Biblioteka realizuje również funkcje dydaktyczne w postaci szkoleń bibliotecznych i warsztatów mających na celu przygotowanie użytkowników do samodzielnego

efektywnego poszukiwania odpowiedniej wyselekcjonowanej informacji. W Bibliotece prowadzone są zajęcia dydaktyczne z zakresu szkolenia bibliotecznego w formie tradycyjnej.

System biblioteczno-informacyjny Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie ma za zadanie wspierać wysoką jakość kształcenia poprzez dostarczanie szybkiego i szerokiego dostępu do wiedzy, i wszelkich możliwych źródeł informacji.

Misją Biblioteki WSB w Warszawie jest dążenie do zapewnienia maksymalnego dostępu do krajowych i światowych informacji w celu zaspokojenia potrzeb dydaktycznych i naukowych studentów oraz pracowników Uczelni. Biblioteka aktywnie wspiera procesy edukacyjne oraz dąży do najwyższego, profesjonalnego poziomu swojej działalności.

Podstawowym zadaniem Biblioteki jest pomoc w realizacji programu studiów poprzez zapewnienie zasobów i informacji wspomagających proces zdobywania wiedzy, stworzenie odpowiednich warunków i właściwej atmosfery umożliwiającej studentom samodzielną naukę, udział w podnoszeniu umiejętności w zakresie poszukiwania i korzystania z informacji oraz zapewnienie materiałów wspierających wykładowców.

Biblioteka aktywnie wspiera działalność dydaktyczną i naukową prowadzoną w ramach studiów wyższych oraz studiów podyplomowych poprzez:

1. gromadzenie i udostępnianie księgozbioru zawierającego obszerną i aktualną wiedzę w zakresie obejmowanym przez zajęcia wykładane w toku studiów,
1. gromadzenie i udostępnianie czasopism specjalistycznych w wersji tradycyjnej i elektronicznej,
2. utrzymywanie i rozwój elektronicznych baz danych,
3. organizowanie wielokierunkowego i wygodnego dostępu do zgromadzonych zasobów informacji,
4. podnoszenie jakości świadczonych usług w odpowiedzi na rosnące potrzeby czytelnicze,
5. rozwijanie kompetencji studentów w zakresie samodzielnego poszukiwania literatury i informacji, w tym prowadzenie szkoleń bibliotecznych i udzielanie informacji naukowej.

Zbiory w naszej bibliotece są nieustannie aktualizowane i ściśle dostosowane do profilu uczelni oraz potrzeb czytelników.

Biblioteka dąży do zapewnienia studentom dostępu do wszystkich pozycji literatury obowiązkowej i uzupełniającej. Polityka gromadzenia zbiorów zmierza do ciągłego dopływu nowości wynikających z zapotrzebowania zgłaszanego przez wykładowców i studentów. Księgozbiór jest permanentnie uzupełniany o nowości z rynku księgarskiego oraz ubytkowywany o pozycje nieaktualne z punktu rozwoju nauki i dydaktyki.

Przedmiotem szczególnego zainteresowania w gromadzeniu jest piśmiennictwo naukowe w językach obcych, głównie w języku angielskim. Biblioteka gromadzi publikacje znanych wydawnictw, jak Pearson, Oxford University Press, Wiley, Elsevier, Kluwer, McGraw Hill Education.

Zasoby biblioteczne są weryfikowane przez menedżerów kierunków po uzgodnieniach z wykładowcami prowadzącymi zajęcia, a kontakt z pracownikami biblioteki w tym zakresie jest bieżący i stały.

W Bibliotece zbiory udostępnione są w najdogodniejszej dla studentów formie wolnego dostępu do materiałów. Zgromadzony księgozbiór ułożony jest w 24 działach tematycznych. Zasoby Czytelni to encyklopedie, słowniki, leksykony, niektóre monografie i najpoczytniejsze podręczniki.

Trzon zbiorów stanowią książki (wydawnictwa zwarte). Aktualnie wielkość zbiorów Biblioteki to ponad 10 000 egzemplarzy. Tematyka zgromadzonych zbiorów biblioteki jest bardzo różnorodna. Obejmuje dziedziny takie jak: filozofia i etyka, psychologia, pedagogika i edukacja, prawo, socjologia, bezpieczeństwo, historia, nieruchomości, matematyka, statystyka, informatyka, administracja, logistyka, finanse i rachunkowość, bankowość, podatki, ubezpieczenia, gospodarka, turystyka i hotelarstwo, ekonomia, zarządzanie, marketing, public relations, europeistyka, fizyka, inżynieria.

Biblioteka oferuje również swoim użytkownikom bogaty zbiór czasopism specjalistycznych, prasę codzienną, tygodniki społeczno-polityczne w wersji papierowej i cyfrowej. Prenumerata roczna obejmuje 25 tytułów.

Wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników, Biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych.

Biblioteka umożliwia czytelnikom zdalny dostęp do platformy e-zbiorów IBUK Libra. Jest to największy cyfrowy zbiór publikacji specjalistycznych i naukowych wydanych przez najważniejsze, renomowane polskie oficyny odpowiadających profilowi kształcenia na naszej uczelni.

IBUK Libra pozwala studentom i pracownikom korzystać z około 3000 tytułów podręczników akademickich i książek naukowych w języku polskim z dowolnego miejsca przez całą dobę.

Studenci oraz wykładowcy mogą także korzystać na terenie uczelni jak i poza nią z Internetowego Systemu Informacji Prawnej LEX.

LEX jest bazą aktualnej, kompleksowej informacji prawnej. Można tu znaleźć m.in. ujednolicone teksty aktów prawnych, orzeczenia sądowe, glosy do orzeczeń, pisma urzędowe, wzory umów i pism procesowych, komentarze, monografie. Wykupiony zdalny dostęp zawiera moduły: Lex Omega, Księgowość, Prawo Europejskie, Zamówienia publiczne, Czasopisma, Komentarze Prawo Cywilne, Komentarze Prawo Publiczne, Komentarze Prawo Karne, Lexoteka.

Czytelnicy mają również możliwość skorzystania na uczelni z wypożyczalni międzybibliotecznej Academica, która oferuje zasoby cyfrowe Biblioteki Narodowej. Academica pozwala na dostęp do pełnotekstowych publikacji - monografii, podręczników, skryptów, artykułów oraz całych numerów czasopism. Stale rozbudowywane zasoby wypożyczalni Academica obejmują współczesne piśmiennictwo naukowe ze wszystkich dziedzin, w tym także najnowsze wydania podręczników akademickich oraz aktualne numery fachowych czasopism specjalistycznych, jak również teksty źródłowe, oraz zbiory specjalne. Tak ogromna baza wiedzy jest z pewnością ważnym narzędziem w nauce, pracy badawczej oraz dydaktycznej.

W Bibliotece WSB w Warszawie przywiązuje się dużą wagę do nowoczesnych źródeł informacji. Elektroniczne bazy danych stanowią istotne uzupełnienie zasobów tradycyjnych i są wysoko cenione jako źródło obszernej informacji na różnorodne tematy. W ramach ogólnokrajowej licencji akademickiej Wirtualnej Biblioteki Nauki nasza księżnica udostępnia bazy zasobów elektronicznych o zasięgu międzynarodowym:

1. ELSEVIER - Elsevier Science Direct jest interdyscyplinarną, elektroniczną kolekcją czasopism wydawnictwa Elsevier. Aktualny dostępny zbiór to ponad 1.650 tytułów bieżących z rocznikami archiwalnymi do 1995 roku oraz ponad 370 tytułów niekontynuowanych, a także podręczniki i serie wydawnicze. Tematyka bazy obejmuje: nauki ścisłe (biologia, chemia, fizyka, astronomia, matematyka), nauki techniczne (inżynieria, ekologia, informatyka, nauki o Ziemi), a także w ograniczonym zakresie nauki społeczne i humanistyczne (filologia, bibliotekoznawstwo, sztuka, psychologia, pedagogika, historia, socjologia, zarządzanie, biznes i ekonomia) ekonomia, biznes i zarządzanie oraz szeroko pojęte nauki techniczne, przyrodnicze i medyczne.

2. SPRINGER - jest pełnotekstową bazą danych wydawnictwa Springer, która pozwala na przeszukiwanie tysięcy tytułów czasopism w formie elektronicznej, serii książkowych, kolekcję książek elektronicznych wydanych przez Sprignera. Zakres dziedzinowy bazy zawiera nauki chemiczne, informatykę, ekonomię, inżynierię, ochronę środowiska, naukę o ziemi, prawo, nauki biologiczne, matematykę, medycynę, fizykę i astronomię. Czytelnik ma możliwość przeszukiwania numerów bieżących i archiwalnych.

3. SCOPUS - to tworzona przez Wydawnictwo Elsevier baza abstraktów i cytowań z recenzowanych publikacji: czasopism, książek naukowych i materiałów pokonferencyjnych. Zapewnia wszechstronny przegląd światowych wyników badań naukowych z dziedziny nauk ścisłych, technologii, medycyny, nauk społecznych, sztuki i nauk humanistycznych.

4. NATURE - to jedno z najstarszych i najbardziej prestiżowych czasopism naukowych, wydawane przez Nature Publishing Group. Zawiera publikacje z zakresu nauk przyrodniczych, inżynieryjnych, ścisłych oraz ekonomicznych. Licencja pozwala na dostęp do rocznika bieżącego i czterech roczników archiwalnych.

5. WILEY – to pełnotekstowa baza wydawnictwa Wiley-Blackwell, która zawiera ponad 6 milionów artykułów z ponad 1500 czasopism z nauk ścisłych, humanistycznych i społecznych, udostępnianych wraz z archiwami od 1997 roku na serwerze wydawcy Wiley Online Library. Kolekcja posiada też ponad 18000 książek online, setki prac referencyjnych i protokołów laboratoryjnych.

6. SCIENCE – baza jest udostępniana z serwera wydawcy American Association for the Advancement of Science. Licencja krajowa Science pozwala na dostęp do rocznika bieżącego i archiwów od 1997 r. Czasopismo podejmuje tematy z wielu różnych dziedzin nauki, m. in.:

astronomia, biologia, biznes, chemia, edukacja, ekologia, ekonomia, farmakologia, fizyka, geografia, historia, informatyka, matematyka, medycyna, mikrobiologia, socjologia, technika i technologia. Science jest jednym z najważniejszych źródeł informacji o najnowszych badaniach naukowych.

7. EBSCO - jest obszerną (głównie anglojęzyczną) bazą pełnotekstową z zakresu nauk: ścisłych, humanistycznych, społecznych, psychologii, edukacji, nauk ekonomicznych, zarządzania, biznesu, informatyki, techniki, biologii, chemii, fizyki, nauk medycznych i wielu innych. Rejestruje zawartość czasopism naukowych (w liczbie około 16.000 tytułów), książek, raportów, materiałów konferencyjnych. Biblioteka ma otwarty dostęp do wszystkich baz wchodzących w skład pakietu podstawowego EBSCO.

Biblioteka umożliwia również dostęp do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych Wyższych Szkół Bankowych w Bibliotece Cyfrowej WSB-DSW. Po zalogowaniu do Extranetu lub Intranetu studenci i wykładowcy naszej uczelni mają dostęp do:

- materiałów video nagranych przez ekspertów różnych dziedzin,

- książek i artykułów z czasopism uczelnianych,
- podcastów,
- case study,
- manuali, czyli podręczników z rozpisanymi tematami z danych zajęć.

Biblioteka WSB w Warszawie zlokalizowana jest w siedzibie głównej uczelni na ul. Łabiszyńskiej 25 i obejmuje:

- wypożyczalnię z wolnym dostępem do zbiorów,
- czytelnię ze stanowiskami komputerowymi przystosowanymi dla osób z niepełnosprawnością z dostępem do Internetu i elektronicznych baz danych,
- archiwum podręczników i czasopism.

Biblioteka pracuje na kompleksowym systemie bibliotecznym Prolib Integro, który umożliwia:

- przeglądanie zasobów biblioteki z pełną informacją o książce, jej położeniu i dostępności danego egzemplarza,
- zamówienia i rezerwację wybranych egzemplarzy,
- kontrolę własnego konta bibliotecznego,
- samodzielne prolongaty wypożyczonych książek,
- dostęp do katalogu internetowego INTEGRO 24h/7 dni,
- automatyczne przypomnienia e-mail o terminach zwrotu materiałów oraz zrealizowanych zamówieniach.

Biblioteka jest dostępna dla wszystkich zainteresowanych jej zbiorami, jednakże podstawowymi jej użytkownikami są studenci i wykładowcy Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie.

Bogaty zbiór informacji o działalności Biblioteki, katalog biblioteczny, regulaminy, godziny otwarcia, informacje dotyczące baz danych i zasobów elektronicznych znajdują się na stronie internetowej Biblioteki pod adresem: <https://www.wsb.pl/warszawa/strefa-studenta/biblioteka>

Zgromadzone w Bibliotece materiały z zakresu turystyki i rekreacji oraz dziedzin pokrewnych to ponad 1600 egzemplarzy książek w wersji tradycyjnej, 160 tytułów w wersji elektronicznej oraz tytuły czasopism:

- Hotelarz,
- Rynek turystyczny,
- Sport i turystyka. Środkowoeuropejskie czasopismo naukowe,
- Restauracja,
- Ekonomia i środowisko,
- National geographic – wersja cyfrowa,
- Kontynenty – wersja cyfrowa,
- Turystyka kulturowa – wolny dostęp online

Studenci kierunku turystyka i rekreacja mogą znaleźć pozycje z zakresu studiów w następujących działach: dział 21.0 „Turystyka”, dział 21.A „Rekreacja i sport”, dział 21.B „Hotelarstwo”, dział 21.C „Gastronomia”, dział 22.0 „Geografia”, dział 22.A „Geografia gospodarcza”, dział 18.0 „Zarządzanie”, dział 03.0 „Prawo” i w wielu innych działach.

Ponadto biblioteka organizuje dostęp do baz i serwisów danych obejmujących zagadnienia związane z kierunkiem turystyka i rekreacja w wolnym dostępie:

- BazEkon - baza bibliograficzno-pełnotekstowa zawierająca ponad 3000 artykułów z zakresu turystyki i rekreacji, wiele w pełnym dostępie, np. archiwum czasopism m.in.: Turystyka i Rozwój Regionalny, Turystyka Kulturowa, Turyzm,
- BazHum - baza bibliograficzno-pełnotekstowa głównie z zakresu nauk humanistycznych. W wolnym dostępie znajduje się kilkadziesiąt artykułów z zakresu turystyki oraz archiwum 290 czasopism, np.: Bulletin of Geography. Socio-Economic Series, Acta Universitatis Lodziensis, Folia Geographica Socio-Oeconomica, Ido Movement for Culture: journal of martial arts anthropology: theory of culture, psychophysical culture, cultural tourism, anthropology of martial arts, combat sports,
- DOAB - Ogólnodostępna baza książek w wolnym dostępie zawierający kilkaset tytułów ebooków z dziedziny nauk o ziemi w różnych językach: angielskim, hiszpańskim, niemieckim,
- EconBiz - serwis prowadzony przez ZBW – Leibniz Information Centre for Economics będący wyszukiwarką literatury głównie z zakresu ekonomii i biznesu oraz nauk pokrewnych. Zawiera teksty w pełnym wolnym dostępie – artykuły, czasopisma, rozdziały i książki. Za pomocą wyszukiwarki można znaleźć ponad 50 tysięcy dokumentów dotyczących turystyki głównie w języku angielskim i niemieckim ale także ponad 200 publikacji w języku polskim,
- BazTech - baza danych o zawartości polskich czasopism technicznych. Obejmuje polską literaturę z zakresu inżynierii, techniki oraz nauk ścisłych i ochrony środowiska.

Aby kolekcja biblioteczna w wersji tradycyjnej i elektronicznej poświęcona kierunkowi turystyka i rekreacja była jak najaktualniejsza i jak najwartościowsza Biblioteka konsultuje jej kształt poprzez:

- bieżące sugestie dotyczące zakupów od Menedżera Kierunku turystyka i rekreacja;
- analizę literatury z sylabusów oraz zamianę na najnowsze wydania podręczników, a tam gdzie jest to możliwe na wersje elektroniczne;
- wysyłanie dwa razy do roku wszystkim wykładowcom na kierunku turystyka i rekreacja listy nowości z rynku księgarskiego z prośbą o rekomendacje zakupu.

Aby kolekcja biblioteczna w wersji tradycyjnej i elektronicznej poświęcona kierunkowi turystyka i rekreacja była jak najaktualniejsza i jak najwartościowsza Biblioteka konsultuje jej kształt poprzez:

- bieżące sugestie dotyczące zakupów od Menedżera Kierunku turystyka i rekreacja;
- analizę literatury z sylabusów oraz zamianę na najnowsze wydania podręczników, a tam gdzie jest to możliwe na wersje elektroniczne;
- wysyłanie dwa razy do roku wszystkim wykładowcom na kierunku turystyka i rekreacja listy nowości z rynku księgarskiego z prośbą o rekomendacje zakupu.

5.7. Monitorowanie i doskonalenie bazy dydaktycznej

W ramach strategii WSB Warszawa realizowane są projekty strategiczne, które weryfikują zapotrzebowanie na zmiany w obszarze bazy biurowej i dydaktycznej. Dział Administracji pod koniec każdego roku identyfikuje i nazywa potrzeby lokalowe oraz zabezpiecza środki w budżecie potrzebne na przeprowadzanie niezbędnych zmian. Wszystkie obecne i nowe bazy dydaktyczne są objęte weryfikacją pod kontem wymagań zawartych w standardach określonych w projektach strategicznych.

Na bieżąco są również monitorowane wszelkie potrzeby i zgłoszenia studentów korzystających z danych baz dydaktycznych. Realizowane są wymagane prawem cykliczne przeglądy bazy dydaktycznej.

Zasoby biblioteczne są także weryfikowane raz w roku z udziałem menedżerów kierunków i koordynatorów zajęć. Zbiory biblioteki są każdego roku powiększane.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

6.1. Współpraca uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego

W strategii Uczelni istotną rolę odgrywa rozwój oferty studiów odpowiadającej na potrzeby rynku pracy oraz wspieranie studentów w ich rozwoju zawodowym. Dlatego współpraca z parterami z otoczenia społecznego - gospodarczego obecna jest od momentu projektowania kierunku studiów (udział w zespołach roboczych tworzących koncepcje studiów, opiniowanie propozycji programu i efektów uczenia się), poprzez jego realizację (np. organizowanie możliwości przeprowadzenia wizyt studyjnych, udział w zajęciach – jako wykładowcy praktycy, prowadzenie inspirujących gościnnych wykładów), aż do włączenia w inne aktywności Uczelni (np. sponsorowanie wyposażenia części wspólnych dla studentów, oferowanie studentom dostępu do usług dedykowanych wyłącznie dla nich).

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest jednym z elementów upracticznienia kierunku studiów z turystyki i rekreacji. Opiera się ona przede wszystkim na Programie Partnerstwa Biznesowego.

Program Partnerstwa Biznesowego jest realizowany przez dwa działy w strukturze uczelni. Jest to Biuro Karier i Praktyk oraz Dział Sprzedaży B2B. Zadaniem obu działów jest:

- pozyskiwanie partnerów biznesowych oraz podpisywanie z nimi porozumień
- utrzymywanie i rozwijanie współpracy z obecnymi partnerami
- proponowanie szerokich form synergii działań w postaci:
 - dostępu do platformy HR JobTeaser, gdzie partnerzy mogą umieszczać oferty praktyk, pracy dla studentów oraz treści merytoryczne w postaci artykułów
 - oceny i opiniowaniu praktyczności programów wybranych kierunków czy specjalności,
 - organizacji praktyk zawodowych i staży dla studentów WSB u Partnera,
 - objęcia patronatem wybranego kierunku studiów,
 - możliwości odbycia przez studentów WSB wizyt studyjnych u Partnera,
 - wystąpienia praktyka, delegowanego przez Partnera, w ramach wykładów prowadzonych na WSB,
 - umożliwienia Partnerowi prezentacji firmy jako pracodawcy na terenie uczelni,
 - możliwości prowadzenia zajęć w WSB przez Partnera w zakresie zajęć specjalnościowych,
 - wskazania przez Partnera tematyki prac dyplomowych w zakresie zainteresowań Partnera z możliwością ich wykorzystania w jego działalności,
 - możliwości skorzystania ze zniżek dla pracowników partnera obejmujących całą ofertę edukacyjną

- stworzenia studiów in-company, gdzie dopasowujemy kadre, program, formę oraz miejsce zajęć do oczekiwań partnera,
- przygotowania z partnerem studiów dualnych, która obejmuje wspólne stworzenie programu przez ekspertów obu stron,
- aktywnego udziału w Targach Pracy (stoisko partnera, oferta dla studentów, możliwość prezentacji programów stażowych).

Nowym elementem Partnerstwa Biznesowego są organizowane wspólnie od 2022 roku przez Biuro Karier i Praktyk oraz Dział Sprzedaży B2B cykliczne spotkania w formule Śniadania Biznesowego. Formuła tych spotkań opiera się na realizacji atrakcyjnego dla biznesu warsztatu tematycznego połączonego z aktywnym networkingiem. Wartością dodaną jest to, że nie tylko uczelnia jest beneficjentem tych spotkań, ale również partnerzy biznesowi, którzy spotykając się ze sobą, omawiają aktualne projekty, trendy, wyzwania jakie stoją przed biznesem. Uczestnikami Śniadań Biznesowych są obecni Partnerzy jak również potencjalni, którzy chcą zweryfikować jakość oferowanych propozycji przez uczelnię oraz jakie korzyści z takiej współpracy mogą uzyskać.

Kolejne nowe działanie to od roku 2023 organizacja Targów Pracy. Głównym inicjatorem tego wydarzenia jest Biuro Karier i Praktyk przy aktywnym wsparciu innych działów uczelni, w tym m.in. Działu Sprzedaży B2B. Celem jest zaangażowanie najbardziej aktywnych i atrakcyjnych dla studentów Partnerów Biznesowych. Działanie jest korzystne dla obu stron: uczelnia korzysta z wiedzy praktyków, promuje też partnerów biznesowych oraz buduje pozycję poważnego ośrodka edukacyjnego, który jest atrakcyjny dla biznesu pod względem wspólnych projektów, ale i jej studentów i absolwentów dopasowanych kompetencyjnie do ciągle zmieniającego się rynku pracy i potrzeb pracodawców. Z drugiej strony Partnerzy zachęcają studentów do poznania organizacji, zaangażowania się w niej poprzez formułę praktyk, pracę, czy wizyty studyjne.

Aktywna i stała obecność partnerów w funkcjonowaniu uczelni jest warunkiem koniecznym w realizacji praktycznego profilu kształcenia, a jednocześnie pokazuje praktyczny związek uczelni ze środowiskiem gospodarczym. Obecnie WSB Warszawa ma ponad 150 Partnerów Biznesowych związanych formalnym porozumieniem. Program Partnerstwa Biznesowego opiera się na współpracy w 4 kluczowych obszarach:

1. biznesowym,
2. eksperckim,
3. dydaktycznym,
4. marketingowo-promocyjnym.

Współpraca z Partnerami Biznesowymi to strategiczne założenie obu działów. Z jednej strony Partnerzy wpływają na kształt programów nauczania, proponują nowe zajęcia, specjalności, opiniują efekty uczenia się, wskazują nowe trendy i potrzeby rynku pracy. Z drugiej strony aktywny udział Partnerów w różnorodnych programach daje możliwość studentom odpowiednio przygotować się do wejścia na rynek pracy, poprzez udział w stażach i praktykach, poprzez świadome zaplanowanie ścieżki swojej kariery. Formalny udział w Programie Partnerstwa Biznesowego rozpoczyna się od podpisania porozumienia o współpracy z indywidualnym ustaleniem obszarów, na które obie strony umawiają się, że będą aktywnie współdziałać. Partnerzy Biznesowi dla kierunku studiów turystyka i rekreacja to min.:

- Coral Travel
- Itaka sp.z o.o.

- Fly Sp. z o.o. sp. k.
- Hotel Leonardo
- HGC GREYNA INVESTMENTS SP. z o.o. SP.J. (HILTON WARSAW HOTEL & CONVENTION CENTRE)
- Starwood Services Poland Sp.z o.o. (SHERATON WARSAW HOTEL)
- Centrum Konferencyjne Warszawianka
- Royal Hotel Warszawa sp. z o.o. (Hotel Bristol)
- Marriott Warsaw Hotel
- Mamaison Hotel Le Regina Warsaw
- Polska Organizacja Turystyczna

Do zadań Partnerów Biznesowych należy między innymi:

- recenzowanie i konsultacja programów nauczania, programów praktyk zawodowych, oraz efektów uczenia pod kątem potrzeb rynku,
- prowadzenie zajęć dydaktycznych przez praktyków, partnerów biznesowych,
- prowadzenie wykładów eksperckich przez praktyków,
- współorganizacja praktyk zawodowych i staży dla studentów,
- organizacja wizyt studyjnych dla studentów i absolwentów,
- współtworzenie case studies do wykorzystania w procesie dydaktycznym,
- definiowanie oczekiwań wobec pośrednictwa pracy, rekrutacji i preselekcji realizowanego przez BKiP na rzecz firmy.

W celu tworzenia nowych kontekstów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, studenci zachęceni są do pisania prac dyplomowych i zaliczeniowych nawiązujących tematyką do zagadnień mogących wzbudzić zainteresowanie konkretnych podmiotów (np. organizacji, w których pracują studenci lub odbywają praktyki, potencjalnych pracodawców), co może mieć istotny wpływ na rozwój kariery studentów, jak i funkcjonowanie podmiotów, których prace dyplomowe dotyczą. Przykładowo,

Kolejną płaszczyzną współpracy z otoczeniem jest współpraca z mediami. Kadra akademicka, także związana z kierunkiem turystyka i rekreacja, pojawia się w mediach ogólnopolskich. Kadra WSB w Warszawie pojawiła się w mediach w 2022 roku ponad 5000 razy, wypowiadając się m. in. na tematy ogólnoinformacyjne, finansowe, technologiczne, a także dotyczące zarządzania i bezpieczeństwa.

Ekspertki WSB w Warszawie pojawiali się zarówno w programach największych stacji informacyjnych w kraju (TVN24, TVP Info, najczęściej w Polsat News), ale też w magazynach porannych oraz pasmach ogólnopolskich i programach lokalnych regionalnych kanałów TVP. Ponadto wypowiedzi ekspertów można było też usłyszeć w TOK FM, Radiu ZET, Polskim Radiu Programie 1 czy Polskim Radiu Programie 3. Ekspertki dzielą się swoim doświadczeniem i wiedzą na temat bieżących, nurtujących społeczeństwo zagadnień, takich jak m.in. inflacja, przyczyny i konsekwencje rosnących cen, podatki, nowe regulacje prawne, bezpieczeństwo w sieci.

W celu rozwoju oraz doskonalenia form współpracy z partnerami biznesowymi WSB Warszawa, partnerami kierunków studiów, zostało wprowadzone Zarządzenie Dziekana (stanowiące załącznik 1.10 do niniejszej informacji) dotyczące okresowego przeglądu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. We wspomnianym sprawozdaniu, które określa Zarządzenie, będzie przygotowywany szczegółowy raport dotyczący podjętych działań z partnerami uczelni w ramach określonych kierunków studiów, w danym roku akademickim. Mowa tu m.in. o opiniowaniu przez partnerów programów

kształcenia, wykładach eksperckich, wizytach studyjnych, ofertach praktyk, pracy i programów stażowych.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

7.1. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia.

Proces umiędzynarodowienia uczelni rozpoczął się w WSB w Warszawie na szerszą skalę w marcu 2020 roku. Władze uczelni powołały Dział Współpracy z Zagranicą (DWZ), który systematycznie wprowadza kolejne inicjatywy i narzędzia internacjonalizacji.

Wsparciem w organizacji DWZ w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie był zespół doświadczony na polu międzynarodowym uczelni założycielskiej, Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Początki umiędzynarodawiania Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu sięgają 1999 r., kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus). Od tego czasu uczelnia prowadzi ożywioną działalność ukierunkowaną na wzmocnienie oraz rozwój współpracy międzynarodowej. W konsekwencji WSB w Poznaniu współpracuje obecnie z 48 uczelniami partnerskimi w Europie, pozyskała też akredytację dwóch prestiżowych instytucji International Accreditation Council for Business Education (IACBE) oraz Association of Chartered Certified Accountants (ACCA).

Pierwszym ważnym zadaniem dla Działu Współpracy z Zagranicą w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie było złożenie w maju 2020 roku wniosku do Komisji Europejskiej o przyznanie uczelni Karty Erasmusa dla Szkolnictwa wyższego (EHE). Komisja Europejska przyznała EHE Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie w dniu 3 czerwca 2021 roku. Od tego czasu trwają prace mające na celu wdrożenie mobilności dla studentów, wykładowców i pracowników administracyjnych. Dotychczas uczelnia pozyskała 16 partnerów wśród uczelni europejskich w takich krajach jak Włochy, Turcja, Niemcy, Łotwa, Cypr oraz Belgia i planuje pozyskać nowe partnerstwa. Obecni partnerzy w EU to głównie wydziały oferujące studia w języku angielskim na kierunkach: Ekonomia (8 z 16 uczelni), Biznes i Administracja, Informatyka oraz Zarządzanie co bezpośrednio wynika z oferowanych w WSB w Warszawie kierunków anglojęzycznych. W 2022 r. Uczelnia pozyskała środki na pierwszą mobilność w ramach programu ERASMUS + dzięki czemu 4 studentki uczelni (z kierunków Zarządzanie, Ekonomia i Psychologia w Biznesie) realizują swoje studia za granicą w semestrze jesiennym w r. a. 2022/2023. W tym samym semestrze WSB w Warszawie gości dwójkę studentów z Włoch z kierunku Economics and Management. Pierwszy rok funkcjonowania programu w Uczelni jest kluczowy dla budowy niezbędnych procesów począwszy od współpracy z Menedżerami kierunków studiów (podczas przygotowania Learning Agreement, czyli programów studiów dla studentów wyjeżdżających) po działy administracyjne, marketing wewnętrzny, a także studentów WSB Warszawa, których zaprosiliśmy do pełnienia roli „Buddy” (opiekunów) dla studentów z Włoch. Program Erasmus + cieszy się zainteresowaniem wśród studentów Uczelni, a jego promocja została ujęta w agendzie dni informacyjnych dla studentów rozpoczynających studia. Założeniem Uczelni jest przygotowywanie studentów do udziału w mobilności w ramach programu Erasmus + już od pierwszych dni studiów. W drugiej połowie 2023 roku planujemy pierwsze mobilności pracowników Uczelni w ramach programu Erasmus +. Wyjazdy pracowników do uczelni partnerskich lub / i na szkolenia będą elementem rozwoju

uczelnianej kadry pod kątem umiędzynarodowienia i udoskonalania procesu współpracy ze studentem zagranicznym.

Dział Współpracy z Zagranicą jest również odpowiedzialny za rekrutację studentów zagranicznych na studia prowadzone w języku polskim i w języku angielskim oraz na studia rozpoczynające się jednym semestrem studiów (pierwszym), na którym językiem wykładowym jest język ukraiński.

W roku akademickim 2022/2023 wprowadzono do oferty specjalności w języku angielskim na kierunku turystyka i rekreacja. W 2022 roku uruchomiono kierunki studiów polskojęzycznych, na których w trakcie semestru I studiów językiem wykładowym jest ukraiński (Ekonomia, Turystyka i Rekreacja, Zarządzanie, Finanse i Rachunkowość).

Na dzień 29 grudnia 2022 roku grupa studentów zagranicznych w WSB Warszawa z aktywnym statusem liczyła 923 osoby pochodzące z 39 różnych krajów, w tym:

- studia I stopnia: 561 osób
- studia II stopnia: 362 osoby
- studia stacjonarne: 803 osoby
- studia niestacjonarne: 120 osoby
- studia anglojęzyczne: 388 osób
- studia polskojęzyczne: 336 osób
- studia z językiem ukraińskim: 199 osób

Na kierunku Turystyka i rekreacja liczba studentów zagranicznych wynosi: 67 osób, w tym 9 obywateli Białorusi, 1 obywatel Kazachstanu, 1 obywatel Rosji i 56 obywateli Ukrainy.

Kraje z jakich pochodzą zagraniczni studenci Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie to: Algieria, Armenia, Azerbejdżan, Bangladesz, Białoruś, Chiny, Egipt, Etiopia, Ghana, Grecja, Gruzja, Honduras, Indonezja, Indie, Irak, Iran, Jordania, Kamerun, Kazachstan, Litwa, Maroko, Nigeria, Pakistan, Palestyna, Peru, Rosja, Rwanda, Sierra Leone, Szwecja, Tadżykistan, Tanzania, Tunezja, Turcja, Ukraina, Uzbekistan, Wietnam, Włochy, Zambia, Zimbabwe. Najbardziej liczne grupy to obywatele Etiopii i Ukrainy.

Zadaniem Działu Współpracy z Zagranicą jest budowanie coraz szerszego zaplecza w postaci programu adaptacji studentów zagranicznych i wsparcia w trakcie trwania studiów. W grudniu 2020 roku DWZ wspólnie z Działem Projektów złożył wniosek o dofinansowanie do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w ramach programu „Welcome to Poland”. Środki zostały przyznane w kwocie 243 700 PLN projekt „Feel Like You Belong” jest realizowany począwszy od 1 czerwca 2021 roku i zostanie zakończony 31 maja 2023 roku. W ramach projektu powstał tzw. Welcome Point, czyli miejsce w uczelni będące częścią DWZ i odpowiedzialne za proces adaptacji cudzoziemców w pierwszym okresie ich studiów w Wyższej Szkole Bankowej w Warszawie oraz za wsparcie cudzoziemców w trakcie trwania studiów. W ramach projektu biblioteka uczelni wzbogacona została o publikacje w języku angielskim, które zostały zakupione w konsultacji z Menadżerami kierunków studiów prowadzonych w języku angielskim jako wsparcie procesu kształcenia i są udostępnione studentom obok tekstów do zajęć udostępnianych studentom w Moodle. Wykładowcy i studenci mają też dostęp do materiałów w ramach subskrypcji w EBSCO. W ramach projektu „Feel Like You Belong” wykonano tłumaczenia najważniejszych dokumentów w uczelni takich jak regulamin studiów i praktyk, procedura dyplomowa i wzory formularzy niezbędnych do komunikacji studentów z dziekanatem i władzami uczelni. Zespół

DWZ organizuje Welcome Days, w ramach, których nowo przyjęci studenci zapoznają się z zasadami funkcjonowania w uczelni, z najważniejszymi osobami i działami, organizowane są również spotkania integracyjne, wyjścia do kina i zwiedzanie miasta. W ramach zadania związanego z kształtowaniem postaw otwartości i tolerancji na WSB w Warszawie w grudniu 2022 roku zorganizowany został Dzień Międzynarodowy. Studenci z Polski i zagranicy mieli możliwość spotkać się w uczelni, skosztować przygotowane przez siebie posiłki, podziwiać regionalne stroje, wymienić się wiedzą na temat krajów, z których pochodzą. W wydarzeniu udział wzięło ok 60 – 70 osób.

Dział Współpracy z Zagranicą w WSB w Warszawie planuje kontynuować rozpoczęte projektem „Feel Like You Belong” działania po jego zakończeniu. Integralną częścią DWZ nadal będzie Welcome Center odpowiedzialny za adaptację i wsparcie cudzoziemców, ale też za prowadzenie działań na rzecz rozwoju strategii umiędzynarodowienia uczelni, podnoszenia jakości obsługi cudzoziemców w uczelni, integracji studentów ze społecznością akademicką WSB, kształtowania postaw otwartości i tolerancji wśród społeczności studentów i pracowników WSB w Warszawie.

Z inicjatywy wykładowców mających kontakt ze studentami zagranicznymi w WSB w Warszawie przygotowany został i obecnie wdrażany jest w uczelni program tutoringu koleżeńskiego, który jest szczególną formą dialogu, kiedy to bardziej doświadczony student (tutor) oferuje pomoc i wsparcie innemu studentowi. Dzięki tutoringowi zarówno tutor, jak i jego podopieczny, rozwijają swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. W pierwszej kolejności wsparcie tutora zostanie zaproponowane studentom zagranicznym, którzy właśnie rozpoczęli studia w Polsce. Pozytywnym efektem, który przynosi obecność studentów zagranicznych w uczelni jest między innymi zjawisko dyfuzji kulturowej, które w zglobalizowanym świecie stanowi niezbędny element kompetencji każdego absolwenta uczelni wyższej. Studenci WSB w Warszawie mają szansę przebywać w środowisku międzynarodowym, posługiwać się językiem angielskim w kontaktach z rówieśnikami na kampusie. Drugą inicjatywą wykładowców było powołanie opiekuna studentów zagranicznych, który pomaga studentom w adaptacji do wymagań Uczelni w zakresie studiowania i spraw formalnych.

W 2020 i 2021 roku WSB w Warszawie miało szansę uczestniczyć również w targach zagranicznych, promując swoją ofertę studiów zarówno w języku polskim, jak i angielskim. Byliśmy obecni m.in. w na Ukrainie, w Malezji, Kazachstanie i krajach afrykańskich. W lutym 2023 roku zaplanowany został udział WSB w Warszawie w targach edukacyjnych w Kazachstanie i Uzbekistanie. DWZ planuje również udział w cyklu wydarzeń online dzięki którym oferta WSB Warszawa zostanie zaprezentowana ponownie w krajach afrykańskich, gdzie konieczne jest podkreślanie roli procesu przygotowania się do rekrutacji w uczelniach zagranicznych, w tym poprzez legalizację dokumentów oraz poświadczenie kompetencji językowych. W razie wątpliwości WSB w Warszawie umożliwi swoim kandydatom udział w rozmowie online sprawdzającej kompetencje językowe kandydata.

Pod koniec czerwca 2022 roku odbyła się międzynarodowa konferencja “Pandemic as a Catalyst for Change” w której wzięli udział Rektor dr hab. Piotr Olaf Żylicz, Profesor WSB w Warszawie, goście z całego świata oraz studenci i wykładowcy WSB w Warszawie.

Pod koniec 2022 r. odbyło się edukacyjno-integracyjne spotkanie International Day, które miało na celu zainicjowanie wymiany kulturowej pomiędzy studentami WSB z Polski i z zagranicy. Studenci opowiadali o potrawach ze swoich krajów, zaprezentowali się w tradycyjnych strojach. Odbył się również pokaz tańców regionalnych oraz prezentacja ciekawostek z miejsc, z których pochodzą.

Pod koniec 2022 roku w WSB Warszawa odbyło się edukacyjno- integracyjne spotkanie International Day, które miało na celu zainicjowanie wymiany kulturowej pomiędzy studentami WSB z Polski.

7.2. Kształcenia w językach obcych

W programie studiów znajduje się obowiązkowy lektorat języka obcego dla wszystkich studentów. Obecnie prowadzimy lektorat z języka angielskiego, w ofercie mamy również język hiszpański i niemiecki. Dla studentów zagranicznych program uwzględnia obowiązkowy lektorat języka polskiego. Przed rozpoczęciem kursu studenci wykonują test diagnostyczny, pozwalający określić ich poziom języka. Na podstawie wyników testu przydzielani są do grup na odpowiednim poziomie. Program kursu jest ujednolicony (w ramach każdego poziomu językowego) – oparty na podręczniku z elementami języka biznesu, wzbogaconym o platformę multimedialną oferującą możliwość samodzielnej pracy (Pearson). Ujednolicone są również zasady zaliczania zajęć dla wszystkich grup. Część materiału realizowana jest w formie e-learningu (kurs multimedialny na platformie Moodle), który monitorowany jest przez lektora. Studenci mają możliwość konsultacji materiału z lektorem w wymiarze 4h na semestr.

W WSB w Warszawie kształcenie w zakresie języka obcego obejmuje:

- na studiach pierwszego stopnia - 4 semestry studiów (30 godzin w semestrze). 14 godzin realizowanych jest w formie ćwiczeń prowadzonych przez lektora (zajęcia kontaktowe) a 16 w formie e-learningu.
- na studiach drugiego stopnia - 2 semestry studiów (30 godzin w semestrze). 14 godzin realizowanych jest w formie ćwiczeń prowadzonych przez lektora (zajęcia kontaktowe) a 16 w formie e-learningu.

Lektorat zarówno na studiach pierwszego jak i drugiego stopnia kończy się egzaminem.

Na studiach I stopnia lektorat kończy się egzaminem na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego. Na studiach II stopnia lektorat kończy się egzaminem na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego. Kwestie związane z lektoratami reguluje Zarządzenie nr 4/2022 Dziekana WSB w Warszawie z dnia 31 maja 2022 r

Dodatkowo w programie studiów wprowadzono przedmiot realizowany w języku obcym Regiony turystyczne świata, co ma jeszcze mocniej zmotywować studentów do ponoszenia kwalifikacji językowych w obszarze turystyki i rekreacji.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

8.1. Wspieranie studentów w procesie uczenia się oraz samorealizacji i rozwoju w innych aktywnościach

Studenci wspierani są w całym procesie studiowania, począwszy od wprowadzenia w specyfikę studiowania i uczenia się, poprzez realizację studiów i pogłębianie zainteresowań, aż do przygotowania ich do sprawniejszego funkcjonowania na rynku pracy. We wspieranie studentów w procesie uczenia się zaangażowani są wszyscy pracownicy Uczelni, przede wszystkim kadra dydaktyczna, prodziekan ds. studentów, Biuro Karier i Praktyk, Dziekanat, Dział Metodyki Nauczania, a także pełnomocnik ds. technologizacji dydaktyki.

Wprowadzenie w specyfikę studiowania odbywa się podczas zajęć z Integracji, e-learningu Studiowanie w WSB (gdzie student zapoznaje się z najważniejszymi informacjami na temat Uczelni, obowiązującymi w niej zasadami, procedurami, systemami, kontaktami). Istotne okazują się zajęcia z uczenia się na studiach wyższych (w kolejnym roku akademickim zostaną rozbudowane i wsparte programem przygotowanym przez metodyków nauczania, a dotyczącym zasad skutecznego uczenia się. Organizowane są spotkania informacyjne dla studentów pierwszego semestru z udziałem menedżerów kierunków, pracowników dziekanatu, biura karier i praktyk. Organizowane są także spotkania informacyjne dla studentów kolejnych lat studiów, dzięki którym student przypomina sobie sposoby załatwiania spraw studenckich, poznaje ważne wydarzenia i terminy przewidziane na dany rok akademicki, zapoznają się z wymaganiami im stawianymi w toku roku akademickiego oraz udogodnień ofert, z których mogą skorzystać.

Na każdym kierunku studiów powoływani są starości, którzy reprezentują sprawy swoich grup, także te dotyczące uczenia się. Zgłaszają problemy, proponują rozwiązania wynikłe z potrzeb studentów.

Kadra dydaktyczna wspiera studentów w procesie uczenia się i weryfikacji zdobytej wiedzy (w czasie zajęć, na dyżurach, bezpośrednich spotkaniach – online lub stacjonarnych).

Kadra dydaktyczna wspiera studentów w rozwoju naukowym sprawując opiekę merytoryczną nad kołami naukowymi oraz umożliwiając studentom udział w publikacjach naukowych i konferencjach. Przykładem może być Ogólnopolska Konferencja Naukowa "Interdyscyplinarność w Zarządzaniu Organizacją XXI wieku INTER_FaMa'2022", podczas której studenci WSB Warszawa wygłosili swoje wykłady. Czy też przygotowywana obecnie pod opieką prof. P. Maślocha monografia z publikacjami studentów WSB. Od 2023 roku promotorzy wskazują najlepszych seminarzystów studiów magisterskich, którzy mogą włączyć się w działalność dydaktyczną uczelni. Wszelkie inicjatywy społeczności akademickiej, które mogą służyć samorealizacji i rozwojowi studentów skupiają się wokół prodziekana ds. studentów i funkcjonują pod wspólną nazwą Centrum Rozwoju Studentów. Prodziekan stwarza warunki do ich realizacji, czuwa nad zróżnicowaniem aktywności dedykowanych dla studentów, wspiera od strony organizacyjnej i merytorycznej koordynatorów poszczególnych inicjatyw. W tej chwili pod parasolem Centrum działają: Akademickie centrum pomocy psychologicznej, Opiekun studentów – cudzoziemców, Tutoring koleżeński, Nauka języka polskiego dla cudzoziemców, Certyfikacja znajomości języka angielskiego przez British Council, Koła naukowe. Jesienią 2023 r. planowane jest uruchomienie akceleratora przedsiębiorczości pod nazwą Inspiratorium oraz AZS dla studentów, wsparcie w uczeniu się dla studentów.

Studenci studiów pierwszego stopnia mogą kontynuować naukę na studiach drugiego stopnia lub na studiach podyplomowych. Organizowane są spotkania ze studentami ostatniego roku studiów, aby przedstawić im możliwości dalszej edukacji.

W styczniu 2023 r. rozpoczął działalność opiekun studentów cudzoziemców. Wykładowca WSB w Warszawie podjął się tego zadania. Jest to pedagog i metodyk z wieloletnim stażem dydaktycznym i doświadczeniem w pracy ze studentami. Biegłe posługuje się językiem angielskim. Na uczelni jest odpowiedzialny za kontakty ze studentami zagranicznymi i pomoc w kwestiach związanych z organizacją uczelni, przebiegiem studiów a także adaptacją w nowym kraju i środowisku. Informacje dodatkowe: <https://www.wsb.pl/english/warszawa/student-zone/international-student-advisor>.

W styczniu 2023 r. rozpoczęło działalność Akademickie Centrum Pomocy Psychologicznej / Interwencji Kryzysowej. Celem działania Centrum jest zapewnienie pomocy psychicznej osobom narażonym na stres czy doznającym kryzysu psychicznego (kryzysy sytuacyjne i rozwojowe, doświadczenie traumy, przemocy, problemy z kontrolą impulsów, lęk, zaburzenia nastroju, zagrożenie samobójstwem).

Zakres działań Centrum obejmuje: dyżur konsultacyjny, psychoedukację, poradnictwo, wsparcie psychologiczne, interwencje kryzysowe, krótkie formy terapeutyczne. Forma działania Centrum polega na cotygodniowych dyżurach za pomocą platformy Zoom (środa, czwartek i piątek) przez konsultanta. Studenci mogą zapisać się wcześniej, ale też zgłosić się bezpośrednio na spotkanie na platformie. W trakcie spotkania konsultant rozpoznaje, z jakim problemem zgłasza się student i umawia spotkanie na żywo z terapeutą albo udziela psychoedukacji / wsparcia w trakcie spotkania na zoomie, jeśli jest taka potrzeba. Dyżury specjalistów działających w Akademickim Centrum pomocy Psychologicznej świadczone są także w godzinach nocnych dla studentów (w godzinach 12:00 – 1:00). Wszystkie konsultacje są ewidencjonowane (z zachowaniem ochrony danych wrażliwych). Powstał też regulamin (na wzór typowych ustaleń w tego typu poradniach). Konsultacje są bezpłatne. Akademickim Centrum Pomocy Psychologicznej kieruje nauczyciel akademicki WSB w Warszawie dr Agnieszka Bratkiewicz (psycholog, terapeuta). Z Centrum współpracuje kilkunastu konsultantów.

8.2. Wsparcie studentów we wchodzeniu na rynek pracy

Komórką wspierającą i aktywizującą studentów oraz absolwentów w procesie wchodzenia i poruszania się na rynku pracy jest Biuro Karier i Praktyk (BKIP). W toku studiów studenci realizują zajęcia, których celem jest poznanie uwarunkowań rynku pracy, kompetencji przyszłości.

Biuro Karier i Praktyk łączy w sobie trzy funkcje. Pierwszą z nich jest koordynacja procesem organizacji i realizacji praktyk studenckich, łącznie z nawiązywaniem kontaktów i podpisywaniem porozumień z pracodawcami (o tym była mowa w kryterium 6 niniejszego Raportu). Biuro dopasowuje praktyki do potrzeb konkretnego studenta, kierunku jego studiów i zakresu wymagań opisanych w Programie praktyk. Dbając o jak najwyższą jakość praktyk i bogactwo oferty, biuro karier sukcesywnie ją poszerza i aktualizuje.

W BKIP jest zatrudniony na pełen etat doradca zawodowy, który również wspiera studentów, m.in. w stawianiu pierwszych kroków na rynku pracy lub zmianie dotychczasowej ścieżki kariery. Studenci, w tym studenci turystyki i rekreacji, biorą udział w indywidualnych konsultacjach, aby m.in.: wybrać zawód, poznać oczekiwania pracodawców, przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej dotyczącej wybranej oferty stażu, pracy lub praktyk. Spotkania odbywają się w formie online (Microsoft Teams) oraz stacjonarnej. Konsultacje są realizowane w ramach projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „PRAKTYCZNE STUDIA I NOWOCZESNE ZARZĄDZANIE zintegrowany program rozwoju uczelni”. Doradca zawodowy ściśle współpracuje z Pełnomocnikiem Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, który oprócz dbania o komfortowe funkcjonowanie studentów z niepełnosprawnościami w przestrzeni akademickiej, pomaga im poprzez informowanie o działaniach mających na celu aktywizację zawodową.

Mając około 140 współpracujących z uczelnią firm, BKIP stara się dostarczać studentom jak najwięcej ofert pracy, w tym pracy zdalnej, również praktyk zawodowych. Trzecim obszarem działań BKIP są warsztaty, seminaria i wykłady gościnne, cykle spotkań (teraz też on-line), a także wizyty studyjne, które biuro organizuje w ramach współpracy z pracodawcami mające na celu wsparcie studenta w wejściu na rynek pracy.

Organizowane są spotkania on-line z przedstawicielami BKIP, informujące, jakie są procedury zaliczania praktyk, dostępne oferty staży i pracy. Studenci podczas spotkań poznają pracowników biura, w tym Doradcę zawodowego oraz Pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnością.

Uczelnia korzysta z platformy JobTeaser, w której publikowane są oferty pracy, praktyk zawodowych oraz staży oferowanych przez Partnerów Biznesowych oraz inne firmy współpracujące z Uczelnią. Portal zawiera blisko 500 profili pracodawców z Polski i zagranicy, z różnych branż m.in.: bankowości,

finansów oraz ubezpieczeń oraz stanowisk, np. młodszych księgowych, specjalistów ds. audytu, stażystów w dziale finansowym/ księgowym, specjalistów ds. rozliczeń i wielu innych. Informacje o cyklicznie odbywających się rekrutacjach do programów praktyk i staży publikowane są również w formie artykułów. W Bazie Wiedzy JobTeasera zamieszczane są interesujące studentów treści dotyczące m.in. obywateli: krajów z oraz spoza Unii Europejskiej oraz Ukrainy o szukaniu zatrudnienia w Polsce. Publikowane są liczne porady dla studentów, które dotyczą m.in. funkcjonowania w popandemicznej rzeczywistości, form zatrudnienia oraz najnowszych trendów rekrutacyjnych.

BKiP wraz z Partnerami Biznesowymi umożliwi studentom uczestniczenie w różnych wydarzeniach oraz projektach, o których informuje m.in. za pomocą JobTeasera oraz platformy Microsoft Teams. Użytkownicy serwisu mają również dostęp do wydarzeń organizowanych przez korporacje. Jednym z wkrótce udostępnionych spotkań będą Targi p racy. Targi pracy odbędą się w dn. 25.04.2023 r. na terenie WSB w Warszawie. Wydarzenie będzie stanowiło okazję do spotkań pracodawców z absolwentami oraz studentami poszukującymi zatrudnienia, w tym osób z doświadczeniem lub mających przed sobą pierwsze kroki na polskim rynku pracy. Odbędą się one w atmosferze sprzyjającej budowaniu relacji. Oprócz spotkań przy stoiskach Uczelnia planuje wykład dotyczący kompetencji przyszłości oraz rozmowy z pracodawcami o letnich programach stażowych. Uczelnia zamierza zaprosić do realizacji targów blisko 20 partnerów biznesowych – pracodawców (m.in. bankowość, konsulting finansowy).

Aby ułatwić studentom zaistnienie w wybranej branży, realizowana jest Akademia Rynku Pracy, czyli cykl bezpłatnych warsztatów w formie stacjonarnej oraz webinarium, dzięki którym nie tylko sporządzą dokumenty aplikacyjne, ale też poznają techniki zarządzania stresem podczas rekrutacji, będą znać zasady budowania profesjonalnego wizerunku w sieci, wiedzieć, jakich unikać podczas szukania praktyk, pracy lub stażu, poznać mocne strony.

Warsztaty realizowane w ramach Akademii:

- „Skuteczne dokumenty aplikacyjne od A do Z”, którego celem jest zapoznanie uczestników z zasadami dotyczącymi przygotowywania dokumentów aplikacyjnych tak, aby wpłynąć na wzrost atrakcyjności swojej kandydatury. Po spotkaniu uczestnicy będą: umieć sporządzać CV i LM, świadomi, jakich błędów nie popełniać podczas ich sporządzania, wiedzieć, jak uatrakcyjnić swoje dokumenty aplikacyjne.
- „Zarządzanie stresem w życiu zawodowym” ma na celu przybliżenie tematyki zarządzania stresem, w tym zapoznanie uczestników z wybranymi technikami, które można wykorzystać w różnych sytuacjach życia zawodowego. Po warsztacie uczestnicy będą: świadomi własnego stylu radzenia sobie w sytuacjach stresogennych oraz znać techniki radzenia sobie ze stresem.
- „Planowanie rozwoju zawodowego”. Dzięki uczestniczeniu w warsztacie uczestnicy będą: znać techniki wyznaczania celów i umieć je stosować w praktyce, świadomi swoich zasobów i możliwości rozwoju, a także posiadać zaplanowane działania wspierające rozwój zawodowy.
- „Warsztat mocnych stron”, którego celem jest poznanie mocnych stron na potrzeby rozwoju swojej kariery, w tym dla znalezienia odpowiedniego stanowiska lub miejsca pracy, umożliwiającego ich wykorzystywanie w życiu codziennym. Dzięki uczestnictwie w warsztacie uczestnicy będą: znać swoje mocne strony, wiedzieć, jak je wykorzystać w praktyce oraz mieć zaplanowane działania wspierające wykorzystywanie mocnych stron.
- „Linkedin, czyli jak zacząć budować profesjonalny wizerunek w Internecie?”, po którym Uczestnicy: będą świadomi błędów popełnianych przez kandydatów do pracy, poznają elementy profesjonalnego wizerunku w Internecie, będą umieć przygotować swój profil krok po kroku.
- „Jak nie tracić zawodowych szans?”. Celem warsztatu jest przekazanie praktycznych informacji na temat poszukiwania praktyk zawodowych ze szczególnym uwzględnieniem analizy popełnianych błędów przez kandydatów, dzięki czemu studenci zwiększyli swoją świadomość na temat oczekiwań pracodawców.

BKiP organizuje spotkania online z pracodawcami, które mają na celu zapoznanie studentów z realiami funkcjonującymi w wybranych branżach. Do tej pory odbywały się spotkania między innymi z przedstawicielami firm, tj.: Starbucks (2021), InPost (2021), McKinsey (2021), Phinance S.A. (2021), QLOC S.A. (2022), Centralne Biuro Antykorupcyjne (2022).

Przykłady tematów spotkań z pracodawcami:

- „Korzystanie z informacji gospodarczej przewagą konkurencyjną firm”,
- „Planowanie finansowe”,
- „Oszczędzanie i inwestowanie długoterminowe”,
- „Jak znaleźć pracę w księgowości - gdzie szukać i czego się spodziewać”,
- „Jak poszukiwać pracy w kryzysie”,
- „ZUS dla studenta. Ubezpieczenia społeczne w praktyce”,
- „Dlaczego nie robić „Startup-u” tylko firmę w 5 krokach”,
- „Jak Rozpocząć Karierę w lub z Microsoft? Kariera Pracownika czy własna firma?”
- „Wiarygodność finansowa – co możesz zyskać?”
- „Ubezpieczenia społeczne niezbędne w prowadzeniu firmy i życiu codziennym każdego człowieka, czyli cała prawda o tym, co ZUS robi z naszymi pieniędzmi”,
- „Zaprojektuj Swoją Markę Osobistą”.

W planie dotyczącym realizacji szkoleń dla studentów turystyki i rekreacji znajdują się zajęcia dotyczące umiejętności technicznych, tj. aplikacji Microsoft Excel ze względu na częste wymaganie jej znajomości przez Pracodawców na poziomie co najmniej średnio zaawansowanym.

8.3. Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami

WSB w Warszawie ważna jest inkluzywność i otwartość na potrzeby wszystkich studentów. Z uwagi na powyższe, nasza Uczelnia przewiduje wsparcie i pomoc dla studentów z niepełnosprawnościami, realizowane zarówno w ramach zadań własnych uczelni, jak i z uwagi na realizowany projekt WSB Warszawa – Uczelnia szeroko dostępna (POWR.03.05.00-00-A019/20) Projekt realizowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

W ramach realizacji zadań wewnętrznych, jak i zadań dyktowanych projektem, na uczelni stopniowo wprowadzane są zmiany mające na celu poprawienie dostępności i uczynienie Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, przyjazną bez względu na niepełnosprawność czy czasowe ograniczenia zdrowotne.

W Ramach projektu WSB Warszawa – Uczelnia szeroko dostępna, powołano Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z niepełnosprawnościami, który koordynuje prace, mające na celu zapewnienie właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnościami oraz bierze czynny udział w projektowaniu wsparcia, odpowiadając na możliwie szeroki katalog szczególnych potrzeb studentów. Pełnomocnik Rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami, zgodnie z zasadami implikowanymi przez projekt ma za zadanie zniwelowanie barier dostępności w zakresie:

- architektury,
- technologii wspierających,
- procedur,
- wsparcia edukacyjnego,
- szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

Pełnomocnik Rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami współpracuje z odpowiednimi jednostkami uczelni w zakresie wdrażania wieloetapowego i holistycznego wsparcia.

W zakresie dostępności architektonicznej, wykonano prace renowacyjne i remontowe, mające na celu poprawienie dostępności budynku przy ulicy Łabiszyńskiej 25, m.in. Budynek wyposażony jest w niedawno wyremontowaną dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnością toaletę, a aby uczynić budynek bardziej dostępnym, zaplanowano wybudowanie windy, która umożliwi dostęp do wyższych kondygnacji osobom z trudnościami w poruszaniu się. W trybie nagłym planowany jest zakup schodofaza. Zaplanowano również montaż specjalistycznego oznakowania dla osób niewidomych i niedowidzących (linie naprowadzające, oznakowanie pomieszczeń w alfabecie brajla, elementy kontrastujące oraz planu tyflograficznego).

Studenci mają możliwość skorzystania z dwóch dostosowanych stanowisk komputerowych w bibliotece (biurka z regulowaną wysokością, komputer, specjalistyczna mysz oraz klawiatura dostosowana do potrzeb osób niedowidzących oraz z ograniczonymi możliwościami ruchowymi). Uczelnia wyposażona jest również w drukarkę brajlowską oraz specjalistyczne urządzenie lektorskie. Zaplanowano także zakup wyposażenia wspierającego, np.: myszy komputerowe Big Track (przeznaczona dla osób mających problemy motoryczne kończyn górnych), program powiększająco-udźwiękający ZoomText, notatniki brajlowskie typu PAC Mate Omni, przenośne pętle indukcyjne/systemy FM wspierające osoby niedosłyszące. Dodatkowo zaplanowano zakup nowoczesnych słuchawek silnie wygłuszających, zapewniających bardzo dobrą jakość dźwięku – z myślą o osobach ze spektrum autyzmu, z lękami społecznymi, wysokimi problemami z koncentracją. Zostaną również zakupione specjalistyczne, nowoczesne dyktafony dedykowane osobom ze znacznymi wadami wzroku, natomiast będą również wspierały osoby o silnie ograniczonych możliwościach motorycznych (trudności w sporządzaniu notatek podczas zajęć).

W zakresie procedur, wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami przewiduje: dostosowanie aktów prawa wewnętrznego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, dostosowanie procedur i narzędzi rekrutacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami będącymi kandydatami na studia. W ramach projektu został zatrudniony ekspert, który przygotował procedury bezpieczeństwa, gwarantujących bezpieczną ewakuację OzN w przypadku zagrożenia.

W ramach swojej działalności PRSN prowadzi regularne dyżury dla studentów, które mają zagwarantować niejako „uszyty na miarę” wsparcia dla studenta, tak by jak najlepiej wesprzeć go, zarówno w kontekście realizacji toki studiów jak i stworzyć sprzyjające rozwojowi, otwarte środowisko, w którym Student będzie czuł się swobodnie, będzie czuł się integralną częścią społeczności akademickiej.

Nie zawsze technologie wspierające/asystujące oraz udogodnienia architektoniczne i informatyczne są wystarczającym wsparciem. Studenci z zasadniczymi trudnościami w mogą starać się o indywidualne wsparcie – asystenta dydaktycznego, asystenta notującego, tłumacza PJM, indywidualne zajęcia z lektorem języka obcego.

W obszarze wsparcia edukacyjnego Pełnomocnik Rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami ma za zadanie ustalić zakres adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta zgodnie z siedmioma zasadami wsparcia:

1. indywidualizacja: adaptacja procesu studiowania OzN w odpowiedzi na indywidualne potrzeby edukacyjne wynikające ze specyfiki stanu zdrowia i specyfiki danego kierunku studiów,
2. podmiotowość: uwzględnienie autonomii OzN i jej prawa do decydowania o sobie,
3. rozwijanie potencjału OzN w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów: dobór adaptacji, które pozwolą studentom nabywać wiedzę i rozwijać praktyczne umiejętności,

4. racjonalność dostosowania: proponowana adaptacja będzie racjonalna ekonomicznie oraz będzie skutecznie wyrównywać szanse OzN i gwarantować zachowanie standardu akademickiego,
5. utrzymanie standardu akademickiego: przygotowanie adaptacji studiów przy jednoczesnym utrzymaniu kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku/specjalności,
6. adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć: nie mające charakteru przywilejów dla OzN, w sposób racjonalny wyrównujące szanse w dostępie do oferty kształcenia uznanej za optymalną na danym kierunku,
7. równe prawa i obowiązki: realizowanie równych praw dla OzN, ale też egzekwowanie wypełniania obowiązków studenckich na takim samym poziomie jak w przypadku studentów bez niepełnosprawności.

Pracownicy dydaktyczni, jak i administracyjni sukcesywnie biorą udział w szkoleniach poszerzających wiedzę i świadomość na temat niepełnosprawności. Dla pracowników wszystkich grup pracowników odbywają się szkolenia z zakresu savoir vivre wobec osób z niepełnosprawnościami, dla kadry kierowniczej dodatkowo przewidziano szkolenie poszerzające wiedzę z zakresu dostosowywania przepisów i procedur do potrzeb OzN, dla dydaktyków natomiast – dodatkowe szkolenia pomagające prowadzić zajęcia dostępne dla studentów z niepełnosprawnościami, oraz zajęcia poszerzające wiedzę na temat tworzenia dostępnych dydaktycznych materiałów cyfrowych.

Działania prowadzone przez WSB - poprawianie dostępności architektonicznej, komunikacyjno-informacyjnej oraz cyfrowej oraz budowanie wiedzy i świadomości o niepełnosprawności wśród pracowników, mają doprowadzić do całkowitego wdrożenia modelu edukacji włączającej oraz wykreowania przestrzeni dostępnej i przyjaznej możliwie najszerzej grupie odbiorców.

8.4. Informowanie studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej.

System wsparcia studentów przyjęty ogólnie i obowiązujący w uczelni bierze pod uwagę zróżnicowane potrzeby zbiorowe, poszczególnych grup i indywidualne studentów, w tym również osób z niepełnosprawnościami oraz ze specjalnymi potrzebami w uczeniu się. Wsparcie w zakresie rozmaitych potrzeb zbiorowych studentów przyjmuje zwłaszcza formę:

- 1) semestralnej aktualizacji oferty „zajęć do wyboru” (fakultetów), biorąc pod uwagę postulaty zgłaszane przez studentów za pośrednictwem Samorządu Studentów, studenckich przedstawicieli w Radzie Instytutu lub starostów poszczególnych lat;
- 2) zapewnieniu studentom pomocy w realizacji różnorodnych przedsięwzięć, takich choćby jak konferencje naukowe, seminaria czy działania kulturalne – szczególną aktywność wykazuje w tej sferze funkcjonujące w Instytucie koła naukowe.

Zaspokajanie różnorodnych potrzeb indywidualnych odbywa się poprzez:

- 1) umożliwienie korzystania z indywidualnych ścieżek kształcenia:
 - a) indywidualnego programu studiów, opierającego się na realizowaniu przez szczególnie uzdolnionych studentów indywidualnego planu i programu studiów, ułożonego przy uwzględnieniu ich umiejętności i zainteresowań, a także pozwalającego na kontakt z opiekunem naukowym w trakcie studiów oraz wcześniejsze ukończenie studiów;
 - b) indywidualnej organizacji studiów, dającej studentowi możliwość uzgadniania terminów zaliczeń, egzaminów oraz odbywania praktyk z ich prowadzącymi;

- c) indywidualnego planu studiów, realizowanego przez studentów przyjętych na studia w ramach procedury potwierdzenia efektów uczenia się i odbywających studia pod opieką tutora;
- 2) rozwijanie programów mobilności edukacyjnej, umożliwiających realizację procesu kształcenia w innych uczelniach w kraju i na świecie;
- 3) stosowanie przewidzianych w Regulaminie studiów rozwiązań mających na celu uelastycznienie zasad studiowania, w tym:
 - a) możliwość odbycia jednego lub dwóch semestrów studiów w ramach programu Erasmus+ w uczelni lub instytucji zagranicznej na podstawie uzgodnionego indywidualnego programu studiów/praktyk,
 - b) umożliwienie zaliczania określonych zajęć przewidzianych w programie studiów w następnych semestrach,
 - c) możliwość powtarzania semestru (roku) studiów,
 - d) umożliwienie zaliczania niektórych kursów (w tym również praktyk) w innej szkole wyższej,
 - e) umożliwienia wznowienia studiów,
 - f) przedłużenie okresu rozliczeniowego,
 - g) w przypadku udzielenia urlopu – umożliwienie udział w określonych zajęciach oraz przystępowanie do określonych zaliczeń,
 - h) opcja odroczenia terminu złożenia pracy dyplomowej.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się obejmuje:

- 1) formy instytucjonalne, w szczególności takie jak:
 - a) zajęcia wynikające z obowiązujących programów studiów: wykłady, ćwiczenia, seminaria, lektoraty,
 - b) materiały dydaktyczne stworzone przez nauczycieli akademickich Instytutu, w tym skrypty, zestawy slajdów, nagrania,
 - c) dyżury osób prowadzących zajęcia – odbywające się obowiązkowo w każdym semestrze we wskazanych terminach, a także w innych dniach po indywidualnym uzgodnieniu pomiędzy prowadzącym a studentem;
 - d) pomoc udzielana na bieżącą przez opiekunów poszczególnych kierunków studiów w dziekanacie;
 - e) obszernie publikowane i na bieżąco aktualizowane informacje w extranecie;
- 2) formy pozainstytucjonalne, takie jak:
 - a) seminaria, wykłady otwarte i warsztaty prowadzone przez nauczycieli akademickich i osoby z zewnątrz;
 - b) udostępnianie przez Bibliotekę fachowej literatury.

Rozwój i doskonalenie systemu wspierania oraz motywowania studentów jest realizowane przez zespoły Biura karier i praktyk, Dział Obsługi Finansowej Studenta, Dziekanatu oraz Działu Współpracy z Zagranicą, jak i innych jednostek. Realizacja odbywa się za pomocą ankiet, analiz, badań oraz indywidualnych rozmów, zaś wyniki tych działań są poddawane analizie. W ramach realizacji projektów strategicznych w uczelni wdrażane są rozwiązania związane z technologizacją dydaktyki, procesu obsługi studenta oraz indywidualizacji kształcenia, jeśli sytuacja studenta tego wymaga. W październiku 2022 roku uruchomiony został chatbot w dwóch wersjach internetowych, polskiej i angielskiej, który jest zamieszczony w strefie studenta na stronie internetowej uczelni. Studenci oraz kandydaci na studia mogą komunikować się z tym narzędziem, które udziela odpowiedzi na pytania z zakresu pomocy materialnej, zasad studiowania, rekrutacji, płatności, korzystania z biblioteki itp. System motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych obejmuje:

- 1) wewnętrzny system stypendialny (stypendia rektora, tytuł VIS);
- 2) stypendia ministerialne.

Uczelnia realizuje system pomocy materialnej dla studentów w trudnej sytuacji życiowej. Student może ubiegać się o stypendium socjalne, dla osób z niepełnosprawnościami, zapomogę i stypendium rektora. Zasady przyznawania pomocy materialnej określa regulamin Przyznawania i Wypłacania Świadczeń dla Studentów Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 18/2022 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Warszawie z dnia 28 września 2022 roku. W uczelnianym Extranecie każdy student ma możliwość zapoznania się z aktualnymi informacjami dotyczącymi systemu pomocy materialnej, pobrać formularz wniosku, znaleźć odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania oraz treści obowiązujących aktów prawnych. Jest to również portal, w którym student znajdzie informacje o swoich ocenach, planie zajęć, czesnym oraz zapozna się z odpowiedzią na złożony wniosek, jak również może pobrać zaświadczenie o statusie studenta itd.

Kanałami dystrybucji informacji o możliwościach wsparcia są przede wszystkim extranet studencki, mailing na uczelniane skrzynki studentów, SMS, strona internetowa, uczelniane media społecznościowe, Samorząd Studentów oraz organizowane spotkania ze studentami dotyczące danej formy wsparcia.

8.5. Rozstrzyganie skarg i rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez studentów.

Osobą odpowiedzialną za rozstrzyganie skarg i rozpatrywanie wniosków studentów jest Prodziekan ds. studentów. W przypadku skarg i wniosków zgłaszanych przez samorząd studencki są one rozpatrywane na comiesięcznych spotkaniach prodziekana z zarządem Samorządu studenckiego, na których dyskutowane są wszystkie wnioski zgłaszane przez samorząd studencki. Jeżeli istnieje taka konieczność w sprawach nagłych przedstawiciele samorządu kontaktują się bezpośrednio z prodziekanem, zarówno telefonicznie, mailowo jak i na platformie Teams w celu przyspieszenia czasu reakcji na dany problem. W przypadku wniosków studentów dotyczących problemów indywidualnych związanych z tokiem studiów zanim sprawa trafi do Prodziekana bardzo często opiniowana jest przez Menedżera kierunku, który zwykle jest w stanie ją pozytywnie załatwić, na jeśli sprawa tego wymaga sprawa trafia do rozpatrzenia przez prodziekana.

Ważną rolę w całym procesie odgrywa dziekanat, który w pierwszej kolejności udziela studentom informacji jak można załatwić konkretną sprawę i z kim trzeba się skontaktować. Dziekanat przyjmuje również podania i skargi studentów, które później trafiają do osób decyzyjnych i są rozpatrywane w terminie do 14 dni od daty złożenia dokumentu.

8.6. Obsługa administracyjna studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia.

Za obsługę administracyjną studentów odpowiedzialny jest Dziekanat, w którym zatrudnieni są wykwalifikowani pracownicy doświadczeni w rozwiązywaniu bieżących spraw i problemów studentów. Jakość obsługi studentów jest monitorowana i doskonalona. Coroczne badanie ankietowe studentów pozwala na zebranie opinii studentów na temat pracy działów obsługowych, w tym dziekanatu. Ocena tej obsługi wzrosła z 3,75 w roku 2021 na 4,24 (w skali pięciostopniowej) w roku 2022. Kryteriami oceny są w tym badaniu m.in. przyjazność obsługi, jej sprawność i czas trwania, jakość obsługi mailowej, telefonicznej i stacjonarnej, zakres i przejrzystość udzielanych informacji. Jakość obsługi studenta będzie doskonalona poprzez wprowadzenie od 2024 r. systemu do zarządzania dydaktyką a w

perspektywie najbliższych miesięcy: systemu kolejkowania spraw, szkoleniom pracowników obsługujących studentów, zwiększeniu zatrudnienia.

Rozpatrywaniem bardziej złożonych problemów studentów zajmują się menedżerowie kierunków. Kwestie wykraczające poza kompetencje menedżera kierunku, najczęściej nietypowe i najtrudniejsze rozpatruje prodziekan ds. studentów, który może korzystać ze wsparcia zespołu dziekańskiego oraz dziekan.

Od 1 marca 2023 r. powołane zostaną Komisje dyscyplinarne dotyczące studentów oraz wykładowców.

8.7. Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów.

W WSB w Warszawie sprawy bezpieczeństwa studentów regulowane są głównie przez ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów oraz przepisy w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej obowiązującej na Uczelni. W uczelni została wprowadzona procedura przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu zarządzeniem Kanclerza nr 27/2020 z dnia 16 grudnia 2020 roku., która reguluje kwestie na poziomie kadry akademickiej.

Trwają prace nad powołaniem Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa studentów.

Do zadań pełnomocnika będą należeć:

- 1) prowadzenie działalności promocyjnej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie zapewniania bezpieczeństwa studentom;
- 2) monitorowanie sytuacji w zakresie bezpieczeństwa i poczucia bezpieczeństwa studentów i doktorantów oraz reagowanie na zgłaszane przez studentów, i pracowników WSB Warszawa zagrożenia dla bezpieczeństwa;
- 3) przygotowywanie dla właściwych organów WSB Warszawa propozycji i wniosków w sprawach rozwiązywania problemów powstałych w związku z zaistniałymi przypadkami zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa studentów;
- 4) udzielanie pomocy merytorycznej osobom dotkniętym zdarzeniem naruszającym bezpieczeństwo lub informacji na temat możliwości jej szybkiego i efektywnego uzyskania;
- 5) udział w przygotowywaniu materiałów promocyjnych i edukacyjnych oraz organizowaniu imprez promujących bezpieczeństwo oraz przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, w tym przemocy motywowanej uprzedzeniami;
- 6) nawiązywanie i podtrzymywanie współpracy z instytucjami i organizacjami zajmującymi się udzielaniem pomocy ofiarom przestępstw, a także innymi podmiotami zainteresowanymi współpracą w zakresie bezpieczeństwa oraz przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, w tym przemocy motywowanej uprzedzeniami.

8.8. Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

W Uczelni działa Samorząd Studencki, który aktywnie włącza się w życie społeczności akademickiej poprzez animowanie życia studenckiego, inicjowaniu aktywności i wydarzeń np. działań dotyczących wolontariatu, reprezentuje studentów zgłaszając problemy do rozwiązania. Samorząd opiniuje nowe programy studiów i efekty uczenia się. Największymi projektami realizowanym przez samorząd studencki w obecnym roku akademickim są otrzęsiny oraz bal studentów WSB w Warszawie. Dodatkowo trwają prace przygotowawcze to utworzenia Akademickiego Związku Sportowego oraz

Studenckich Kół zainteresowań i Giełdy umiejętności i kompetencji, gdzie studenci mogliby wspierać się np. w nauce. Ostatnim pomysłem jest stworzenie Klubu Absolwenta nad koncepcją którego trwają intensywne prace koncepcyjne.

Osobą koordynującą współpracę organizacji studentów i samorządu studenckiego z organami Uczelni jest prodziekan ds. studentów. Na comiesięcznych spotkaniach omawiane są bieżące działania samorządu oraz postępy w realizacji najważniejszych projektów prowadzonych przez samorząd. Omawiane są też nowe pomysły i możliwości ich realizacji oraz wsparcie jakiego oczekuje samorząd od poszczególnych komórek uczelni.

Na uczelni działają również koła naukowe w ramach, których studenci są motywowani do rozwijania swoich zainteresowań naukowych. Opiekunowie kół naukowych monitorują i wspierają ich działania. Koła naukowe mają możliwość nawiązania kontaktów z praktykami działającymi w obszarach ich zainteresowań co w znacznym stopniu podnosi ich efektywność.

Niestety działalność ta dopiero się rozwija, gdyż została ona znacząco ograniczona przez pandemię koronawirusa.

Studenci mają również możliwość udziału w konferencjach naukowych i wsparcie pracowników uczelni przy przygotowywaniu artykułów naukowych. Uczelnia planuje wydać zeszyt naukowy z pracami studentów z różnych kierunków studiów.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

WSB w Warszawie realizuje obowiązek informacyjny w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z zapisami Ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.). Dokumenty na temat Uczelni, które znajdują się w BIP, to: statut, strategia, programy studiów wraz z efektami uczenia się, regulamin studiów, regulamin studiów podyplomowych, zasady i tryb przyjmowania na studia, regulamin świadczeń dla studentów, regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, wytyczne dotyczące pracy dyplomowej, procedura antyplagiatoowa, wzory umów o świadczenie usług edukacyjnych, informacje o wysokości opłat pobieranych od studentów, informacje o realizowanych projektach unijnych, zasady BHP oraz wzory dyplomów.

Oprócz informacji udostępnianych w Biuletynie Informacji Publicznej WSB w Warszawie zapewnia dostęp do informacji poprzez stronę internetową będącą masowym środkiem rozpowszechniania informacji: <https://www.wsb.pl/warszawa/>. Na stronie www zawarte są m.in. informacje o ofercie dydaktycznej, programach studiów, kadrze dydaktycznej, badaniach naukowych, wydawnictwie naukowym grupy WSB, konferencjach i seminariach, a także o zasadach rekrutacji i warunkach przyjęć na studia. Szczegółowe informacje dot. kierunku są zawarte na stronie: <https://www.wsb.pl/warszawa/studia-i-szkolenia/studia-i-stopnia/kierunki-i-specjalnosci/turystyka-i-rekreacja> (Turystyka i rekreacja). Informacje dotyczące pomocy osobom z niepełnosprawnościami są zawarte w zakładce Strefa Studenta na stronie internetowej WSB Warszawa: <https://www.wsb.pl/warszawa/strefa-studenta>. Przeglądy stron internetowych dokonywane są na bieżąco. Największe zmiany mają charakter aktualizacyjny i odbywają się przed rozpoczęciem każdego kolejnego semestru oraz na zakończenie. Dodatkowym źródłem informacji są informatory (wersja papierowa oraz elektroniczna) uaktualniane corocznie.

Publikowane informacje w BIP są regularnie aktualizowane. Monitoring zakłada badanie kompletności, jakości oraz rzetelności publikowanych danych, w szczególności w zakresie informacji ważnych dla kandydatów na studia oraz studentów.

Strona internetowa oraz BIP WSB w Warszawie (podobnie jak innych WSB w Polsce) są utrzymywane i zmieniane przez założyciela Uczelni – Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. Prowadzone są działania związane ze zwiększeniem zakresu dostępności cyfrowej, zarówno stron internetowych oraz BIP-u do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Strona BIP uczelni została udostępniona pod nowym adresem: <https://bip.warszawa.wsb.pl/?ga=2.235920200.853629041.1677145339-1788583240.1677145339> i jest w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W Uczelni funkcjonują systemy ułatwiające dostęp do informacji, m.in. system Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, zapewniający szybki i bezproblemowy kontakt studenta z uczelnią. W Extranecie studenci mają dostęp m.in. do: harmonogramów studiów, elektronicznego indeksu, planów zajęć, systemu oceny kadry dydaktycznej, harmonogramu płatności, bieżących ogłoszeń, informacji o przyznanych stypendiach, ważnych druków oraz deklaracji do pobrania, podań do Władz Uczelni, informacji związanych z praktykami studenckimi oraz wielu innych ważnych informacji. Ważną funkcjonalnością systemu jest możliwość przekazywania decyzji Dziekana na złożone przez studentów WSB Warszawa podania.

Dodatkowe systemy umożliwiające uczenie również są udostępnione studentom w Extranecie, m.in. REVAS – system branżowych symulacji biznesowych na zasadzie gry edukacyjnej, dzięki której uczestnicy zajęć mogą zakładać i prowadzić wirtualne firmy. Kolejnym systemem, który Uczelnia wykorzystuje, jest Oprogramowanie FlexSim – system bardzo intuicyjny, prosty w obsłudze pozwalający na odwzorowanie procesów zachodzących w różnych branżach.

Wykładowcy WSB w Warszawie korzystają z wewnętrznego systemu Intranet, który zapewnia dostęp do wszelkich informacji związanych z harmonogramami roku akademickiego, realizacją toku studiów, wytycznymi do pisania prac dyplomowych, funkcjonowaniem uczelni, obowiązkami oraz uprawnieniami nauczycieli akademickich, wynikami oceny kadry dydaktycznej czy godzinami dyżurów władz uczelni.

Dodatkowym źródłem informacji wykładowców jest stworzony przez WSB w Warszawie ABC Wykładowcy – przewodnik dla każdego wykładowcy, wskazujący najważniejsze informacje na temat WSB w Warszawie, uaktualniany na bieżąco.

Warto dodać, że studenci oraz wykładowcy mają możliwość łączenia się z Extranetem oraz innymi systemami mobilnie, dzięki czemu mają zdalny dostęp do wszystkich funkcjonalności planów zajęć, elektronicznego indeksu, kontaktów czy ocen kadry dydaktycznej.

Uczelnia prowadzi komunikację ze studentami oraz wykładowcami również poprzez aplikację Microsoft Teams. Każdy student WSB oraz wykładowca posiadają imienne spersonalizowane konto. Wprowadzenie środowiska M365 pozwoliło na podniesienie kwalifikacji zawodowych w ramach nauczania zdalnego (udostępnianie dokumentów w Teams oraz za pomocą OneDrive, tworzenie formularzy za pomocą Forms, wspólna przestrzeń za pośrednictwem OneNote). MS Teams pozwala na swobodne komunikowanie się z grupami studentów, przekazywanie materiałów, odnośników do

źródeł zewnętrznych, przeprowadzanie egzaminów czy obron prac dyplomowych. Uczelnia (studenci i kadra) została przeszkolona w zakresie prowadzenia zajęć w formułach online oraz hybrydowej.

Uczelnia intensywnie pracuje nad maksymalnym wykorzystaniem drugiej platformy dydaktycznej Moodle, która ma zostać zsynchronizowana ze środowiskiem MS Teams, dzięki czemu wykładowcy zamieszczający kursy e-learningowe będą mogli prowadzić zajęcia z wykorzystaniem obu platform.

Oprócz informacji zamieszczanych w formie elektronicznej wybrane informacje, ważne komunikaty rozpowszechniane są na ekranach ledowych na korytarzach Uczelni. Informacje z życia Uczelni, najważniejsze komunikaty zamieszczane są na portalach społecznościowych (Facebook, Instagram).

Każdy kierunek w WSB w Warszawie ma swojego menedżera kierunku – specjalistę z danej dyscypliny, nauczyciela akademickiego oraz praktyka odpowiedzialnego za dobór, wsparcie w pracy oraz ocenę kadry prowadzącej zajęcia na poszczególnych kierunkach. Zadaniem menadżera jest monitorowanie procesu dydaktycznego, w szczególności pod kątem doboru metod prowadzenia zajęć. We współpracy z Biurem Karier i Praktyk menedżerowie czuwają nad rozwojem kompetencji zawodowych studentów. Dbają o rozwój kierunków i poszerzenie oferty specjalnościowej. Odpowiadają za wdrażanie nowych pracowników w organizację uczelni oraz stanowią pierwszy kontakt w sprawach organizacyjnych.

Regularnie prowadzone jest badanie zadowolenia użytkowników z dostępu do informacji. Narzędziem oceniającym dostęp do informacji w wymienionych kanałach są coroczne Badania Atrybutów Marki (pytania dot. m.in.: funkcjonowania platformy Extranet, prowadzenia zajęć w formie online), zawierające przygotowane w różnym zakresie i w różnym stopniu szczegółowości wnioski z wyników badania ankietowego, realizowanego na szeroką skalę wśród studentów, słuchaczy, nauczycieli akademickich i pracodawców.

W celu usprawnienia i automatyzacji procedur związanych z tokiem studiów Uczelnia realizuje zaawansowane działania zmierzające do wdrożenia Systemu Obsługi Toku Studiów (SOTS). System będzie zintegrowany z kluczowymi systemami funkcjonującymi w uczelni.

Publikowane informacje są regularnie aktualizowane w ramach wyspecjalizowanych działów, głównie działu marketingu, dziekanatu, działu organizacji dydaktyki.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

1.1. Polityka jakości kształcenia

WSB w Warszawie posiada kompleksowy system zapewniania jakości, oparty na trzech podstawowych filarach, tj.: zapewnieniu wysokiej jakości procesu edukacyjnego, zapewnieniu wysokiej jakości organizacji uczelni i obsługi studentów oraz zapewnieniu wysokiej jakości zarządzania uczelnią. Ma to odzwierciedlenie w celach strategicznych Uczelni na bieżący rok akademicki, które dotyczą m.in. doskonalenia zarządzania dydaktyką, jakości kształcenia (w tym m.in. podnoszenia poziomu kompetencji dydaktycznych kadry i technologizacji dydaktyki poprzez wprowadzanie nowych rozwiązań uaktrakcyjniających realizację zajęć), doskonalenia obsługi studenta, infrastruktury dydaktycznej, rozwijania relacji z biznesem. Takie spojrzenie na jakość sprawia, że wszyscy pracownicy

i współpracownicy Uczelni odpowiedzialni są za jakość i jej doskonalenie w poszczególnych obszarach odpowiedzialności. Dodatkowo wprowadzane na Uczelni zarządzanie procesami i opracowywana architektura procesowa już wpływa i będzie wpływać pozytywnie na zapewnienie jakości w wyżej wymienionych obszarach.

Wewnętrzny system zapewniania jakości dotyczący obszaru kształcenia, odnosi się do wszystkich etapów procesu dydaktycznego: projektowania i modyfikowania programów studiów, ich realizacji oraz ewaluacji osiągniętych efektów uczenia się.

Projektując i wdrażając system zapewniania jakości kształcenia Uczelnia pamięta, że nie może on być traktowany jako dokument stały i niezmienny. Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia składa się szeregu procesów o charakterze dynamicznym. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK) z założenia jest zatem zestawem wytycznych i procedur podlegających ustawicznemu doskonaleniu. Niejako z góry należy zakładać, że system będzie podlegał ewaluacji, a jego założenia będą zmieniane, a niejednokrotnie także zastępowane innymi. Tym, co jest kluczowe we wdrażaniu systemu, to świadomy udział w tym procesie wszystkich interesariuszy biorących udział w planowaniu i organizacji kształcenia, tj. władz uczelni, wykładowców, studentów, kadry administracyjnej uczelni oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.

WSZJK obejmuje zbiór celów, procedur i wytycznych oraz zadań i odpowiedzialności przypisanych poszczególnym jednostkom Uczelni. System jest szczegółowym opisem zarówno tych zadań, procesów i procedur, jak i zakładanych efektów ich zastosowania. Wskazano w nim m.in. na główne cele WSZJK w WSB w Warszawie, kluczowe działania i procesy wynikające z funkcjonowania Systemu, rolę poszczególnych jednostek Uczelni w procesie wdrażania i funkcjonowania Systemu, opis kluczowych działań (tj. badań i procedur) związanych z Systemem, kwestię obsługi studenta i monitorowania jego potrzeb, kwestię upowszechniania informacji o programach kształcenia i systemie jakości i wreszcie kwestię działań oraz procesów służących doskonaleniu WSZJK. Dbałość o kulturę jakości powinna być wspólną troską całej społeczności akademickiej – uczestników Systemu.

Głównym celem funkcjonowania WSZJK w WSB w Warszawie jest doskonalenie funkcjonowania Uczelni w odniesieniu do procesu edukacyjnego, począwszy od jego zaprojektowania, poprzez codzienne funkcjonowanie, po jego ewaluację i planowanie zmian, po to, aby proces edukacji służył jak najlepiej rozwojowi studentów i był dla niego przyjazny.

10.2. Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów

Dziekan wraz z zespołem dziekańskim oraz menedżerami kierunków a także kadrami dydaktyczną odpowiedzialni są za wysoką jakość kształcenia. Zadania poszczególnych osób reguluje regulamin organizacyjny a także statut Uczelni. Dziekan wraz z zespołem dziekańskim zapewniają sprawne zarządzanie kluczowymi procesami dydaktycznymi na poziomie Uczelni. Prodziekani nadzorują m.in. odpowiednie planowanie zajęć oraz obsługę administracyjną każdego ze studentów i każdego etapu studiowania oraz jakości realizacji dydaktyki. Osobą odpowiedzialną za działania projakościowe w zakresie codziennej jakości kształcenia jest prodziekan ds. jakości kształcenia, wspierający menedżerów kierunków m.in. w obsadzie zajęć, w tym seminariów dyplomowych oraz ewaluacji zajęć prowadzonych przez kadrami dydaktyczną. Pełnomocnik dziekana ds. rozwoju kadry dydaktycznej

integruje działania dotyczące rozwoju umiejętności dydaktycznych (działania dotyczące rozwoju kadry dydaktycznej zostały opisane w rozdziale 4 tego dokumentu). Pełnomocnik dziekan ds. rozwoju i technologizacji dydaktyki dba o rozwój kompetencji cyfrowych kadry i zapewnia wysoką jakość rozwiązań zapewniających nauczanie zdalne.

Menedżerowie kierunków odpowiadają za realizację programu studiów na kierunku m.in. koordynując proces powstawania kart zajęć, rozwiązując problemy w realizacji dydaktyki, prowadząc spotkania koordynacyjne z kadrami dydaktyczną. W gestii menedżera kierunku leży proponowanie obsady do zajęć, akceptacja kart zajęć, analiza wyników ewaluacji zajęć przez studentów oraz podejmowanie związanych z nimi działań.

Koordinatory zajęć dbają o zawartość programową poszczególnych zajęć, współpracują ze wszystkimi prowadzącymi zajęcia, główne treści programowe i sposoby weryfikacji efektów uczenia się oraz literaturę, budując w ten sposób współpracę między wykładowcami prowadzącymi te same zajęcia i wymianę doświadczeń, narzędzi itd. a nawet wspólnie przygotowując szczegółowy scenariusz zajęć lub publikację nt. innowacyjnych rozwiązań stosowanych podczas zajęć.

Rozwijający się dział metodyki nauczania odgrywa ogromną rolę w zapewnieniu jakości kształcenia. Wspiera prodziekanów i pełnomocników oraz menedżerów kierunków merytorycznie i narzędziowo, a także we wdrażaniu działań projakościowych. (O dziale metodyki kształcenia mowa była w części 4 tego opracowania). Koordynuje także wieloma procesami np. hospitacji, oceny pracy, modyfikacji kart zajęć. Elementem polityki jakości WSB Warszawa jest podnoszenie kompetencji kadry dydaktycznej poprzez przekazywanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podnoszenia jakości kształcenia. Wykładowcy, dzięki Działowi Metodyki Nauczania mają dostęp do szkoleń, materiałów edukacyjnych z zakresu opracowania karty zajęć, efektów uczenia się i metod ich weryfikacji. Dla nowych wykładowców jest prowadzone szkolenie Nawigator zapoznające z wymogami dotyczącymi procedur i standardów dydaktycznych obowiązujących na WSB Warszawa. Prowadzone są warsztaty dla wykładowców z zakresu projektowania zajęć, tworzenia karty zajęć, metod weryfikacji efektów uczenia się. Dodatkowo wykładowcy mogą brać udział w indywidualnych konsultacjach metodycznych pomocnych w prawidłowym zaprojektowaniu zajęć ze studentami i weryfikacji efektów uczenia się (załącznik nr 1.6).

Dbalości o prawidłowe warunki realizacji programu studiów towarzyszy:

- dbałość o właściwy dobór i rozwój kadry dydaktycznej realizującej proces kształcenia poprzez aktywne poszukiwanie specjalistów na rynku akademickim metodą *direct search*. Z pomocą profesjonalnych narzędzi informatycznych specjalnie delegowani i przeszkoleni pracownicy pionu dydaktycznego realizuje poszukiwania specjalistów ze znacznym wyprzedzeniem czasowym. Pozwala to uczeni zapraszać do współpracy cennych wykładowców ze znacznym zapasem czasu.
- Dbalność o rozwój polityki naukowej uczelni i zapewnienie jej związku z prowadzonymi w uczelni kierunkami studiów i ogólnym profilem uczelni. Uczelnia monitoruje aktywność naukową wykładowców (np. poprzez analizę baz naukowych z wykazem publikacji, ale też poprzez zachęty do zgłaszania publikacji naukowych). Dokonania naukowe kadry są również promowane w uczelnianych mediach społecznościowych tak aby studenci mieli pewność, że zajęcia prowadzą aktywni zawodowo profesjonalści.

- Dbłość o rozwój zaplecza techno-dydaktycznego uczelni i zapewnienie nowoczesnych rozwiązań technologicznych wykorzystywanych w procesie kształcenia. Uczelnia wdrożyła ambitny plan budowy i wyposażenia laboratoriów koordynowany przez właściwych menedżerów kierunków. Pomocne w tym przypadki są wizyty studyjne organizowane przez uczelnie z grupy WSB. W ich trakcie dziekani zapoznają się z bazą dydaktyczną uczelni siostrzanych i najlepszymi praktykami ich wykorzystania. Inspirujące są także wizyty studyjne pracowników do uczelni zagranicznych.
- Dbłość o doskonalenie procesów administracyjnych w uczelni, w szczególności bezpośrednio związanych z procesem dydaktycznym oraz obsługą studentów i słuchaczy. Zespół dziekański dokonał szeregu analiz metodą mapowania. Polega ona na zespołowej analizie procesów dydaktycznych i naniesienia ich na mapę metodą „krok po kroku”. Powstał w ten sposób zestaw map procesowych pokazujący powiązania między poszczególnymi działami i komórkami administracyjnymi a potrzebami interesariuszy. Mapy są na bieżąco analizowane, aby eliminować marnotrawstwa czasowe i materiałowe.
- Dbłość o umiędzynarodowienie procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, m.in. poprzez wspieranie międzynarodowej mobilności studentów i kadry akademickiej oraz tworzenie oferty kształcenia w językach obcych.

10.3. Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów

Uczelnia opracowuje nowe programy studiów pod nadzorem Dyrektora dydaktyki i rozwoju produktów TEB Akademia oraz korzystając z danych rynkowych dostarczanych przez Dział Badań i Analiz Marketingowych TEB Akademia. Oferta Uczelni rozwija się na dwóch poziomach: obecnej i nowej oferty. Monitorowane i aktualizowane są dotychczas prowadzone programy studiów oraz przygotowywane nowe kierunki studiów.

Prace nad modyfikacją istniejących kierunków studiów oraz projektowaniem nowych, realizowane są zgodnie z procesem pracy i planem dotyczącym rozwoju oferty na dany rok akademicki. Plan rozwoju oferty przewiduje przegląd wybranych programów studiów w danym roku, tak aby sukcesywnie zapewnić systematyczną ocenę i aktualizację wszystkich programów studiów. Proces pracy przewiduje realizację konkretnych kroków zapewniających najlepsze z możliwych zmiany w programie studiów. Zmiany te mają swoje źródło m.in. w nowej wiedzy i praktyce biznesowej, zmianach technologicznych, zmieniających się potrzebach różnych interesariuszy, w tym pracodawców i kandydatów na studia oraz studentów, w wynikach uzyskanych w studenckich ankietach ewaluacyjnych, także w inspiracjach płynących z wizyt studyjnych na innych uczelniach kadry dydaktycznej. Zmiany w programach studiów proponowane są przez lidera merytorycznego pracującego z zespołem ekspertów wewnętrznych i zewnętrznych, którym najczęściej jest menedżer kierunku, akceptowane przez dziekana. Następnie akceptowane przez Zarząd a na koniec przyjmowane Uchwałą przez Senat zasięgający wcześniej opinii Rady Akademickiej.

W przypadku turystyki i rekreacji pierwszy etap przeglądu programu studiów został przeprowadzony w maju 2022 r. Jego skutkiem jest nowa struktura programu, spójna z pozostałymi kierunkami studiów, budująca narrację o kierunku oraz ułatwiająca zarządzanie kierunkiem, nowe zajęcia oraz nowe specjalności. Drugi etap przeglądu kierunku zaplanowany jest na maj 2023 roku. Do współpracy warsztatowej zostaną zaproszeni kandydaci i studenci, którzy do tej pory mogli wypowiedzieć się na

temat programu studiów wyłącznie poprzez badanie ankietowe. Z przeglądem tym wiązać się mogą dalsze usprawnienia w jego realizacji, wprowadzenie nowych metod dydaktycznych a także nowych specjalności.

Proces pracy nad programem studiów jest doskonalony. Został zmapowany w 2022 a następnie w 2023 roku a przygotowana propozycja modyfikacji procesu pracy nad rozwojem nowej oferty dydaktycznej oraz doskonaleniem dotychczasowej zostanie wdrożona w październiku 2023 r.

10.4. Monitorowanie, ewaluacja i doskonalenie jakości kształcenia na wszystkich jego poziomach.

Uczelnia dba o prawidłową realizację programu kształcenia i wysoką jakość edukacji podejmując szereg działań dotyczących monitorowania, ewaluacji pozwalających na doskonalenie jakości kształcenia.

Monitorowanie, ewaluacja i doskonalenie jakości kształcenia stanowi system połączonych ze sobą działań. Należą do nich m.in.:

- **Spotkania koordynacyjne**

Comiesięczne spotkania kolegium dziekańskiego, cotygodniowe spotkania zespołu dziekańskiego i raz na dwa tygodnie zespołu menedżerów kierunków w celu identyfikacji działań projakościowych, rozwiązywania bieżących problemów oraz usprawniania już istniejących a także projektowania nowych dotyczących zarządzania dydaktyką i realizacji procesu dydaktycznego, zmian w programach studiów służących ich aktualizacji i uatrakcyjnieniu a także regularne spotkania z kadrą dydaktyczną.

- **Ocena Kadry Dydaktycznej (OKD)**

Każdy nauczyciel akademicki ma możliwość zapoznania się z wynikami studenckich ocen swojej pracy dydaktycznej (Menedżer Kierunku ma dostęp do ocen dydaktyków swojego kierunku, Dziekan – do wyników ankietyzacji wszystkich dydaktyków). Na podstawie analizy wyników tych badań Dziekan/Menedżer Kierunku może w uzasadnionych przypadkach przeprowadzić rozmowę z nauczycielem, mającą na celu np. wyjaśnienie pojawiających się uwag, poprawę jakości kształcenia lub też zdecydować o rezygnacji ze współpracy z dydaktykiem. Szczegółowa analiza ankiet pozwalają na utrzymanie kadry realizującej zajęcia na poziomie powyżej 4 z 5 punktów oraz doskonalenie warsztatu pracy dzięki przekazywanym przez studentów opinii na poziomie indywidualnym oraz systemowym, w przypadku powielających się negatywnych opinii studentów.

- **Hospitacje**

System hospitacji koordynowany przez Dział Metodyki Nauczania, który dzięki informacjom zwrotnym wspiera wykładowców w doskonaleniu warsztatu dydaktycznego.

- **Rekrutacja i selekcja kadry dydaktycznej oraz do obsługi studenta**

Jakość kształcenia ściśle powiązana jest z doбором kadry prowadzącej zajęcia. Kompetencje kadry weryfikowane są przed rozpoczęciem współpracy, niezależnie od formy współpracy.

- **Onboarding**

Wprowadzenie pracownika do pracy, w tym przeszkolenie z systemów i rozwiązań, z których na co dzień będzie korzystać, poznanie standardów jakościowych pracy, sprzyja osiągnięciu pełnej efektywności pracownika w krótszym czasie i jego adaptacji społecznej do nowego miejsca pracy.

- **Badanie atrybutów marki (BAM)**

System kompleksowej oceny pracy wszystkich komórek organizacyjnych Uczelni pod kątem ważnych dla studentów i jakości kształcenia kryteriów

- **Badania jakościowe (CAWI)** wprowadzone w 2022/2023 roku
Kierowane do studentów ostatniego roku pozwalają na zebranie opinii studentów na temat całego procesu kształcenia, w tym programu studiów.
- **Procedura antyplagiatowa**
System JSA pozwala na badanie nieuprawnionych zapożyczeń w pracach dyplomowych oraz w pracach etapowych (zaliczeniowych).
- **Komisje**
Komisje ds. zatwierdzania tematów prac dyplomowych, jakości prac i recenzji, wyboru promotorów i inne.
- **Forum Menedżerów Kierunków**
Forum organizowane corocznie stanowi zjazd kilkudziesięciu Menedżerów Kierunków ze wszystkich Wyższych Szkół Bankowych. W trakcie spotkań odbywają się spotkania warsztatowe w gronie menedżerów poszczególnych kierunków z różnych uczelni. Dzięki temu menedżerowie mogą poznać perspektywy programowe i doświadczenie innych uczelni grupy.

Doskonaleniu jakości kształcenia służy współpraca i komunikacja. W szczegółowym kalendarz roku akademickiego naniesione zostały cykliczne spotkania z kadrą dydaktyczną. Należą do nich m.in:

- Spotkanie pionu dydaktycznego z kadrą akademicką przedstawiające podsumowanie poprzedniego semestru i zadania czekające kadrę w bieżącym. Spotkanie organizowane jest na początku semestru.
- Spotkanie szkoleniowe prodziekana ds. jakości kształcenia z nowymi wykładowcami – ma ono na celu przybliżenie regulaminu studiów, zasad i tradycji obowiązujących w WSB w Warszawie. Spotkanie realizowane jest wg. ścisłego scenariusza i zakończone jest serią pytań i odpowiedzi. Spotkanie organizowane jest na początku semestru.
- Spotkania Menedżerów kierunków z kadrą kierunku – ma na celu przedstawienie menedżera nowym wykładowcom i przekazanie informacji dot. kwestii programowych i merytorycznych związanych z planem zajęć i efektami uczenia. Spotkanie kończy się dyskusją merytoryczną z której wnioski przekazywane są pionowi dziekańskiemu.
- Spotkanie prodziekana ds. jakości z menedżerami kierunków. Jest to spotkanie cykliczne odbywające się dwa razy w miesiącu, na którym menedżerowie raportują przebieg zajęć na swoich kierunkach.
- Spotkanie prodziekana do spraw studentów z nowymi studentami rozpoczynającymi kształcenie w WSB Warszawa. Na w spotkaniu przedstawiany jest pakiet informacji dla nowych studentów - poruszany jest szereg spraw od kwestii organizacyjnych po obowiązujący na uczelni *savoir-vivre*.
- Spotkanie prodziekana do spraw studentów ze studentami starszych roczników organizowane tuż przed rozpoczęciem zajęć. Na tym spotkaniu przekazywane są informacje dla doświadczonych studentów – na przykład dotyczące zbliżającego się procesu dyplomowania lub aktywności kół naukowych.

Rozwijana jest współpraca z interesariuszami zewnętrznymi w celu silnego osadzenia uczelni w środowisku lokalnym oraz w celu aktualizacji i dostosowywania programów kształcenia do wymagań rynku pracy.

Uczelnia upowszechnia informacje o programie kształcenia oraz procedurach służących doskonaleniu jego jakości. Uczelnia w tym zakresie stara się korzystać z nowoczesnych form upowszechniania

informacji. Korzystamy np. z całego szeregu filmów instruktażowych powstających zarówno w naszej uczelni jak i w grupie WSB. Dzięki nim w łatwy i przystępny sposób zapoznać się można z działaniem i funkcjonowaniem naszych systemów wewnętrznych.

Prowadzone są działania związane z samoewaluacją Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i wprowadzenie niezbędnych korekt służących jego doskonaleniu.

Doskonalenie traktowane jest zatem jako proces, w którym danymi wejściowymi są głównie efekty prac Wydziałowych Zespołów ds. Jakości kształcenia. Raporty Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia zawierają m.in.: analizę kart zajęć, analizę pokrycia kierunkowych efektów uczenia się przez efekty zajęciowe; analizę wykorzystania manuali/e-learningu na kierunku, analizę metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się na podstawie skontrolowanych prac okresowych oraz zaliczeniowych, w tym praktyk studenckich; przegląd jakości prac, protokołów ocen i recenzji prac dyplomowych, statystyki sesji/dziekanatowe; analizę protokołów pohospitacyjnych; przegląd bazy dydaktycznej; ocenę udziału interesariuszy wewnętrznych/zewnętrznych w kształtowaniu jakości kształcenia. Efektem prac WZJK są rekomendacje działań doskonalących.

10.5. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów

Efekty uczenia się w na kierunku turystyka i rekreacja weryfikowane są w sposób bezpośredni – w ramach realizacji zajęć. Sposoby weryfikacji dobiera prowadzący dane zajęcia lub menedżer kierunku odnosząc się do programu studiów, zajęciowych efektów uczenia się, treści kształcenia, formy zaliczenia zajęć oraz liczby godzin w ramach jakich realizowany. Kluczowy punkt odniesienia w doborze metod sprawdzających stanowią zajęciowe efekty uczenia się, które zawierają wskazania dotyczące zadań i czynności, które musi wykonać student, aby zaliczyć zajęcia. Do najczęściej wybieranych sposobów należą: egzaminy pisemny, ustny lub praktyczny, kolokwium, różne rodzaje testów, prace pisemne, prezentacje, referaty, zadania praktyczne, prace projektowe, obserwacja studenta w trakcie realizacji zadań lub podczas pracy zespołowej, ocena wypowiedzi studenta w trakcie dyskusji, autoprezentacji, stopnia zaangażowania studenta w działania na rzecz środowiska zewnętrznego. Istotną wagę przykłada się zarówno do weryfikacji wiedzy zdobytej przez studenta, jak i nabytych umiejętności i kompetencji społecznych. Sprawdzanie efektów uczenia się osiągniętych przez studenta dokonuje się podczas trwania całego semestru dlatego zaleca się wykładowcom zaplanowanie tego przebiegu jeszcze przed rozpoczęciem zajęć. W opracowanym przez Dział Metodyki nauczania katalogu metod sprawdzających rekomenduje się zastosowanie dwóch trybów weryfikacji efektów uczenia się: a) ocenę formującą (kształtującą), która jest przeprowadzana w trakcie trwania zajęć. Ocena ta pomaga studentowi na bieżąco uzyskać informację zwrotną na temat poziomu osiągnięć oraz ewentualnych braków w zakresie wiedzy czy umiejętności. Ta forma oceny pomaga także wykładowcy ukierunkować proces kształcenia i dostosowywać go do poziomu osiągnięć i indywidualnych potrzeb studentów, tak by osiągnęli oni założone efekty. Jedną z form oceny kształtującej jest odpowiednio sformułowana informacja zwrotna, zawierająca np. informacje na temat mocnych stron studenta oraz obszarów do doskonalenia. Celem tej oceny jest motywowanie i wspieranie studentów w uczeniu się; b) ocenę podsumowującą przeprowadza się pod koniec zajęć w celu podsumowania i zaliczenia zajęć. Ponadto, zaleca się prowadzącym określić szczegółowych kryteriów oceny oraz dobrać odpowiednie sposoby/ metod sprawdzania osiągnięć studenta. Zaleca się zastosowanie kilku metod sprawdzania, zarówno w trakcie trwania zajęć, jak i po ich zakończeniu. Ponadto w doborze metod uwzględniane są specyficzne potrzeby edukacyjne studentów, którzy wymagają indywidualnego podejścia. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów dobrane są do

poszczególnych etapów kształcenia oraz służą ocenie przydatności zdefiniowanych dla zajęć pod kątem wymagań współczesnego rynku pracy oraz w dalszej edukacji. Ponadto sposoby osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów wykorzystywane są w doskonaleniu programu studiów.

Na I stopniu kierunku turystyka i rekreacja w dobrze sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się nacisk położony jest zwiększanie zaangażowania studenta w proces uczenia się i facylitowanie motywacji do nauki oraz wdrażanie studenta do samokształcenia i pracy zespołowej. Dlatego dobiera się metody pozwalające sprawdzać osiągnięcia studenta w trakcie realizacji zajęć, a nie tylko po ich zakończeniu stosując np. ocenianie kształtujące. Celem tego etapu kształcenia jest także nabycie przez studenta umiejętności praktycznych i rozwijanie umiejętności zastosowania wiedzy w praktyce, dlatego też dobiera się metody sprawdzania oparte na zdaniach praktycznych. Dużą uwagę zwraca się również na kompetencje społeczne studenta, umiejętności pracy w zespole projektowym, samoodporność oraz przygotowanie do prowadzenia samodzielnej działalności biznesowej – dobierane sposoby sprawdzania są adekwatnie do sprawdzanych umiejętności i postaw. Ten etap ma przygotować studenta do dalszego kształcenia, całościowego uczenia się oraz satysfakcjonującego wejścia na rynek pracy.

Ocena sposobu weryfikacji realizacji efektów uczenia się dokonywana jest wraz z końcem każdego semestru przez menedżerów kierunków i dział metodyki nauczania przez analizę zróżnicowania ocen końcowych oraz losowy przegląd prac studentów od 2023 roku.

10.6. Udział interesariuszy w doskonaleniu i realizację programu studiów

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi służy dostosowywaniu programów kształcenia do wymagań rynku pracy. (W części 6 opracowania współpraca ta została szczegółowo przedstawiona). Programy studiów konsultowane są z interesariuszami zewnętrznymi, którymi są przedstawiciele Rady Biznesu, pracodawcy, eksperci. Konsultacje te mogą mieć formę spotkań, mogą być przeprowadzana za pomocą ankiety online lub podczas indywidualnych wywiadów pogłębionych. Ustandaryzowany scenariusz wywiadu indywidualnego, także ankiety oraz program spotkania pozwalają, bez względu na metodę pracy, pozyskać informacje na temat kompetencji oczekiwanych od absolwentów, mocnych i słabych stron programu kształcenia, trendów w branży mogących wpłynąć na potrzeby rekrutacyjne pracodawców. Podczas pracy nad programami studiów WSB w Warszawie coraz częściej korzysta ze współpracy ekspertów i partnerów biznesowych innych uczelni WSB, dzięki czemu organizowane w takim składzie spotkania warsztatowe wnoszą w modyfikowany kierunek wiele inspiracji i wartościowych rozwiązań.

Interesariusze wewnętrzni, a wśród nich przede wszystkim wykładowcy, koordynatorzy zajęć, menedżerowie kierunków, studenci oraz dział rekrutacji, dział metodyki nauczania, dział organizacji dydaktyki, wyrażając swoją opinię na temat programów studiów podczas spotkań, badań ankietowych, mają wpływ na treści programowe kierunku studiów oraz ich realizację. Nową jakość do pracy nad szczegółowymi treściami merytorycznymi wnoszą koordynatorzy zajęć wspólnych, realizowanych na wszystkich lub na większości kierunków studiów. Koordynatorzy zajęć, którzy znając koncepcję studiów i założenia dotyczące grup zajęć, opracowują w zespole prowadzących zajęcia konkretne treści programowe, sylabus zajęć i ustalają sposób jego realizacji. Koordynatorzy zajęć zostali wprowadzeni pilotażowo w 2022/2023 roku i powodzenie tego pilotaży wpłynie na dalsze prace nad uaktualnieniem

i rozwojem WSZJK w WSB w Warszawie, w tym pojawienia się koordynatorów kierunkowych dla zajęć realizowanych przez wielu wykładowców w ramach jednego kierunku studiów.

Uczelnia zachęca również studentów do korzystania z dorobku akademickiego powstającego po za grupą WSB. Na stronie www WSB w Warszawie znajdują się linki do czasopism naukowych wydawanych w innych ośrodkach akademickich. Wykładowcy korzystają z nich zachęcając np. studentów piszących prace dyplomowe.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ul style="list-style-type: none"> Kultura organizacyjna Uczelni i zaangażowanie pracowników, otwartość na zmiany, zarządzanie kompetencjami pracowników, różnorodność doświadczeń zawodowych, elastyczność działania. Wykorzystanie know-how i potencjału grupy WSB. Praktyczność kierunku. Dostosowanie oferty programowej do rynku pracy. (Wykorzystanie ewaluacji m.in. BAM, OKD i analiz marketingowych do rozwoju oferty). Atrakcyjna lokalizacja i nowoczesna infrastruktura lokalowa oraz dydaktyczna. Bogate zaplecze techniczne (w tym narzędzia do zdalnego i hybrydowego nauczania), nowoczesne rozwiązania IT. Kompetentna, aktywna kadra z potencjałem. Duża liczba praktyków wśród kadry, transfer kompetencji biznesowych do zespołu dydaktycznego. Rozwój potencjału naukowego kadry dydaktycznej. 	<p>Słabe strony</p> <ul style="list-style-type: none"> Niskie zaangażowanie studentów we współpracę dla procesu kształcenia i w życie Uczelni. Spadający poziom kandydatów na studia. Mała skala kojarzenia Uczelni WSB z kierunkiem turystyka i rekreacja na rynku warszawskim. Relatywnie niski poziom popularności oferty na studiach podyplomowych vs studia licencjackie i magisterskie.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ul style="list-style-type: none"> Współpraca biznesu i edukacji na wielu płaszczyznach, zaangażowanie pracodawców w proces edukacyjny. Partnerstwa biznesowe, wzmocnienie wizerunku marki w sektorze B2B, wzmocnienie relacji z samorządami. Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych do rozwoju kierunku studiów (w tym laboratoriów, oprogramowania). Potencjał rynku warszawskiego oraz rozwoju oferty w obszarze biznesowym. Wysoki potencjał płynący z zainteresowania ofertą studentów zagranicznych oraz pozyskania wykładowców, partnerów instytucjonalnych do współpracy. Wprowadzenie turystyki i rekreacji do oferty studiów podyplomowych dla nastawionych na wymianę doświadczeń praktyków. 	<p>Zagrożenia</p> <ul style="list-style-type: none"> Ogólna sytuacja geopolityczna, społeczno-gospodarcza oraz demograficzna, sprzyjająca spadkowi liczby kandydatów na studia. Pogorszenie warunków ekonomicznych (pandemia, ryzyko zamknięcia granic, wojna na Ukrainie, inflacja, inne czynniki makroekonomiczne). Zagrożenie cyberatakami. Konkurencja nastawiona jedynie na zdobycie potencjalnego studenta, przywiązująca mniejszą wagę do programu kształcenia i kadry dydaktycznej, a pozwalająca na łatwe uzyskanie dyplomu. Silna konkurencja w postaci uczelni państwowych i prywatnych, funkcjonujących w ramach kierunku turystyka i rekreacja kilkanaście lat dłużej od WSB.