

1Załącznik nr 2  
do uchwały nr 66/2019  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Ocena programowa**  
**Profil praktyczny**

## **Raport samooceny**

---

**Nazwa ocenianego kierunku studiów: Bezpieczeństwo wewnętrzne**

1. Poziom/y studiów: I i II stopień
2. Forma/y studiów: stacjonarne, niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	Liczba ECTS/ % na studiach I stopnia	Liczba ECTS/% na studiach II stopnia
Dziedzina nauk społecznych: nauki o bezpieczeństwie	128/71%	98/82%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	Liczba ECTS/ % na studiach I stopnia	Liczba ECTS/% na studiach II stopnia
Dziedzina nauk społecznych: nauki o zarządzaniu i jakości	52/29%	22/18%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK  NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- nauczyciel przedmiotu .....<sup>1</sup>
- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych .....<sup>1</sup>
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu .....<sup>1</sup>
- nauczyciel prowadzący zajęcia .....<sup>1</sup>
- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda

<sup>1</sup> Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

### Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

<b>PROFIL PRAKTYCZNY</b>		
<b>Symbol efektu</b>	<b>Opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	<b>Kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI</b>
<b>Wiedza</b>		
<b>Absolwent zna i rozumie:</b>		
BW_I_W01	zagadnienia związane z bezpieczeństwem wewnętrznym jako dyscypliną naukową oraz związek bezpieczeństwa wewnętrznego z innymi dyscyplinami z zakresu nauk społecznych	P6S_WG
BW_I_W02	podstawowe zagadnienia z zakresu nauk społecznych z perspektywy polskiej, europejskiej i globalnej opisujące najbliższe społeczne otoczenie człowieka (np. rodzina, zakład pracy), wspólnoty lokalne i organizacje polityczne	P6S_WG
BW_I_W03	procesy, zjawiska, podmioty i struktury, a także instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego oraz elementy na nie wpływające	P6S_WG
BW_I_W04	rodzaje więzi społecznych (rodziny, towarzyskich, kulturowych, zawodowych, organizacyjnych, terytorialnych, ekonomicznych, prawnych) i rządzące nimi prawidłowości	P6S_WG
BW_I_W05	rolę jednostki oraz uwarunkowania (np. psychologiczne, kulturowe) funkcjonowania człowieka w społeczeństwie, ze szczególnym uwzględnieniem uczestnictwa w życiu publicznym (w tym: zasady udzielania pomocy)	P6S_WG
BW_I_W06	właściwe dla bezpieczeństwa wewnętrznego zaawansowane metody, narzędzia oraz techniki pozyskiwania danych pozwalające opisywać zjawiska, procesy, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego np. policję, wojsko, straż miejską	P6S_WG
BW_I_W07	prawidłowości, normy i reguły (prawne, techniczno-organizacyjne, etyczne) organizujące struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego	P6S_WG
BW_I_W08	procesy zmian podmiotów, instytucji i struktur dotyczących bezpieczeństwa wewnętrznego oraz ich przyczyny, przebieg, skalę i skutki	P6S_WG P6S_WK
BW_I_W09	relacje współzależności między podmiotami jednostkowymi i zbiorowymi, charakter relacji międzyludzkich, źródła i sposoby	P6S_WK

	rozwiązywania konfliktów społecznych, strategie działania i podejmowania decyzji	
BW_I_W10	kluczowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony osób, mienia, obiektów i obszarów oraz własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
BW_I_W11	przyczyny, przebieg, skalę i skutki procesów i zmian społecznych oraz ich wpływ na bezpieczeństwo wewnętrzne	P6S_WK
BW_I_W12	ogólne zasady tworzenia i rozwój form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin, nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla bezpieczeństwa wewnętrznego	P6S_WK
<b>Umiejętności</b>		
<b>Absolwent potrafi:</b>		
BW_I_U01	zidentyfikować i prawidłowo zinterpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w zakresie lokalnym i globalnym w kontekście bezpieczeństwa wewnętrznego	P6S_UW
BW_I_U02	wykorzystać wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego	P6S_UW
BW_I_U03	dokonać analizy symptomów, przyczyn i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych warunkujących bezpieczeństwo wewnętrzne oraz tych zagrażających bezpieczeństwu wewnętrznemu w kontekście globalnym i regionalnym	P6S_UW
BW_I_U04	prognozować skutki procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi stworzonych dla bezpieczeństwa wewnętrznego	P6S_UW
BW_I_U05	posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązywania zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz stosować zasady udzielania pierwszej pomocy	P6S_UW
BW_I_U06	stosować wiedzę z zakresu bezpieczeństwa w realizacji zadań pracownika instytucji i struktur bezpieczeństwa wewnętrznego	P6S_UW
BW_I_U07	ocenić i wdrożyć możliwe rozwiązania problemów z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego dobierając odpowiednie metody i narzędzia	P6S_UW
BW_I_U08	dokonać analizy i interpretacji zjawisk społecznych w kontekście zagrożeń lokalnych i globalnych	P6S_UW
BW_I_U09	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie (również z wykorzystaniem narzędzi informacyjnych), także w trakcie debaty oraz w różnych formach symulacji	P6S_UK, P6S_UW
BW_I_U10	komunikować się z otoczeniem mono- i wielokulturowym oraz przekazywać informacje przy użyciu różnych środków przekazu informacji (w języku ojczystym i angielskim)	P6S_UK

BW_I_U11	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk społecznych i nauk o bezpieczeństwie na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia	P6S_UK
BW_I_U12	współpracować w grupie w zróżnicowanych rolach	P6S_UO
BW_I_U13	określić priorytety, planować i organizować zadania oraz brać odpowiedzialność za ich realizację	P6S_UO
BW_I_U14	uczestniczyć w budowaniu projektów przestrzegając wymagań prawnych, ekonomicznych, ekologicznych, politycznych i społecznych	P6S_UO P6S_UW
BW_I_U15	samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę i umiejętności zawodowe przez całe życie oraz uwzględniać w swoich działaniach nowe pomysły i rozwiązania	P6S_UU
<b>Kompetencje społeczne</b>		
<b>Absolwent jest gotów do:</b>		
BW_I_K01	etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych oraz do identyfikowania i rozstrzygania dylematów i różnych wariantów rozwiązań związanych z wykonywaniem zawodu	P6S_KO P6S_KR
BW_I_K02	dostosowywania się do nowych sytuacji i warunków, podejmowania nowych zadań i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
BW_I_K03	formułowania swojej opinii dotyczącej problematyki z obszaru bezpieczeństwa wewnętrznego i weryfikowania własnych poglądów zgodnie z aktualnym stanem wiedzy	P6S_KK

<b>PROFIL PRAKTYCZNY</b>		
<b>Symbol efektu</b>	<b>Opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów II stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	<b>Kod uniwersalnej charakterystyk poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VII</b>
<b>Wiedza</b>		
<b>Absolwent zna i rozumie:</b>		
BW_II_W01	w pogłębionym stopniu zagadnienia związane z naukami o bezpieczeństwie, miejsce i rolę nauk o bezpieczeństwie w naukach społecznych.	P7S_WG
BW_II_W02	w pogłębionym stopniu zagadnienia z obszaru filozofii bezpieczeństwa oraz komunikacji społecznej, relacji zachodzących między instytucjami występującymi w otoczeniu wewnętrznym państwa, które mają wpływ na jego bezpieczeństwo.	P7S_WG

BW_II_W03	w pogłębionym stopniu istotę, uwarunkowania i zagrożenia bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, a także elementy i zasady funkcjonowania systemu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz powiązania i relacje pomiędzy poszczególnymi elementami tego systemu, a ponadto problematykę zarządzania tym systemem.	P7S_WG
BW_II_W04	problemy kontroli i audytu w zakresie bezpieczeństwa oraz zarządzanie jakością w instytucjach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo wewnętrzne.	P7S_WG
BW_II_W05	problemy gospodarki cyfrowej i zagrożenia płynące z funkcjonowania w świecie wirtualnym, sposoby prewencji i reagowania na ataki w cyberprzestrzeni, a także uwarunkowania bezpieczeństwa teleinformatycznego w organizacji.	P7S_WG
BW_II_W06	w pogłębionym stopniu problematykę dotyczącą historycznej ewolucji struktur i instytucji związanych z bezpieczeństwem państwa.	P7S_WG
BW_II_W07	w pogłębionym stopniu metody rozwiązywania sporów międzynarodowych oraz przebieg współczesnych konfliktów wraz z ich wpływem na bezpieczeństwo państwa.	P7S_WG
BW_II_W08	system obronności RP, teoretyczne podstawy przygotowań obronnych w instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego i ich praktyczny przebieg.	P7S_WG P7S_WK
BW_II_W09	w sposób pogłębiony prawne aspekty funkcjonowania pozarządowych organizacji w Polsce związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym.	P7S_WG P7S_WK
BW_II_W10	problematykę dotyczącą struktur i funkcjonowania infrastruktury krytycznej i zarządzania ryzykiem w sytuacjach zagrożenia i sytuacjach kryzysowych.	P7S_WG P7S_WK
BW_II_W11	problemy zarządzania strategicznego w organizacji i w służbach bezpieczeństwa publicznego, jak również zasady zarządzania projektami jako formy realizacji celów zarządzania strategicznego.	P7S_WG P7S_WK
BW_II_W12	zagadnienia związane z metodami i technikami badawczymi oraz narzędzia badawcze stosowane w obszarze bezpieczeństwa, a także prawa autorskie, zasady ich wykorzystania i zastosowania.	P7S_WG P7S_WK
BW_II_W13	zasady konstruowania strategii bezpieczeństwa wewnętrznego oraz zapobiegania przestępczości, a także możliwości zastosowania tej wiedzy w praktyce.	P7S_WG
BW_II_W14	problemy zrównoważonego rozwoju na poziomie lokalnym oraz na poziomie państwa, związek zrównoważonego rozwoju z bezpieczeństwem społecznym.	P7S_WG P7S_WK
<b>Umiejętności</b> <b>Absolwent potrafi:</b>		
BW_II_U01	identyfikować konkretne problemy bezpieczeństwa wewnętrznego, jak i zewnętrznego, związane z nimi wyzwania,	P7S_UW

	szanse, ryzyka oraz zagrożenia, a ponadto opracować sposoby ich rozwiązania.	
BW_II_U02	w sposób prawidłowy stosować pojęcia z nauk o bezpieczeństwie, w szczególności związanych z bezpieczeństwem państwa.	P7S_UW
BW_II_U03	posługiwać się zespołem norm i reguł prawnych umożliwiających rozwiązywanie problemów charakterystycznych dla bezpieczeństwa państwa.	P7S_UW
BW_II_U04	dokonywać kompleksowej analizy problemów z wykorzystaniem zdobytej podczas zajęć wiedzy związanej z bezpieczeństwem wewnętrznym i formułować na podstawie poznanych przesłanek racjonalne wnioski służące praktycznemu zastosowaniu tej wiedzy.	P7S_UW
BW_II_U05	w wyniku kompleksowej analizy problemu, dokonanej w oparciu o wiedzę i doświadczenie zdobyte w czasie zajęć i podczas praktyk, zaproponować rozwiązania oraz podejmować decyzje zarówno indywidualnie, jak i w ramach działania w grupie, umiejętnie współpracować w zespole i kierować pracą jego członków.	P7S_UW P7S_UO
BW_II_U06	właściwie projektować, organizować i podejmować działania w sytuacjach zagrożeń bezpieczeństwa wewnętrznego oraz działania minimalizujące skutki tych zagrożeń.	P7S_UW
BW_II_U07	posługiwać się językiem obcym w zakresie właściwym dla nauk o bezpieczeństwie, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P7S_UW P7S_UK
BW_II_U08	posługiwać się zdobytą wiedzą do kierowania procesami bezpieczeństwa w różnych organizacjach oraz oceniać ryzyko następstw podejmowanych decyzji.	P7S_UW
BW_II_U09	posługiwać się specjalistyczną terminologią, skutecznie komunikować się w różnych sytuacjach związanych z bezpieczeństwem, w tym z uwzględnieniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	P7S_UW P7S_UK
BW_II_U10	konstruować plany, programy oraz strategie w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego, a także stosować je w praktyce.	P7S_UW
BW_II_U11	formułować stanowiska, prognozy i propozycje rozwiązań problemów z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz je uzasadnić.	P7S_UW
BW_II_U12	występować publicznie, w tym prowadzić debatę ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, w zakresie właściwym dla problematyki bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_UW P7S_UK
BW_II_U13	analizować bieżące zdarzenia zachodzące w sferze bezpieczeństwa wewnętrznego oraz oceniać wiarygodność źródeł informacji dotyczących tych zdarzeń i krytycznie je selekcjonować.	P7S_UW
BW_II_U14	przeprowadzić kontrolę i audyt w zakresie szeroko rozumianego bezpieczeństwa wewnętrznego.	P7S_UW

BW_II_U15	samodzielnie pogłębiać, uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę oraz umiejętności, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UW P7S_UU
BW_II_U16	krytycznie analizować cechy przywódcy i dobierać odpowiednie narzędzia lidera do pracy w zespole.	P7S_UW P7S_UU
<b>Kompetencje społeczne</b> <b>Absolwent jest gotów do:</b>		
BW_II_K01	podejmowania działania na podstawie analiz i ocen występujących zjawisk i zdarzeń, które mają wpływ na zapewnienie bezpieczeństwa wewnętrznego państwa.	P7S_KK
BW_II_K02	dokonywania krytycznej oceny swojej wiedzy, jej sukcesywnego uzupełniania, poszerzania horyzontów myślowych, stałego rozwoju i doskonalenia umiejętności związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym państwa, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego.	P7S_KK P7S_KO
BW_II_K03	uczestniczenia w przygotowaniu projektów związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym i uwzględniania w nich obowiązującego prawa i aspektów organizacyjnych.	P7S_KK
BW_II_K04	zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny, rozwijania dorobku w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, podtrzymywania etosu zawodowego, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej.	P7S_KK P7S_KR
BW_II_K05	pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról z przywódczymi włącznie, podejmowania inicjatyw z jednoczesną gotowością do ponoszenia za nie odpowiedzialności.	P7S_KK



## Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Roman Łosiński	dr/Dziekan Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu
Edyta Wojtyła	dr/Prodziekan ds. Dydaktyki WFiB w Poznaniu
Iwona Werner	dr/Prodziekan ds. Studentów WFiB w Poznaniu
Jacek Połczyński	dr/Prodziekan ds. Jakości Kształcenia WFiB w Poznaniu
Agnieszka Narożniak	dr/Prodziekan ds. Studentów WFiB w Poznaniu
Dorota Rodewald-Dulat	dr inż. / Prodziekan ds. Dydaktyki WFiB w Poznaniu
Maja Błaszak	dr/ Menedżer kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne
Tomasz Brańka	dr hab./ Dyrektor Centrum Rozwoju Dydaktyki
Katarzyna Kocik	Kierownik Dziekanatu
Barbara Urbańska	Kierownik Działu Organizacji Dydaktyki
Krzysztof Sajon	Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą
Agnieszka Kozłowska	Kierownik Działu Metodyki Nauczania
Julia Wiśniewska	Dyrektor Biura Karier i Praktyk
Judyta Wielgos	Asystentka Dziekana
Inga Ciastowicz-Tomczak	Menedżer do spraw Uprawnień i Akredytacji

## Spis treści

<b>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów</b>	<b>3</b>
<b>Prezentacja uczelni</b>	<b>11</b>
<b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym</b>	<b>12</b>
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	12
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	24
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	45
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	60
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	67
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	80
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	87
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	93
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	108
<b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów</b>	<b>116</b>
<b>Część III. Załączniki</b>	<b>118</b>
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	118

## Prezentacja uczelni

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu to uczelnia z grupy największych niepublicznych szkół wyższych w Polsce. Została utworzona w 1994 r. z inicjatywy Towarzystwa Edukacji Bankowej SA i działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o nauce i szkolnictwie wyższym.

Zgodnie z decyzjami Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, ogólny kierunek działalności Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, na którym kształcą się obecnie ponad 12 tysięcy studentów, obejmuje:

- prowadzenie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach: Finanse i rachunkowość, Informatyka, Logistyka, Psychologia w biznesie, Turystyka i rekreacja, Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Marketing i sprzedaż, Zarządzanie;
- prowadzenie studiów pierwszego stopnia na kierunkach: Filologia, Handel międzynarodowy, Inżynieria zarządzania, Prawo w biznesie;
- prowadzenie studiów jednolitych magisterskich na kierunku Prawo i Psychologia;
- prowadzenie studiów podyplomowych na ponad 70 kierunkach oraz dwóch ścieżek studiów typu MBA, polskojęzycznej (we współpracy z Franklin University (USA) i angielskojęzycznej.

Na mocy decyzji Centralnej Komisji do spraw Stopni i Tytułów nr BCK-II-U/dr-497/15 z dnia 19 grudnia 2016 r. Wydział Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej, aktualnie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu otrzymał uprawnienie do nadawania stopnia doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie ekonomia i finanse.

Uniwersytet WSB Merito jako jedna z niewielu uczelni biznesowych w Polsce może poszczycić się dwiema akredytacjami międzynarodowymi: IACBE i ACCA. Warto dodać, że oceniana Uczelnia współtworzy pierwszą w Polsce Federację Naukową WSB-DSW Merito, w której skład wchodzi: tj. Uniwersytet WSB w Poznaniu, Wrocławiu, Toruniu i Gdańsku oraz Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu.

Należy podkreślić, iż w wyniku ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2017-2021, przeprowadzonej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki, Federacja Naukowa WSB-DSW Merito otrzymała wysokie rezultaty.

Dyscyplina naukowa	Przyznana kategoria naukowa
Ekonomia i finanse	A
Pedagogika	A
Nauki o zarządzaniu i jakości	A
Nauki o komunikacji społecznej i mediach	A
Językoznawstwo	A
Nauki o kulturze fizycznej	B+
Nauki o bezpieczeństwie	B+

Z uwagi na bardzo dobre wyniki tej ewaluacji szkół wyższych w 2022 r. władze założycielskie złożyły wniosek do Ministerstwa Edukacji i Nauki o zmianę statusu uczelni z poziomu wyższej szkoły na uniwersytet. Wniosek został zaakceptowany, dzięki czemu od marca 2023 r. Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu nosi nazwę Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Zasady funkcjonowania uczelni reguluje Statut, który przyjęto w dniu 10 października 2023 r. przez Zarząd Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito sp. z o.o. założyciela Uczelni, uchwałą nr 3/46/2023

Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito sp. z o.o. z dnia 10 października 2023 roku, wchodzącą w życie z dniem 1 listopada 2023 r.

Dokumentem regulującym funkcjonowanie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest także Regulamin Studiów, przyjęty Uchwałą nr 83/2023 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 kwietnia 2023 roku w sprawie uchwalenia regulaminu studiów wyższych obowiązującego od roku akademickiego 2023/2024 w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, działającego na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. f) Statutu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, nadanego uchwałą Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito sp. z o.o. z dnia 3 kwietnia 2023 roku o numerze 2/17/2023.

Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne wyróżnia się tym, że kształcenie na tym kierunku jest wielowymiarowe i interdyscyplinarne. Program obejmuje przede wszystkim wszelkie aspekty związane z bezpieczeństwem wewnętrznym, w tym aspekty prawne, administracyjne, zarządcze. Wyróżniającą cechą tego kierunku jest uświadamianie studentom wielowymiarowych powiązań i zależności istotnych we współpracy organów bezpieczeństwa wewnętrznego z instytucjami administracji samorządowej i rządowej z organizacjami gospodarczymi, a także obywatelami. Ważne jest także uwrażliwienie studenta na konieczność budowania relacji i dialogu między przedstawicielami organów bezpieczeństwa wewnętrznego, w tym służb mundurowych i współpracującymi z nimi podmiotami administracyjnymi, gospodarczymi, prawnymi oraz mieszkańcami. Osiągane jest zarówno przez realizację treści programowych, jak i poprzez spotkania z praktykami podczas wizyt studyjnych i wykładów gościnnych.

## **Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym**

### **Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się**

Zmieniające się zagrożenia bezpieczeństwa wewnętrznego takie jak: klęski żywiołowe, awarie techniczne, epidemie, terroryzm międzynarodowy, ponadnarodowa przestępczość zorganizowana, zagrożenia wynikające z konfliktów zbrojnych czy anomalii klimatycznych, zagrożenia transgraniczne, cybernetyczne, ekologiczne oraz masowe migracje a ponadto doskonalenie państwowych struktur bezpieczeństwa wewnętrznego ukierunkowuje organizację studiów na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu na problematykę związaną z bezpieczeństwem wewnętrznym. Powyższe powoduje zapotrzebowanie na wysoko wykwalifikowanych specjalistów w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego, jako niezbędnej grupy pracowników państwowych instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego, pozarządowych organizacji, specjalistów w każdym sektorze organizacji administracji państwowej w tym służbach mundurowych, podmiotach ochrony ludności oraz prywatnych agencjach specjalizujących się w zapewnianiu bezpieczeństwa jednostkowego i biznesowego.

Koncepcja kształcenia na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* jest zgodna ze Strategią WSB w Poznaniu na lata 2022-2025, z perspektywą 2030, ustanowioną Uchwałą nr 76/2022 Senatu ówczesnej Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 19 kwietnia 2022 roku. W ramach wypracowywanej strategii została określona misja Uczelni: **Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**. W strategii uwzględniono również cele, jakie Uniwersytet pragnie realizować, dążąc do zaspokajania potrzeb klientów - studentów: **Rozwijamy kompetencje przyszłości poprzez najlepsze doświadczenia edukacyjne**.

Strategia Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest odpowiedzią na zmieniające się otoczenie gospodarcze (w szczególności sytuację demograficzną) oraz uwarunkowania formalno-prawne. W pracach nad jego przygotowaniem uwzględniono perspektywy rozwoju nakreślone przez ówczesnego Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz te wynikające z wdrażanych strategii regionalnych.

Strategia, opracowana w oparciu o dogłębną analizę rynku i trendów koncentruje się na rozwinięciu misji w kierunku: **Przygotowywania** studentów, jako odpowiedzialna uczelnia wyższa, **do wyzwań** i przyjmowania proaktywnych postaw w obliczu zmian, jakie przyniesie przyszłość.

**Misja Uniwersytetu** jest zgodna z oczekiwaniami społecznymi wobec instytucji edukacyjnych. W centrum uwagi stawia studenta i jego najważniejsze potrzeby. W zakresie wartości dla studentów w przyszłości (do roku 2030) Strategia zakłada:

- Rozwój kompetencji przyszłości,
- Nastawienie na współpracę,
- Pobudzanie innowacyjności i kreatywności,
- Najlepsze doświadczenie edukacyjne klienta.

**Strategia Uniwersytetu** zakłada praktyczne rozwijanie umiejętności pozwalających na elastyczne i sprawne radzenie sobie w wymagającym i coraz bardziej złożonym świecie, zdobywanie kompetencji dopasowanych do wyzwań przyszłości, umożliwiających budowanie przewagi konkurencyjnej studenta na rynku pracy i w działalności biznesowej. Realizacja tych zamierzeń będzie budowana w oparciu o pracę zespołową i projektową, pozwalającą studentom na poznanie nowych metod pracy i spojrzenie na problem z różnych perspektyw. Przewiduje ona również praktyczną kooperację między studentami a partnerami biznesowymi. Hasłem odzwierciedlającym wyzwania Strategii, jest „otwartość”, rozumiana jako wrażliwość na oczekiwania i potrzeby, czujność wobec sygnałów zmian oraz adaptacyjność i gotowość dostosowywania się do nich, szeroko rozumianą gotowość do współtworzenia, dialogu, partnerstwa, a także brak uprzedzeń wobec odmiennych ujęć i różnorodnych perspektyw.

Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w centrum stawia więc studenta i jego kompetencje przydatne na rynku pracy przyszłości oraz jakość dostarczanej usługi edukacyjnej. Realizacja tak określonej misji wymaga ustawicznego monitorowania otoczenia i trendów, identyfikacji najważniejszych umiejętności na obecnym i przyszłym rynku pracy oraz zapewnienia najlepszych doświadczeń edukacyjnych, za którymi stoją kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie kadry dydaktycznej, ale również atmosfera, forma i sposób przekazywanej wiedzy oraz sprawność procesów administracyjnych.

Utrzymanie statusu uniwersytetu jest realizowane równoległe z harmonijnym i spójnym rozwojem profilu kształcenia. Realizacja kształcenia na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* na studiach pierwszego i drugiego stopnia, na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest następstwem wdrażania wspomnianej strategii na lata 2022-2025. Zgodnie z nią, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, stopniowo rozszerzając ofertę produktową, przekształca się z relatywnie wąsko wyspecjalizowanej szkoły biznesu w uczelnię o profilu uniwersalnym, kształcąca w ramach interdyscyplinarnej oferty dydaktycznej, zapewniającej różnorodność wyboru dla studentów oraz odpowiadającej wyzwaniom przyszłości stawianym przez rynek pracy.

Wydział sukcesywnie wprowadza do swojej oferty nowe rozwiązania, opierając się w ich konstruowaniu na współpracy z otoczeniem instytucji publicznych, jak i biznesem oraz kładąc nacisk na rozwój kompetencji na różnych szczeblach kształcenia z wykorzystaniem alternatywnych metod prowadzenia zajęć (w tym m.in.: doposażanie pracowni dedykowanych poszczególnym kierunkom studiów, wykorzystywaniu aktywnych metod kształcenia jak *case study*, wprowadzanie w coraz

większym stopniu wizyt studyjnych – *study visits*, poszerzanie kursów i treści e-learningowych, będących obowiązkowym narzędziem wspierającym realizację wszystkich przedmiotów przewidzianych programem studiów, wykorzystanie IT do przeprowadzania zaliczeń i egzaminów). Przykładem takiego postępowania jest kierunek *Bezpieczeństwo wewnętrzne*.

Prócz rozwoju produktowego, Wydział Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu wprowadza zmiany jakościowe świadczonych usług edukacyjnych, unowocześniając je, dostosowując metody prowadzenia zajęć dydaktycznych do klienta pokolenia informacyjnego, jak i dostosowując sam program kształcenia do potrzeb pracodawców. Podkreślić należy również szeroko zakrojone zmiany wynikające z realizowanego w roku 2020 nauczania zdalnego, jako następstwa pandemii koronawirusa. W efekcie rozbudowaniu uległa zarówno sprzętowa (np. uruchomienie sal do kształcenia hybrydowego) i informatyczna (np. zakup oprogramowania i licencji MS Teams i MS Office dla kadry i studentów) baza uczelni, jak i zawartość kursów realizowanych na platformie Moodle.

**Interesariusze zewnętrzni** współpracujący przy doskonaleniu kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* reprezentowani są głównie przez Partnerów Biznesowych, wśród których wymienić można np. Urząd Miasta Poznania, Urząd Miejski w Śremie, Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Komenda miejska w Poznaniu, Areszt Śledczy w Poznaniu. Ponadto, w ramach kierunku, organizowane są staże, wizyty studyjne, spotkania z praktykami, warsztaty oraz wspólne przedsięwzięcia projektowe z przedstawicielami praktyków i przedsiębiorstwami spoza grupy Partnerów Biznesowych. Szczegóły współpracy zostały opisane w kryterium 6.

Dostarczana wiedza kierunkowa ma charakter wszechstronny, a doskonale zorganizowane metodyczne wsparcie wykładowców pozwala na innowacyjne podejście do procesu kształcenia. Uniwersytet z pomocą Działu metodyki nauczania zapewnia odpowiednie technologie i rozwój kompetencji wykładowców do ich wykorzystywania, a ponieważ technologia nierozzerwalnie łączy się z **metodyką**, opracowane zostały zalecenia i prowadzone są ciągłe szkolenia odpowiadające na pytanie jak projektować i prowadzić zajęcia dydaktyczne, aby były one dla studentów najbardziej wartościowe.

W ramach prac nad doskonaleniem jakości kształcenia na Wydziale powołano menedżerów kierunków, pełniących jednocześnie role kierowników zakładów dydaktycznych, przypisanych do określonych kierunków studiów. Menedżerowie kierunków odpowiedzialni są za rozwój danego kierunku studiów i jego spójność z założeniami strategii, w tym w szczególności zapewnienie praktyczności koncepcji i procesu kształcenia na kierunku. Ich bardzo ważnym zadaniem jest współpraca z partnerami biznesowymi w procesie dostosowywania koncepcji kształcenia do wymagań pracodawców. Sprawują oni nadzór nad realizacją zajęć dydaktycznych przypisanych do kierunku, proponują obsadę zajęć dla danego kierunku, analizują wyniki ankiet dotyczących dydaktyki, współpracują z prodziekanami odpowiedzialnymi za sprawy studentów w kwestiach oceny nauczycieli akademickich Wydziału.

Wieloletnie doświadczenie pracowników naukowo-dydaktycznych, jak i obecność wśród kadry dydaktycznej praktyków biznesu daje gwarancję dostarczania rzetelnych i bieżących informacji. W procesie dydaktycznym zachęca się do przełożenia ich na **praktyczne umiejętności** oraz narzędzia stosowane **w praktyce organów bezpieczeństwa, administracyjnej i biznesowej**. Dąży się do aktywizacji zawodowej już od najwcześniejszych semestrów na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* poprzez organizację zajęć pozwalających na kształtowanie postawy świadomego obywatela i rzetelnego pracownika organów bezpieczeństwa wewnętrznego i obszarów z nią związanych, a także wykształcenie umiejętności typowych dla wskazanych obszarów wiedzy, a w efekcie wykonywania zróżnicowanych zadań zawodowych oraz aktywnego uczestniczenia w życiu



społecznym, gospodarczym i politycznym. Efekty uczenia się z dziedziny nauk społecznych i wiodącej dyscypliny nauki o bezpieczeństwie były podstawą do uruchamiania na ocenianym kierunku kilku specjalności. Kierunek łączy wiedzę i umiejętności z obszaru nauk o polityce i administracji, prawnych, zarządzania i kompetencji społecznych.

Kierunek *Bezpieczeństwo wewnętrzne* wzbogaca ofertę poznańskiego rynku edukacyjnego o kierunek, który mało licznie jest prowadzony na innych uczelniach, a w proponowanej formie nie występuje. Proponowane rozwiązanie przeznaczone jest dla osób pragnących nabyć nowe kwalifikacje zawodowe. Istniejące obecnie możliwości kształcenia na studiach o zbliżonym profilu dotyczą jedynie specjalności na kierunkach Prawo, Administracja, Ekonomia. Kierunek *Bezpieczeństwo wewnętrzne* przyjmuje nietuzinkowy charakter studiów interdyscyplinarnych. Posiada dodatkowy walor w postaci połączenia niezbędnej, poszerzonej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zarówno z zakresu nauk o bezpieczeństwie, nauk o polityce i administracji, jak i prawa oraz zarządzania, co stanowi odpowiedź na zapotrzebowanie ze strony rynku pracy, które sygnalizowane jest przez uczelnianych partnerów.

**Konstrukcja programu i treści programowe** zostały opracowane w oparciu o Polską Ramę Kwalifikacji. Ich projektowanie (zakres), wdrażanie czy też zmiana konsultowana jest z Radą Programową powołaną na mocy Zarządzenia nr 1/2024 Dziekana WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 24 stycznia 2024. W skład Rady Programowej wchodzi doświadczeni i cenieni wykładowcy (dr hab. Sławomir Jankiewicz, dr Lenarczyk Zbigniew, dr Pałka Edward, dr Banasiak Piotr, dr Nawrocka-Świątkowiak Marta), praktycy biznesu (mgr Saukens Daria, mgr Sikora Tomasz, mgr Walkowiak Radosław), przedstawiciele studentów (Martyna Zajęc) i absolwentów (Wiktoria Szczepańska), a przewodniczy jej menedżer kierunku (dr Maja Błaszak). Rada regularnie opiniuje i modyfikuje program studiów oraz harmonogram jego realizacji, a także bierze udział w analizie efektów uczenia się i nadzoruje aktualność programów studiów. Dzięki temu mamy pewność, że nasze programy podążają za zmieniającymi się wymaganiami rynku. W projektowaniu programu kształcenia wykorzystano ponadto doświadczenia międzynarodowe w zakresie budowy programu w oparciu o efekty uczenia się oraz zasady określania wymiaru punktów ECTS uczelni takich jak: Franklin University w USA, University of Coventry i Bedfordshire University w Wielkiej Brytanii, Athlone University z Irlandii, ISC Paris School of Management z Francji oraz University of Akureyri z Islandii.

Podczas definiowania koncepcji kształcenia na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* przykładą się dużą wagę do wyników **badń realizowanych wśród studentów**. W ciągu semestru przeprowadzane są wśród studentów badania ankietowe o charakterze ilościowym i jakościowym, a dogłębna analiza potrzeb jest istotnym elementem wpływającym na koncepcję kształcenia. Szczególnie w okresie pandemii prowadzono szczegółowe badania nad efektywnością i jakością kształcenia za pośrednictwem narzędzi do kształcenia zdalnego. Celem tych badań było wypracowanie rekomendacji metodycznych dla wykładowców, aby podwyższyć jakość kształcenia w formie zdalnej. Poza wewnętrznymi badaniami, studenci biorą udział także w ocenie wykładowców oraz w Badaniu Atrybutów Marki (BAM zostało szerzej omówione w Kryterium 5), które pozwala na identyfikację mocnych i słabych stron programu i realizowanych zajęć oraz podjęcie działań doskonalących.

Uniwersytet WSB Merito posiada wieloletnie doświadczenie edukacyjne jako **uczelnia praktyczna**. Oferta przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych koncentruje się przede wszystkim na wyposażeniu absolwentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które stanowią ważną podstawę zrozumienia procesów bezpieczeństwa, politycznych, prawnych, gospodarczych i funkcjonowania w środowisku bezpieczeństwa biznesu, administracji publicznej i jej otoczenia.

**Celem procesu edukacji na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* studiach pierwszego stopnia** jest wyposażenie studentów w wiedzę zarówno teoretyczną jak i praktyczną z zakresu nauk o bezpieczeństwie, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa wewnętrznego, która umożliwi im identyfikację współczesnych problemów i wyzwań bezpieczeństwa wewnętrznego, zrozumienia zjawisk zagrażających bezpieczeństwu państwa i ludności. Ponadto dostarcza umiejętności z zakresu technologii, znajomości języka obcego i kompetencji interpersonalnych kształtujących wspólnie świadomego, dojrzałego obywatela, gotowego do stawiania czoła wyzwaniom zawodowym.

Do pozostałych celów ogólnych należy zaliczyć dostarczenie wiedzy, kompetencji i umiejętności w zakresie:

- charakterystyki i analizy procesów, zjawisk, podmiotów, struktury i zakresu kompetencji instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego oraz czynników na nie wpływających;
- właściwych dla bezpieczeństwa wewnętrznego metod i narzędzi oraz technik pozyskiwania informacji, dzięki którym możliwe będzie dokonanie opisu i oceny zjawisk, podmiotów bezpieczeństwa wewnętrznego np. policję, wojsko, straż miejską;
- wykorzystania wiedzy teoretycznej do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego;
- komunikowania się z otoczeniem mono- i wielokulturowym oraz przekazywania informacji przy użyciu różnych środków przekazu informacji (w języku ojczystym i angielskim), wchodząc tym samym w różne role społeczne

**Celem procesu edukacji na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* studiach drugiego stopnia** jest wyposażenie studentów w pogłębioną wiedzę i umiejętności z zakresu nauk o bezpieczeństwie, krytyczne rozumienie procesów, relacji i zjawisk dotyczących bezpieczeństwa wewnętrznego, jako elementu systemu bezpieczeństwa państwa nie tylko w zakresie wewnątrzpaństwowych problemów, ale uwzględniając perspektywę międzynarodową. Ponadto pozwala na podejmowanie pracy na różnych stanowiskach i szczeblach sektora publicznego oraz prywatnego z ukierunkowaniem na jednostki organizacyjne służb państwowych i samorządowych odpowiedzialnych za zapewnienie szeroko rozumianego bezpieczeństwa.

Do pozostałych celów ogólnych należy zaliczyć dostarczenie wiedzy, kompetencji i umiejętności w zakresie:

- organizacji i funkcjonowania systemu bezpieczeństwa wewnętrznego na wszystkich jego poziomach, w tym funkcjonowania jego kluczowych instytucji oraz współdziałania z nimi podmiotów zewnętrznych,
- kompetencji w obszarze definiowania zagrożeń bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, ze szczególnym zaakcentowaniem przyczyn (symptomów), przebiegu i ich skutków,
- nabycia przez absolwentów umiejętności posługiwania się nowoczesnymi metodami i technikami analizy zjawisk i procesów społecznych, mających wpływ na poziom bezpieczeństwa wewnętrznego oraz organizowania i kierowania działaniami związanymi z zapewnieniem tego bezpieczeństwa,
- rozszerzenia umiejętności i kompetencji umożliwiających efektywną pracę w różnego rodzaju zespołach, a także umożliwiających bardziej skuteczne komunikowanie się z otoczeniem, samodzielne uczenie się, planowanie rozwoju zawodowego i radzenie sobie na rynku pracy.

**Program studiów** na ocenianym kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* dedykowany jest kandydatom, którzy chcieliby pracować w instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego w tym służbach mundurowych, przedsiębiorstwach i instytucjach działających w kooperacji z rządem i samorządem w



zakresie bezpieczeństwa. Potencjalny kandydat powinien być zainteresowany zdobyciem umiejętności analizowania i wykorzystywania przepisów prawnych, i efektywnej pracy w zespole. Ze względu na przedmioty stawiające nacisk na kompetencje miękkie i bezpośredni kontakt z partnerem oczekiwana jest od kandydatów także gotowość rozwijania kompetencji społecznych.

Na studiach pierwszego stopnia kształtujemy kompetencje pracowników instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego, którzy mogliby zajmować stanowiska specjalistów. Studia drugiego stopnia nastawione są na kształtowanie osób mogących zajmować stanowiska menadżerskie, a więc wyższego szczebla kadry zarządzającej w instytucjach bezpieczeństwa publicznego.

Realizacja programu obok przedmiotów kierunkowych pozwala studentom na kształtowanie indywidualnej ścieżki edukacyjnej i umożliwia wybór przedmiotów specjalnościowych, które są realizowane od IV semestru dla studentów I stopnia, zgodnie z „Procedurą realizacji specjalności dla studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne”. Jednak na studiach II stopnia wybór przedmiotów specjalnościowych następuje już w pierwszym semestrze. Przedmiotom przydzielane są punkty dla danej specjalności. Liczba przypisanych punktów zależy od związku przedmiotu z problematyką specjalności. Można realizować również przedmioty przypisane do innych specjalności. Student, który chce ukończyć studia w zakresie preferowanej specjalności musi – realizując wybrane przedmioty – zgromadzić łącznie 14 punktów. Jeżeli student nie zgromadzi wymaganej liczby punktów dla żadnej ze specjalności, a zrealizuje cały program studiów, to ukończy studia bez wpisu specjalności na dyplomie. Spośród specjalności realizowanych na I stopniu, studenci wybierają przedmioty z zakresu: Kryminalistyka, Służby mundurowe i porządek publiczny, Zarządzanie kryzysowe, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Menadżer bezpieczeństwa biznesu. Spośród specjalności realizowanych na II stopniu, studenci wybierają przedmioty z zakresu: Kryminologia i kryminalistyka, a także Zarządzanie bezpieczeństwem i służby mundurowe. Wszystkie specjalności realizowane są w takim samym wymiarze godzinowym z takim samym podziałem na układ ćwiczeń i wykładów. Zakres merytoryczny poszczególnych specjalności przedstawia się następująco:

### **Specjalności na studiach I stopnia:**

**Kryminalistyka:** Ta specjalność nastawiona jest na kształtowanie wiedzy i umiejętności praktycznych z zakresu zapobiegania, wykrywania i zwalczania szeroko rozumianej przestępczości w ujęciu kryminalno-prawnym. W ramach zajęć studenci poznają metody, techniki i narzędzia służące do ujawniania, utrwalania i zabezpieczania śladów kryminalistycznych. Studenci uczą się także metod identyfikowania zachowań przestępczych jak również poznają teoretyczne i praktyczne zagadnienia z zakresu przestępczości. Dzięki zaangażowaniu w proces kształcenia kadry praktyków- aktywnych i byłych policjantów, a także techników kryminalistycznych studenci uczą się także profesjonalnie działać w poszukiwaniu sprawców przestępstw, a także poznają mechanizmy przygotowania i popełniania czynów zabronionych przez przestępców.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się : Historia, przedmiot i zadania kryminalistyki; Czynności zmierzające do ustalenia i ujęcia sprawcy przestępstwa; Ślady kryminalistyczne; Śledcze badanie miejsca zdarzenia; Ekspertyzy kryminalistyczne; Elementy medycyny sądowej; Wybrane elementy prawa karnego materialnego i procesowego; Informatyka kryminalistyczna i kryminalistyczne bazy danych; Metody identyfikacji kryminalistycznej.

Specjalność ta przygotowuje do pełnienia funkcji:

- funkcjonariusza służb mundurowych;
- specjalisty średniego szczebla administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego;

- specjaliści lub analityka w agencji detektywistycznej.

**Służby mundurowe i porządek publiczny:** Dzięki tej specjalności studenci mogą poznać zasady funkcjonowania państwa w środowisku międzynarodowym, narodowym, regionalnym i lokalnym, jak również zadania i zasady funkcjonowania organów państwa, w tym rolę administracji publicznej odpowiedzialnej za bezpieczeństwo wewnętrzne, zwłaszcza na poziomie lokalnym. Studenci uczą się pracy operacyjno-rozpoznawczej, jaką wykonuje funkcjonariusz policji i nabywają wiedzę jak zapewnić bezpieczeństwo i porządek publiczny w miejscu pełnienia służby. Dodatkowo opanowują umiejętność skutecznego kierowania zespołami ludzkimi, komunikowania się z otoczeniem oraz zbierania, hierarchizowania, przetwarzania i przekazywania informacji.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się: Służby i siły specjalne; Wybrane zagadnienia prewencji; Krajowy System Ratowniczy; Profilaktyka społeczna; Taktyka i techniki interwencji; Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych; Dowodzenie; Wybrane uprawnienia służb mundurowych; Teoria użycia środków przymusu bezpośredniego.

Absolwenci kończący tę specjalność mogą szukać pracy jako:

- funkcjonariusze służb mundurowych;
- menedżerowie lub specjaliści średniego szczebla administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- specjaliści lub analitycy w agencjach ochrony osób i mienia oraz w firmach consultingowych w zakresie bezpieczeństwa.

**Zarządzanie kryzysowe:** Ta specjalność dedykowana jest osobom, które swoją przyszłość łączą z pracą związaną z współdziałaniem służb w sytuacjach kryzysowych. Studenci w ramach jej realizacji uczą się metod oceny zagrożeń i ryzyka bezpieczeństwa wewnętrznego w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych, a także poznają modele i koncepcje bezpieczeństwa społecznego. Nabywają również umiejętności identyfikowania sytuacji trudnych - kryzysowych i dokonywać ich analizy i oceny oraz proponować sposoby ich rozwiązywania. Uczą się profesjonalnie działać w różnorodnych sytuacjach kryzysowych i sprawnie kierować zespołami ludzkimi, komunikować się z otoczeniem oraz zbierać, hierarchizować, przetwarzać i przekazywać informacje.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się : Współczesne zagrożenia społeczne; Rola policji w zapewnieniu ochrony obywateli; Systemy zabezpieczenia mienia i infrastruktury krytycznej; Krajowy system ratowniczy; Dowodzenie w sytuacji kryzysowej; Rola mediów w sytuacji kryzysowej; Operacje i techniki operacyjne; Logistyka w zarządzaniu kryzysowym; Struktura i funkcjonowanie obrony cywilnej.

Absolwenci tej specjalności mogą aplikować do pracy na stanowiska:

- funkcjonariusza służb mundurowych;
- specjaliści średniego szczebla administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- specjaliści lub analityka w strukturach kryzysowych administracji publicznej.

### **Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych:**

W ramach tej specjalności studenci zapoznają się z kompleksową wiedzą dotyczącą ochrony danych osobowych wg nowych przepisów RODO. Uczą się posługiwać wybranymi narzędziami informatycznymi, metodami i procedurami wspierającymi system ochrony informacji. Studenci uczą się wykorzystywać obowiązujące zasady ochrony Informacji, a także poznają jak krok po kroku zbudować system ochrony danych osobowych w organizacji oraz prowadzić rejestry danych. Dzięki

temu zdobywają umiejętności wykorzystywania wiedzy z zakresu ochrony informacji niejawnych i skutecznie zabezpieczają systemy informatyczne przed zagrożeniami.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się: Podstawy prawne ochrony danych osobowych; Zasady przetwarzania danych osobowych; Analiza zagrożeń i ocena ryzyka związanego z ochroną danych; Kompetencje podmiotów przetwarzających dane osobowe; Ochrona informacji niejawnych; Bezpieczeństwo w sieciach teleinformatycznych; Tworzenie i wykorzystanie baz danych; Zarządzanie ciągłością działania; Planowanie i realizacja audytów w zakresie zabezpieczenia informacji.

Specjalność ta przygotowuje do pełnienia funkcji:

- specjaliści w zakresie ochrony danych osobowych i informacji niejawnych w administracji publicznej i jednostkach komercyjnych;
- analityka ds. ryzyka i bezpieczeństwa informacji;
- Inspektora Ochrony Danych według nowych przepisów RODO;
- specjaliści ds. bezpieczeństwa informacji.

**Menadżer bezpieczeństwa biznesu:** Specjalność ta to innowacyjny kierunek, który pozwala nabyć specjalistyczne umiejętności oraz wiedzę z zakresu zarządzania bezpieczeństwem w środowisku biznesowym, gruntowną wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania bezpieczeństwem w biznesie. Dzięki odpowiedniemu programowi studenci potrafią wykorzystać wiedzę z zakresu whistleblowingu w praktyce i aktywnie zarządzać systemem zgłaszania nieprawidłowości. Ponadto stają się specjalistami w obszarze compliance.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się: Rodzaje organizacji i ich funkcjonowanie, Metody, techniki i źródła pozyskiwania informacji, Zarządzanie ryzykiem w bezpieczeństwie informacji, Praktyczne aspekty skutecznego wdrażania i zarządzania systemem zgłaszania nieprawidłowości, Koncepcje i modele bezpieczeństwa i ciągłości biznesu, Metody prowadzenia śledztw wewnętrznych, Prawne i praktyczne aspekty ochrony sygnalistów w organizacji, Zarządzanie Compliance i kulturą organizacyjną, Analiza informacji.

Kończąc tę specjalność absolwent może wykonywać pracę na stanowiskach:

- menedżera systemu zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów w placówkach administracji publicznej;
- menedżera systemu zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów w organizacjach publicznych;
- menedżera w firmach powyżej 50 pracowników zobowiązanych ustawą do wdrożenia systemu ochrony sygnalistów;

### **Specjalności na studiach II stopnia:**

**Kryminologia i kryminalistyka:** Celem specjalności Kryminologia i kryminalistyka jest przygotowanie wysoko wykwalifikowanych specjalistów, ekspertów do pracy w ramach struktur policyjnych szczególnie w zakresie spraw kryminalnych. A ponadto przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu bezpieczeństwa publicznego, na którego straży stoją służby policyjne. Ta specjalność jest rozwinięciem realizowanej na pierwszym stopniu specjalności o nazwie Kryminalistyka. Na drugim stopniu jednak więcej jest realizowanych treści z zakresu prawnych obszarów, kryminologii.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się: Społeczne i psychologiczne podstawy wiktymologii, Prawo karne, Opiniowanie sądowo- psychiatryczne, Techniki kryminalistyczne, Taktyka kryminalistyczna, Postępowanie karne a kryminalistyka, Zwalczenie przestępczości zorganizowanej, Informatyka śledcza i wykrywanie cyberataków, Media w działaniach dochodzeniowych.

**Zarządzanie bezpieczeństwem i służby mundurowe:** Celem tej specjalności jest nabycie przez studentów wiedzy i kompetencji z zakresu zarządzania bezpieczeństwem w czasie pokoju, sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych w ramach administracji publicznej, służb rządowych i samorządowych oraz podmiotów prywatnych, na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołami ludzkimi. A ponadto celem studenci nabywają wiedzę i kompetencje z zakresu organizacji współdziałania służb, zarządzania bezpieczeństwem i obronnością, realizacji świadczeń na rzecz obrony i jednocześnie brania odpowiedzialności za podejmowane działania, zdolności pogłębiania wiedzy i doskonalenia swoich umiejętności czy przestrzegania zasad etycznych. Ta specjalność dedykowana jest osobom, które na pierwszym stopniu zdobyły specjalność Zarządzanie kryzysowe, lub Służby mundurowe i porządek publiczny.

W ramach dedykowanych przedmiotów znajdują się: Zarządzanie systemami bezpieczeństwa wewnętrznego, Procedury postępowania w zarządzaniu bezpieczeństwem, Etyka zawodowa funkcjonariuszy publicznych, Siły zbrojne RP w ochronie bezpieczeństwa wewnętrznego, Negocjacje i przywództwo w bezpieczeństwie, Ocena i analiza ryzyka w zarządzaniu bezpieczeństwem, Zarządzanie przestrzenią publiczną, Współdziałanie służb w sytuacjach kryzysowych, Świadczenia na rzecz obrony w instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego.

**Absolwent** kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o bezpieczeństwie i stosować ją w praktyce. Studia na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* przygotowują absolwentów do pracy w instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego, jednostkach administracji publicznej, przedsiębiorstwach współpracujących ze sferą publiczną w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa. W trakcie studiów student pozyskuje wiedzę i nabywa umiejętności w dziedzinie nauk społecznych zarówno z zakresu nauk o bezpieczeństwie, zarządzania i jakości, a także polityce i administracji oraz nauk prawnych, także z uwzględnieniem aspektów psychologicznych. Absolwent kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* uzyska wszechstronne umiejętności analityczne i interpretacyjne oraz praktyczne z punktu widzenia potrzeb rynku pracy, zwłaszcza w zakresie zdolności do kreatywnego i analitycznego podejścia do problemów bezpieczeństwa wewnętrznego, tolerancji dla alternatywnych punktów widzenia, znajomości fundamentalnych koncepcji kształtujących tło szeroko rozumianego bezpieczeństwa wewnętrznego. Stanie się dzięki temu pożądanym specjalistą dla prowadzenia działań mających na celu opracowanie i realizację zarówno programów, jak i strategii z obszaru bezpieczeństwa wewnętrznego, spraw dochodzeniowych, czy celowych działań dążących do eliminowania zagrożeń i podejmowania działań prewencyjnych.

**Program studiów pierwszego stopnia ma na celu** rozwijanie umiejętności absolwentów m.in. w zakresie:

- podejmowania decyzji zgodnych z zasadami etyki.
- analizowania zjawisk zachodzących w świecie polityki oraz diagnozowania ich wpływ na bezpieczeństwo państwa.
- wykorzystywania w stopniu podstawowym w praktyce wiedzy o organizacji i funkcjonowaniu organów bezpieczeństwa wewnętrznego, ich strukturze i zadaniach.
- stosowania podstawowych umiejętności menedżerskich w praktyce, uwzględniając specyfikę funkcjonowania organów bezpieczeństwa wewnętrznego.

- posługiwania się oprogramowaniem oraz różnymi rodzajami baz danych w zakresie przydatnym w pracy związanej z bezpieczeństwem danych osobowych, a także działań służb mundurowych.
- oceniania motywów ludzkiego działania oraz wykorzystywania tej wiedzy w negocjacjach, rozwiązywaniu konfliktów i wpływaniu na zachowanie innych osób.
- analizowania przepisów prawnych i ich interpretowania

**Program studiów drugiego stopnia ma na celu** rozwijanie umiejętności absolwentów m.in. w zakresie:

- występowania publicznie, umiejętnego prowadzenia debat i komunikowania się z pracownikami różnego szczebla
- analizowania zjawisk zachodzących w świecie cyfrowym oraz diagnozowania ich wpływ na bezpieczeństwo państwa.
- obserwowania i analizowania zmian w otoczeniu międzynarodowym i diagnozy sytuacji i poziomu zagrożeń z tego wynikających na bezpieczeństwo wewnętrzne
- wykorzystywania w stopniu zaawansowanym w praktyce wiedzy o organizacji i funkcjonowaniu organów bezpieczeństwa wewnętrznego, ich strukturze i zadaniach.
- stosowania umiejętności przywódczych w praktyce, uwzględniając specyfikę funkcjonowania organów bezpieczeństwa wewnętrznego.
- Zarządzania projektami i zespołem, w tym zajmując pozycję zarówno lidera jak i szeregowego członka zespołu.
- formułowania stanowiska, prognozy i propozycje rozwiązań problemów z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz ich uzasadniania.

U studenta kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* rozwijane są jednocześnie kompetencje społeczne szczególnie w zakresie współpracy w grupie oraz poprzez samodzielne zdobywanie i doskonalenie wiedzy oraz umiejętności zawodowych.

**Sylwetkę absolwenta** i treści programowe poszczególnych przedmiotów wypracowuje środowisko Wydziału w ścisłej współpracy z pracodawcami i są one ukierunkowane na przygotowanie absolwenta posiadającego ogólną wiedzę z zakresu uwarunkowań prawnych, przepisów prawa i organizowania i zarządzania w instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego.

Bezpieczeństwo wewnętrzne wyróżnia interdyscyplinarny charakter kierunku uwzględniający profil praktyczny. Kształcenie studentów zakłada łączenie wiedzy teoretycznej z umiejętnościami i kompetencjami praktycznymi. Efekty uczenia się odzwierciedlają wzajemne zależności pomiędzy wiedzą, umiejętnościami a kompetencjami niezbędnymi dla funkcjonowania absolwentów na zmiennym rynku pracy. W koncepcji kształcenia wyodrębniono kierunkowe efekty uczenia się bezpośrednio odwołujące się do potrzeb i oczekiwań rynkowych.

Do kluczowych efektów uczenia się na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* na studiach I stopnia należą:

a. w zakresie wiedzy – absolwent zna i rozumie:

BW_W03	P6S_WG	procesy, zjawiska, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego oraz elementy na nie wpływające
BW_W06	P6S_WG	właściwe dla bezpieczeństwa wewnętrznego metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania danych pozwalające opisywać zjawiska, procesy, podmioty, struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego np. policję, wojsko, straż miejską
BW_W07	P6S_WG	prawidłowości, normy i reguły (prawne, techniczno-organizacyjne, etyczne) organizujące struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego
BW_W09	P6S_WK	relacje współzależności między podmiotami jednostkowymi i zbiorowymi, charakter relacji międzyludzkich, źródła i sposoby rozwiązywania konfliktów społecznych, strategie działania i podejmowania decyzji

b. w zakresie umiejętności – absolwent potrafi:

BW_U02	P6S_UW	wykorzystać wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego
BW_U03	P6S_UW	dokonać analizy symptomów, przyczyn i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych warunkujących bezpieczeństwo wewnętrzne oraz tych zagrażających bezpieczeństwu wewnętrznemu w kontekście globalnym i regionalnym
BW_U05	P6S_UW	posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązywania zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz stosować zasady udzielania pierwszej pomocy
BW_U08	P6S_UW	dokonać analizy i interpretacji zjawisk społecznych w kontekście zagrożeń lokalnych i globalnych

c. w zakresie kompetencji społecznych – absolwent jest gotów do:

BW_K01	P6S_KO P6S_KR	etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych oraz do identyfikowania i rozstrzygania dylematów i różnych wariantów rozwiązań związanych z wykonywaniem zawodu
--------	------------------	---

Do kluczowych efektów uczenia się na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* na studiach II stopnia należą:

a. w zakresie wiedzy – absolwent zna i rozumie:

BW_II_W01	P7S_WG	w pogłębionym stopniu zagadnienia związane z naukami o bezpieczeństwie, miejsce i rolę nauk o bezpieczeństwie w naukach społecznych.
-----------	--------	--



BW_II_W0 3	P7S_WG	w pogłębionym stopniu istotę, uwarunkowania i zagrożenia bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, a także elementy i zasady funkcjonowania systemu bezpieczeństwa wewnętrznego oraz powiązania i relacje pomiędzy poszczególnymi elementami tego systemu, a ponadto problematykę zarządzania tym systemem.
BW_II_W1 3	P7S_WG	zasady konstruowania strategii bezpieczeństwa wewnętrznego oraz zapobiegania przestępczości a także możliwości zastosowania tej wiedzy w praktyce.

b. w zakresie umiejętności – absolwent potrafi:

BW_II_U01	P7S_UW	identyfikować konkretne problemy bezpieczeństwa wewnętrznego, związane z nimi wyzwania, szanse, ryzyka oraz zagrożenia a ponadto opracować sposoby ich rozwiązania.
BW_II_U04	P7S_UW	dokonywać kompleksowej analizy problemów z wykorzystaniem zdobytej podczas zajęć wiedzy związanej z bezpieczeństwem wewnętrznym i formułować na podstawie poznanych przesłanek racjonalne wnioski służące praktycznemu zastosowaniu tej wiedzy.
BW_II_U05	P7S_UW P7S_UO	w wyniku kompleksowej, opartej na wiedzy i doświadczeniu analizie problemu zaproponować rozwiązania oraz decyzje zarówno indywidualnie jak i w ramach działania w grupie, umiejętnie współpracować w zespole i kierować pracą jego członków.
BW_II_U06	P7S_UW	właściwie projektować, organizować i podejmować działania w sytuacjach zagrożeń bezpieczeństwa wewnętrznego oraz działania minimalizujące skutki tych zagrożeń.
BW_II_U06	P7S_UW	właściwie projektować, organizować i podejmować działania w sytuacjach zagrożeń bezpieczeństwa wewnętrznego oraz działania minimalizujące skutki tych zagrożeń.

c. w zakresie kompetencji społecznych – absolwent jest gotów do:

BW_II_K02	P7S_KK P7S_KO	dokonywania krytycznej oceny swojej wiedzy, jej sukcesywnego uzupełniania, poszerzania horyzontów myślowych, stałego rozwoju i doskonalenia umiejętności związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym państwa, inicjuje działania na rzecz interesu publicznego.
BW_II_K04	P7S_KK P7S_KR	zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny, rozwijania dorobku w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, podtrzymywania etosu zawodowego, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej.

Opisane efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia realizacji koncepcji i celów kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne. Osiągnięcie kluczowych efektów uczenia się przygotowuje absolwentów do rozwoju kariery zawodowej na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych. Co więcej, podkreślić należy, że efekty uczenia się są zgodne z aktualnym stanem praktyki w różnorodnych obszarach działalności administracyjnej i biznesowej, ponieważ zostały stworzone i są na bieżąco monitorowane przy udziale przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Efekty są zgodne z praktycznym profilem studiów, ponieważ zostały opracowane we współpracy z pracodawcami, a także są bezpośrednią odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane przez rynek pracy, co potwierdzone jest w procesie opiniowania efektów uczenia przez przedstawicieli pracodawców.

**Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się dokonania korekty w punktacji ECTS względem studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.	<p>ZO PKA zwrócił uwagę na różnicę punktacji ECTS dla formy stacjonarnej 188 i niestacjonarnej 182. Różnica punktów ECTS powstała poprzez zwiększenie godzin kontaktowych i w konsekwencji liczby punktów na studiach stacjonarnych z języka obcego.</p> <p>Zgodnie z zaleceniem różnica punktacji została zniwelowana, od rocznika 2019/20 w programie studiów ustalono liczbę punktów ECTS zarówno dla formy stacjonarnej, jak i niestacjonarnej na takim samym poziomie 183 punktów ECTS.</p> <p>Obecnie liczba ECTS zarówno dla formy stacjonarnej, jak i niestacjonarnej wynosi 180 (zmiana wprowadzona od rocznika 2022/23).</p>

**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

Program studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne spełnia wymagania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów i jest odzwierciedleniem praktycznego profilu kształcenia. W trakcie studiów student pozyskuje wiedzę i nabywa umiejętności z zakresu nauk społecznych. Z tego obszaru wiedzy wybrano najważniejsze treści kształcenia dla kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne*, które są kluczowe dla sylwetki absolwenta tego kierunku. Działania podejmowane w ramach stwarzania warunków rozwoju studentów są skoncentrowane na dostosowaniu kształcenia do oczekiwań rynku pracy. Treści kształcenia definiują zakres tematyczny zapewniający właściwy przebieg procesu edukacyjnego. Dostosowanie zagadnień do poziomu zaawansowania wynikającego



z realizowanego toku studiów, gwarantuje sukcesywny rozwój w oparciu o hierarchię pojęć związanych z przygotowaniem do funkcjonowania w środowisku bezpieczeństwa, administracji i biznesu.

Koncepcja kierunku oparta jest na rozwoju treści od zagadnień ogólnych i teoretycznych do coraz bardziej szczegółowych i praktycznych – treści kształcenia z zakresu przedmiotów kierunkowych mają za zadanie dostarczać wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych o charakterze fundamentalnym, budującym podstawy pod treści o charakterze zaawansowanym, specjalizacyjnym, czy realizacji praktycznej (np. w trakcie praktyk, ale też staży, czy dalej – pracy zawodowej).

**Studia pierwszego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne** trwają trzy lata (sześć semestrów) i są ukierunkowane na przygotowanie absolwenta posiadającego ogólną wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie, zarządzania i jakości, prawa, nauk o polityce i administracji. Kierunkowe efekty uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) stanowią podstawę wyznaczania zakresu treści programowych, ich usytuowania w przedmiotach i sekwencyjności przedmiotów. Treści kształcenia na *Bezpieczeństwie wewnętrznym* są związane bezpośrednio z podstawowymi zagadnieniami szeroko rozumianym bezpieczeństwem, w tym: instytucjami bezpieczeństwa wewnętrznego, strategiami bezpieczeństwa, zwalczania przestępczości, bezpieczeństwem w transporcie, imprezach masowych, czy bezpieczeństwem społeczne. Od czwartego semestru studiów studenci rozpoczynają realizację indywidualnie wybranych przedmiotów specjalnościowych.

Treści kierunkowe w programie studiów zakładają realizację modułowego systemu kształcenia. Zaproponowany modułowy system kształcenia obejmuje 6 modułów odpowiadających oczekiwaniom, jakie stawiane są przed współczesnym pracownikiem instytucji i organizacji bezpieczeństwa publicznego, umożliwiającymi łączenie teorii z praktyką oraz unikanie powtórzeń przy zachowaniu merytorycznej sekwencji treści programowych. Moduły te to:

- Makrobezpieczeństwo
- Podstawy prawne
- Bezpieczna przestrzeń
- Społeczno-gospodarczy kontekst bezpieczeństwa
- Sprawny i świadomy organizator
- Policyjne ABC

Podział na moduły na studiach I stopnia, z podziałem na przedmioty i jednostki merytoryczne, uwzględnione w ramach przedmiotu prezentuje poniższa tabela.

L.p	MODUŁ	PRZEDMIOT
1	Makrobezpieczeństwo	Bezpieczeństwo państwa
		Istota i przeciwdziałanie terroryzmowi
		Wywiad i kontrwywiad gospodarczy
		Strategie bezpieczeństwa
		Międzynarodowe środowisko bezpieczeństwa
2	Elementy prawne	Podstawy prawa
		Teoria bezpieczeństwa
		Wstęp do prawoznawstwa z elementami prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń
		Instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego

		Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych
3	Bezpieczna przestrzeń	Podstawy pomocy przedlekarskiej
		Bezpieczeństwo imprez masowych
		Bezpieczeństwo w komunikacji masowej i transporcie
		Bezpieczeństwo społeczności lokalnych i kształtowanie bezpiecznych przestrzeni
		Bezpieczeństwo społeczne
4	Społeczno-gospodarczy kontekst bezpieczeństwa	Systemy polityczne i ekonomiczne państwa
		Ecology (ang.)
		Bezpieczeństwo gospodarcze
		Cultural Differences (ang.)
5	Sprawny i świadomy organizator	Podstawy zarządzania
		Psychologia bezpieczeństwa
		Technologia informacyjna
		Dowodzenie
		Mediacje i negocjacje
		Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych
6	Policyjne ABC	Ochrona osób, mienia, obiektów i obszarów
		Prawa człowieka i etyka zawodowa funkcjonariuszy publicznych
		Podstawy kryminologii i kryminalistyki
		Zwalczanie przestępczości

**Studia drugiego stopnia** na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne trwają dwa lata (cztery semestry) i są ukierunkowane na przygotowanie absolwenta posiadającego ogólną wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie, zarządzania, elementów nauk technicznych i humanistycznych. Kierunkowe efekty uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) stanowią podstawę wyznaczania zakresu treści programowych, ich usytuowania w przedmiotach i sekwencyjności przedmiotów. Treści kształcenia na *Bezpieczeństwie wewnętrznym* są związane bezpośrednio z rozszerzonymi zagadnieniami szeroko rozumianym bezpieczeństwem, w tym: organami i strategiami bezpieczeństwa wewnętrznego i zewnętrznego, cyfrowym kontekstem bezpieczeństwa, koncentracją na obronności kraju. Na poziomie studiów drugiego stopnia akcent również położony został na kształtowanie wiedzy i umiejętności zarządczych, gdyż z założenia absolwenci studiów magisterskich powinni być przygotowani do wypełniania zadań tego wymagających. Od drugiego semestru studiów studenci rozpoczynają realizację indywidualnie wybranych przedmiotów specjalnościowych.

Treści kierunkowe w programie studiów zakładają realizację modułowego systemu kształcenia. Zaproponowany modułowy system kształcenia obejmuje 5 modułów odpowiadających oczekiwaniom, jakie stawiane są przed współczesnym pracownikiem instytucji i organizacji bezpieczeństwa publicznego, umożliwiającymi łączenie teorii z praktyką oraz unikanie powtórzeń przy zachowaniu merytorycznej sekwencji treści programowych. Moduły te stanowią również rozszerzenie poziomu studiów pierwszego stopnia. Moduły te to:

- Makrobezpieczeństwo
- Bezpieczne państwo
- Humanistyczno- cyfrowy kontekst bezpieczeństwa
- Sprawny i świadomy menadżer
- Policyjne strategie

Podział na moduły na studiach II stopnia, z podziałem na przedmioty i jednostki merytoryczne, uwzględnione w ramach przedmiotu prezentuje poniższa tabela.

1	Makrobezpieczeństwo	Sustainable Development (ang.)
		Współczesne zagrożenia i wyzwania bezpieczeństwa wewnętrznego
		Bezpieczeństwo wewnętrzne Unii Europejskiej
2	Bezpieczne państwo	Bezpieczeństwo pozamilitarne
		Kontrola i audyt bezpieczeństwa
		Ochrona infrastruktury krytycznej
		System obronności RP
3	Humanistyczno-cyfrowy kontekst bezpieczeństwa	Gospodarka cyfrowa
		Bezpieczeństwo teleinformatyczne i cyberbezpieczeństwo
		Filozofia bezpieczeństwa
		Historia konfliktów zbrojnych i metod ich rozwiązywania
4	Sprawny i świadomy menadżer	Zarządzanie ryzykiem
		Zarządzanie strategiczne
		Zarządzanie projektami
		Leadership (ang.)
		Warsztaty kompetencji komunikacyjnych
5	Policyjne strategie	Strategie przeciwdziałania przestępczości

Do każdego z modułów przyporządkowano przedmioty, a do przedmiotów treści i efekty uczenia się. Realizacja wszystkich modułów umożliwia osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Jednocześnie zwiększono udział zajęć realizowanych w małych grupach ćwiczeniowych. Tymi atrybutami modułowego modelu kształcenia są: świadomość, otwartość, efektywność działania i podejmowania decyzji, umiejętność komunikowania się i rzetelność. Poza tym modułowy system wzmacnia kaskadowość przyswajanych treści i gradację osiąganych efektów kształcenia. Przy opracowywaniu modułów zaproszono do współpracy członków Rady Programowej, wśród których są przedstawiciele Kadry naukowej, dydaktycznej, przedstawiciele instytucji publicznych, praktyków, a także przedstawiciele studentów i absolwentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne na studiach pierwszego i drugiego stopnia.

Warto zaznaczyć, że dobór kluczowych treści programowych opiera się na założeniu praktyczności procesu kształcenia. Jest ona osiągana dzięki bieżącemu monitorowaniu zgodności treści z aktualnym zapotrzebowaniem rynku pracy poprzez konsultacje z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego kierunku. Dużą wagę przykładana się również do aktualizacji treści stanowiących podbudowę teoretyczną przedmiotów, które opracowywane są we współpracy z pracownikami naukowymi na podstawie dogłębnej analizy dostępnej literatury. Dzięki temu, treści kształcenia

są bezpośrednio związane z praktycznym zastosowaniem wiedzy z zakresu dyscypliny nauki o bezpieczeństwie, nauki o zarządzaniu i jakości, nauki prawne, nauki o polityce i administracji. Warto podkreślić, że istotą profilu praktycznego dla kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* jest skoncentrowanie się w programie kształcenia na umiejętnościach i kompetencjach społecznych uzupełnionych przekazywaną wiedzą.

Zajęcia w dużym stopniu są prowadzone przez osoby z dużym doświadczeniem praktycznym, które na co dzień rozwiązują problemy pojawiające się w realnej rzeczywistości zawodowej. Większość efektów uczenia się jest osiąganych na ćwiczeniach i podczas projektów realizowanych w małych grupach na poszczególnych przedmiotach. W związku z powyższym program studiów o profilu praktycznym obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS.

Studia pierwszego stopnia rokrocznie uruchamiane są zarówno na trybie stacjonarnym, jak i niestacjonarnym. W roku akademickim 2023/2024 po raz pierwszy uruchomiono studia II stopnia, jednak tylko na trybie niestacjonarnym.

**Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach stacjonarnych I stopnia przedstawia poniższa tabela:**

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2023/24)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki + WF	
<b>664</b>	<b>782</b>	<b>50</b>	<b>180</b>	<b>1020</b>	<b>2696</b>
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki + WF	
<b>25%</b>	<b>29%</b>	<b>2%</b>	<b>7%</b>	<b>37%</b>	<b>100%</b>

**Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach niestacjonarnych I stopnia przedstawia poniższa tabela:**

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2023/24)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
<b>402</b>	<b>442</b>	<b>16</b>	<b>408</b>	<b>960</b>	<b>2228</b>
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
<b>18%</b>	<b>20%</b>	<b>1%</b>	<b>18%</b>	<b>43%</b>	<b>100%</b>

**Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach niestacjonarnych II stopnia przedstawia poniższa tabela:**

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2023/24)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki + Survival	
<b>288</b>	<b>304</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>520</b>	<b>1148</b>
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki + Survival	
<b>25,1%</b>	<b>26,5%</b>	<b>2,8%</b>	<b>0,3%</b>	<b>45,3%</b>	<b>100%</b>

Mając na uwadze nowoczesne podejście na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* podkreślane jest kształtowanie kompetencji i umiejętności językowych studentów. Założenie to realizowane jest poprzez oferowanie w programie studiów I stopnia obowiązkowej nauki jednego języka obcego. Obowiązkowym językiem obcym jest do wyboru j. angielski lub j. niemiecki realizowany w wymiarze 240 godzin na studiach stacjonarnych i 152 godzin na studiach niestacjonarnych (w tym 120 godzin z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość na studiach niestacjonarnych).

Nauka prowadzona w e-learningu odbywa się przy użyciu profesjonalnych platform językowych, do których studenci mają zapewniony bezpłatny dostęp i mogą korzystać w dogodnym dla nich czasie. Studenci otrzymują dostęp do podręczników i platformy językowej kompatybilnej z materiałami w książkach. Celem zajęć kontaktowych jest natomiast stworzenie przestrzeni do ćwiczenia komunikacji oraz wytłumaczenie studentom trudniejszych elementów materiału. Na platformie e-learnigowej studenci mają dostęp do materiałów audio, video, ćwiczeń leksykalnych, gramatycznych, sprawdzających rozumienie tekstu pisanego i mówionego oraz rozwijających umiejętność zastosowania różnych funkcji językowych. Wszystkie wykonane przez studentów ćwiczenia sprawdzane są automatycznie, studenci szybko otrzymują odpowiedź zwrotną; na platformie odbywają się też testy weryfikujące postępy w trakcie semestru. Nauczanie języków obcych zaprojektowane jest w taki sposób, ażeby studenci studiów niestacjonarnych mogli, pomimo bardziej ograniczonego czasu na studiowanie niż w przypadku studentów stacjonarnych, uzyskać te same kompetencje i umiejętności, również językowe. Profesjonalna platforma językowa umożliwia skuteczną naukę i weryfikację osiągniętych rezultatów na założonym poziomie językowym.

Do programu studiów pierwszego stopnia został również wprowadzony przedmiot anglojęzyczny *Ecology* oraz *Cultural Differences*, który studenci realizują w ramach obowiązkowych przedmiotów kierunkowych, umożliwiając wzmocnienie kompetencji językowych w zakresie języka obcego. W ramach przedmiotów specjalnościowych studenci mogą dodatkowo wybrać dwa przedmioty realizowane w języku angielskim *Leadership* i *Intercultural Communication*

Na studiach II stopnia realizowane są również obowiązkowe kierunkowe przedmioty w języku obcym *Sustainable Development* i *Leadership*. Celem wprowadzenia przedmiotów prowadzonych w języku obcym jest podniesienie poziomu znajomości języka obcego.

**Matryca efektów uczenia się**, stanowiąca integralną część programu studiów wskazuje efekty realizowane w ramach poszczególnych przedmiotów. Za opracowanie, coroczną weryfikację oraz aktualizację programu studiów na kierunku odpowiada menedżer kierunku. Do jego obowiązków należy uaktualnienie listy zawartych w programie przedmiotów, ze szczególnym uwzględnieniem związanych z nimi efektów uczenia się. Znacząca większość decyzji programowych wynika z ustaleń i rekomendacji po spotkaniach Rady Programowej. Podstawowym dokumentem regulującym przebieg procesu dydaktycznego w ramach każdego przedmiotu jest karta przedmiotu, która opracowywana jest przez koordynatora przedmiotu powoływanego przez menedżera kierunku. Karta opracowywana jest w ścisłej współpracy z Działem Metodyki Nauczania. Koordynator przygotowujący koncepcję przedmiotu (opisaną następnie w karcie) bierze pod uwagę następujące warunki brzegowe:

**a. wstępne przygotowanie studentów:**

analiza programu kształcenia (wsparta konsultacjami z menedżerem kierunku) pozwala określić warunki wstępne, umożliwiające studentom efektywny udział w jego przedmiocie; dzięki temu osiągnięta zostaje spójność treści nauczania i efektów uczenia się na przestrzeni całego cyklu studiów;

**b. formę zajęć:**

forma zajęć determinuje metody nauczania-uczenia się;

c. **liczbę godzin i punktów ECTS:**

wymiar czasowy determinuje faktyczną możliwość osiągnięcia danych efektów uczenia;

d. **liczebność grupy:**

dane na ten temat pozwalają na dobór metod nauczania (podawcze, eksplorujące i praktyczne) oraz metod weryfikacji (pisemne, ustne, zadania odtwórcze i kreatywne);

e. **infrastrukturę:**

dostępność danych rozwiązań infrastrukturalnych pozwala na trafny dobór metod dydaktycznych.

Proces tworzenia koncepcji odbywa się podczas tzw. **sesji projektowej**. Jej uczestnikami jest koordynator i metodyk nauczania. Zasadniczym celem sesji projektowej jest **opracowanie warstwy metodycznej** przedmiotu. Koordynator wspierany wiedzą metodyczną przedstawiciela Działu Metodyki Nauczania:

- a. formułuje przedmiotowe efekty uczenia się na podstawie matrycy efektów kierunkowych,
- b. dobiera do każdego z przedmiotowych efektów uczenia się zadania zaliczeniowe weryfikujące ich osiągnięcie,
- c. nadaje tym zadaniom rangę poprzez przypisanie im wartości punktowej,
- d. dobiera adekwatne metody dydaktyczne.

Prawidłowe sformułowanie efektów uczenia się umożliwia określenie trafnego i rzetelnego sposobu ich pomiaru. Podstawą naukową dla formułowania efektów uczenia się jest zaktualizowana taksonomia Benjamina Blooma. Rangi zadań zaliczeniowych uzależnione są od (1) wysiłku, jaki musi w nie włożyć student, (2) znaczenia sprawdzanych dzięki nim efektów uczenia się. Kluczowe efekty uczenia się sprawdzane są wysoko punktowanymi zadaniami, których niewykonanie uniemożliwi studentowi uzyskanie zaliczenia przedmiotu.

W procesie nauczania-uczenia Uczelnia stara się odchodzić od rozumienia zajęć akademickich jako sytuacji dydaktycznej służącej „podawaniu wiedzy”. Osoby prowadzące wykłady zachęcane są, aby wykorzystywać zalety formy konwersatoryjnej, gdzie część teoretyczna uzupełniana jest aktywizacją studenta rozumianą jako: dyskusja, analiza przypadku, pytania od i do wykładowcy. Dzięki technologiom służącym dydaktyce część zasobów wiedzy jest przekazywana studentom w sposób inny niż wykład audytoryjny (materiały do samodzielnej lektury na platformie zdalnego nauczania, nagrania wideo sukcesywnie gromadzone w Bibliotece Cyfrowej, linki do odpowiednich zasobów internetowych itp.). Czas spędzany w sali wykładowej może być w ten sposób wykorzystany na interaktywną pracę bez obaw o to, że treści programowe zostaną pominięte.

Głównym celem aktywizacji studentów w procesie dydaktycznym jest przetwarzanie przez nich wiedzy na głębokim poziomie, najlepiej z odniesieniem do ich osobistych kontekstów. Ma to służyć lepszemu zapamiętaniu i rozumieniu wiedzy. Osiąga się to poprzez zróżnicowanie metod dydaktycznych dopasowanych do efektów uczenia się wyszczególnionych w kartach przedmiotów. Obok metody podawczej (wykład informacyjny) używane są o metody bazujące na doświadczeniu pozwalającym na refleksję własną studenta i na samodzielne budowanie wiedzy. Zajęcia zatem mogą przebiegać zgodnie z jednym z modeli opartych o cykl Kolba:

- Prezentacja modelu teoretycznego, następnie wykonanie zadania praktycznego (indywidualnie lub w zespołach) i omówienie rezultatu na forum.
- Powyższa struktura wzbogacona o wstępne pobudzenie wiedzy uprzedniej i odwołanie się do osobistych doświadczeń studentów zanim nastąpi prezentacja treści teoretycznych.



- Powyższa struktura, ale z punktem wyjścia przesuniętym z dostawy treści teoretycznych na zadanie problemowe mające na celu uświadomienie luk kompetencyjnych, wzbudzenie zainteresowania prezentowanymi treściami, uświadomienie wielości podejść do problemu.

Każdy z powyższych modeli prowadzenia zajęć może wykorzystywać techniki dydaktyczne w rodzaju: rozmowa na forum (pytanie do grupy w oczekiwaniu na odpowiedź), rozmowa lub rozwiązanie zadania w zespołach, głosowania lub ankiety, burze mózgów czy pobudzanie skojarzeń, film dydaktyczny lub zdydaktyzowany, demonstracja, nauczanie koleżeńskie, dyskusja na forum lub w zespołach. Aktywizacja wiąże się z upracticznieniem zajęć. Student pracuje aktywnie na zajęciach, a w wyniku zastosowanych metod dydaktycznych zdobywa kompetencje, co do których ma pewność, że albo przygotują go do wejścia na rynek pracy, albo – w przypadku studentów łączących naukę z pracą – dadzą gotowe, aplikowalne w miejscu pracy rozwiązania. Przygotowanie studenta do podjęcia pracy w określonym środowisku wymaga symulacji tego środowiska. Stąd tak silny postulat, aby zajęcia prowadzone były na różne sposoby umożliwiające uzyskiwanie efektów uczenia się. Symulacje, analiza i rozwiązywanie studium przypadku, ćwiczenia praktyczne pod okiem prowadzącego zajęcia czy wizyty studyjne są zbliżeniem środowiska edukacyjnego do autentycznego środowiska pracy.

**Powiązanie metod kształcenia z przedmiotowymi efektami uczenia się** pokazuje poniższa tabela.

PRZYKŁAD 1: Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych (BW I st.)	
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się
wykład, praca z tekstem źródłowym (danymi), dyskusja, zadania problemowe rozwiązywane w zespołach w ramach zajęć ćwiczeniowych	OBSZAR WIEDZY [Student/ka] znajduje źródło i właściwie interpretuje podstawowe akty prawne regulujące zasady i sposoby tworzenia i przetwarzania dokumentów niejawnych i danych osobowych.
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student/ka] sporządza dla swojej jednostki organizacyjnej podstawowe dokumenty ochrony informacji niejawnych; projektuje procedury reakcji na próby naruszania norm prawnych, fachowych i etycznych w zakresie ochrony danych osobowych i informacji niejawnych w środowisku pracy.
PRZYKŁAD 2: Krajowy system ratowniczy (BW I st.)	
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się
wykład ilustrowany materiałami filmowymi, dyskusja, sytuacja problemowa	OBSZAR WIEDZY [Student/-ka] objaśnia, na czym polega wieloaspektowość działań ratowniczych
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student/-ka] (w warunkach symulacji) ocenia rodzaj i charakter zdarzenia oraz wyznacza adekwatne służby ratownicze do likwidacji formy zagrożenia.

	OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [Student/-ka] zabiera głos w dyskusji, współpracuje w zespole.
<b>PRZYKŁAD 3: System obronności RP (BW II st.)</b>	
<b>Metody dydaktyczne</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>
wykład informacyjny z elementami konwersatoryjnego, zadania problemowe wykonywane indywidualnie i zespołowo, dyskusja	OBSZAR WIEDZY [Student/ka] definiuje czynniki kształtujące system obronności RP, wymienia i szczegółowo charakteryzuje instytucje, służby i organa tworzące ten system oraz działania związane z obronnością państwa.
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student/ka] identyfikuje zjawiska społeczne związane z obronnością państwa oraz dylematy związane z funkcjonowaniem i rozwojem elementów systemu obronnego państwa; wskazuje sposoby ich rozwiązywania
<b>PRZYKŁAD 4: Współdziałanie służb w sytuacjach kryzysowych (BW II st.)</b>	
<b>Metody dydaktyczne</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>
miniwykłady, dyskusja, filmy instruktażowe, zadania problemowe	OBSZAR WIEDZY [Student/-ka] wymienia instytucje wpływające na kształtowanie bezpieczeństwa w Polsce w kontekście zarządzania kryzysowego sensu largo oraz charakteryzuje ich zakres działania, objaśnia koordynację działań przez podmioty wiodące i organizację współdziałania
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student/-ka] stosuje wiedzę dotyczącą uprawnień, kompetencji oraz roli instytucji i wyspecjalizowanych służb w sytuacji kryzysowej podczas powstałego zagrożenia.
	OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [Student/-ka] współpracuje w zespole

Dobór **metod kształcenia** dokonywany jest pod kątem umożliwienia studentom zdobycia wszystkich przewidzianych efektów uczenia się. Realizacja zajęć na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* opiera się w głównej mierze, zgodnie z profilem Uczelni, na metodach pozwalających na aktywne działanie. Na podkreślenie zasługuje fakt nacisku na samodzielną bądź zespołową pracę studenta w formie opracowywania projektów, referatów, prezentacji lub rozwiązywania studiów przypadku, co szczególnie rozwija umiejętności i kompetencje praktyczne. Kształtowanie umiejętności posługiwania się językami obcymi realizowane jest na zajęciach w formie tradycyjnych lektoratów (przewidujących kontakt grupy z lektorem) oraz z aktywnym wykorzystaniem internetowej platformy Moodle. Na administrowanych przez nauczycieli e-kursach, studenci mają dostęp do zadań i quizów umożliwiających doskonalenie i sprawdzanie swoich umiejętności oraz monitorowanie ich rozwoju.



Równoległe do synchronicznych zajęć odbywa się proces dydaktyczny o charakterze asynchronicznym, mający funkcje wspierające wobec procesu synchronicznego. Proces nauczania-uczenia się jest wspierany poprzez kursy na platformie zdalnego nauczania Moodle. Jednym ze standardów dydaktycznych Uniwersytetu WSB w Poznaniu jest dążenie do wyposażenia każdego studenta w kursy do wszystkich przedmiotów przewidzianych w jego planie zajęć. Twórcą kursu jest koordynator przedmiotu. Osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne otrzymują przeszkolenie z zakresu tworzenia i obsługi kursów na Moodle. W kursie zamieszczone są: karta przedmiotu (sylabus), spis tematów, efekty uczenia, materiały od wykładowcy, wskazania literatury, dodatkowe źródła wiedzy, instrukcje związane z procesem uczenia się (wskazówki, jak przygotować się do zajęć) oraz zadania zaliczeniowe. Studenci mają dostęp do tzw. dziennika ocen, gdzie obserwując przyrost punktów mogą kontrolować swoje postępy.

Kursy na Moodle są miejscem gromadzenia dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się osiąganych w ramach przedmiotów. Są to: quizy utrwalające i sprawdzające o niskiej stawce, zadania w postaci plików (.doc, .pdf, .xsl, .ppt) przesyłane na platformę do oceny. Dodatkowo wykładowca – o ile jest to przewidziane w karcie przedmiotu – ma możliwość udzielania informacji zwrotnej co do aktywności studenta bezpośrednio na zajęciach. Dzieje się to poprzez wstawianie punktów za aktywność. W karcie przedmiotu takie punkty często są bonusem.

Kurs na platformie jest skonstruowany według przyjętego standardu. Źródłem standardu jest wiedza naukowa z obszaru e-learningu o tym, jak uczy się człowiek (cele, korzyści, odnoszenie się do wiedzy uprzedniej, utrwalanie, aktywność w budowaniu własnej wiedzy). Wygląd każdego kursu musi więc odpowiadać standardowi. Jego spełnieniu służą szkolenia z obsługi i tworzenia kursów oraz konsultacje indywidualne. Każdy kurs musi uzyskać akceptację metodyka e-learningu.

Kurs udostępniony studentom systematyzuje ich naukę w ciągu semestru i jest źródłem wiedzy (mowa o materiałach od wykładowcy, wskazaniach literatury z katalogu online biblioteki uczelnianej i użytecznych linkach do zasobów w Internecie). Kurs jest rodzajem strony internetowej, jego kształt zatem musi odpowiadać zasadom UX. W tym zakresie metodyk e-learningu również kontroluje jakość powstałego kursu.

Wykładowcy realizujący proces kształcenia wykorzystują metody i techniki kształcenia na odległość, uwzględniając możliwości technologiczne i potrzeby studentów. W kształceniu „kontaktowym” podstawą komunikacji ze studentami była komunikacja bezpośrednia, która daje największe możliwości budowania relacji, inspirowania i motywowania studentów. Do komunikacji ze studentami wykorzystują także metody komunikacji na odległość, tj. platformę MS Teams, platformę Moodle, oraz kontakt e-mailowy. Wyszczególnione metody kontaktu są zalecane przez uczelnię w trosce o jednolity przekaz.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wciąż udoskonala proces uczenia się zorientowany zarówno na potrzeby grupowe jak i indywidualne. W szczególności sposób zadbało o rozwój studentów łączących naukę z pracą, wybitnie uzdolnionych oraz takich, którzy w wyniku niepełnosprawności lub różnych dysfunkcji nie mogą osiągać efektów uczenia się w standardowy sposób. Zgodnie z Regulaminem Studiów przyjętym Uchwałą nr 83/2023 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu z dnia 3 kwietnia 2023 roku, za zgodą Dziekana, w uzasadnionych przypadkach i na wniosek studenta dopuszczona jest realizacja indywidualnego toku studiów (ITS) lub indywidualnego planu studiów (IPS). Przydzielony ITS zwalnia studenta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach. Prawo studiowania w ramach indywidualnego planu i toku studiów przysługuje także studentom, którzy na podstawie skierowania przez Uczelnię podjęli studia zagraniczne. Prawo to może zostać przyznane studentowi po zaliczeniu przez niego dotychczasowego okresu studiów. Studenci mogą ponadto określać własną ścieżkę

studiów poprzez wybór promotora i zespołu, z którym przygotowują projekt pracy dyplomowej na studiach I stopnia oraz pracy magisterskiej spoza studiowanej specjalności. Jeśli chodzi o potrzeby studentów niepełnosprawnych, to w ramach realizowanego projektu „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych w celu pomocy i wsparcia studentów z niepełnosprawnościami) realizuje się szereg działań sprzyjających niwelowaniu barier dostępności w następujących obszarach:

1. struktury organizacyjnej,
2. architektury – poprzez identyfikację i likwidację barier architektonicznych,
3. technologii wspierających,
4. wsparcia edukacyjnego,
5. procedur,
6. szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

Szczegóły na temat systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością opisano w Kryterium 8.

#### **Organizacja procesu nauczania**

Rok akademicki podzielony jest na dwa semestry po 15 tygodni w każdym. Zajęcia na studiach stacjonarnych planowane są od poniedziałku do piątku co do zasady w godzinach 8.00-16.30. Zajęcia na studiach niestacjonarnych planowane są w zjazdach: piątek wieczorem (seminaria), sobota i niedziela w godzinach 8.00-20.00. W ciągu roku akademickiego odbywa się 8-12 zjazdów. Harmonogram realizacji programu studiów określony jest w programach studiów opracowanych i corocznie aktualizowanych we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz akceptowanych przez Senat Uniwersytetu. Plan zajęć jest efektem złożonego procesu obejmującego:

- przygotowanie propozycji obsady przez menedżera kierunku,
- realizację obciążeń,
- zebranie potwierdzeń o wstępnym przyjęciu obciążeń przez prowadzących,
- zebranie tzw. dezyderatów dot. m.in. preferencji dotyczących sal laboratoryjnych,
- wstępne ułożenie planu zajęć,
- zebranie potwierdzeń o przyjęciu planu zajęć, uwagach do planu lub jego odrzuceniu,
- wprowadzeniu możliwych zmian w planach lub w obsadzie zajęć, gdy nie jest możliwa zmiana w planach.

Harmonogram zjazdów na kolejny rok akademicki dostępny jest dla studentów w Extranecie. Uniwersytet dokłada starań, aby zjazdy nie odbywały się częściej niż dwa razy w miesiącu. W wyjątkowych sytuacjach może zdarzyć się sytuacja, gdy zajęcia realizowane są w ramach trzech zjazdów w miesiącu.

Dobór form zajęć wynika z charakteru zajęć, przy czym przyjmuje się, że zajęcia służące osiągnięciu umiejętności praktycznych muszą być prowadzone w warunkach odpowiadających nabywaniu tych umiejętności. Zajęcia w głównej mierze prowadzone są w formie ćwiczeń lub konwersatoriów. Zajęcia wykładowe są tak skonstruowane, aby stanowić niezbędne merytoryczne przygotowanie do zajęć praktycznych. Nie można bowiem realizować treści praktycznych bez uprzedniego wstępu merytorycznego.

Liczebność grup studenckich skorelowana jest z formami zajęć i metodami pracy oraz niezbędną do realizacji infrastrukturą. Realizacja programu studiów odbywa się poprzez następujące formy zajęć:

- wykłady – realizowane w grupach do 100 osób,

- ćwiczenia – realizowane w grupach do 35 osób, z wyjątkiem lektoratów językowych, realizowanych w grupach ok 15 osobowych,
- laboratoria – realizowane w grupach do 24 osób,
- e-learning,
- zajęcia realizowane poza Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, w tym Wychowanie fizyczne i Praktyki zawodowe.

Szczegółowy rozkład godzin do realizacji na poszczególnych semestrach studiów na studiach I stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne z podziałem na formy zajęć i ECTS został przedstawiony w załączniku nr 1.

Nowatorskim rozwiązaniem programowym jest wprowadzenie na studiach I stopnia przedmiotu *Metodyka pracy projektowej*. Trwa on 4 semestry i jest realizowany od początku studiów (od pierwszego semestru). Przedmiot *Metodyka pracy projektowej* przygotowuje do realizacji i pisanie pracy dyplomowej. Stanowi tym samym wprowadzenie do przedmiotu Seminarium dyplomowe, który jest prowadzony na 2 kolejnych semestrach.

W ramach przedmiotu *Metodyka pracy projektowej* realizowane są następujące moduły, w formule e-learningowej:

- Techniki studiowania
- Tworzenie prezentacji
- Wystąpienia publiczne i autoprezentacja
- Współpraca w zespole
- Umiejętność pisania
- Praca metodą projektu
- Design Thinking
- *Metodyka projektu dyplomowego*

Powyższe moduły mają cele związane z wiedzą, do których można odwoływać się w trakcie realizacji innych przedmiotów i seminarium.

Do każdego z modułów tworzone są zadania (zgodne z koncepcją Pomiaru Kierunkowych Efektów Uczenia się) – sprawdzające umiejętnościowe efekty uczenia się – zastosowania wiedzy z modułów realizowanych e-learningowo. Zadania te osadzone są w aktywnościach przedmiotów realizowanych na kierunkach. Każdy kierunek ma w programie studiów tak samo zaprojektowany przedmiot *Metodyka pracy projektowej*.

### **Praktyki zawodowe**

Wymiar obowiązkowych praktyk zawodowych dla studentów I stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, którzy rozpoczęli naukę w roku akademickim 2023/24 wynosi 960 godzin (36 ECTS). Dla studentów II stopnia wymiar ten wynosi 480 godzin (20 ECTS). Student odbywa praktykę zgodną z programem praktyk dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne. Organizacją praktyk zajmuje się Biuro Karier i Praktyk (BKIP). Studenci mogą praktyki zawodowe realizować w całości lub w części. Student może ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyki na podstawie doświadczenia zawodowego, indywidualnie zorganizowanej praktyki lub stażu. Należy podkreślić, że poprawność realizowanej praktyki zweryfikowana jest z jednej strony przez Prodziekana odpowiedzialnego za rozliczanie studentów z tego obowiązku, z drugiej zaś przez menedżera kierunku powołanego jako osoba odpowiedzialna za weryfikację merytoryczną złożonych dokumentów.

Realizacja praktyk dla studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne możliwa jest w szczególności w miejscach/działach:

- urzędy gminy,
- urzędy miasta,
- starostwa powiatowe,
- urzędy marszałkowskie,
- urzędy wojewódzkie,
- straż gminna, miejska,
- inne jednostki administracji niezespólonej,
- Policja,
- jednostki Państwowej Straży Pożarnej,
- jednostki Sił Zbrojnych RP,
- jednostki Straży Granicznej,
- jednostki Służby Więziennej,
- jednostki Służby Celnej,
- Inspekcja Transportu Drogowego,
- Straż Ochrony Kolei,
- agencje ochrony mienia,
- agencje detektywistyczne,
- straż przemysłowa,
- ABW,
- CBA,
- kancelarie niejawne lub jawne,
- wydziały zarządzania kryzysowego,
- inne podmioty realizujące zadania z zakresu ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego

Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest modułowy program praktyk zawodowych, zdefiniowany nie tylko dla kierunku kształcenia, ale także posiadający warianty dopasowane do rodzaju instytucji i miejsca praktyki. Tak przygotowane programy modułowe są wskazówkami dla zakładowych opiekunów praktykantów, którzy są odpowiedzialni za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z zawartymi porozumieniami, które stanowią podstawę do odbycia praktyki zawodowej wg modułowego programu praktyk.

Ramowe programy praktyk zawodowych dla I i II stopnia zawierają **moduły obowiązkowe** (tab. 1), które studenci obowiązkowo muszą zrealizować, a także **moduły do wyboru** (tab. 2 i tab. 2a), spośród których studenci wybierają co najmniej 4 moduły.

**Tab. 1. Moduły obowiązkowe praktyk zawodowych I i II stopień**

Podstawy prawne i przedmiot działalności podmiotu w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego
<ul style="list-style-type: none"> <li>• status prawny</li> <li>• struktura własnościowa</li> <li>• przedmiot i zakres działalności podmiotu</li> <li>• misja i strategia podmiotu</li> </ul>
Organizacja podmiotu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• struktura organizacyjna</li> <li>• uprawnienia decyzyjne i zakres odpowiedzialności</li> </ul>

<p>Dokumentacja organizacyjna podmiotu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• statut/umowa/akt prawny</li> <li>• regulaminy</li> <li>• instrukcje i procedury (tryb wydawania decyzji i postanowień, rozpatrywania skarg i wniosków, odwołania od decyzji administracyjnych)</li> <li>• zasady obiegu dokumentów</li> </ul>
<p>Kształtowanie poczucia etyki zawodowej</p>

**Tab. 2. Moduły do wyboru praktyk zawodowych I stopień**

<p>System zarządzania w jednostkach administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funkcje/zadania poszczególnych działów/komórek organizacyjnych</li> <li>• procesy i procedury planistyczne</li> </ul>
<p>System informatyczny wspomagania systemu bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stosowane rozwiązania informatyczne</li> <li>• bazy danych w administracji</li> <li>• dokumentacja użytkowa i techniczna rozwiązań informatycznych</li> <li>• internetowy serwis urzędu</li> <li>• bezpieczeństwo i ochrona zasobów informatycznych</li> </ul>
<p>Kontrola i nadzór w jednostkach administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cele, zasady, kryteria kontroli i nadzoru</li> <li>• środki nadzoru</li> <li>• nadzór w zakresie spraw finansowych</li> <li>• postępowanie w sprawach nadzoru</li> </ul>
<p>Audyt wewnętrzny w jednostkach administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawy prawne</li> <li>• organizacja komórki audytu wewnętrznego</li> <li>• procedura audytu</li> <li>• metodologia audytu</li> </ul>
<p>Kształtowanie komunikacji społecznej i budowanie wizerunku instytucji w duchu przyjaznej administracji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rola i zadania rzecznika prasowego</li> <li>• strategie i kampanie PR</li> <li>• redakcja komunikatów i informacji prasowych</li> <li>• kampanie społeczne o charakterze prewencyjnym</li> <li>• rola komunikacji w sytuacjach nadzwyczajnych</li> </ul>
<p>Fundusze unijne w zakresie kształtowania bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalność jednostki w zakresie pozyskiwania i wykorzystania funduszy unijnych</li> <li>• doświadczenia w budowie projektów</li> <li>• wdrażanie projektów - działania przygotowawcze, monitoring i ocena końcowa</li> </ul>
<p>Prawo UE w zakresie implementacji w jednostkach administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokumentacja urzędowa, wynikająca z prawa międzynarodowego</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• praktyka wdrażania i realizacji prawa UE w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego</li> </ul>
<p>System bezpieczeństwa publicznego i zarządzania kryzysowego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uregulowania prawne zewnętrzne i wewnętrzne</li> <li>• zadania i procedury realizacji zadań</li> <li>• struktura organizacyjna</li> <li>• współpraca na poziomie wewnętrznym i międzynarodowym</li> </ul>
<p>Planowanie w sytuacjach kryzysowych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowywanie planu zarządzania kryzysowego</li> <li>• elementy planu</li> <li>• wdrażanie planu</li> <li>• ewaluacja i kontrola</li> </ul>
<p>Monitoring i zarządzanie informacją w zarządzaniu kryzysowym</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• system monitoringu</li> <li>• ostrzeganie</li> <li>• alarmowanie</li> <li>• łączność</li> <li>• komunikacja z mediami</li> </ul>
<p>Logistyka w zarządzaniu kryzysowym</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zasoby i zabezpieczenie logistyczne</li> <li>• planowanie i organizacja</li> <li>• wsparcie logistyczne w poszczególnych fazach zarządzania kryzysowego</li> </ul>
<p>Zadania obronne w administracji publicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zadania</li> <li>• planowanie i organizacja</li> <li>• kontrola</li> <li>• współpraca</li> </ul>
<p>Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przepisy prawne</li> <li>• plan ochrony informacji niejawnych</li> <li>• organizacja obiegu informacji niejawnych</li> <li>• ochrona systemów teleinformatycznych</li> <li>• funkcjonowanie systemu ochrony danych osobowych</li> </ul>
<p>Ochrona przeciwpożarowa i ratownictwo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapoznanie z zagrożeniami pożarowymi</li> <li>• struktura organizacyjna jednostek ochrony przeciwpożarowej</li> <li>• zasady naboru pracowników /funkcjonariuszy/</li> <li>• taktyka działań gaśniczych i ratowniczych</li> <li>• funkcjonowanie systemu ratowniczego w Polsce</li> </ul>
<p>Ochrona bezpieczeństwa państwa i porządku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poznanie natury i źródeł zagrożeń bezpieczeństwa państwa</li> <li>• struktura organizacyjna jednostek ochrony bezpieczeństwa państwa i porządku publicznego</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zasady naboru pracowników /funkcjonariuszy/</li> <li>• środki i formy ochrony bezpieczeństwa państwa</li> <li>• zasady dokumentowania i obiegu dokumentacji</li> <li>• ochrona bezpieczeństwa w stanach nadzwyczajnych</li> <li>• współpraca międzynarodowa</li> </ul>
<p>Ochrona obiektów i mienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przykładowe plany ochrony obiektu (podlegającemu i niepodlegającemu obowiązkowej ochronie)</li> <li>• zasady prowadzenia obowiązującej dokumentacji dotyczących ochrony obiektu, organizacja, struktura i zakres działalności obiektu (zakład przemysłowy, biurowiec, bank, magazyn, hurtownia itp.),</li> <li>• zasady obsługi i funkcjonowania technicznych środków zabezpieczenia mienia</li> <li>• realizacja zadań związanych z kontrolą ruchu osobowego i materiałowego</li> <li>• realizacja zadań związanych z ujęciem sprawcy przestępstwa lub wykroczenia</li> <li>• prowadzenie dokumentacji ochronnej</li> </ul>

**Tab. 2a. Moduły do wyboru praktyk zawodowych II stopień**

<p>System zarządzania w jednostkach bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funkcje/zadania poszczególnych działów/komórek organizacyjnych / struktura organizacyjna jednostki</li> <li>• procesy i procedury planistyczne</li> <li>• systemy zarządzania</li> <li>• wykorzystywane oprogramowanie</li> </ul>
<p>Systemy informatyczne i wykorzystanie systemów IT i sztucznej inteligencji w procesach wspomaganie systemu bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stosowane rozwiązania informatyczne</li> <li>• bazy danych wykorzystane w bezpieczeństwie, ich funkcjonowanie i ochrona</li> <li>• dokumentacja użytkowa i techniczna rozwiązań informatycznych</li> <li>• AI w bezpieczeństwie</li> <li>• bezpieczeństwo i ochrona zasobów informatycznych</li> <li>• poznanie procedur zapewniających podmiotowi uzyskanie odpowiednich informacji, niezbędnych do planowania, realizacji i kontrolowania działalności</li> </ul>
<p>Zarządzanie zasobami informatycznymi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kadra informatyczna – obowiązki i uprawnienia</li> <li>• szkolenia i obsługa użytkowników</li> <li>• współpraca z zewnętrznymi partnerami</li> </ul>
<p>System informatyczny i cyfrowa administracja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkt, usługa, gospodarka i administracja cyfrowa</li> <li>• przemysł i gospodarka 4.0</li> <li>• prywatność i poufność treści</li> <li>• zabezpieczenie danych</li> <li>• dyski wspólne i chmura</li> </ul>
<p>Kontrola i nadzór w jednostkach bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cele, zasady, kryteria kontroli i nadzoru</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• obowiązki kontroli i audytu, a także organy go prowadzące</li> <li>• środki i narzędzia nadzoru</li> <li>• plan kontroli</li> <li>• nadzór w zakresie spraw finansowych</li> <li>• postępowanie w sprawach nadzoru</li> </ul>
<p>Zarządzanie strategiczne w jednostkach bezpieczeństwa wewnętrznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystywane narzędzia zarządzania strategicznego</li> <li>• cele, zasady zarządzania strategicznego</li> <li>• plan strategiczny i powiązania z wytycznymi organów nadzorujących</li> </ul>
<p>Fundusze zewnętrzne, w tym unijne w zakresie kształtowania bezpieczeństwa i porządku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• źródła finansowania zewnętrznego i cele</li> <li>• działalność jednostki w zakresie pozyskiwania i wykorzystania funduszy zewnętrznych</li> <li>• doświadczenia w budowie projektów i wdrażania projektów</li> <li>• działania przygotowawcze, monitoring i ocena końcowa</li> </ul>
<p>Prawo międzynarodowe w zakresie implementacji w jednostkach bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawy prawne - główne akty prawa międzynarodowego</li> <li>• wymogi formalne i dokumentacja jednostki wynikająca z prawa międzynarodowego</li> <li>• praktyka wdrażania i realizacji prawa międzynarodowego, w tym UE w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego</li> </ul>
<p>Systemy zarządzania kryzysowego w jednostkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• systemy informatyczne w zarządzaniu kryzysowym</li> <li>• uregulowania prawne zewnętrzne i wewnętrzne</li> <li>• zadania, zasady i procedury realizacji zadań</li> <li>• struktura organizacyjna i zasoby kadrowe</li> <li>• współpraca na poziomie wewnętrznym i międzynarodowym</li> <li>• opracowanie i realizacja plany zarządzania kryzysowego na poziomie lokalnym</li> </ul>
<p>Zarządzanie projektami w jednostkach bezpieczeństwa wewnętrznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowanie projektów o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym</li> <li>• systemy zarządzania projektami</li> <li>• skład zespołu realizującego projekt i podziały zadań, odpowiedzialność za zadania i podejmowanie decyzji</li> <li>• finansowanie projektów i ich sprawozdawczość w jednostkach bezpieczeństwa wewnętrznego</li> </ul>
<p>Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przepisy prawne państwowe i międzynarodowe</li> <li>• plan ochrony informacji niejawnych w instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego</li> <li>• Infrastruktura informatyczna i sposób obiegu i ochrony informacji niejawnych</li> <li>• Funkcjonowanie i ochrona systemu ochrony danych osobowych</li> </ul>
<p>System obronności RP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kształtowanie i organizowanie systemów obrony na poziomie kraju i lokalnie</li> <li>• źródła zagrożeń bezpieczeństwa państwa i przestrzeni lokalnej</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• zasady i procedury obrony narodowej</li> <li>• zasoby kadrowe, finansowe i rzeczowe organów obrony RP</li> <li>• zasady rekrutacji i wymogi formalne do jednostek obrony</li> <li>• formy obrony bezpieczeństwa państwa</li> </ul>
<p>Zarządzanie sytuacją nadzwyczajną i infrastrukturą krytyczną</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zasady organizowania działań w sytuacji nadzwyczajnej</li> <li>• dokumentowanie i obieg dokumentacji</li> <li>• ochrona bezpieczeństwa w stanach nadzwyczajnych</li> <li>• współpraca międzynarodowa</li> <li>• zasady i procedury zarządzania infrastrukturą krytyczną</li> <li>• dostęp do infrastruktury krytycznej i podejmowanie decyzji jej wykorzystania</li> </ul>
<p>Zwalczanie przestępczości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacja i kompetencje organów ścigania</li> <li>• rekrutacja do służb i pełnienie służby</li> <li>• metody i narzędzia zwalczania przestępczości</li> <li>• podstawy prawne zwalczania przestępczości</li> </ul>
<p>Zrównoważony rozwój:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wsparcie instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego w zakresie komunikacji oraz doradztwa strategicznego, w tym komunikowanie działań z obszaru ESG</li> <li>• diagnoza potrzeb realizacji celów zrównoważonego rozwoju w zakresie realizacji działań podstawowych instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego</li> <li>• realizacja strategii zrównoważonego rozwoju w jednostce</li> </ul>

Praktyki zawodowe na uczelni wspiera organizacyjnie Biuro Karier i Praktyk (BKIP). Realizacja praktyk jest ważnym elementem kształcenia, umożliwia studentom zdobycie cennego doświadczenia zawodowego już w trakcie studiów. Praktyki pozwalają studentom poznać funkcjonowanie firm i instytucji od wewnątrz, dają możliwość poznania zakresów obowiązków na różnych stanowiskach pracy, pozwalają zweryfikować wyobrażenia o konkretnych zawodach, a także dają szansę urealnienia planów zawodowych. Celem nadrzędnym odbywanych przez studentów praktyk jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowanym kierunkiem. W trakcie odbywanej praktyki student sprawdza swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje poprzez realizację powierzonych mu zadań. Odbycie praktyk jest również szansą na zaprezentowanie się potencjalnym pracodawcom.

Zasady organizacji praktyk zawodowych określone zostały regulaminem praktyk zatwierdzonym Uchwałą Rady Akademickiej nr 19/2023 z dnia 20 września 2023 r.

Czynniki, które decydują o wyborze miejsca praktyki dla studenta to: kierunek studiów, uzyskane przez niego wyniki w nauce, predyspozycje studenta oraz jego preferencje. BKIP w ramach praktyk zawodowych dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne współpracuje z około 20 firmami/instytucjami, dzięki czemu w minionych latach studenci zawsze mieli możliwość podjęcia praktyk zgodnie z kierunkiem studiów. Student może wybrać praktykodawcę samodzielnie lub z katalogu firm/instytucji współpracujących z Uczelnią, wtedy oprócz deklaracji przesyła swoje CV wraz z deklaracją w zakresie miejsca, czasu i wymiaru godzin planowanych praktyk. Po ustaleniu szczegółów, student dostarcza potwierdzony przez firmę do realizacji program praktyki z wybranymi modułami do wyboru. Dalsza procedura organizacji praktyki wygląda następująco:

- skierowanie na praktykę - student otrzymuje indywidualne skierowanie na praktykę określające miejsce i czas trwania praktyk oraz informacje dotyczące opiekuna praktykanta,
- porozumienie w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych wraz z modułowym programem praktyk - na czas trwania praktyki uczelnia zawiera ze studentem i wybraną firmą porozumienie w sprawie organizacji praktyki zawierające zasady regulujące proces przebiegu praktyki oraz obowiązki praktykanta,
- dziennik praktyk - student otrzymuje druk wzór dziennika, który uzupełnia w trakcie realizacji praktyk,
- zaświadczenie o odbyciu praktyk wraz z oceną efektów uczenia dokonywaną przez zakładowego opiekuna praktyk - student otrzymuje indywidualny druk zaświadczenia, wystawiany przez praktykodawcę, studentowi na zakończenie praktyki,
- raport po praktyce wraz z drukiem samooceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studenta – student otrzymuje druk raportu, który wypełnia po zakończeniu praktyki zawodowej
- ankieta oceniająca praktyki – na zakończenie praktyki student otrzymuje link do ankiety oceniającej odbytą praktykę.

Uczelnia dopuszcza, aby studenci, którzy złożyli deklarację całkowitego lub częściowego zaliczenia praktyki wystąpili z podaniem do Dziekana o całkowite lub częściowe zaliczenie praktyki na podstawie indywidualnie zorganizowanej praktyki lub pracy. Do podania studenci dołączają dokumentację potwierdzającą ich doświadczenie zawodowe (zaświadczenie o odbyciu praktyk, staży lub o zatrudnieniu od pracodawcy lub samozatrudnieniu z zakresem obowiązków i oceną efektów uczenia się dla praktyki zawodowej, kartę samooceny efektów uczenia się, program praktyk zaopiniowany przez stażodawcę / pracodawcę). Zebrany zestaw dokumentów przed podjęciem decyzji przez dziekana o zaliczeniu doświadczenia w poczet praktyk, opiniuje merytoryczny opiekun praktyk z ramienia uczelni wyznaczony przez dziekana.

Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów I jak i II stopnia, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów o praktycznym profilu kształcenia jest odzwierciedleniem zawodowego charakteru studiów.

Realizacja zawodowych praktyk studenckich ma na celu praktyczną weryfikację wiedzy zdobytej podczas studiów, pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności. Praktyka obejmuje obserwację oraz czynne uczestnictwo w różnych formach działań realizowanych przez dane przedsiębiorstwo lub instytucję.

Celem praktyk zawodowych na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest nabycie przez studenta doświadczenia związanego z podstawowymi zasadami i procedurami powiązanych z wybranym kierunkiem studiów. Ponadto praktyki mają służyć studentom do promocji własnej wiedzy i umiejętności przed potencjalnym pracodawcą. Student podczas praktyki realizowanej w przedsiębiorstwie może również poszukiwać problemu, który będzie tematem jego pracy dyplomowej/magisterskiej kończącej studia. Podczas trwania praktyki studenci, w zależności od miejsca odbywania praktyki, powinni zapoznać się m.in.:

- z zakresem zadań i kompetencji jednostki organizacyjnej, w której odbywa się praktyka;
- strukturą organizacyjną instytucji oraz podziałem zadań między jej jednostkami organizacyjnymi;
- z obiegiem dokumentacji w danej jednostce;
- ze statutem oraz regulaminami funkcjonowania jednostki organizacyjnej;

- z zasadami pracy danej jednostki;
- infrastrukturą informatyczną i logistyczną;
- polityką bezpieczeństwa danych osobowych i systemów informatycznych.

Studenci trybu niestacjonarnego realizują praktyki zawodowe w takim samym wymiarze, jak studenci trybu stacjonarnego, w terminach indywidualnie dobieranych w taki sposób, aby nie kolidowały z pracą zawodową oraz realizacją zajęć dydaktycznych.

Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej student ma obowiązek zgłosić praktykę w BKiP. Na tym etapie następuje weryfikacja czy student może zrealizować zakładany program praktyki w tym przedsiębiorstwie, instytucji. Następnie student odbiera z BKiP imienne skierowanie, porozumienie w sprawie organizacji praktyk zawodowych, dziennik praktyk, druk zaświadczenia i raport.

Realizowany podczas praktyki program uwzględnia specyfikę firmy oraz odpowiada programowi kształcenia dla kierunku studiów. W czasie praktyki student zapoznaje się z organizacją i funkcjonowaniem firmy/instytucji oraz ma możliwość wykorzystania w praktyce wiedzy merytorycznej wyniesionej z procesu dydaktycznego. Studenci pozostają wtedy pod opieką wyznaczonego wcześniej pracownika instytucji lub firmy, tzw. opiekuna praktyk ze strony Praktykodawcy, którego zadaniem jest czuwanie nad prawidłowością przebiegu praktyki pod kątem merytorycznym i organizacyjnym. Zakładowy Opiekun Praktyk nadzoruje przebieg praktyki w oparciu o ramowy program praktyk, w którym zawarte są efekty uczenia właściwe dla danego kierunku. Natomiast potwierdzenie uzyskanych efektów uczenia się w trakcie praktyki zawodowej dokonywane jest przez opiekuna merytorycznego z ramienia uczelni, którego wyznacza dziekan.

Student ma prawo egzekwować od przyjmującej go firmy, instytucji pełnej realizacji programu praktyk, zgodnie z zatwierdzonymi modułami do wyboru, a wszelkie uwagi zgłasza najpierw zakładowemu opiekunowi praktyk, a w dalszej kolejności do BKiP. W takich przypadkach, w czasie trwania praktyki, przeprowadzane są rozmowy telefoniczne z pracodawcami w celu zweryfikowania informacji o zorganizowanej praktyce i postawie studenta. BKiP na bieżąco monitoruje przebieg praktyki zawodowej. Po zakończeniu praktyki opiekun ze strony przyjmującej firmy wystawia praktykantowi zaświadczenie o jej odbyciu, które przekazuje następnie do BKiP. Na podstawie kompletu dokumentacji (tj. porozumienie, program, zaświadczenie, dziennik praktyk, raport) decyzję o zaliczeniu praktyki zawodowej podejmuje dziekan. Student nie otrzymuje zaliczenia praktyki w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na praktyce, negatywnej opinii opiekuna w firmie lub negatywnej opinii opiekuna merytorycznego z ramienia uczelni. W takim przypadku student powtarza praktykę.

Na pisemny wniosek studenci mogą ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyk na podstawie wykonywanej pracy zawodowej, gdy staż pracy wynosi minimum 6 miesięcy na studiach I stopnia i 3 miesiące na studiach II stopnia. O wymiarze zaliczenia praktyki decyduje dziekan, po opinii opiekuna merytorycznego. Przy ustalaniu wymiaru praktyk do zaliczenia na podstawie aktywności zawodowej brany jest pod uwagę staż pracy oraz zgodność z kierunkiem studiów.

Role wspierające studentów przy zaliczeniu praktyk, zadania opiekunów praktyk zawodowych: Funkcjonujące na Wydziale Biuro Praktyk i Karier (dalej: BKiP) wspiera studentów w organizacji praktyk zawodowych poprzez:

- udzielanie informacji o obowiązku i przyjętych procedurach realizacji praktyk,
- pomoc w wyborze odpowiedniego miejsca praktyk,
- przygotowanie wymaganej dokumentacji,
- nadzór przebiegu realizowanych praktyk,

- kompletowanie i weryfikację dokumentów po zakończonej praktyce,
- bieżące monitorowanie realizacji praktyki zawodowej z uwzględnieniem wsparcia w rozwiązywaniu ewentualnych problemów.

Rolę **organizacyjnego opiekuna praktyk** ze strony Uczelni pełni wyznaczony na Wydziale pracownik Biura Karier i Praktyk. Zadania opiekuna organizacyjnego praktyk zawodowych:

- przekazywanie informacji studentom o konieczności realizacji praktyk zawodowych,
- przekazywanie informacji studentom o możliwościach zaliczenia praktyk zawodowych funkcjonujących na Wydziale, w tym o potencjalnych miejscach realizacji praktyk zawodowych,
- przyjmowanie deklaracji studentów w sprawie sposobu realizacji praktyk zawodowych,
- wsparcie studentów w zakresie wyboru miejsca realizacji praktyk oraz przygotowania dokumentów aplikacyjnych, w tym jeśli to konieczne kierowanie na doradztwo zawodowe studentów, którzy go szczególnie potrzebują,
- przygotowanie i przekazanie studentom, którzy mają odbyć praktyki zawodowe kompletu dokumentów niezbędnych do realizacji i zaliczenia praktyki zawodowej,
- pierwsza linia wsparcia dla studentów oraz praktykodawców w przypadku problemów organizacyjnych,
- przekazywanie informacji do merytorycznego opiekuna praktyk w przypadku problemów merytorycznych zgłaszanych przez studentów czy praktykodawców podczas realizacji praktyk zawodowych,
- odbieranie i weryfikacja formalna dokumentacji po odbytych praktykach oraz dokumentacji dot. zaliczenia praktyk,
- przekazywanie dokumentacji do opinii merytorycznej opiekuna merytorycznego praktyk,
- przekazywanie dokumentacji po uzyskaniu opinii od merytorycznego opiekuna praktyk do wyznaczonego prodziekana w celu uzyskania decyzji o zaliczeniu/nie zaliczeniu praktyk zawodowych,
- uzupełnianie uczelnianych baz danych informacjami w zakresie praktyk zawodowych,
- archiwizacja dokumentacji dot. praktyk zawodowych w dokumentacji przechowywanej w dziekanacie Wydziału.

Zadania **Opiekuna merytorycznego praktyk** zawodowych:

- współtworzenie programu praktyk pod kątem dostosowania do warunków realizacji praktyk zapisanych w Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668),
- opracowanie założeń merytorycznych w programie praktyk odnośnie praktyk zawodowych, szczególnie w zakresie listy modułów dodatkowych,
- sprawowanie merytorycznego nadzoru nad przebiegiem praktyki,
- weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się na podstawie dokumentacji z odbytych praktyk zawodowych, wydawanie opinii decydującej o możliwości zaliczenia praktyki przez Dziekana Wydziału lub osobę przez dziekana wskazaną (Prodziekana).

Rolę **zakładowego opiekuna praktyk** po stronie praktykodawcy pełni wyznaczony przez danego praktykodawcę pracownik zatrudniony u niego.

Zadania zakładowego opiekuna praktyk:

- odpowiedzialność za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z porozumieniem w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych
- zapoznanie studenta/ki z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i

higienie pracy, ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, klauzulami ochrony danych i poufności dokumentów,

- umożliwienie opiekunowi ze strony Uczelni sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykantką/em i praktyką,
- wystawienie studentce/owi zaświadczenia (w tym ocenę osiągniętych przez studenta podczas praktyk efektów uczenia się) o przebiegu praktyki,
- w sytuacji wypadku studenta (nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło podczas praktyki przewidzianej w toku studiów), zakładowy opiekun praktyk zobowiązany jest do udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu w wypadku studentowi i wezwania służb ratunkowych oraz niezwłocznego poinformowania o zdarzeniu opiekuna praktyk ze strony Uczelni.

Nad całością przebiegu procesu praktyk czuwa wyznaczony przez Dziekana Wydziału, Prodziekan.

**Zadania Prodziekana w kwestii praktyk zawodowych:**

- podejmowanie decyzji o zaliczeniu / nie zaliczeniu praktyk na podstawie opinii merytorycznego opiekuna praktyk oraz kompletu dokumentacji przedstawianej przez studenta w zakresie praktyk zawodowych.

**Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Weryfikacja kart przedmiotów i ich korekta w zakresie stosowania form dydaktycznych, w celu osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia oraz weryfikacja elementów, które podlegają punktacji.	Karty przedmiotów weryfikowane są przed rozpoczęciem każdego semestru. Ostatnia modyfikacja kart przedmiotów miała miejsce w roku akademickim 2023/24. W rezultacie sugestia zespołu została uwzględniona.

**Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

**Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe** na rok akademicki 2023/2024 reguluje uchwała nr 314/2023 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu z dnia 23 listopada 2023 r., a na rok 2024/2025 uchwała nr 50/2024 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu z dnia 20 lutego 2024 r. Zasady rekrutacji na studia zostały opisane na stronie internetowej BIP Uczelni: Warunki i zasady rekrutacji w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu (<https://bip.poznan.merito.pl/artykuly/zasady-rekrutacji>). Ze względu na realia rynkowe, o przyjęciu na uczelnię decyduje kolejność zgłoszeń. Przyjmowani są wyłącznie kandydaci spełniający wymagania zgodnie z przepisami prawa. Zarządzenie nr 55/2023 Rektora z dnia 4 grudnia 2023 r. określa kompetencje cyfrowe kandydata na studia w Uniwersytecie

WSB Merito w Poznaniu. Kompetencje cyfrowe kandydata są niezbędnym warunkiem efektywnego udziału w procesie dydaktycznym (np. umiejętność korzystania z edytorów tekstu, podstawowych funkcji programów biurowych czy znajomość zasad bezpieczeństwa online). Zarazem Zarządzenie Rektora nr 55/2023 wskazuje, że studentom, którzy zgłaszają braki w zakresie kompetencji cyfrowych Uczelnia organizuje szkolenia uzupełniające w tym zakresie.

Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia I i II stopnia zobowiązana jest złożyć dokumenty i formularze zgodne z zasadami rekrutacji. Zgodnie z §3. wspomnianych uchwał, warunkiem przyjęcia do UWSB Merito w Poznaniu jest: złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, w tym m.in. kopii świadectwa dojrzałości (rekrutacja na studia I stopnia), kopii dyplomu ukończenia studiów (w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia), kwestionariusz osobowy, podanie o przyjęcie na studia. Kandydaci na studia przyjmowani są do wyczerpania określonych przez Senat limitów miejsc na poszczególnych kierunkach i formach studiów na dany rok akademicki.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w UWSB Merito w Poznaniu powinien posiadać kwalifikacje oraz kompetencje niezbędne do podjęcia studiów na tym kierunku. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana 7/2023 z dn. 11 maja 2023 r. kandydat ubiegający się o przyjęcie na 4-semestralne studia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne powinien posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku realizującym efekty uczenia się w ramach jednej z poniższych dyscyplin:

- Nauki o bezpieczeństwie
- Nauki o zarządzaniu i jakości.

Decyzję o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora.

Przyjęcia na studia wyższe, na semestry inne niż semestr pierwszy, zarówno I stopnia, jak i II stopnia, następują na podstawie dokumentacji przebiegu studiów z innej uczelni, według kilku wypracowanych w praktyce zasad. Pierwszą i najważniejszą z nich jest ocena stopnia zgodności pomiędzy efektami uczenia się osiągniętymi w uczelni, która dokumentuje osiągnięcia kandydata na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, a efektami uczenia się przewidzianymi w programie (planie) studiów tejże uczelni dla danego rocznika. Dopuszczalny zakres różnic programowych nie powinien przekraczać sześciu przedmiotów wyznaczonych do zaliczenia w okresie dwóch semestrów studiów po przyjęciu studenta. Drugą zasadą związaną z przyjmowaniem studentów z innych uczelni na wyższe semestry studiów na WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, jest dopuszczenie do przyjęcia co najwyżej na czwarty semestr w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz co najwyżej na drugi semestr w przypadku studiów drugiego stopnia. Reguły te wynikają wprost z Zarządzenia Dziekana 1/2023 w sprawie zaliczeń semestrów realizowanych w innych uczelniach. Dobrą praktyką stosowaną w przypadku przyjęć na studia na wyższe semestry na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne* jest możliwość spotkania z dedykowanym do kierunku prodziekanem, który wstępnie ocenia możliwości przyjęcia kandydata na dany semestr na podstawie przedstawionej dokumentacji.

Zasady i warunki potwierdzania efektów uczenia się poza systemem studiów określają: Uchwała nr 84/2021 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dn. 11 maja 2021 r. oraz Zarządzenie Dziekana 19/2022 z dn. 14 grudnia 2022 r. Zgodnie z zawartymi tam regulacjami wnioskodawca powinien posiadać określony staż zawodowy, nie krótszy niż 5 lat w przypadku osób ubiegających się o uznanie efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia bądź nie krótszy niż 3 lata w przypadku osób ubiegających się o uznanie efektów uczenia się na studiach magisterskich. Potwierdzanie efektów uczenia się dotyczy określonych przedmiotów kierunkowych, z których na mocy szczegółowych regulacji zawartych w Zarządzeniu Dziekana, wyłączono przedmioty, które są niezbędne w procesie kształcenia.



Są nimi między innymi przedmioty związane z nabywaniem wiedzy i umiejętności wymaganych w procesie pisania prac dyplomowych i magisterskich (np. Metodyka projektu dyplomowego czy seminaria).

**Liczba punktów ECTS związanych z potwierdzeniem efektów uczenia się** dla danego wnioskodawcy nie może przekroczyć 50% puli punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia, natomiast liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku. Powołanie imienne Komisji następuje po wpłynięciu wniosku studenta o potwierdzenie efektów uczenia się i wniesieniu opłaty. W skład komisji wchodzi przedstawiciel dziekana jako przewodniczący komisji oraz co najmniej dwóch nauczycieli akademickich. W pracach komisji mogą uczestniczyć na zaproszenie dziekana z głosem doradczym nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia, o zaliczenie których ubiega się wnioskodawca oraz przedstawiciele pracodawców współpracujących z wydziałem. Decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan. W przypadku uzasadnionej wątpliwości Dziekan może podjąć decyzję o przeprowadzeniu egzaminu weryfikującego efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora. Zaliczenie zajęć w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokołach zaliczenia zajęć oraz w karcie okresowych osiągnięć studenta. Opisana procedura jak dotąd nie znalazła zastosowania z braku stosownych wniosków. O uznaniu certyfikatów językowych decyduje Prodziekan na podstawie opinii właściwego Koordynatora Języka Obcego. Szczegółową listę certyfikatów językowych potwierdzających znajomość nowożytnego języka obcego zawierają wskazane wcześniej przepisy.

**Model dyplomowania na studiach pierwszego stopnia** zakłada prace dyplomowe w formie projektu przygotowanego przez zespoły studentów. W kolejnych latach akademickich, w wyniku zdobywanych doświadczeń, proces dyplomowania był systematycznie modyfikowany, m.in. poprzez doskonalenie form sprawdzania efektów uczenia (zmiana formularzy recenzji prac; obron i algorytmu oceniania, digitalizacja całego procesu, zmniejszenie liczebności zespołów do 3 osób) na takie, które są bardziej obiektywne. Zarządzenie Dziekana nr 2/2021 z dn. 18.02.2021 r. oraz Zarządzenie Dziekana nr 6/2022 z dn. 31.03.2022 r. w sprawie zasad przygotowania i oceny projektu dyplomowego regulują te kwestie. Pracę dyplomową, złożoną w uczelnianym Elektronicznym Systemie Obron (ESO), akceptuje promotor po uprzednim zatwierdzeniu raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiataowego, co określa Zarządzenie Rektora WSB w Poznaniu nr 27/2021 z dn. 19.10.2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiataowej w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. Promotorami prac dyplomowych są głównie osoby łączące doświadczenia praktyczne z wiedzą akademicką, co sprzyja realizacji zaleceń sformułowanych przez Komisję ds. Jakości Prac Dyplomowych dla kierunku oraz wychodzi naprzeciw oczekiwaniom samych studentów. Przyjęty model dyplomowania sprzyja terminowemu zakończeniu procesu dydaktycznego i rozwojowi kompetencji miękkich przydatnych w pracy zawodowej absolwentów.

Projekt dyplomowy na studiach I stopnia przygotowujący jest przez studentów w zespołach i z założenia zawiera koncepcję rozwiązania problemu praktycznego lub teoretycznego z zakresu studiowanego kierunku. Realizacja celów szczegółowych pracy oparta jest na analizie literatury przedmiotu oraz przeprowadzeniu postępowania badawczego. Na bazie wiedzy pozyskanej na podstawie powyższych działań oraz w toku studiów, dyplomanci realizują cel nadrzędny pracy, jakim jest autorska propozycja rozwiązania zidentyfikowanego problemu. W przypadku prac na ocenianym kierunku, efektem jest np.:



- analiza funkcjonowania instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego, w tym służb mundurowych i zasad prowadzenia powierzonych im zadań,
- charakterystyka funkcjonowania instytucji bezpieczeństwa wewnętrznego i analizą porównawczą z funkcjonowaniem służb podobnego profilu, np. między dwoma gminami, powiatami, województwami,
- analiza zagrożeń państwa i środków obrony narodowej, w tym zagrożeniem terrorystycznym, militarnego, gospodarczego,
- charakterystyka procesów ochrony informacji niejawnych i danych wrażliwych w instytucjach publicznych i organizacjach,
- diagnoza i analiza zagrożeń bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni,
- wskazanie i analiza zastosowania zasad, technik i taktyk prowadzenia dochodzeń kryminalnych,
- charakterystyka i analiza bezpieczeństwa przyrodniczego czy społecznego,
- charakterystyka i ocena działań mających na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- charakterystyka grup przestępczych i ocena sposobów przeciwdziałania temu problemowi,
- ocena sposobów zabezpieczenia danych, mienia i osób,
- analiza retrospektywna działań mających na celu ochronę państwa i ludności, a także ocena ich skuteczności,
- charakterystyka i ocena edukacji bezpieczeństwa na różnych poziomach szkolnictwa,
- analiza i ocena procesów zarządzania instytucjami bezpieczeństwa wewnętrznego i analiza efektywności tych procesów,
- charakterystyka budowania i zarządzaniem zespołem w organach i instytucjach bezpieczeństwa wewnętrznego,
- ocena wymiaru etycznego w sferze administracji publicznej, w tym w grupie funkcjonariuszy służb mundurowych.

Szczegółowe obszary tematyczne projektów dyplomowych na ocenianym kierunku przedstawiono w Załączniku 6.

**Warunkiem ukończenia studiów drugiego stopnia** jest przygotowanie i złożenie pracy magisterskiej oraz zdanie egzaminu dyplomowego polegającego na prezentacji pracy magisterskiej (założenia, metoda badawcza, wnioski) oraz odpowiedzi na pytania recenzenta dotyczące bronionej pracy. Temat pracy magisterskiej wraz z jej problematyką i celami promotor przekazuje do akceptacji Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych nie później niż do końca sesji poprawkowej po pierwszym semestrze seminarium (sem. 2 studiów), czyli na rok przed złożeniem pracy. Procedura związana z weryfikacją zgłaszanych do Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych prac dotyczy również tematów prac dyplomowych. W obydwu przypadkach obok tematu przesyłane są informacje nt. problemu badawczego, pytań badawczych, celu nadrzędnego i celów szczegółowych. Tematyka prac magisterskich jest spójna z przedmiotem seminarium magisterskiego i specjalizacją naukową promotora. Ogólne zasady procesu dyplomowania określa Regulamin Studiów, natomiast szczegółowa procedura przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest publikowana w Extranecie/Intranecie z odpowiednim wyprzedzeniem. Pracę magisterską, złożoną w uczelnianym Elektronicznym Systemie Obron (ESO), akceptuje promotor po uprzednim zatwierdzeniu raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Prace magisterskie na studiach II stopnia przygotowywane są przez studentów indywidualnie pod kierunkiem wybranego promotora. Pierwsze seminaRIA magisterskie na kierunku

Bezpieczeństwo wewnętrzne rozpoczyna się w sem. letnim w roku akad. 2023/2024, a pierwsze obrony prac magisterskich na ocenianym kierunku odbędą się latem 2025 r.

Na Wydziale podejmowane są **działania w zakresie monitorowania i oceny postępów studentów**. Nadzór nad przebiegiem procesu rekrutacji (realizowanym przez Biuro Rekrutacji i Komisję Rekrutacyjną) sprawuje Dziekan, który monitoruje i kontroluje liczbę przyjętych kandydatów w zakresie limitów przyjętych na dany rok akademicki. Proces odsiewu studentów, ze szczególnym uwzględnieniem studentów pierwszego roku, wśród których wskaźnik ten jest najwyższy, monitoruje prodziekan ds. jakości kształcenia. Stany liczbowe studentów pierwszego roku studiów weryfikowane są cotygodniowo (tabela retencyjna), co pozwala na bieżące śledzenie skali odsiewu w stosunku do przyjętych na dany rok celów. Od roku akademickiego 2018/19 możliwy jest również dostęp do syntetycznych raportów generowanych na dany dzień oraz wskazujących poziom odsiewu w minionych latach akademickich w przekroju dla wszystkich kierunków i stopni studiów (raporty bazujące na aplikacji Power BI). Studenci skreśleni z listy studentów i rezygnujący ze studiów na pierwszym roku studiów, bądź latami wyższych, są dodatkowo ankietowani w celu identyfikacji przyczyn skreślenia z listy studentów na danym kierunku. Działania takie prowadzone są od wielu lat. Wśród zidentyfikowanych przyczyn rezygnacji ze studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w roku akad. 2022/23 dominowały zdarzenia losowe (47%), podjęcie studiów w innej uczelni (20%), rozczarowanie studiami (18%) oraz pogorszenie sytuacji finansowej (16%). Ze względu na istotny udział problemów finansowych studentów wśród przyczyn rezygnacji wypracowano dobrą praktykę, jaką jest preferencyjne traktowanie wniosków studentów pierwszego roku związanych z ich problemami finansowymi.

Wskaźnik odsiewu dla I roku studiów licencjackich na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w latach akademickich 2020/21, 2021/22 oraz 2022/23 wyniósł odpowiednio: 14,6%, 18,0% oraz 21,1%, co oznacza jego wzrost w ostatnich latach. Zjawisko to należy częściowo tłumaczyć stopniowym powrotem zajęć do sal dydaktycznych w miarę wygasania pandemii Covid-19. Średnia wartość wskaźnika odsiewu zbliżyła się w ten sposób do jego wartości z lat akademickich poprzedzających okres pandemii Covid-19. W latach akademickich: 2020/21, 2021/22, 2022/23 prezentowany wskaźnik odsiewu na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne był niższy niż wskaźnik liczony dla wszystkich kierunków studiów. Niższe wskaźniki odsiewu na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne występowały na studiach stacjonarnych niż na studiach niestacjonarnych.

W celu zmniejszenia skali odsiewu studentów I roku i kolejnych lat studiów oraz podniesienia efektywności ich nauki, od roku akad. 2019/20 funkcjonuje przedmiot Metodyka Pracy Projektowej. Wprowadzenie do tego przedmiotu ma postać spotkania prodziekana ds. jakości kształcenia ze studentami I semestru studiów. Spotkanie ma charakter warsztatu poświęconego rozwiązywaniu najczęstszych problemów, z którymi spotykają się studenci w toku nauki (ABC studenta). Przedmiot Metodyka Pracy Projektowej realizowany jest przez okres 4 semestrów. Na semestrze 4 zajęcia te mają postać proseminarium przygotowującego do pisania pracy dyplomowej. W założeniu zajęcia te ukierunkowane są na długookresowe zwiększanie kompetencji studenta niezbędnych w procesie studiowania (umiejętność pisania) i na rynku pracy (sztuka prezentacji, wystąpień publicznych itp.).

Wyniki nauczania studentów, w tym wyniki uzyskane z zaliczeń i egzaminów, są na bieżąco monitorowane przez Dziekana, Prodziekanów i menedżera kierunku w konsultacji z kadrą dydaktyczną i Radą programową. Na tej podstawie podejmowane są decyzje o wdrażaniu modyfikacji do procesu i programu kształcenia, w tym np. o zwiększeniu ilości wybranej formy zajęć, optymalizacji treści merytorycznych, zmianie metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia.

Nadrzędna zasada sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych przedmiotach sformułowana jest w Regulaminie studiów - zgodnie z nią każdy przedmiot musi być przez studenta zaliczony, a warunki zaliczenia opisane są w karcie przedmiotu. Karta przedmiotu jest zapisem koncepcji merytorycznej i metodycznej przedmiotu. Każdorazowo koncepcja przedmiotu jest wypracowywana w trzyosobowym zespole, w skład którego wchodzi: koordynator przedmiotu, menedżer kierunku oraz metodyk. Warstwa metodyczna każdego przedmiotu jest spójna ze standardami dydaktyki WSB, tzn.:

- przedmiotowe efekty uczenia się są sformułowane przy pomocy czasowników akcji w oparciu i taksonomię Blooma oraz model SMART (efekt uczenia się jest specyficzny, mierzalny, ambitny, realizowalny w danym czasie); pokazuje to sekcja 3. w karcie przedmiotu
- przedmiotowe efekty uczenia się są sprawdzane przez odpowiednią (trafną i rzetelną) metodę ewaluacji; pokazuje to sekcja 10. w karcie przedmiotu.

Efekty uczenia się sprawdzane są przy pomocy:

- pytań otwartych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru wiedzy)
  - student pełnymi zdaniami (pisemnie lub ustnie) odpowiada na pytanie wykazując przy tym stopień pamięciowego opanowania materiału lub jego zrozumienia;
  - pytania otwarte stosowane są na kolokwiach śródsesemestralnych, kolokwiach końcowych, egzaminach;
  - do pytań otwartych zaliczane są również tzw. prace pisemne, gdzie student demonstruje umiejętność komunikatywnego zaprezentowania informacji pozyskanych ze źródeł wiedzy; w takich przypadkach możliwe jest również sprawdzenie efektów uczenia się z obszaru kompetencji społecznych (np. korzystanie ze zweryfikowanych źródeł wiedzy i krytyczne podejście do własnej wiedzy);
- pytań zamkniętych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru wiedzy i umiejętności)
  - student wskazuje prawidłową odpowiedź wśród zbioru nieprawidłowych wykazując przy tym stopień pamięciowego opanowania materiału, jego zrozumienia lub umiejętności zastosowania (o ile przed wskazaniem odpowiedzi konieczne jest przeprowadzenie bardziej złożonej operacji intelektualnej);
  - pytania zamknięte stosowane są w kolokwiach śródsesemestralnych, kolokwiach końcowych, na egzaminach;
- zadań problemowych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru umiejętności i kompetencji społecznych, do pewnego stopnia również z obszaru wiedzy)
  - student rozwiązuje dany problem przy użyciu pozyskanej na zajęciach wiedzy wykazując przy tym stopień zrozumienia materiału i umiejętność jego zastosowania w typowych dla danego obszaru zadaniach o zróżnicowanym stopniu kompleksowości.

**Przykład powiązania metod sprawdzania z efektami uczenia się uzyskanymi w ramach danego tematu.**

**Tab. 3.**

<b>PRZYKŁAD 1: Technologia informacyjna (BW I st.)</b> Natomiast tabela poniżej ilustruje przykładowe powiązanie treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się na przykładzie czterech przedmiotów.		
<b>Temat zajęć</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się</b>
<p>Temat 3: Import danych do arkusza kalkulacyjnego z baz danych, plików tekstowych, XML.</p> <p>Temat 5: Operacje na danych, funkcje warunkowe (jeżeli, suma.warunków, licz.warunki, średnia warunków).</p> <p>Temat 6: Wykresy, Tabele i wykresy przestawne</p>	<p>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>[Student/-ka] tworzy narzędzia obliczeniowe w arkuszu kalkulacyjnym. Dokonuje analizy danych z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego.</p>	<p>kolokwium pisemne na platformie Moodle z wykorzystaniem zadań w arkuszach kalkulacyjnych</p> <p>projekt uwzględniający zaprezentowanie kosztorysu projektu wykonanego w arkuszu kalkulacyjnym</p>
<b>PRZYKŁAD 2: Analiza zagrożeń i ocena ryzyka związanego z ochroną danych (BW I st.)</b>		
<b>Temat zajęć</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się</b>
<p>Temat 2: Ryzyko w ochronie danych wg RODO. Grupy ryzyk w RODO. Szacowanie ryzyka wg RODO. Wytyczne i wskazówki związane z analizą ryzyka w ochronie danych</p> <p>Temat 3: Szacowanie ryzyka w normach ISO: PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 - Technika informatyczna -- Techniki bezpieczeństwa -- Systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji -- Wymagania, PN-ISO/IEC 29134:2018-11 - Technika informatyczna -- Techniki bezpieczeństwa -- Wytyczne dotyczące oceny skutków dla prywatności</p>	<p>OBSZAR WIEDZY</p> <p>[Student/-ka] definiuje pojęcia analizy zagrożeń i oceny ryzyka ochrony danych osobowych; objaśnia hierarchię aktów prawnych i źródła prawa krajowego i międzynarodowego; przywołuje przepisy sektorowe związane z analizą zagrożeń i oceną ryzyka danych osobowych</p>	<p>kolokwium pisemne</p>

<b>PRZYKŁAD 3: Gospodarka cyfrowa (BW II st.)</b>		
<b>Temat zajęć</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się</b>
Temat 8: Przemysł i gospodarka 4.0  Temat 11: Ekonomia danych i nowe modele biznesowe	<p><b>OBSZAR WIEDZY</b> [Student/-ka] definiuje pojęcia i wyjaśnia kluczowe koncepcje z zakresu zaawansowanych technologii cyfrowych.</p> <p><b>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI</b> [Student/-ka] dobiera i wykorzystuje metody, techniki i narzędzia cyfrowe w biznesie, administracji i społeczeństwie. Analizuje i ocenia informacje na temat wpływu zaawansowanych technologii cyfrowych na bezpieczeństwo obywateli, społeczeństwa, przedsiębiorstw i jednostek administracji</p> <p><b>OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b> [Student/-ka] działa w sposób aktywny, poszukuje sposobów praktycznego zastosowania wiedzy z zakresu zaawansowanych technologii cyfrowych, rozumie wymóg ciągłego doskonalenia się osobistego i zawodowego oraz kształtowania postaw odpowiedzialności za innych w odniesieniu do skutków zastosowań informatyki.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt wykonany w grupie 2-3-osobowej wdrożenia technologii cyfrowych w wybranym przedsiębiorstwie lub organizacji;</li> <li>- kolokwium zawierające pytania otwarte i/lub testy wielokrotnego wyboru</li> </ul>
<b>PRZYKŁAD 3: Postępowanie karne a kryminalistyka (BW II st.)</b>		
<b>Temat zajęć</b>	<b>Przedmiotowe efekty uczenia się</b>	<b>Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się</b>
Temat 5: Ekspertyzy kryminalistyczne jako dowody w procesie karnym; znaczenie ekspertyz kryminalistycznych; wartość dowodowa i diagnostyczna; jakość ekspertyz sądowych z	<p><b>OBSZAR WIEDZY</b> [Student/-ka] omawia funkcjonowanie dowodów kryminalistycznych w procesie karnym;</p>	kolokwium składające się z zadań problemowych (kazusów), pytań otwartych i testowych

różnych dziedzin kryminalistyki – rzetelność i trafność; wiarygodność ekspertyz kryminalistycznych	definiuje pojęcie dowodu z opinii biegłego, ekspertyzy i biegłego sądowego; wymienia rodzaje ekspertyz kryminalistycznych występujących w procesach karnych	
--	---	--

**Przykładowe Powiązanie treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się**

**Tab. 4.**

<b>Nazwa przedmiotu: Bezpieczeństwo państwa (przedmiot kierunkowy)</b>	
<b>Studia I stopnia</b>	
<b>Przykładowe treści kształcenia</b>	<b>Powiązane kierunkowe efekty uczenia się</b>
<p>Temat 1 (wykładowy): Wprowadzenie do wykładów. Bezpieczeństwo państwa – analiza pojęciowo - funkcjonalna. Podstawowe pojęcia: naród, państwo, interes narodowy, racja stanu. Istota i podstawowe kategorie bezpieczeństwa. Bezpieczeństwo państwa w ujęciu funkcjonalnym i strukturalnym.</p> <p>Temat 2 (wykładowy): Zagrożenia bezpieczeństwa państwa. Pojęcie i istota zagrożeń bezpieczeństwa państwa oraz ich typologia.</p> <p>Temat 2 (ćwiczeniowy): Rola państwa w zapewnieniu bezpieczeństwa obywatelom – obowiązki konstytucyjne państwa w sferze bezpieczeństwa wewnętrznego i zewnętrznego państwa, główne determinanty bezpieczeństwa RP w tym wymiarze. Trójpodział władzy w RP, rola i kompetencje władzy ustawodawczej, wykonawczej i sądowniczej.</p>	<p><b>Wiedza</b>            BW_I_W01            [Absolwent/-ka zna i rozumie] zagadnienia związane z bezpieczeństwem wewnętrznym jako dyscypliną naukową oraz związek bezpieczeństwa wewnętrznego z innymi dyscyplinami z zakresu nauk społecznych            BW_I_W07            [Absolwent/-ka zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym prawidłowości, normy i reguły (prawne, techniczno-organizacyjne, etyczne) organizujące struktury i instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego</p> <p><b>Umiejętności</b>            BW_I_U01            [Absolwent/-ka potrafi] zidentyfikować i prawidłowo zinterpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w zakresie lokalnym i globalnym w kontekście bezpieczeństwa wewnętrznego            BW_I_U08            [Absolwent/-ka potrafi] dokonać analizy i interpretacji zjawisk społecznych w kontekście zagrożeń lokalnych i globalnych</p> <p><b>Kompetencje społeczne</b>            BW_I_K01            [Absolwent/-ka jest gotów do] etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych oraz do identyfikowania i rozstrzygania dylematów i różnych wariantów rozwiązań związanych z wykonywaniem zawodu</p>

	<p>BW_I_K03</p> <p>[Absolwent/-ka jest gotów do] formułowania swojej opinii dotyczącej problematyki z obszaru bezpieczeństwa wewnętrznego i weryfikowania własnych poglądów zgodnie z aktualnym stanem wiedzy</p>
--	---

Tab. 5.

<p><b>Nazwa przedmiotu: Współczesne zagrożenia społeczne (przedmiot specjalnościowy)</b></p> <p><b>Studia I stopnia</b></p>	
<p><b>Przykładowe treści kształcenia</b></p>	<p><b>Powiązane kierunkowe efekty uczenia się</b></p>
<p>Temat 1: Zagrożenie bezpieczeństwa współczesnego społeczeństwa polskiego – pomiar bezpieczeństwa społecznego na podstawie wybranych mierników rozwoju społecznego:</p> <p>1. Ubóstwo i jego pomiar - nierówności ekonomiczno - społeczne;</p> <p>2. Bezrobocie i jego pomiar;</p> <p>3. Przyczyny, skutki możliwości przeciwdziałania bezrobociu (pasywne, aktywne sposoby przeciwdziałania bezrobociu);</p> <p>4. Polityka państwa wobec ludzi ubogich.</p>	<p><b>Wiedza</b></p> <p>BW_I_W09</p> <p>[Absolwent/-ka zna i rozumie] relacje współzależności między podmiotami jednostkowymi i zbiorowymi, charakter relacji międzyludzkich, źródła i sposoby rozwiązywania konfliktów społecznych, strategie działania i podejmowania decyzji</p> <p>BW_I_W11</p> <p>[Absolwent/-ka zna i rozumie] przyczyny, przebieg, skalę i skutki procesów i zmian społecznych oraz ich wpływ na bezpieczeństwo wewnętrzne</p>
<p>Temat 2: Charakterystyka wybranych zagrożeń społecznych:</p> <p>1. Przystępczość (kradzież, włamania, zabójstwa) i przestępstwa gospodarcze;</p> <p>2. Zachowania patologiczne i konflikty społeczne;</p> <p>3. Zachowania autoagresywne (alkoholizm, narkomania, samobójstwa);</p> <p>4. Inne działania społeczne zaostrzające konflikty społeczne.</p>	<p><b>Umiejętności</b></p> <p>BW_I_U02</p> <p>[Absolwent/-ka potrafi] wykorzystać wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych w celu praktycznego analizowania procesów i zjawisk z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego</p> <p>BW_I_U03</p> <p>[Absolwent/-ka potrafi] dokonać analizy symptomów, przyczyn i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych warunkujących bezpieczeństwo wewnętrzne oraz tych zagrażających bezpieczeństwu wewnętrznemu w kontekście globalnym i regionalnym</p>
<p>Temat 7: Rola administracji publicznej w utrzymaniu bezpieczeństwa społecznego. Wizyta studyjna w WUP.</p>	<p>BW_I_U08</p> <p>[Absolwent/-ka potrafi] dokonać analizy i interpretacji zjawisk społecznych w kontekście zagrożeń lokalnych i globalnych</p>
<p>Temat 8: Model bezpieczeństwa społecznego na tle teorii konfliktów (teorie i obszary konfliktów, metodologiczne założenia operacjonalizacji zagrożeń bezpieczeństwa społecznego).</p>	<p><b>Kompetencje społeczne</b></p> <p>BW_I_K03</p> <p>[Absolwent/-ka jest gotów do] formułowania swojej opinii dotyczącej problematyki z obszaru bezpieczeństwa wewnętrznego i weryfikowania</p>
<p>Temat 9: Internacjonalizacja polityki społecznej – wpływ globalizacji na krajową politykę</p>	



społeczną, światowe dysproporcje, wspólnotowa polityka, instytucjonalizacja międzynarodowej polityki społecznej.	własnych poglądów zgodnie z aktualnym stanem wiedzy
--	---

**Tab. 6.**

<b>Nazwa przedmiotu: Gospodarka cyfrowa (przedmiot kierunkowy)</b>	
<b>Studia II stopnia</b>	
<b>Przykładowe treści kształcenia</b>	<b>Powiązane kierunkowe efekty uczenia się</b>
Tematy 1-12: Dominujące technologie cyfrowe GPT Uczenie maszynowe Przetwarzanie w chmurze Gigadane (ang. Big Data) i ich przetwarzanie Wirtualna i wzbogacona rzeczywistość e-Prywatność Przemysł i gospodarka 4.0 Szyfrowanie i podpis cyfrowy Bitcoin i łańcuch bloków Ekonomia danych i nowe modele biznesowe Marketing Cyfrowy	<b>Wiedza</b> BW_II_W05 [Absolwent/-ka zna i rozumie] problemy gospodarki cyfrowej i zagrożenia płynące z funkcjonowania w świecie wirtualnym, sposoby prewencji i reagowania na ataki w cyberprzestrzeni, a także uwarunkowania bezpieczeństwa teleinformatycznego w organizacji.
	<b>Umiejętności</b> BW_II_U01 [Absolwent/-ka potrafi] identyfikować konkretne problemy bezpieczeństwa wewnętrznego, jak i zewnętrznego, związane z nimi wyzwania, szanse, ryzyka oraz zagrożenia, a ponadto opracować sposoby ich rozwiązania. BW_II_U09 [Absolwent/-ka potrafi] posługiwać się specjalistyczną terminologią, skutecznie komunikować się w różnych sytuacjach związanych z bezpieczeństwem, w tym z uwzględnieniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.
	<b>Kompetencje społeczne</b> BW_II_K02 [Absolwent/-ka jest gotów do] dokonywania krytycznej oceny swojej wiedzy, jej sukcesywnego uzupełniania, poszerzania horyzontów myślowych, stałego rozwoju i doskonalenia umiejętności związanych z bezpieczeństwem wewnętrznym państwa, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego.

Tab. 7.

Nazwa przedmiotu: Opiniowanie sądowo-psychiatryczne (przedmiot specjalnościowy) Studia II stopnia	
Przykładowe treści kształcenia	Powiązane kierunkowe efekty uczenia się
Tematy 1-10	<p><b>Wiedza</b> BW_II_W01 [Absolwent/-ka zna i rozumie] w pogłębionym stopniu zagadnienia związane z naukami o bezpieczeństwie, miejsce i rolę nauk o bezpieczeństwie w naukach społecznych</p> <p><b>Umiejętności</b> BW_II_U03 [Absolwent/-ka potrafi] posługiwać się zespołem norm i reguł prawnych umożliwiających rozwiązywanie problemów charakterystycznych dla bezpieczeństwa państwa. BW_II_U04 [Absolwent/-ka potrafi] dokonywać kompleksowej analizy problemów z wykorzystaniem zdobytej podczas zajęć wiedzy związanej z bezpieczeństwem wewnętrznym i formułować na podstawie poznanych przesłanek racjonalne wnioski służące praktycznemu zastosowaniu tej wiedzy.</p> <p><b>Kompetencje społeczne</b> BW_II_K04 [Absolwent/-ka jest gotów do] zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny, rozwijania dorobku w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, podtrzymywania etosu zawodowego, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej.</p>
Przedmiot i zadania psychiatrii i psychologii sądowej	
Podstawy psychopatologii	
Opiniowanie sądowo-psychiatryczne w sprawach karnych	
Opiniowanie sądowo-psychiatryczne w sprawach cywilnych	
Opiniowanie sądowo-psychiatryczne w sprawach nieletnich	
Podstawy ekspertyz sądowych	
Zaburzenia psychiczne	
Wyłączenia opiniowania sądowego	
Opiniowanie sądowo-seksuologiczne	
Opiniowanie psychologiczno-penitencjarne	

**Zasady zaliczenia poszczególnych przedmiotów** określone są w karcie przedmiotu. Zgodnie z regulaminem studiów przedmiot zalicza się zgodnie z zapisami w karcie przedmiotu. Zadaniem koordynatora przedmiotu jest zaproponowanie sposobów weryfikacji efektów uczenia się, które następnie podlegają ocenie pod kątem trafności i rzetelności przez metodyka nauczania-uczenia się. Sposób uzyskania zaliczenia podawany jest do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Karta przedmiotu zamieszczona jest w kursie do przedmiotu na platformie Moodle. Dodatkowo w kursie widnieje osobny zasób zatytułowany „Zasady zaliczenia”, gdzie prezentowany jest sposób zaliczenia opisany uprzednio w karcie. W tym zasobie wykładowca może dodać informacje uzupełniające. Każdy z przedmiotowych efektów uczenia się posiada odrębnie przyporządkowaną metodę weryfikacji jego osiągnięcia, która jest spójna z określonymi w karcie

przedmiotu sposobami zaliczenia. Przykładowe powiązania efektów uczenia się z metodami ich weryfikacji przedstawiono w kryterium 2.

Do wykorzystywanych na ocenianym kierunku **metod weryfikacji efektów uczenia należą:**

- w zakresie wiedzy: egzaminy pisemne i ustne, kolokwia pisemne i ustne, prace pisemne w rodzaju eseju czy prezentacji;
- w zakresie umiejętności: projekty indywidualne i grupowe, zadania realizowane podczas zajęć (np. analiza lub rozwiązanie case study), aktywność studentów podczas zajęć (np. udział w merytorycznej dyskusji);
- w zakresie kompetencji społecznych: aktywność na zajęciach (np. wyrażanie własnych opinii podczas dyskusji), ocena merytorycznych rezultatów pracy zespołowej, ocena zaangażowania w pracę zespołu.

Dodatkowo ocena osiągania efektów uczenia w obszarze umiejętności praktycznych dokonywana jest:

- w zakresie kompetencji językowych, za pomocą następujących metod: odpowiedź ustna (w formie m.in. prezentacji na określony temat, krótkiej odpowiedzi na pytanie losowane z puli), kolokwium cząstkowe, kolokwium końcowe
- w przypadku praktyk zawodowych: na podstawie analizy dokumentacji, w tym: dziennika praktyk (w którym opisane są wykonywane przez studenta zadania), zaświadczenia o odbyciu praktyk (wraz z oceną efektów uczenia dokonywaną przez opiekuna praktyki z ramienia przedsiębiorstwa), raportu po praktyce (zawierającego samoocenę studenta w zakresie osiągnięcia efektów uczenia).

Zgodnie z ideą systematycznej nauki studenci zachęceni są do zdobywania punktów na zaliczenie w trakcie całego semestru, a nie tylko na jego końcu. Dzięki temu student we współpracy z wykładowcą może na bieżąco monitorować rozwój swoich kompetencji i umiejętności. Celem ujednoczenia sposobów oceniania na każdym z przedmiotów student otrzymuje możliwość zdobycia 100 punktów za różne zadania/aktywności. Oczekuje się, że każde istotne zadania zaliczeniowe sprawdzające efekty uczenia się będzie zaliczone na co najmniej 50%. Na Wydziale obowiązuje skala ocen określona w Zarządzeniu nr 4/2012 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2012 roku:

- 0 – 49 niedostateczny (2,0)
- 50 – 59 dostateczny (3,0)
- 60 – 69 dostateczny plus (3,5)
- 70 – 79 dobry (4,0)
- 80 – 89 dobry plus (4,5)
- 90 – 100 bardzo dobry (5,0).

Prace studentów zaświadczone o uzyskaniu danego poziomu efektów uczenia się są archiwizowane przez prowadzącego przedmiot przez okres roku od dnia, w którym stanowiły podstawę do wystawienia oceny.

Uzyskanie pozytywnej oceny wymaga zdobycia minimum 50% punktów przewidzianych dla danego przedmiotu.

Uczelnia prowadzi **badanie losów absolwentów** ukazujące stopień przydatności efektów uczenia na rynku pracy. Badanie to obejmuje każdy rocznik absolwentów opuszczających mury Uczelni, poczynając od 2012 roku i jest częścią Badania Atrybutów Marki (BAM Absolwent), co oznacza, że w przypadku ocenianego kierunku badanie objęło wszystkie roczniki absolwentów, którzy ukończyli

dany kierunek. Sytuacja zawodowa badana jest do 1 roku od ukończenia studiów. Cele badania obejmują:

- gromadzenie informacji dotyczących otoczenia gospodarczo-społecznego absolwenta poszukującego pracy,
- określenie sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy,
- określenie planów edukacyjnych i zawodowych absolwentów,
- badanie marki Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

W założeniu badanie ma charakter wyczerpujący (pełny), w praktyce jednak nie jest spełnione założenie badania pełnej populacji absolwentów, gdyż zwrotność ankiet wynosi ok. 13%, a ponadto ok. 47% absolwentów z danego rocznika nie wyraża zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby badania.

Realizacja założonych celów badania losów absolwentów pozwala na:

- uzyskanie przez Władze Wydziału szczegółowych informacji na temat wymagań współczesnego rynku pracy znajdującego się w otoczeniu społeczno-gospodarczym Uczelni,
- uzyskanie informacji przez pracowników Biura Karier i Praktyk pomagających w wyborze kariery zawodowej dla studentów,
- uzyskanie informacji o lukach kompetencyjnych absolwentów, informacje te są bazą do przygotowywania oferty szkoleń dodatkowych oferowanych studentom Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, organizowanych przez Biuro Karier i Praktyk.

Wyniki badania BAM w zakresie opinii ogółu absolwentów Wydziału Finansów i Bankowości, którzy ukończyli studia w roku 2022 na kierunku wskazują, że odsetek zadowolonych z ukończenia studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne jest wysoki (44% oceniło studia bardzo dobrze, dobrze 33%). Większość absolwentów pracuje na umowie o pracę (72%). Około 10% prowadzi własną działalność gospodarczą.

Pełne bądź znaczące związki wykonywanej pracy zawodowej z ukończonymi studiami zadeklarowało około 33% badanych. Większość absolwentów to osoby, które nie miały problemu ze znalezieniem pracy, ponieważ 33% z nich znalazło ją przed już ukończeniem studiów, 22% podjęło ją w trakcie studiów, natomiast 22% znalazło ją zaraz po ich ukończeniu.

Osoby, które poszukiwały pracy po studiach w około 50% przypadków znajdowały ją dość szybko (w czasie do 3-mcy). Poprawę sytuacji zawodowej jako efekt ukończenia studiów w postaci wzrostu wynagrodzenia zadeklarowało 23% absolwentów, wzrost stabilności zatrudnienia 15%, awans zawodowy 14%. Ponadto 15% badanych dzięki studiom mogła zmienić stanowisko pracy w swojej firmie. Najczęściej były to firmy prywatne (78%) zatrudniające ponad 500 pracowników (56%).

### **Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się zwrócenie uwagi na zasadność:	1) Zmiana formularza dokumentacji (Zarządzenie Dziekana nr 2/2021) projektu dyplomowego – w szczególności w sekcji B2 – wprowadzono obowiązek rozpisania celów szczegółowych na zadania i przypisania do nich osób je

<ul style="list-style-type: none"> <li>- określenia indywidualnej pracy (wykonania zadań) poszczególnych autorów;</li> <li>- odzwierciedlenia w ocenach indywidualnego nakładu pracy studenta;</li> <li>- zamieszczenia uzasadnienia wystawionych ocen w odniesieniu do indywidualnego nakładu pracy każdego studenta;</li> <li>- rozbudowania bibliografii, gdyż można odnieść wrażenie, iż źródła internetowe o wątpliwej jakości naukowej przeważają nad publikacjami zwartymi, tymczasem dobra praktyka sugerowałaby proporcje odwrotne;</li> <li>- zwiększenia rzetelności umieszczanych przypisów dolnych, gdyż nie wszystkie one znajdują odzwierciedlenie w bibliografii</li> </ul>	<p>realizujących. Towarzyszy temu założenie, że realizacja poszczególnych celów szczegółowych jest możliwa poprzez realizację poszczególnych, skonkretyzowanych zadań pozwalających na weryfikację umiejętności studenta określonych w karcie przedmiotu.</p> <p>2) Zmiana arkusza oceny pracy dyplomowej dokonywanej przez promotora i recenzenta. Obecnie pozwala on promotorowi nie tylko różnicować ocenę ze względu na indywidualny wkład danego studenta, ale także pozwala wpisać dodatkowe informacje dot. każdego z ocenianych studentów. W tym miejscu promotor dokonuje określenia kompleksowości osiągnięcia efektów uczenia się każdego z dyplomantów. W przypadku arkusza recenzji sporządzanej przez promotora i recenzenta do <i>rubrics</i> oceny projektu dodano ponadto rozszerzenie w postaci kategorii opisowych, do których obligatoryjnie promotor i recenzent są zobowiązani odnieść się. Kategorie opisowe obejmują: „mocne strony projektu”, „słabe strony projektu” oraz „potencjał aplikacyjny projektu”.</p> <p>3) Na mocy Zarządzenia Dziekana nr 6/2022 dokonano zmniejszenia grup realizujących projekt dyplomowy z maksymalnie 4 do 3 osób od rocznika (naboru): 2020/2021. Wymagało to uprzedniej zmiany zasad pracy na przedmiocie Metodyka pracy projektowej, gdzie również maksymalna liczebność zespołu została zmniejszona z 4 do 3 studentów. Przyjęto, że wszystkie efekty uczenia się związane z pracą zespołową mogą być realizowane w zespołach 3-osobowych, a zarazem istotnemu zwiększeniu ulega poziom bieżącej kontroli promotora nad realizacją wszystkich pozostałych efektów uczenia się przez poszczególnych studentów.</p> <p>4) W toku prac pod kierownictwem Dziekana WFiB prowadzonych przez Prodziekanów, Menedżera Kierunku oraz Radę Programową Kierunku i Przewodniczącego Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych wypracowano dokument: <b>Tematyka i wymagania metodologiczne dla projektów dyplomowych na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>. Zawiera on wskazania dla promotorów dotyczące m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>tematyki projektów,</b></li> <li>- <b>standardów metodycznych i metodologicznych,</b> w których akcentuje się charakter empiryczny i aplikacyjny projektów podbudowanych częścią teoretyczną bazującą na szerokiej kwerendzie możliwie aktualnej, w tym również obcojęzycznej, literatury przedmiotu,</li> <li>- <b>zasady etyczne</b> dotyczące konieczności respektowania przez autorów projektów <b>praw autorskich</b> wykorzystywanych źródeł oraz <b>praw osób badanych,</b></li> </ul>
---	--

	<p>- <b>kryteria wykluczenia projektu dyplomowego</b> szczególnie definiujące, w jakich sytuacjach projekt dyplomowy nie może zostać pozytywnie zaopiniowany i dopuszczony do obrony. Analogiczny dokument został również wypracowany dla prac magisterskich – pierwsze seminaria dyplomowe na studiach II stopnia rozpoczną się w sem. letnim w roku akad. 2023/2024</p> <p>5) Po każdym zamkniętym okresie dyplomowania studentów I i II stopnia następuje przegląd wszystkich prac dyplomowych i magisterskich obronionych na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne. Komisja ds. Jakości Prac Dyplomowych wskazuje projekty i prace do oceny przez tzw. superrecenzenta, który nie tylko dokonuje oceny samego projektu lub pracy, ale też weryfikuje oceny i recenzje promotora i recenzenta. Eksperti w ramach superrecenzji oceniają zasadność oceny pracy oraz poprawność merytoryczną i formalną recenzji. Wnioski i rekomendacje płynące z superrecenzji przekazywane są promotorom i recenzentom w celu systematycznego doskonalenia procesu dyplomowania.</p>
--	---

#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

Na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, ogromną wagę w procesie dydaktycznym, przykładą się do starannego doboru kadry prowadzącej zajęcia. W skład kadry wchodzi nauczyciele akademicki (w tym etatowi nauczyciele zatrudnieni w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu oraz nauczyciele akademicki zatrudnieni w innych uczelniach z otoczenia Uniwersytetu) oraz wykładowcy-praktycy z otoczenia społeczno-gospodarczego. Cechą charakterystyczną kadry prowadzącej kształcenie na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne WSB Merito w Poznaniu jest częste łączenie pracy naukowej z pracą zawodową związaną z wykonywaniem działalności biznesowej.

Na studiach I i II stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, zajęcia prowadzi 62 nauczycieli akademickich i wykładowców-praktyków, spośród których wyróżnić można 14 osób ze stopniem doktora habilitowanego (22%), 24 osób ze stopniem doktora (39%) oraz 24 osób z tytułem zawodowym magistra (39%). Ich zestawienie przedstawiono w tabeli poniżej.

dr hab.	<b>Helenarska</b>	<b>Karolina</b>
	Falecki	Janusz
	<b>Czop</b>	<b>Andrzej</b>
	<b>Cellary</b>	<b>Wojciech</b>
	Cupryjak	Marek
	Dawidczyk	Andrzej
	Stefański	Marek
	Urbańczyk	Michał
	<b>Bernaciak</b>	<b>Arnold</b>

dr	<b>Sowiński</b>	<b>Ryszard</b>
	<b>Jankiewicz</b>	<b>Sławomir</b>
	Bujak	Andrzej
	<b>Nowiński</b>	<b>Witold</b>
	<b>Krysieniel</b>	<b>Krzysztof</b>
	<b>Lenarczyk</b>	<b>Zbigniew</b>
	<b>Pałka</b>	<b>Edward</b>
	<b>Ruszczak</b>	<b>Marek</b>
	<b>Drzewiecki</b>	<b>Dariusz</b>
	<b>Wroblewski</b>	<b>Tomasz</b>
	<b>Błaszak</b>	<b>Maja</b>
	<b>Matusiak</b>	<b>Justyna</b>
	<b>Sztandera- Beretkowska</b>	<b>Filina</b>
	<b>Dolata</b>	<b>Magdalena</b>
	<b>Laskowski</b>	<b>Wojciech</b>
	Banasiak	Piotr
	<b>Nawrocka- Świątkowiak</b>	<b>Marta</b>
	<b>Błaszyk</b>	<b>Magdalena</b>
	Kulas	Marcin
	Rybicka	Anna
	Ziemkiewicz-Gawlik	Ilona
	Grzelczak-Miłoś	Iwona
	<b>Kokiel</b>	<b>Andrzej</b>
	Kokocińska	Anna
	Lewandowski	Adam
	<b>Kluska-Nowcika</b>	<b>Małgorzata</b>
<b>Drgas</b>	<b>Krzysztof</b>	
<b>Basińska-Zych</b>	<b>Agata</b>	
<b>Krzykała Schaefer</b>	<b>Renata</b>	
mgr	Saukens	Daria
	Sikora	Tomasz
	Walkowiak	Radosław
	Wojcik	Arkadiusz
	Groth	Dariusz
	Kurzawa	Dariusz
	<b>Wawrzecki</b>	<b>Krzysztof</b>
	Węgrzak	Tomasz
	Prusak	Maciej
	<b>Pawłowski</b>	<b>Piotr</b>
	<b>Wisniewska</b>	<b>Julia</b>
	Kowalski	Maciej
	Kiłarski	Tomasz



	Koc	Julia
	<b>Arciszewska</b>	<b>Katarzyna</b>
	Tomala	Anna
	<b>Szypuła</b>	<b>Katarzyna</b>
	Daleki	Jacek
	Polak	Grzegorz
	<b>Stawińska</b>	<b>Hanna</b>
	<b>Brzezińska</b>	<b>Magdalena</b>
	<b>Kocik</b>	<b>Marek</b>
	Łakomski	Michał
	<b>Staszyńska</b>	<b>Maria</b>

Nazwiska zaznaczone pogrubioną czcionką to osoby zatrudnione na WFIB na podstawie umowy o pracę (podstawowe miejsce pracy). Taka liczba pracowników etatowych (34 osób), umożliwia realizację przez nich 50% zajęć na kierunku dla danego cyklu kształcenia.

Dodatkowo Uniwersytet WSB Merito współpracuje z wieloma lektorami języków obcych.

**Nauczyciele akademicy wykazują się dużą aktywnością naukową i dydaktyczną**, przejawiającą się m.in. w:

- udziale w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych,
- licznych, wysoce docenianych publikacjach,
- organizacji konferencji i seminariów,
- przygotowywaniu publikacji naukowych w języku polskim i angielskim,
- sprawowanie funkcji członka prezydium Polskiej Akademii Nauk,
- opracowywaniu ekspertyz,
- udziale w projektach badawczych,
- autorstwie podręczników i materiałów dydaktycznych,
- realizacji gościnnych wykładów w innych uczelniach, w tym także zagranicznych,
- nagrodach za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne,
- kierowaniu grantami NCN, dotacji MNiSW.

Większość osób prowadzących zajęcia w ramach Zakładu Dydaktycznego Bezpieczeństwa wewnętrznego ma znaczący **dorobek praktyczny**. Są to zarówno pracownicy etatowi uczelni jak i osoby prowadzące zajęcia w ramach umów cywilno-prawnych, np. właściciel i współwłaściciele kancelarii prawnych (przedmioty prawnicze), funkcjonariusze policji, pracownicy służb więziennych, pracownik straży pożarnej, emerytowani pracownicy służb mundurowych, zarówno policji jak i wojska, osoby na stanowiskach kierowniczych w instytucjach publicznych i organizacjach współpracujących ściśle z instytucjami bezpieczeństwa wewnętrznego, osoby pełniące stanowiska w urzędach miast, w tym burmistrz, dyrektor wydziału cyfryzacji, trenerzy biznesu. Doświadczenie zawodowe wykładowców jest znaczącą wartością determinującą praktyczny charakter procesu dydaktycznego.

Zdecydowana większość osób prowadzących zajęcia ma znaczący dorobek praktyczny, a także kompetencje dydaktyczne, weryfikowane przed zatrudnieniem. Ich wysokie kwalifikacje, wiedza i umiejętności praktyczne gwarantują osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się na bardzo dobrym poziomie, dzięki czemu studenci poznają niezbędne kompetencje umożliwiające im realizację praktyk zawodowych czy w przyszłości pracy.

Polityka nakierowana na budowanie jakości kadry realizuje się w różnego rodzaju regulacjach. To przede wszystkim Regulamin oceny pracowników naukowych, naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych i bibliotekarzy dyplomowanych wprowadzony Zarządzeniem Rektora 67/2020 z 22 grudnia 2020. Uchwała Senatu Uczelni 169/2020 z 15 września 2020 r. określa system wynagradzania nauczycieli akademickich.

Polityka kadrowa Uniwersytetu odnosi się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy – zlecenia.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu od samego początku swego istnienia założyła, iż podstawowym celem w zakresie polityki kadrowej powinno być tworzenie i kształtowanie własnej kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej, zatrudnionej na pełnym etacie, dla której Uniwersytet będzie pierwszym i podstawowym miejscem zatrudnienia. Uniwersytet konsekwentnie realizując powyższe założenia wprowadziła tryb konkursowy jako formę poszukiwania i zatrudniania nowej kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej, wymagając tym samym pierwszo-etatowości zatrudnienia. Podstawowym celem realizowanym w ramach polityki kadrowej w Uniwersytecie jest zagwarantowanie wysokiej jakości kształcenia. Cel ten realizowany jest poprzez zatrudnienie:

- pracowników badawczo-dydaktycznych, posiadających odpowiednie kwalifikacje, dorobek naukowy i doświadczenie dydaktyczne,
- pracowników dydaktycznych, mających bogate doświadczenie zawodowe zdobyte w przedsiębiorstwach i instytucjach.

Taki dobór pracowników gwarantuje przekazanie studentom wiedzy na wysokim poziomie oraz zachowanie praktycznego profilu Uczelni.

Metody i sposoby rekrutacji nauczycieli akademickich określa szczegółowo Zarządzenie nr 5/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 kwietnia 2015 roku w sprawie wdrożenia procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Wprowadzono też procedurę adaptacji nowych nauczycieli akademickich. Procedura została wdrożona na podstawie Zarządzenia nr 6/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 kwietnia 2015. W okresie od marca 2020, ze względu na konieczność nauczania w formie zdalnej, procedura wdrażania nowych dydaktyków została uzupełniona o szkolenia związane z metodami i narzędziami do nauki zdalnej. Szkolenia dodatkowe są oferowane w każdym semestrze studiów wszystkim dydaktykom (np. od sem. zimowym 2020/21 z obsługi TEAMS). W pierwszym semestrze pracy wykładowca jest obowiązkowo hospitowany. Podczas hospitacji sprawdzany jest między innymi pod kątem:

- predyspozycji dydaktycznych, na które składają się między innymi: pewność w sytuacji ekspozycji społecznej, orientacja na studenta (udzielanie odpowiedzi, nawiązywanie relacji), miła prezencja, poprawna dykcja,
- komunikatywności, w tym poprawności dykcji i językowej, jasnego formułowania komunikatów, monitorowania zrozumienia przez studentów przekazywanych treści, spójności werbalnej i niewerbalnej, kontroli zrozumienia treści cudzych wypowiedzi,
- umiejętności zarządzania sytuacjami trudnymi, rozumianej jako korzystanie z modeli komunikacyjnych (np. model „Gdy ty, wówczas ja...” lub model Fakty-Uczucia-Konsekwencje-Oczekiwania), a także dbanie o siebie, studentów i efekty uczenia poprzez postawę mediacyjną, a nie konfrontacyjną,
- umiejętności angażowania studentów w zajęcia.

Przedmiotem hospitacji jest także ocena, czy wykładowca prowadzi zajęcia zgodnie z kartą przedmiotu oraz czy komunikuje oraz realizuje efekty uczenia.

Na wielu przedmiotach, jednym z kryteriów zaliczenia jest wykonanie przez studenta prac projektowych. Tutaj szczególnie przydają się doświadczenia zawodowe wykładowców, którzy często sugerują studentom ciekawą tematykę projektów.

Stałym elementem polityki kadrowej jest także **ocena kadry prowadzącej zajęcia**, zatrudnionej zarówno w oparciu o umowę o pracę, jak i umów cywilnoprawnych. Ocena odbywa się poprzez:

- semestralny system oceny wykładowców realizowany online (Ocena Kadry Dydaktycznej),
- ocena kadry w badaniach BAM (biorą udział również absolwenci),
- głosowanie absolwentów w konkursie na najlepszego wykładowcę.

**Ocena ogólna studiów na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne** wynikająca z Oceny Kadry Dydaktycznej w semestrze zimowym 2022/2023 wyniosła 4,62, natomiast w semestrze letnim 4,61 i tym samym przewyższała średnią ocenę całego wydziału (4,57). W obu semestrach naukę realizowano w trybie mieszanym- stacjonarnie i zdalnym, zatem osiągnięte wyniki świadczą o dobrym przygotowaniu kadry dydaktycznej do nauczania w sali i na odległość.

#### **Podnoszenie kompetencji dydaktycznych**

Uczelnia zapewnia możliwość doskonalenia warsztatu dydaktycznego poprzez warsztaty metodyczne i technologiczne, szkolenia wdrożeniowe, konsultacje osobiste, nauczanie koleżeńskie poprzez forum dyskusyjne w mediach społecznościowych. Organizacją i przeprowadzaniem większości wymienionych działań edukacyjnych zajmuje się Dział Metodyki Nauczania.

#### **Warsztaty metodyczne**

Warsztaty są mini szkoleniami o długości trwania 90-120 minut, w czasie których trenowana jest jedna wybrana umiejętność (na przykład technika stosowania na zajęciach metod w rodzaju debata oksfordzka czy world cafe). Warsztaty prowadzone są z reguły na początku semestru, odbywa się kilka ich cykli. Mają one na celu zainspirowanie wykładowców do doskonalenia posiadanych umiejętności i do stosowania na zajęciach technik, których jeszcze nie znali. Warsztaty odbywają się w salach wykładowych uczelni lub przy użyciu aplikacji do wideokonferencji.

#### **Warsztaty technologiczne**

Szkolenie wdrożeniowe dba o wyposażenie wykładowców m.in. w podstawowe umiejętności tworzenia i prowadzenia kursu na platformie zdalnego nauczania Moodle. Dzięki tym umiejętnościom wykładowcy mogą prowadzić zajęcia zgodnie ze standardem metodycznym Wydziału. Oprócz tego wykładowcy mogą wybrać interesujące ich szkolenia szczegółowe i zapisać się na nie poprzez system zapisów na platformie. W ten sposób mogą np. nauczyć się samodzielnego konfigurowania raportu punktów, tworzenia zadań czy quizów interaktywnych służących utrwalaniu materiału przez studentów.

#### **Szkolenia wdrożeniowe**

Nowozatrudnieni wykładowcy przechodzą cykl szkoleń: szkolenie wprowadzające do zasad funkcjonowania uczelni w obszarze administracyjno-organizacyjnym, szkolenie z metodycznych podstaw kształcenia oraz z obsługi narzędzi informatycznych (Moodle i MS Teams). Szkolenia odbywają się w salach wykładowych, przy użyciu aplikacji do wideokonferencji lub poprzez udostępniane tutoriale.

#### **Konsultacje osobiste (zwłaszcza po wizytach metodycznych na zajęciach)**

Metodyk udziela wykładowcy informacji zwrotnej; rozmowa z wykładowcą przebiega zgodnie ze schematem „jakie działania były poprawne i jak je wzmocnić”, „jakie działania były mniej efektywne i jak je skorygować”. W pierwszym semestrze pracy wykładowca jest obowiązkowo hospitowany. Podczas hospitacji zwracana jest między innymi uwaga na następujące aspekty:

- predyspozycje dydaktyczne, na które składają się między innymi:

- pewność w sytuacji ekspozycji społecznej
- orientacja na studenta (udzielanie odpowiedzi, nawiązywanie relacji)
- miła prezencja
- komunikatywności, w tym:
  - dykcja; poprawność językowa
  - jasne formułowanie komunikatów
  - monitorowanie rozumienia
  - spójność werbalna i niewerbalna
- umiejętności zarządzania sytuacjami trudnymi
  - korzystanie z modeli komunikacyjnych
  - dbałość o siebie, studentów i efekty kształcenia poprzez postawę mediacyjną a nie konfrontacyjną,
- umiejętności angażowania studentów w zajęcia.

Przedmiotem hospitacji jest także ocena, czy wykładowca prowadzi zajęcia zgodnie z kartą przedmiotu oraz czy komunikuje oraz realizuje zapisane w niej efekty kształcenia.

Przygotowanie karty przedmiotu lub scenariusza – wykładowca odpowiedzialny za przygotowanie koncepcji przedmiotu konsultuje ją z menedżerem kierunku oraz metodykiem. Jest to okazja do uświadomienia sobie istoty efektów uczenia się, doboru odpowiednich i odpowiednio nazwanych metod nauczania-uczenia się oraz trafnych i rzetelnych metod ewaluacji.

#### **Nauczanie koleżeńskie**

Spółeczność wykładowców akademickich dzieli się między sobą swoimi unikalnymi doświadczeniami dydaktycznymi. Służy temu przede wszystkim zamknięta grupa dyskusyjna w mediach społecznościowych („Perły w koronie”). Regularnie publikowane są tam posty mające na celu podzielenie się z kolegami i koleżankami własnymi odkryciami z obszaru dydaktyki. Autorami postów są sami członkowie grupy.

Ciekawą rolę edukacyjną w obszarze podnoszenia kompetencji dydaktycznych wykładowców jest projekt Akademickie Kursy Online. Wybrani wykładowcy we współpracy ze specjalistami w dziedzinie e-learningu i projektowania multimedialnego tworzą interaktywne kursy, które mogą służyć innym wykładowcom w uatrakcyjnianiu ich własnych zajęć. Proces tworzenia takiego kursu jest wyjątkowym i unikalnym doświadczeniem edukacyjnym dla samego autora. Podobne oddziaływanie ma praca nad materiałami do Biblioteki Cyfrowej. W procesie opracowywania materiałów cyfrowych wykładowca poznaje technologiczne możliwości projektowania doświadczenia edukacyjnego, uczy się tworzenia rozbudowanego systemu oceniania kryterialnego oraz uświadamia sobie rolę formującej informacji zwrotnej jako zasobu, z którego student się uczy.

Po zakończeniu każdego semestru menedżer kierunku podejmuje wnikliwą analizę wyników badań na trzech poziomach: merytorycznym, kompetencji dydaktycznych (na podstawie hospitacji i ocen studentów) i rozwoju metodycznego. Jeśli na którymkolwiek poziomie wyniki są niezadowalające menedżer podejmuje rozmowę z wykładowcą proponując program naprawczy np. kierując wykładowców na szkolenia metodyczne, wskazując dobre praktyki dydaktyczne lub wsparcie merytoryczne najbardziej doświadczonych w danym obszarze pracowników kierunku.

Pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zaliczeni do liczby N Federacji WSB-DSW Merito w dyscyplinach będących podstawą oceny parametrycznej są dodatkowo objęci systemem motywacyjnym związanym z działalnością naukową Federacji Naukowej WSB-DSW Merito, co reguluje Uchwała 22/2919 Zgromadzenia Federacji Naukowej WSB-DSW Merito z 12 września 2019 r.

Ponadto zgodnie z zapisami art. 130 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce pracownik może uzyskać płatny urlop naukowy. Pracownicy są także wspierani pozafinansowo. Zgodnie z zapisem § 54, ust. 4 Statutu Uczelni nauczyciel akademicki może uzyskać bezpłatny urlop naukowy.

Kompleksowa ocena obejmuje aktywność dydaktyczną i organizacyjną za dwa lata akademickie, natomiast w przypadku oceny aktywności naukowej i publikacyjnej za dwa lata kalendarzowe. Brana pod uwagę jest tylko aktywność w ramach i na rzecz Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Podstawą oceny jest liczba punktów za konkretne osiągnięcia w ocenianych obszarach obliczanych zgodnie z Regulaminem oceny oraz opinia przełożonego. Podstawą oceny działalności dydaktycznej są m. in. wpisywane przez pracownika (w ramach systemu BONA) dane dotyczące poszczególnych form aktywności dydaktyczno-organizacyjnej obejmujące zarówno prowadzenie zajęć dydaktycznych, jak i działalność związaną z doskonaleniem warsztatu metodycznego pracownika oraz aktywności w zakresie publikacji dydaktycznych. Ważną składową oceny są oceny uzyskiwane z hospitacji zajęć dydaktycznych realizowane przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego/menedżera kierunku lub przez metodyka.

Przeprowadzana ocena jest także elementem systemu motywacyjnego Uniwersytetu. Co dwa lata tworzona jest lista rankingowa dotycząca łącznie traktowanej działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. Jej efektem są nagrody finansowe dla osób najlepszych w danym okresie. Mechanizm ten ma jedynie charakter pozytywny, to znaczny umożliwi premiovanie osób najbardziej aktywnych.

Taką rolę pełni także lista rankingowa dotycząca działalności naukowej sporządzana corocznie na podstawie odrębnych regulacji. Jej efektem są nagrody finansowe dla osób najlepszych w danym roku. Mechanizm ten ma jedynie charakter pozytywny, to znaczny umożliwi premiovanie osób najbardziej aktywnych. Podstawą uczelnianej listy rankingowej jest liczba uzyskanych punktów za działalność naukową i publikacyjną z afiliacją Uniwersytetu. Punkty są przydzielane w oparciu o te same zasady, co przy ocenie za całokształt działalności. Tak zbudowana lista jest podstawą dla wydziałowych list rankingowych. Pracownicy zajmujący najwyższe miejsce w rankingu otrzymują Nagrody Rektorskie I, II i III stopnia oraz wyróżnienia. Co roku w budżecie Uczelni zapewnione są pieniądze na wypłatę nagród oraz wyróżnień.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zapewnić właściwą proporcję liczby nauczycieli akademickich zaliczonym do minimum kadrowego do liczby studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne	Liczba nauczycieli akademickich zwiększyła się. Zatrudnieni zostali nowi nauczyciele akademicy, reprezentujący nauki o bezpieczeństwie, ale również inne dyscypliny naukowe. Aktualnie osób pełnoetatowych zaangażowanych w kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne jest 35.
2.	Zapewnić w ramach minimum kadrowego odniesienie do obszaru nauk społecznych, dziedziny nauki	Liczba nauczycieli akademickich reprezentujących dyscyplinę prawo została zwiększona. Aktualnie na

	prawne, dyscypliny naukowej prawo.	kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne prowadzi zajęcia 10 prawników.
3.	Zapewnić właściwą obsadę z przedmiotu Podstawy kryminologii i kryminalistyki.	Obsada w zakresie tego przedmiotu została zmieniona. Wykłady prowadzi dr Marta Nawrocka- Świątkowiak

#### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:**

W dobie pandemii po przejściu na formę nauczania zdalnego z początkiem roku akademickiego 2020/21 w grupie Wyższych Szkół Bankowych wdrożono Standardy metodyki nauczania zdalnego oparte na wytycznych wypracowanych wcześniej na Wydziale Finansów i Bankowości.

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu może poszczycić się infrastrukturą i bazą dydaktyczną dostosowaną do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne. Studenci mają możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem dobrze wyposażonych technicznie zasobów lokalowych oraz pomocy dydaktycznych, aktualnego oprogramowania i specjalistycznych narzędzi komunikacyjnych, informacyjnych oraz informatycznych.

Cała baza jest przystosowana i dostępna zarówno do pracy na zajęciach, jak i indywidualnego rozwoju, pracy online/zdalnej i w budynkach Uniwersytetu WSB Merito (podczas pandemii uruchomiono w bibliotece stanowiska do pracy zdalnej dla studentów, którzy nie mają możliwości uczestniczenia w zajęciach z domu).

W roku akademickim 2023/2024 zaplecze dydaktyczne i administracyjno-biurowe Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (UWSBM) Wydziału Finansów i Bankowości zlokalizowane jest w sześciu gmachach w centrum Poznania:

a) Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 5 (budynek GG) – umowa najmu lokalu użytkowego nr LU-99/2014 z dnia 04.08.2014 r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia jej podpisania, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

b) Budynek przy ul. Ratajczaka 5/7 (budynek CP) - umowa najmu lokalu użytkowego nr LU-99/2014 z dnia 04.08.2014 r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia jej podpisania, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

c) Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 1 (budynek PW) – umowa najmu lokalu użytkowego nr LU-99/2014 z dnia 04.08.2014 r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia jej podpisania, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.



d) Budynek przy ul. Różanej 17 (budynek CR) – umowa najmu z dnia 17.12.2018r. zawarta na okres od 01.09.2019 r. do 31.07.2024 r., współwłasność – właściciele prywatni

e) Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 2a (budynek BR) – umowa dzierżawy nieruchomości z dnia 30.06.2009 r. zawarta na czas oznaczony 20 (dwadzieścia) lat, tj. do 30 września 2029 r., własność: Spółdzielnia Mieszkaniowa „DOMY SPÓŁDZIELCZE”.

f) nowo wyremontowany budynek przy ul. Ratajczaka 1/3 (budynek RR) - umowa najmu lokalu użytkowego nr L.U.-131/2020 z dnia 29.12.2020 r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia wydania przedmiotu najmu, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

We wrześniu 2023 roku oddano do użytkowania budynek RR zlokalizowany przy ul. Ratajczaka 1/3, który dzięki połączeniu za pomocą przeszklonych łączników z budynkami CP ul. Ratajczaka 5/7 oraz budynkiem PW ul. Powstańców Wielkopolskich 1 tworzy zamkniętą część kampusu, po którym można się poruszać bez konieczności wychodzenia na zewnątrz.

Podkreślić należy fakt, że wszystkie budynki zlokalizowane są w bliskiej odległości, w centrum miasta, co zwiększa wygodę zarówno studentów, jak i pracowników.

Mając na uwadze potrzeby uczelni związane z planowanym rozwojem oferty edukacyjnej, ale również potrzebę ciągłego podnoszenia komfortu prowadzenia zajęć dydaktycznych, Wydział Finansów i Bankowości dysponuje nowoczesną infrastrukturą m.in w lokalizacjach:

- budynkiem dydaktycznym przy ul. Powstańców Wlkp. 1 (budynek PW). Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: 13 laboratoriów komputerowych, 5 laboratoriów inżynierskich, 5 sal ćwiczeniowe, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny nowego budynku o pow. całkowitej 1512 m<sup>2</sup>.
- budynkiem dydaktycznym przy ul. Powstańców Wlkp. 2a (budynek BR). Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: cztery nowoczesne aule z możliwością łączenia ich w jedną dużą salę wykładową o pojemności 500 osób bądź podziału na 4 mniejsze sale wykładowe, w zależności od bieżących potrzeb uczelni, 11 przestronnych i nowoczesnie wyposażonych sal ćwiczeniowych, 5 sal komputerowych, 1sala do prowadzenia zajęć hybrydowych oraz 3 pracownie lektoratorowe, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny nowego budynku o pow. całkowitej 2312 m<sup>2</sup>.
- budynkiem dydaktyczno-administracyjnym przy ul. Ratajczaka 1/3 (budynek RR). Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: 3 sale mobile ćwiczeniowo/komputerowych, 1 laboratorium inżynierskie, 3 sale ćwiczeniowe, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny nowego budynku o pow. całkowitej 1217 m<sup>2</sup>

Na potrzeby prowadzonych zajęć UWSMB wynajmuje pomieszczenia dydaktyczne: sale ćwiczeniowe, sale komputerowe, sale wykładowe oraz lektoratowe w następujących lokalizacjach:

- a) Zespół Szkół Budownictwa nr 1 przy ul. Rybaki 17 w Poznaniu,
- b) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 7 przy ul. Krakowskiej 17A w Poznaniu
- c) Zespół Szkół Komunikacji im. Hipolita Cegielskiego przy ul. Fredry 13 w Poznaniu,



- d) Liceum Ogólnokształcącym nr VIII przy ul. Cegielskiego 1 w Poznaniu.  
 e) Zespół Szkół Zawodowych im. Lelewela przy ul. Działyńskich 4/5 w Poznaniu

W budynkach należących do kampusu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu znajdują się 23 laboratoria komputerowe, których zestawienie przedstawiono w poniższej tabeli.

**Tab 8.**

Budynek	Nr pracowni	Liczba stanowisk studenckich + liczba stanowisk dla wykładowców
BR	202	24+1
	203	24+1
	204	24+1
	205	24+1
	207	24+1
CP	210	24+2
	211	24+1
	302	47+2
PW	202	12+1
	205	12+1
	206	12+1
	207	12+1
	208	12+1
	209	12+1
	211/213	48+1
	212	25+1
	214	24+1
	215	24+1
	216	24+1
	302	24+1
	307	24+1
	311	24+1
	315	25+1

Zajęcia w laboratoriach komputerowych na ocenianym kierunku umożliwiają studentom kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Praktyczny charakter programu studiów przewiduje naukę zagadnień z wybranych przedmiotów z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania, znajdującego zastosowanie w rzeczywistości branżowej.

Na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne zaplanowano dwa przedmioty kierunkowe z wykorzystaniem laboratorium komputerowego:

- Technologia informacyjna,
- Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych.

Zrealizowanie powyższych przedmiotów daje studentom możliwości rozwoju kompetencji poszukiwanych przez pracodawców. Spośród najważniejszych wymienić należy:

- wykorzystywanie i wdrożenie systemów IT dla różnego typu organizacji,

- wykorzystywanie narzędzi informatycznych w komunikacji pisemnej i zdalnej, w tym przygotowaniu pism i dokumentów,
- wdrażanie rozwiązań usprawniających administrowanie w instytucjach bezpieczeństwa publicznego i obieg dokumentów,
- analiza danych,
- wykorzystywanie systemów elektronicznej wymiany informacji,

**Laboratoria komputerowe** mogą być wykorzystywane na zajęciach specjalnościowych do wyboru przez studenta, podczas których realizowane będą między innymi gry symulacyjne Revas. Warto dodać, że oprogramowanie używane podczas zajęć dydaktycznych to zarówno licencjonowane oprogramowanie komercyjne, edukacyjne (w tym pozyskane w ramach programu MS-Imagine), jak i oprogramowanie oparte o licencje Open Source.

W ramach przedmiotu Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych, studenci na laboratoriach pracują w zespołach zarządzając kryzysem w oparciu o grę strategiczną Pandemia. Oprogramowanie firmy PROceed dostępny jest na serwerze firmy PROceed. Studenci uzyskują dostęp logując się z serwerów Uczelni, wpisaniu loginu oraz hasła. Program pozwala na prowadzenie symulacji sytuacji kryzysowych i kształtowanie umiejętności zarządzania nimi. Studenci nabierają praktycznych umiejętności podejmowania decyzji, organizowania działań, koordynacji pracy służb odpowiedzialnych za realizację działań w sytuacji zagrożenia czy zapewnienia bezpieczeństwa ludności. Na zajęciach ćwiczeniowych z Podstaw kryminologii i kryminalistyki, a także innych zajęciach specjalnościowych na specjalności Kryminalistyka, studenci korzystają z przenośnej walizki kryminalistycznej. Uczelnia ma na stanie 2 takie walizki. Dzięki niej studenci uczą się praktycznych umiejętności technika kryminalistycznego. Pogłębienie wiedzy i umiejętności studentów w tym zakresie zarządzania kryzysowego, jak i umiejętności kryminalistycznych następuję w ramach wizyt studyjnych w laboratorium kryminalistycznym i w Centrum Zarządzania kryzysowego, na które studenci wychodzą w ramach zajęć z wykładowcami.

W ramach kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, oprócz programu MS Teams wykorzystywanego w nauczaniu zdalnym, studenci korzystają z oprogramowania MS Office, w ramach następujących przedmiotów kierunkowych na studiach I stopnia:

- Podstawy prawa
- Teoria bezpieczeństwa
- Instytucje bezpieczeństwa publicznego
- Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych
- Wstęp do prawoznawstwa z elementami prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń
- Systemy polityczne i ekonomiczne państwa
- Bezpieczeństwo państwa
- Bezpieczeństwo społeczne
- Podstawy zarządzania
- Psychologia bezpieczeństwa
- Cultural Differences (ang.)
- Dowodzenie
- Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych
- Bezpieczeństwo gospodarcze
- Bezpieczeństwo społeczności lokalnych i kształtowanie bezpiecznych przestrzeni

- Prawa człowieka i etyka zawodowa funkcjonariuszy publicznych
- Podstawy kryminologii i kryminalistyki
- Strategie bezpieczeństwa
- Międzynarodowe środowisko bezpieczeństwa
- Ochrona osób, mienia, obiektów i obszarów
- Zwalczanie przestępczości
- Istota i przeciwdziałanie terroryzmowi
- Negocjacje i mediacje
- Bezpieczeństwo w komunikacji masowej i transporcie
- Ecology (ang.)

W ramach studiów II stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, oprócz programu MS Teams, program MS Office jest wykorzystywany w ramach następujących przedmiotów:

- Filozofia bezpieczeństwa
- Sustainable Development (ang.)
- Warsztaty kompetencji komunikacyjnych
- Współczesne zagrożenia i wyzwania bezpieczeństwa wewnętrznego
- Zarządzanie strategiczne
- System obronności RP
- Bezpieczeństwo pozamilitarne
- Gospodarka cyfrowa
- Historia konfliktów zbrojnych i metod ich rozwiązywania
- Bezpieczeństwo wewnętrzne Unii Europejskiej
- Zarządzanie projektami
- Kontrola i audyt bezpieczeństwa
- Ochrona infrastruktury krytycznej
- Bezpieczeństwo teleinformatyczne i cyberbezpieczeństwo
- Zarządzanie ryzykiem
- Leadership (ang.)

Ponadto, na przedmiocie kierunkowym Technologie informacyjne studenci korzystają w poszerzonym zakresie z oprogramowania MS Word i MS Excel.

Zastosowanie nowoczesnych technologii umożliwia studentom rozwijanie kompetencji w pozyskiwaniu danych oraz ich opracowywaniu, przekazywaniu i gromadzeniu w celu tworzenia znaczących i pewnych informacji biznesowych niezbędnych w procesie podejmowania decyzji.

Ponadto studenci wykorzystują następujące źródła:

- Strony internetowe MSZ i MSWiA
- Strony internetowe różnych instytucji publicznych
- Strony internetowe urzędów miast, gmin, powiatów, czy województw
- Strony internetowe. Instytucji bezpieczeństwa publicznego.

Technologie IT na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, to przede wszystkim platformy edukacyjne takie jak Moodle i Office 365/ MS Teams, gdzie studenci mogą znaleźć materiały do samodzielnej nauki, nagrania oraz quizy online. Obie platformy dają możliwość samodzielnej nauki na podstawie zamieszczanych tam w ramach zajęć materiałów dydaktycznych i zdobycia dzięki ich wykorzystaniu różnych umiejętności związanych z pozyskiwaniem, gromadzeniem i analizą danych.

Office 365 jest obowiązkową platformą także do pracy w kontakcie z wykładowcami. Pod ich okiem niemal na wszystkich zajęciach studenci tworzą pakiety dokumentów, analizy w arkuszach kalkulacyjnych, kanały komunikacji, prezentacje multimedialne, nagrania online, blogi i inne przydatne w biznesie materiały. Wszystkie przedmioty na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne mają swoje kursy na obu platformach edukacyjnych, które dodatkowo są wzbogacone o narzędzia informatyczne do pracy w grupach, komunikacji zdalnej i samokształcenia.

Posiadane zasoby oprogramowania są na bieżąco monitorowane i rozwijane w zależności od bieżących potrzeb wynikających z programu kształcenia i oferty specjalności na kierunku. Dobór oprogramowania jest poprzedzony szczegółową analizą dostępnych na rynku rozwiązań edukacyjnych i komercyjnych.

W 2020 roku w budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a została utworzona nowoczesna multimedialna sala hybrydowa w której możliwe jest jednoczesne prowadzenie zajęć na trzech wydziałach (Poznań, Szczecin, Chorzów). Zamontowane urządzenia umożliwiają prowadzenie zajęć zdalnych równocześnie w kilku lokalizacjach tj. bez konieczności przebywania w jednej sali uczestników i prowadzącego.

W 2021 roku w budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a w auli 003 i 006 oraz w budynku przy ul. Ratajczaka 5/7 w auli 107 został zamontowany **nowoczesny system streamingowy**, umożliwiający prowadzenie zajęć zdalnych przez wykładowcę wraz ze studentami w Sali wykładowej oraz studentami on-line. Elementy systemu to między innymi: kamera śledząca prowadzącego zajęcia, nowoczesny interaktywny monitor dotykowy, konsola umożliwiająca nagrywanie zajęć oraz dystrybucję sygnału na MS Teams lub na kanale YouTube. W budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a został zmodernizowany system zarządzający nagłośnieniem, oświetleniem oraz projekcją w aulach 003, 004, 005, 006. Na początku grudnia 2021 roku została uruchomiona w budynku przy ul. Ratajczaka 5/7 **sala kreatywna** umożliwiająca swobodne prowadzenie zajęć poprzez wykorzystanie mobilnego wyposażenia (stoły, krzesła, tablice itp.) Sala zostanie również wyposażona w nowoczesny sprzęt do prowadzenia zajęć on-line na MS Teams. W budynku przy ul. Różanej 17 aula została doposażona w dwie kabiny do tłumaczeń symultanicznych wraz z wyposażeniem.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na ocenianym kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne mają dostęp do wielu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych i platformy e-learningowej. Podstawowym i najważniejszym, zwłaszcza w okresie nauki zdalnej jest Extranet, który umożliwia studentom dostęp do informacji, takich jak: plan zajęć, harmonogram roku akademickiego, linki do zajęć zdalnych czy dane kontaktowe do wykładowców oraz działów wspierających proces dydaktyczny, m.in. Dziekanatu, Biura Karier i Praktyk, Działu Metodyki Nauczania. Kolejnym istotnym narzędziem edukacyjnym jest udostępniana studentom przez Extranet jest wspomniana wcześniej platforma e-learningowa Moodle. Na Moodle studenci mają ciągły dostęp do kursów online dla swoich przedmiotów. Po każdym semestrze zasoby kursów są nadal w zasięgu studenta, może do nich wracać przez cały okres studiowania. Wykładowcy i koordynatorzy przedmiotów udostępniają tam informacje dotyczące treści nauczania w ramach przedmiotu, form zaliczenia przedmiotu, dane kontaktowe do prowadzących oraz kartę przedmiotu. W kursach na Moodle jest ponadto forum do dyskusji oraz przestrzeń, w której wykładowcy mogą dzielić się ze studentami materiałami do zajęć, przygotowywać dla studentów quizy powtórkowe czy przekazywać linki do ciekawych artykułów związanych z prowadzonym przedmiotem. Każdy wykładowca administruje kursem do prowadzonego przez siebie przedmiotu. Za stworzenie kursu odpowiada Koordynator przedmiotu, a zgodność ze standardami metodycznymi weryfikowana jest przez Dział metodyki nauczania. Kurs składa się z:

- informacji o tematach i celach uczenia się,

- plików z materiałami do czytania,
- linków do zasobów internetowych,
- zadań powtórkowych,
- zadań sprawdzających (zaliczeniowych),
- dziennika ocen.

Obecnie każdy student posiada **konto MS Office 365** wraz z możliwością instalacji i wykorzystywania go na prywatny użytek. Na wniosek studentów uczelnia wstępuje też do wskazanych, bezpłatnych programów i ofert edukacyjnych. Również wykładowcy Uniwersytetu WSB Merito, zarówno etatowi, jak i zatrudnieni w ramach umów cywilno-prawnych, na etapie planowania zajęć i obciążeń na kolejny rok mają możliwość zgłoszenia swoich preferencji związanych z wyposażeniem sali niezbędnym do prowadzenia zajęć w ramach tzw. dezyderatów przyjmowanych przez menedżera kierunku.

Od roku akademickiego 2020/21 decyzją Założyciela wprowadzono ujednolicone w skali Holdingu narzędzie do nauki zdalnej MS Teams. Daje ono przede wszystkim możliwość stworzenia wirtualnej organizacji, ponieważ jest to narzędzie z definicji przeznaczone do użytku na potrzeby korporacyjne. Dostęp do zasobów organizacji, czyli w przypadku Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu - do wszelkich aktywności edukacyjnych - mają wyłącznie wykładowcy i aktywni studenci, a więc osoby uprawnione do uczestnictwa w zajęciach w każdej z ról. Poza tym MS Teams jest platformą, która oferuje szereg narzędzi niezbędnych w dydaktyce zdalnej (synchronicznej i asynchronicznej), w tym umieszczanie materiałów do zajęć, fora dyskusyjne, udostępnianie i edytowanie plików w czasie rzeczywistym za pomocą aplikacji, takich jak Word, PowerPoint i Excel. Dodana niedawno funkcja pokoiów, dodatkowo zwiększyła funkcjonalność platformy przeznaczonej do pracy w trybie synchronicznym. Zajęcia zdalne przeprowadzone w optymalnych warunkach, przy włączonych mikrofonach i kamerkach, daje możliwość maksymalnego zbliżenia się do warunków pracy w sali, choć podkreślić należy, że starania Działu Metodyki Nauczania, np. poprzez regularne szkolenia, które prowadzą wśród wykładowców do większej świadomości specyfiki nauczania zdalnego i modyfikacji metod nauczania dostosowanych do nowych warunków. Każdy student i wykładowca posiada swoje konto w aplikacji, które jest przypisane do zespołów odpowiadających poszczególnym grupom ćwiczeniowym i wykładowym. W planach zajęć w Extranecie, studenci znajdują linki do spotkań (zajęć), na których na żywo spotykają się z wykładowcą i pozostałymi członkami grupy. Aplikacja pozwala na wykorzystanie ciekawych narzędzi, które nie tylko wzbogacają procesy kształcenia na odległość, lecz także wspierają kształtowanie umiejętności praktycznych, m.in. tablicę Whiteboard umożliwiającą studentom współtworzenie wizualizacji zagadnień (np. w formie mapy myśli), narzędzia Microsoft 365, pozwalające m.in. na równoczesną pracę nad dokumentami przez różnych członków grupy oraz kanały przeznaczone do realizacji zadań w podgrupach.

Całość pracy na Moodle i w zespole Teams jest zorganizowana zgodnie z programem kształcenia w karcie przedmiotu i daje studentom wskazania dotyczące sposobów przygotowania się do zajęć, informacje o zadaniach niezbędnych do wykonania w trakcie i po zajęciach oraz jest podstawowym medium wymiany materiałów pomiędzy wykładowcą a studentami. Dzięki zastosowaniu nowych technologii w projektowaniu i dostarczaniu kursów przedmiotowych na e-learningowych platformach edukacyjnych studenci poznają wagę i możliwości wykorzystania systemów informatycznych w obszarze bezpieczeństwa. Menedżerowie kierunków odpowiedzialni są za rozwój danego kierunku studiów i jego spójność z założeniami strategii, w tym w szczególności zapewnienie praktyczności koncepcji i procesu kształcenia na kierunku, dokładają starań, aby pomimo kształcenia na odległość nie zatracić praktycznego wymiaru kształcenia.

Aktualnie większość procesów biznesowych i informacji z nimi związanych zostało przeniesionych do świata online. Nie zawsze służą do tego skomplikowane systemy, czasem wystarczy odpowiednia aplikacja lub dobra platforma ze zbiorem aplikacji i pakietem usług online czy popularne narzędzie do obsługi danych w chmurze. Wszystko co dzieje się w firmie, począwszy od komunikacji wewnątrz organizacji, pozyskiwaniu klienta, ofertowaniu i obiegu dokumentów, a skończywszy na analizach niezbędnych w projektowaniu strategii firmy dzieje się w systemach IT i może zostać zaprojektowane systemowo i mobilnie. Obowiązek korzystania i obsługi w całym cyklu kształcenia z narzędzi Office 365, MS Teams i Moodle, to ważne lekcje na temat wykorzystania nowoczesnych systemów informatycznych. Studenci uczą się przy zastosowaniu metody learning by doing. W przyszłości nabyta i w sposób naturalny praktykowana w czasie studiów i w ramach wszystkich przedmiotów wiedza o tworzeniu centralnej bazy informacji, przyspieszeniu procesu komunikacyjnego, uszczelnieniu procesów komunikacyjnych, pozyskiwaniu i zatrzymywaniu danych w celu ich analizy w przyszłości na pewno przyda się w pracy w biznesie.

Oprócz zbiorów na platformach e-learningowych na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu w budynku CP znajduje się nowoczesna biblioteka o powierzchni 400 m<sup>2</sup>. W czytelni i salkach projektowych, użytkownicy mają do dyspozycji 42 miejsca siedzące oraz 4 stanowiska komputerowe. Księgozbiór stanowią książki, czasopisma i zbiory elektroniczne. Biblioteka pracuje w oparciu o system komputerowy Prolib, który umożliwia przeglądanie księgozbioru, także według kart przedmiotów (kolekcji), oraz zamawianie książek przez zarejestrowanych użytkowników. Zbiory są dostosowane do profilu kształcenia i badań prowadzonych w Uczelni. Dużą część stanowią podręczniki zalecane w kartach przedmiotów, przygotowywanych przez koordynatorów. Obecnie zbiory biblioteki liczą prawie 58 tys. egzemplarzy i ponad 100 tytułów czasopism. Wśród czasopism dedykowanych ocenianemu kierunkowi, warto wymienić:

- Bezpieczeństwo : teoria i praktyka – dostęp on-line
- Bezpieczeństwo narodowe – dostęp on-line
- It w administracji
- ITwiz
- Państwo i prawo
- Problemy Kryminalistyki
- Przegląd Bezpieczeństwa Wewnętrznego
- Sprawy Międzynarodowe

Biblioteka oferuje dostęp do baz danych przez system Han (Ebsco, Prolib, LexOmega, Legalis, Infor Lex, Ibuk, Nasbi, Scopus, Pearson, Elsevier, Wiley, Nature, Web of Science, Emerald, Taylor&Francis). (szczegółowy wykaz elektronicznych baz danych, jako załącznik nr 6)

Do tej pory studenci mieli możliwość korzystania z infrastruktury Uczelni poza godzinami zajęć poprzez rezerwację sali na platformie Extranet. W dobie pandemii jest to niestety funkcjonalność zawieszona. Wykorzystywanie sal poza godzinami zajęć nie wiązało się z żadnymi ograniczeniami w dostępie do infrastruktury i oprogramowania. Studenci dysponowali także stałymi pomieszczeniami i powierzchniami przeznaczonymi do pracy – w specjalnie wydzielonych i przystosowanych do tego salach przy bibliotece i miejscu cichej pracy w bibliotece.

W październiku 2021 r. została otwarta nowa odsłona Biblioteki Cyfrowej WSB-DSW (<https://biblioteka.cyfrowauczelnia.pl/dlibra>). Podstawowym celem jest stworzenie dostępu do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych WSB i DSW. Zasób Biblioteki tworzą kolekcje czasopism, monografii, materiałów dydaktycznych.

Uczelnia ustawicznie rozwija swoje działania w zakresie dostosowania posiadanych zasobów i infrastruktury do potrzeb studentów z niepełnosprawnością oraz ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia. Działania te koncentrują się na sukcesywnej likwidacji barier architektonicznych i urbanistycznych oraz wyposażaniu zarówno sal dydaktycznych w sprzęt wspierający aktywne uczestnictwo w zajęciach osób z różnymi dysfunkcjami, jak i punktów obsługowych studentów, aby obsługa ta odbywała się bez barier.

Do standardowych udogodnień jakie w ostatnich latach wprowadzane są dla studentów z niepełnosprawnością oraz ze szczególnymi potrzebami w poszczególnych budynkach Wydziału Finansów i Bankowości w WSB w Poznaniu należą:

**a) udogodnienia architektoniczne:**

- tabliczki z kodem NFC i napisem brajlowskim na drzwiach wejściowych do budynków oraz do wszystkich sal dydaktycznych, toalet oraz punktów obsługi studenta (budynek CP, BR, GG),
- na klatkach schodowych – kontrastowe stopnice pierwszego i ostatniego stopnia schodów prowadzących na poszczególne piętra oraz ciągły system poręczy po jednej ze stron klatki z oznakowaniem ciągów informacyjnych tabliczkami brajlowskimi (nakładki na poręcze z informacjami w napisie brajlowskim oraz grawerem); (budynek CP, BR),
- pasy ostrzegawcze wewnętrzne (budynek CP, BR),
- toalety dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz wyposażone w system przyzywowy; na drzwiach zostały dodatkowo zamocowane tabliczki z piktogramem (budynek CP, BR, RR).
- system nawigacji Your Way ułatwiający przemieszczanie się osobom niewidomym i niedowidzącym po przestrzeni budynku,
- system udźwiękowienia Your Way ułatwiający orientację przestrzenną osobom niewidomym i niedowidzącym (budynek BR, CP, PW). Jest to system nadajników, który - w zależności od rodzaju:
  - sygnalizuje swoją obecność urządzeniom mobilnym z zainstalowaną aplikacją YourWay i może dostarczyć dowolnych informacji tekstowych, które telefon odczyta głosowo (YourWay Beacon),
  - sygnalizuje swoją obecność za pomocą głośnika i może się to dziać automatycznie, gdy w jego pobliżu znajdzie się urządzenie mobilne lub na życzenie użytkownika. Oprócz opisowej informacji, osoba z dysfunkcją wzroku otrzymuje informacje dźwiękową i może łatwiej zlokalizować nadajnik korzystając ze słuchu (YourWay Plus);
- plany tyflograficzne ułatwiające orientację i umiejscowienie poszczególnych miejsc w budynkach, ważnych z punktu widzenia studenta; (budynek CP, PW, BR, CR),
- bezprogowe wejścia do sal dydaktycznych (budynek BR, CP, RR),
- na drzwiach wejściowych do budynków tabliczki z piktogramem i napisem brajlowskim o możliwości wejścia na teren uczelni z psem przewodnikiem oraz stojaki z miską dedykowane dla psa przewodnika (budynek CP, BR, CR, RR, GG),
- krzesła i materace ewakuacyjne w dedykowanych szafkach (i oznakowane tablicami fluorescencyjnymi) na każdym piętrze budynków uczelni, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne; dodatkowo zakupiono maty ewakuacyjne.

**b) udogodnienia związane z wyposażeniem i obsługą studentów:**



- tablety Lenovo z zainstalowanym dostępem do usługi tłumacza języka migowego, w ramach umowy na usługę z firmą Migam ([www.migam.org](http://www.migam.org)) we wszystkich punktach kontaktowych ze studentem tj. Rektorat, Kancelaria, Dziekanat, Dział Płatności i Stypendiów, pokoje – Dziekana i Prodziekanów, Biuro Rekrutacji, Biuro Karier i Praktyk, Dział Współpracy z Zagranicą, Biblioteka, Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami; pokój Rady Samorządu Studenckiego, wszystkie portiernie w budynkach uczelni; miejsca są oznaczone specjalną naklejką informującą o dostępności powyższej usługi.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ma dostęp do w/w usługi dzięki umowie abonamentowej, zrealizowanej wstępnie w ramach projektu „WSB Otwarta”, a obecnie kontynuowanej w ramach corocznej dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN) na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań osób z niepełnosprawnościami.

- przenośne recepcyjne pętle indukcyjne NOVATEL z dedykowanym mikrofonem biurkowym M-2 we wszystkich w/w miejscach;
- szafki w salach komputerowych ze specjalistycznymi klawiaturami i myszą komputerową oraz słuchawkami wygłuszającymi.

### **Pozostałe udogodnienia architektoniczne/infrastrukturalne:**

#### **1. budynek CP, ul. Ratajczaka:**

Zjazd/podjazd dla wózków w holu budynku na parterze; automatycznie otwierające się drzwi do biblioteki/czytelni; szyb windy z platformą dźwigową dla wózków umożliwiającą wjazd na 1 i 2 piętro budynku, bezprogowe wejścia do sal dydaktycznych oraz pozostałych pomieszczeń administracyjnych, szerokie ciągi korytarzowe w holu i na 1 piętrze; na parterze w auli 107 CP znajdują się 2 wyznaczone miejsca dla studentów z niepełnosprawnością ruchową, poruszających się na wózku, aula została także dostosowana do potrzeb osób niedowidzących – zamontowano pasy ostrzegawcze wewnętrzne w kontrastowym dla podłoża kolorze oraz kontrastowe taśmy na schodach znajdujących się wewnątrz pomieszczenia; toalety dla osób z niepełnosprawnością umiejscowione są na 1 i 2 piętrze budynku. Na poziomie 1 piętra dostępny jest łącznik z budynkiem PW, co stanowi duże ułatwienie w przemieszczaniu się między obydwojma budynkami dla studentów z dysfunkcją ruchową i wzrokową.

W budynku CP na parterze usytuowane jest biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością (PRSN). Przeprowadzony w 2022 roku remont tego pomieszczenia miał na celu adaptację istniejącej przestrzeni, by stała się ona jeszcze bardziej przyjazna i komfortowa dla studentów. Dzięki przyjętym rozwiązaniom, pomieszczenie może być wykorzystywane nie tylko do pracy Pełnomocnika, ale także jako miejsce konsultacji wykładowców ze studentami z niepełnosprawnością oraz w razie potrzeby-jako pokój dedykowany do pisania indywidualnych zaliczeń i egzaminów dla powyższej grupy studentów.

Mając na uwadze ochronę danych wrażliwych oraz chcąc zapewnić komfort każdemu rozmówcy, szklane ściany biura zostały oklejone mleczną folią. Nazwa pokoju jest dobrze widoczna, a symbole poszczególnych niepełnosprawności wyraźnie wskazują na jego przeznaczenie. W ramach aranżacji pokoju zaplanowano spokojne barwy ścian i mebli (różne stopnie szarości), przetłumaczone obrazami z motywem roślinnym. Oświetlenie w pokoju, w zależności od preferencji i stanu zdrowia studenta może zostać przyćmione. W pokoju dostępne jest biurko z elektrycznie regulowaną wysokością blatu, niszczarka Fellowes, drukarka wielofunkcyjna Kyocera Ecosys oraz laptop Asus wraz monitorem Iiyama ProLite 21,5' , z którego mogą skorzystać także studenci. Na wyposażeniu jest także urządzenie

oczyszczające i jonizujące powietrze, tablet z szybką dostępnością do usługi tłumacza migowego oraz przenośna pętla indukcyjna Novatel.

Wszystkie powyższe rozwiązania w biurze sprawiają, że jest to przestrzeń przyjazna studentom, dająca niekiedy wręcz możliwość wyciszenia i izolacji od bodźców zewnętrznych.

W pokoju dostępne jest biurko z elektrycznie regulowaną wysokością blatu, niszczarka Fellowes, drukarka wielofunkcyjna Kyocera Ecosys oraz laptop ASUS wraz monitorem Iiyama ProLite 21,5' , z którego mogą skorzystać także studenci. Na wyposażeniu jest także urządzenie oczyszczające i jonizujące powietrze, tablet z szybką dostępnością do usługi tłumacza migowego oraz przenośna pętla indukcyjna Novatel.

W Bibliotece natomiast znajduje się wypożyczalnia sprzętu dedykowana dla osób z niepełnosprawnością i ze szczególnymi potrzebami.

### **Wyposażenie dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

W czytelnicy znajdują się dedykowane, specjalnie przygotowane miejsca dla studentów z niepełnosprawnością, ułatwiające korzystanie z zasobów na miejscu – jedno do pracy indywidualnej, a z drugiego mogą korzystać jednocześnie dwie osoby. Oba stanowiska wyposażone są w stoły z elektrycznie regulowanym blatem; do jednego z biurek dodatkowo zamocowane zostały także podpórki do rąk ERGOREST ułatwiające pracę przy komputerze. Do dyspozycji studentów na obydwu stanowiskach są komputery All in One ze specjalistyczną klawiaturą i myszą komputerową; studenci mogą skorzystać z zainstalowanego na obu komputerach programu powiększająco-czytającego SuperNova Access Suite: Magnifier &ScreenReader.

Do dyspozycji w/w grupy studentów jest także stacjonarny powiększalnik tekstu TOPAZ oraz drukarka Kyocera Ecosys z możliwością skanowania dokumentów i przesyłania ich bezpośrednio na pocztę mailową.

#### **2. budynek BR ul. Powstańców Wielkopolskich:**

Automatyczne drzwi wejściowe otwierane za pomocą przycisku; winda z rozsuwanymi drzwiami, informacją głosową oraz panelem dotykowym w języku Braille'a, umożliwiająca swobodny wjazd wózka; defibrylator AED na parterze budynku; cztery aule na parterze 03, 04, 05 i 06 BR z wydzielonymi miejscami dla studenta poruszającego się na wózku oraz kontrastowymi taśmami i pasami ostrzegawczymi przy schodach do osób niedowidzących; toalety dla osób z niepełnosprawnością umiejscowione są na każdym z pięter budynku, szerokie ciągi korytarzowe na wszystkich piętrach.

#### **3. budynek GG, ul. Powstańców Wielkopolskich**

Możliwość wjazdu wózkiem na teren budynku od ul. Kościuszki , platforma schodowa wewnątrz budynku; do września 2023 roku w budynku GG mieściło się Biuro Rekrutacji – obecnie przeniesione do nowego budynku RR.

#### **4. budynek RR, ul. Ratajczaka**

Kompleks budynków RR został oddany oficjalnie do użytkowania we wrześniu 2023 roku, składa się z dwóch budynków R1 i R3 połączonych dużym, przestrzennym łącznikiem. Dodatkowo jeden z nich połączony jest na poziomie 1 piętra z budynkiem PW, posiada też windę. Architektoniczne udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami stanowią automatycznie otwierane drzwi wejściowe, platformy schodowe w miejscach różnicy poziomów, toalety dla osób z niepełnosprawnością, tabliczki z napisami brajlowskimi przy wybranych pomieszczeniach, wewnętrzne pasy ostrzegawcze.

W łączniku, na poziomie zero mieści się duże Biuro Rekrutacji, wyposażone w biurka z elektryczną regulacją wysokości oraz wszystkie w/w udogodnienia w komunikacji z osobami z dysfunkcją słuchu.

W 2024 roku do w/w budynku zaplanowany jest zakup infokiosków do łącznika, a także montaż kontrastowych taśm na schody. prowadzące na poszczególne piętra.

Należy podkreślić, że część w/w rozwiązań i zakupów została zrealizowana w ramach projektu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR) pt. „Uczelnie dostępne”. Pozostałe działania finansowane są z corocznie przyznawanej dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN) na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań naukowych osób z niepełnosprawnościami. Należy nadmienić, że dotacja obecnie dotyczy już nie tylko osób z orzeczoną niepełnosprawnością sensu stricto, ale także i osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, co znacznie rozszerza spectrum odbiorców realizowanych przez uczelnię działań.

28 maja 2021 roku Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (wydział w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie) zakończył realizację w/w projektu NCBR „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych), którego celem jest pomoc i wsparcie studentów z niepełnosprawnościami. Nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla tej grupy oraz udział w projektowaniu wsparcia w kontekście jej potrzeb, pełnił Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością na każdym z trzech wydziałów.

W ramach powyższego projektu, działania skoncentrowane były między innymi na niwelowaniu barier dostępności infrastruktury i wyposażenia, a także realizowane w obszarach proceduralnym i technologii wspierających.

W zakresie działań proceduralnych w obszarze infrastruktury, zatrudniono eksperta w celu przygotowania procedur bezpieczeństwa gwarantujących bezpieczną ewakuację studentów z niepełnosprawnościami w przypadku zagrożenia. Procedury uwzględniają wskazania do działania w przypadku różnych dysfunkcji zdrowotnych, ich wdrożenie obowiązkowo miało miejsce we wszystkich we wszystkich budynkach WSB w Poznaniu (na wszystkich trzech wydziałach). Dodatkowo, każdy z wydziałów został wyposażony w sprzęt ratunkowy, a wskazani pracownicy wzięli udział w przeszkoleniu w zakresie jego korzystania. Założono cykliczność powyższego szkolenia oraz systematyczne poszerzanie bazy pracowników, którzy zostali przeszkoleni w zakresie posługiwania się sprzętem ratunkowym oraz bezpiecznej ewakuacji osób z różnym rodzajem niepełnosprawności.

Działania w tym zakresie obejmowały również usytuowanie miejsca obsługi kandydatów na studia w budynkach wolnych od barier architektonicznych. W obecnej chwili zadanie to realizowane jest poprzez uproszczenie procedur formalnych, w tym obsługę zdalną interesariuszy (również przez Biuro Rekrutacji).

To właśnie w ramach działań w obszarze technologii wspierających na wydziale w Poznaniu założono Wypożyczalnię sprzętu dla studentów z niepełnosprawnością, której funkcjonowanie koordynuje Pełnomocnik (PRSN). Zakup dostępnego w niej obecnie sprzętu został sfinansowany z dwóch źródeł – projektowego, w ramach Uczelni dostępnej oraz corocznej dotacji MEiN.

Zakupy te dokonywane są sukcesywnie, co roku, tak aby oferta dostępnego sprzętu była rozszerzana i odpowiadała potencjalnemu zapotrzebowaniu Aktualnie, na wyposażeniu wypożyczalni znajduje się poniższy sprzęt wspierający udział w zajęciach studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności oraz szczególnymi potrzebami:

- laptopy LENOVO z ekranem o przekątnej 15,6 cala wraz z torbami,
- tablety LENOVO oraz uchwyty umożliwiające ich wygodne zamontowanie na biurku na odpowiedniej wysokości;
- słuchawki bezprzewodowe,

- dla osób cierpiących na niedowład kończyn górnych – podpórki specjalistyczne dla rąk ERGOREST ułatwiające pracę przy komputerze, komputerowe klawiatury specjalistyczne BIG Keys oraz klawiatura OBI-TOUCH; dla osób mających problem z poruszaniem rękoma - specjalistyczne myszy komputerowe Big Track,
- dla osób niewidomych i niedowidzących - program powiększający ekran Zoom Tekst Magnifier, lupy elektroniczne Snow 12 HD, powiększalniki ReadDesk z funkcją czytania tekstu drukowanego, notatniki brajlowskie Focus 14 Blue, dyktafony cyfrowe Olympus DM 720, a także tablet Apple iPad Pro'11''M2, Notebook Apple 13.3. MacBook Air M2, klawiatura bezprzewodowa Apple Magic Keyboard; ponad to specjalistyczna klawiatura VISION BOARD2, licencja na program powiększająco-czytający Supernova Access Suite: Magnifier & ScreenReader oraz klawiatury Delphin dedykowane do powyższego oprogramowania.
- dla osób z dysfunkcją słuchu - przenośne systemy FM, czyli bezprzewodowe, radiowe urządzenia służące do przesyłania sygnału mowy na odległość,
- dla osób w spectrum autyzmu, ADHD oraz/i z problemem z koncentracją – słuchawki wygłuszające.

Warto podkreślić, że za realizację w/w systemu nawigacji Your Way, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (wówczas: Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu) otrzymała nominację do konkursu „IDOL” w województwie wielkopolskim prowadzonego corocznie przez Fundację „Szansa dla Niewidomych” w kategorii EDUKACJA. W wyniku głosowania 31 sierpnia 2021 roku. Uczelnia zajęła I miejsce w swojej konkursowej kategorii. Dodatkowo, 10 września 2021 roku Uczelnia została wyróżniona nagrodą IDOLA SPECJALNEGO w konkursie ogólnopolskim, w ramach organizacji międzynarodowej konferencji „REHA FOR THE BLIND”, za całokształt działań na rzecz osób niewidomych i niedowidzących, w tym współorganizację konferencji na szczeblu wojewódzkim dla osób z dysfunkcją wzroku. W powyższej konferencji mieli również możliwość uczestnictwa wykładowcy oraz studenci z niepełnosprawnością wzroku.

Należy podkreślić, że działania na rzecz dostosowywania uczelni dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami to na Uczelni proces sukcesywny i długofalowy. Co roku przygotowany jest plan wydatkowania dotacji, który ma na celu tworzenia przyjaznej, dostępnej przestrzeni uczelni.

W planach na 2024 rok przewidziana jest kontynuacja działań wprowadzających te same rozwiązania i udogodnienia we wszystkich budynkach należących Uczelni – czyli np. zakup kolejnych tabliczek z kodem NFC, nakładek na poręcze z tekstem brajlowskim i nakładek kontrastowych na schody, wewnętrznych pasów ostrzegawczych czy planów tyflograficznych do kolejnych budynków. Zaplanowany jest także zakup infokiosków, defibrylatorów AED oraz foteli akustycznych dla wszystkich osób potrzebujących wyciszenia się, izolacji od otoczenia, w tym dla osób w spectrum autyzmu.

Obecnie mają też miejsce formalne przygotowania do zgłoszenia Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu do udziału w kolejnym projekcie Narodowego Centrum Badań i Rozwoju - pt. „Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami, możliwości skorzystania z oferty szkolnictwa wyższego”.

Ocena i monitorowanie jakości bazy dydaktycznej (w tym systemu biblioteczno-informacyjnego) odbywa się wielopłaszczyznowo. Istotnym elementem tej kontroli są coroczne badania atrybutów marki (BAM), w ramach których różne grupy interesariuszy dokonują szczegółowej oceny funkcjonowania wydziału. Prowadzone od ponad 12 lat badania pozwalają na systematyczną kontrolę satysfakcji studentów i podejmowanie wielu działań zmierzających do poprawy jakości bazy

dydaktycznej, w szczególności najłabiej ocenianych obszarów. W zakresie systemu biblioteczno-informacyjnego w rozwoju zasobów bibliotecznych współuczestniczą zarówno studenci jak i pracownicy naukowo-dydaktyczni, którzy poprzez systematyczne zgłaszanie propozycji zakupów za pośrednictwem systemu bibliotecznego Prolib przyczyniają się do uaktualniania i kompletności zbiorów. Warto także podkreślić współpracę z menedżerem kierunku w tym obszarze. Dodatkowo Uczelnia co semestr udostępnia przez Extranet ankiety, które wypełniają studenci osobno dla wszystkich wykładów i ćwiczeń. Jednym z kryteriów jest ocena przekazanych przez wykładowców materiałów dydaktycznych na Moodle.

W obszarze pozostałej infrastruktury, biorąc pod uwagę wyniki badań BAM, planowana jest zmiana technologii w zakresie sprzętu (nowoczesne projektory bezprzewodowe do użytku dla każdego, zwiększenie liczby komputerów przenośnych ze względu na ich większą uniwersalność, sala wzorcowa do pracy w grupach) oraz zwracanie większej uwagi na odległości między budynkami wynajmowanymi na godziny. Wciąż doskonała baza dydaktyczna, komunikacja zdalna i ciągły dostęp do informacji, pozwala na pracę własną studenta bez ograniczeń miejsca i czasu. Opisana infrastruktura umożliwia prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów kierunku Administracja efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej. Baza jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz podlega systematycznym przeglądom, w wyniku których prowadzone są działania doskonalące.

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

#### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

Za budowanie relacji z otoczeniem biznesowym Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i współpracę z partnerami zewnętrznymi na rzecz rozwoju oraz doskonalenia kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne odpowiada Menedżer kierunku dr Maja Błaszak oraz Biuro Karier i Praktyk Wydziału Finansów i Bankowości. Większość działań jest prowadzona w ramach programu „**Partnerstwo biznesowe**”. Uniwersytet WSB Merito zwraca szczególną uwagę na łączenie dwóch płaszczyzn: akademickiego oraz biznesowego podejścia do nauczania. Odpowiednio dobrane praktyczne kierunki studiów, programy czy przedmioty przygotowywane są tak, aby absolwenci zdobywali wiedzę, umiejętności i kluczowe kompetencje wymagane przez pracodawców od absolwentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne. Takiemu podejściu sprzyja dobór wykładowców praktyków, co daje gwarancję praktycznego wymiaru studiów.

Program Partnerstwa Biznesowego funkcjonujący w Uniwersytecie zapewnia wzmocnienie połączenia doświadczeń naukowych Wydziału z doświadczeniami firm. Relacja nauki ze światem biznesu daje studentom kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne możliwość zdobycia wiedzy opartej na

realnym doświadczeniu firm oraz instytucji, a różnego typu organizacjom możliwość kształtowania przyszłych kadr pracowników.

W ramach Programu Partnerstwa Biznesowego i na bazie podpisanych porozumień o współpracy określono warunki współdziałania Uniwersytetu z partnerami kierunku z szeroko rozumianego otoczenia społeczno-gospodarczego.

W ramach zawartych umów Partnerzy mogą:

- uczestniczyć w pracach Rady Programowej wybranego kierunku studiów,
- współdziałać w zakresie organizacji staży i praktyk dla studentów i absolwentów zgodnych z kierunkami kształcenia Uniwersytetu WSB Merito,
- udzielać wsparcia przy organizowaniu szkoleń/warsztatów prowadzonych przez Biuro Karier, m. in. w przeprowadzeniu case study, organizacji wizyt studyjnych,
- wydawać opinie w zakresie kierunków rozwoju Uniwersytetu, programów kształcenia i treści przedmiotów oferowanych w Uczelni,
- konsultować programy praktyk, staży, ćwiczeń typu case study itp. w celu uprządkowania kształcenia,
- prowadzić zajęcia dydaktyczne (pracownicy Partnera) w zakresie przedmiotów specjalnościowych,
- wspierać prace badawcze podejmowane w Uczelni,
- wspierać konkursy tematyczne organizowane przez Uniwersytet (np. przez koła naukowe),
- wskazywać tematykę prac dyplomowych/mgr w zakresie zainteresowań Partnera z możliwością ich wykorzystania w jego działalności.

Oprócz budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym wspomniane wcześniej Biuro Karier i Praktyk (BKIP) organizuje wsparcie dla studentów i absolwentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w ramach:

- organizacji praktyk zawodowych i staży dla studentów kierunku (szczegóły opisano w kryterium dotyczącym praktyk zawodowych),
- przekazywania ofert pracy do wydziałowego Biura Karier (BKIP wpisane jest do rejestru agencji zatrudnienia pod nr. 440, świadczy usługi pośrednictwa pracy. Pozwala to na gromadzenie i przekazywanie studentom i absolwentom aktualnych ofert pracy, płatnych staży i praktyk. BKIP stara się pozyskiwać oferty i lub informacje o rekrutacjach dedykowane dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, np. w urzędach marszałkowskich, wojewódzkich, gmin, miast, starostwach powiatowych, straży gminnej, miejskiej, Policji, jednostkach Państwowej Straży Pożarnej, Sił Zbrojnych RP, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Służby Celnej, Inspekcji Transportu Drogowego, Straży Ochrony Kolei, agencjach ochrony mienia, detektywistycznych, straży przemysłowej. wydziały zarządzania kryzysowego
- średniorocznie publikujemy około 15 ofert pracy, staży i praktyk bezpośrednio powiązanych z kierunkiem Bezpieczeństwo wewnętrzne,
- prowadzenia szkoleń i warsztatów dla studentów w celu przygotowania ich do wejścia na rynek pracy (Oferta szkoleniowa BKIP to średniorocznie ok 45 szkoleń w tym 4 tematy dedykowane studentom Bezpieczeństwa wewnętrznego),
- zaangażowania przedstawicieli Partnerów jako mentorów dla studentów.

Oficjalnymi partnerami biznesowymi kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne są:

- 2 Skrzydło Lotnictwa Taktycznego/Jednostka Wojskowa 3091 w Poznaniu
- Kancelaria Notarialna NŚP Adwokaci



- Agencja Bezpieczeństwa i Detektywistyki Maciej Zygmunt
- Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Poznaniu
- Straż Miejska Miasta Poznania
- Szuba sp. j.
- Urząd Miasta Poznania Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa
- Wielkopolskie Stowarzyszenie Aktywnych Rezerwistów
- Wojskowa Komenda Uzpełnień w Poznaniu

Współpraca z otoczeniem biznesowym nie odbywa się jedynie na zasadzie partnerstw biznesowych, ale również pojedynczych porozumień dotyczących spotkań z praktykami, a także wycieczek i wizyt studyjnych z takimi instytucjami jak:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,
- Sąd Administracyjny w Poznaniu,
- Prokuratura Okręgowa w Poznaniu,
- Miejskie Jednostki Organizacyjne Urzędu Miasta Poznania, t.j. Centrum Zarządzania Kryzysowego, Zarząd Dróg Miejskich, Zarząd Transportu Miejskiego.

Studenci mają możliwość w ramach tych wizyt poznać strukturę organizacyjną instytucji, zasady i procedury ich funkcjonowania, spotykać się z pracownikami tych instytucji, porozmawiać z nimi i przedyskutować ciekawe i nurtujące kwestie w zakresie ich kompetencji.

Oprócz partnerów z podpisanym porozumieniem kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne ma także partnerów w postaci wykładowców-praktyków, którzy oprócz zajęć programowych dzielą się ze studentami doświadczeniami z działalności administracyjnej i menadżerskiej. Dobrym przykładem praktyków na ocenianym kierunku są:

- dr hab. Andrzej Czop, Absolwent Doktor habilitowany nauk o bezpieczeństwie. Dyrektor generalny Krakowskiego Centrum Bezpieczeństwa oraz dyrektor zarządzający oraz wykładowca w Centralnym Ośrodku Szkolenia Pracowników Ochrony i Detektywów. Zawodowo związany głównie z Polską Policją, gdzie pełnił służbę na różnych stanowiskach. Jako koordynator w Biurze Kontroli Wewnętrznej PZU SA kierował zespołami zwalczającymi przestępczość ubezpieczeniową na terenie Śląska, Małopolski, województwa świętokrzyskiego i łódzkiego. Jest aktywnym członkiem działających na rzecz bezpieczeństwa organizacji: International Police Association Sekcja Polska; Stowarzyszenia Komendantów Policji; Polskiego Związku Pracodawców „Ochrona”, w którym pełnił obowiązki prezesa Oddziału Małopolska. Za swoją działalność na rzecz bezpieczeństwa odznaczony między innymi: Brązowym Krzyżem Zasługi; Srebrną Odznaką Zasłużony Policjant; Srebrnym Medalem za Zasługi dla Obronności Kraju; Srebrnym Medalem za Zasługi dla Pożarnictwa.
- prof. nadzw. dr hab. Marek Stefański, Młodszy inspektor Policji w stanie spoczynku, w latach 1984–1992 studiował i pracował we Włoszech i w Niemczech. W latach 1999-2001w Zespole Prasowym Komendy Głównej Policji.
- Prof dr hab. Wojciech Cellary, profesor Informatyki, nagrodzony indywidualną nagrodą Ministra Edukacji i Nauki za całokształt dorobku, luty 2021. W latach 1978-1992 byłem zatrudniony na czterech uniwersytetach we Francji (w trzech prowadziłem zajęcia dydaktyczne) i dwóch we Włoszech (na jednym prowadziłem zajęcia dydaktyczne). Praca w projektach badawczo- biznesowych zaowocowała opracowaniem rozwiązań informatycznych z uwzględnieniem zagadnień bezpieczeństwa, doboru metod cyfrowych dla biznesu, administracji i społeczeństwa oraz analizy informacji na temat wpływu zaawansowanych technologii cyfrowych na bezpieczeństwo obywateli, społeczeństwa, przedsiębiorstw i jednostek administracji.



- dr Piotr Banasiak- doktor nauk społecznych w dziedzinie bezpieczeństwa. Były instruktor obrony cywilnej z zakresu powszechnej samoobrony ludności. Agent celny, Strażak, ratownik kwalifikowanej pierwszej pomocy medycznej.
- adw. dr Marta Nawrocka-Świątkowiak jest adwokatem przy Wielkopolskiej Izbie Adwokackiej w Poznaniu oraz współnikiem w kancelarii adwokackiej NŚP Adwokaci z siedzibą w Poznaniu. W praktyce prawniczej zajmuje się przede wszystkim sprawami z zakresu prawa karnego. Występuje jako obrońca i pełnomocnik w postępowaniach karnych i cywilnych, a także w postępowaniach celno-skarbowych i podatkowych.
- dr Błaszyk Magdalena - Członek Wielkopolskiej Izby Adwokackiej od 2012 roku. Obsługa przedsiębiorców w zakresie prawa korporacyjnego i gospodarczego, w tym udział w procesach przekształceń, fuzji i aportów,
- dr Krzysztof Drgas - Zakład Systemów Informatycznych SIGID Sp. z o.o. – Prezes Zarządu. Obszar funkcjonowania: specjalizowane pakiety oprogramowania dla jednostek samorządu terytorialnego (tj. dla urzędów miast, gmin, powiatów) i podległych im jednostek budżetowych. Obszary odpowiedzialności: nadzór nad projektami programistycznymi, Administrator Bezpieczeństwa Informacji,
- dr Edward Pałka - inspektor ochrony danych od 2015 r., wdrożenie RODO w jednym z największych szpitali w Poznaniu, realizacja ochrony informacji niejawnych w roli pełnomocnika ochrony informacji niejawnych od 2019 r., praca na stanowisku specjalisty ds. obronnych i obrony cywilnej w jednostce organizacyjnej Urzędu Miasta Poznania od 2010 r.
- dr Zbigniew Lenarczyk – wieloletni praktyk w instytucjach międzynarodowych i dowództwach Sił Zbrojnych RP odpowiedzialnych za bezpieczeństwo m.in.: w latach 2017 – 2021 zastępca attaché wojskowego, morskiego i lotniczego w Kijowie oraz doradca wojskowy przy misji NATO w Ukrainie., wcześniej szef oddziału zabezpieczania kontyngentów wojskowych poza granicami kraju w Dowództwie Operacyjnym RSZ, szef Polskiego Zespołu Łącznikowego - Starszy Przedstawiciel Narodowy przy United States Central Command (USCENTCOM) w Tampie na Florydzie w USA,
- dr Narożniak Agnieszka - Fundacja Centrum Badań Migracyjnych: od 2015 r. - udzielanie porad, prowadzenie szkoleń; opracowywanie materiałów informacyjnych i promujących wiedzę o prawie o cudzoziemcach / prawach cudzoziemca; współpraca z organami administracji publicznej oraz organizacjami pozarządowymi; od 2017 - członek zarządu. Uniwersytet Wrocławski, Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii: rok akademicki 2021/22 – prowadzenie zajęć na studiach podyplomowych w ramach projektu Norway Grants „Wzmocnienie kompetencji i kwalifikacji służb publicznych w obszarze migracji i azylu ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania nielegalnej migracji”,
- mgr Radosław Walkowiak pełni obowiązki Naczelnika Wydziału do Zwalczenia Zorganizowanej Przystępczości Kryminalnej Zarządu w Poznaniu Centralnego Biura Śledczego Policji. W latach 2020-2024 był Zastępcą Naczelnika Wydziału do Zwalczenia Zorganizowanej Przystępczości Ekonomicznej Zarządu w Poznaniu Centralnego Biura Śledczego Policji, wieloletni funkcjonariusz policji.
- mgr Tomasz Sikora, Ponad 25 lat służby w Policji m.in. Wydział do walki z Korupcją KWP Poznań (ekspert/p.o. kierownika Sekcji), Wydział Kryminalny KMP Poznań (z-ca Naczelnika Wydziału), Wydział do Zwalczenia Zorganizowanej Przystępczości Ekonomicznej Zarządu w Poznaniu CBŚP (naczelnik Wydziału).
- mgr Daria Saukens, od lat w służbie więziennej i policyjnej, realizuje zadania na rzecz Wydziału Konwojowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, wykonuje konwoje osób z jednostek penitencjarnych, zakładów poprawczych, schronisk dla nieletnich, policyjnych dziecka lub innych ośrodków dla nieletnich. Pełni również służbę w Policyjnej Izbie Dziecka.

Taka współpraca jest jednym z nadrzędnych celów współpracy na rzecz rozwoju ocenianego kierunku. Włączenie przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego do procesu kształtowania i doskonalenia programu kształcenia oraz upraktycznienie procesu kształcenia, to cele, które są realizowane poprzez następujące działania (szczegółowe informacje i protokoły z konsultacji w załącznikach do raportu):

- konsultacje z partnerami w celu identyfikacji pożądaných na rynku pracy kompetencji i umiejętności,
- opiniowanie przez partnerów kluczowych efektów uczenia się,
- konsultowanie zmian w programie studiów,
- współpracę przy projektowaniu oferty specjalności,
- wymianę informacji dotyczących najnowszych trendów branżowych.

W praktyce, instytucje otoczenia społeczno-gospodarczego, a w szczególności pracodawcy, mają realny wpływ na kształtowanie koncepcji kształcenia na kierunku. Oferta programowa kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne jest na bieżąco korygowana, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy, w tym partnerów biznesowych. Efektem tych działań jest coroczny przegląd i proponowanie w ofercie specjalności oraz przygotowanie zmian w istniejących programach studiów. W toku prowadzonych dyskusji i prac Rady Programowej oraz konsultacji efektów uczenia się z Partnerami kierunku, w ostatnich latach na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne zaszło szereg zmian, które unowocześniły i zmieniły program kształcenia pod kątem oczekiwanych na rynku kluczowych kompetencji zawodowych. **Odpowiadając na potrzeby nowoczesnego biznesu** dodano nowe przedmioty takie jak Metodyka pracy projektowej.

Wprowadzono dodatkowo przedmiot Ecology, mający z jednej strony wzmacniać kompetencje językowe studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, z drugiej dostarczać wiedzy na temat zagrożeń ekologicznych, które są wyzwaniem przyszłości. Dokonano ponadto zmian w przedmiotach będących już wcześniej integralną częścią programu: w miejsce przedmiotu Socjologia wprowadzono przedmiot Cultural Differences.

Po zasięgnięciu opinii pracodawców na ocenianym kierunku w ostatnich dwóch latach wprowadzono następującą nową specjalność Menadżer bezpieczeństwa biznesu.

Oferta programowa kierunku jest poddawana przeglądowi i w uzasadnionych przypadkach korygowana co roku, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy. Menedżer kierunku (MK) jako przewodniczący Rady Programowej kierunku proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy członków Rady, którymi są m.in. studenci danego kierunku, będący zwykle członkami RSS oraz absolwent oraz wykładowcy praktycy posiadający aktualną wiedzę o wymogach stawianych absolwentom kierunku przez zmieniający się rynek pracy. Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, dzieje się to m.in. poprzez bezpośrednie zbierane przez MK opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Przykładem takich działań są opinie o aktualnych programach i specjalnościach następujących pracodawców:

- 2 Skrzydło Lotnictwa Taktycznego/Jednostka Wojskowa 3091 w Poznaniu
- Kancelaria Notarialna NŚP Adwokaci
- Agencja Bezpieczeństwa i Detektywistyki Maciej Zygmunt
- Centralne Biuro Śledcze w Poznaniu
- Komenda miejska w Poznaniu
- Urząd miejski w Śremie
- Wydział Cyfryzacji Urzędu Miasta Poznania.

Pełna Lista zmian w programie studiów pierwszego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne:

- zwiększono od r.a. 2021/2022 wymiar godzin lektoratu z języka obcego na studiach I stopnia, na studiach niestacjonarnych z 60h w e-learningu do 120h w e-learningu, utrzymując przy tym liczbę godzin kontaktowych 32h
- wprowadzono od r.a. 2021/2022 przedmiotu *Ecology* prowadzonego w języku angielskim, Przedmiot ten po pierwsze ma wzmacniać kompetencje językowe studentów, ale również dostarczać wiedzy z zakresu ekologii, które są bez wątpienia źródłem zagrożenia bezpieczeństwa środowiska. Takiego przedmiotu brakowało w programie studiów wcześniej, a zmiany klimatyczne wręcz wymusiły modyfikacje programu studiów o takie treści
- zlikwidowano do r.z. 2023/2024 przedmiotu Socjologia, zamieniając go przedmiotem prowadzonym w języku angielskim *Cultural Differences*, celem zwiększenia możliwości kształtowania kompetencji językowych przez studentów. W obrębie nowego przedmiotu pewne elementy socjologii również się znajdują, szczególnie te związane z procesami grupowymi międzykulturowymi, dodatkowo zwiększając kompetencje studentów w zakresie różnic kulturowych, które mogą być źródłem konfliktów i wpływają na pojawiające się zagrożenia społeczne
- wprowadzono przedmiot *Metodyka pracy projektowej* od r.a. 2021/2022 zobowiązując studentów do przygotowywania się umiejętnościami do pracy nad projektem dyplomowym od pierwszego semestru, realizując 6 modułów online a w 4 semestrze realizując zajęcia kontaktowe w wymiarze 10h celem wypracowania koncepcji projektów

Wspomniane wcześniej BKiP, obok inicjowania i budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym łączy dwie inne funkcje, po pierwsze dba o organizację praktyk i staży rozumiane jako wsparcie studentów w dopasowaniu odpowiednich miejsc realizacji praktyk i staży w kontekście wybranego kierunku studiów wraz z koordynacją realizacji praktyk i dbałość o zachowanie ich jakości. Druga funkcja to wsparcie studentów w zakresie pośrednictwa pracy, a także doradztwa zawodowego oraz doradztwa w zakresie przedsiębiorczości, organizacja warsztatów i szkoleń dla studentów, oraz projektu coachingowego i mentoringowego.

Pośród najciekawszych inicjatyw BKiP dedykowanych i w szczególności przydatnych studentom ocenianego kierunku warto wymienić:

- doradztwo zawodowe, które ma na celu pomoc studentom w poszukiwaniu pracy, w przekwalifikowywaniu się, zmianie pracy, a także aktywizacji po dłuższej przerwie, studenci mogą przygotować profesjonalne, dopasowane dokumenty aplikacyjne, trening rozmowy kwalifikacyjnej oraz mogą wykonać badania preferencji zawodowych oraz testy kompetencyjne i diagnoza własnego potencjału. W ramach doradztwa indywidualnego mogą również przygotować z doradcą Indywidualny Plan Działania (IPD) w ramach ścieżki zawodowej oraz edukacyjno- zawodowej, coaching kariery,
- doradztwo w zakresie przedsiębiorczości, dzięki czemu studenci mogą odbywać indywidualne konsultacje w zakresie zakładania działalności gospodarczej, w tym ocena i wzmocnienie osobistych kompetencji przedsiębiorczych, tworzenie biznesplanu, poznanie trendów, aktualnej sytuacji na rynku pracy, możliwości uzyskania wsparcia finansowego (możliwość ubiegania się o fundusze na podjęcie działalności gospodarczej) jak i merytorycznego (start-up, inkubatory przedsiębiorczości).

W ramach stałych działań BKiP co roku organizuje „Akademię Przedsiębiorczości WSB” w ramach której wraz z Partnerami, doradca przedsiębiorczości prowadzi cykl warsztatów w zakresie:

W latach akademickich 2019/20 – 2020/21 – 2021/22 – 2022/23 odbywał się po 2 razy w roku Projekt „Akademia przedsiębiorczości WSB „Startupy – od pomysłu do biznesu”” - cykl zadań i spotkań z zewnętrznymi ekspertami, w tym: Startupy od pomysłu do biznesu, poszukiwanie i wybór pomysłu na biznes, instytucje wsparcia start-upów, Lean Startup, przygotowanie modelu biznesowego i zarządzanie projektem, budżetowanie, przygotowanie i zarządzanie budżetem projektu, komunikacja online, komunikacja w biznesie profesjonalne definiowanie najważniejszych komunikatów oraz grup odbiorców, dobór skutecznych kanałów komunikacji, prezentacja przed inwestorem, marketing i PR startupu Demo Day - prezentacja przygotowanych pomysłów biznesowych przez grupę przed komisją oceniającą. Partnerami edycji byli: SpeedUp Venture Capital, Investment Analyst SpeedUp Venture Capital Group, PPNT, [Plus Jeden Poznań](#), Huge Thing, HubHub by HB Reavis i HRHints.

Dodatkowa, bezpłatna oferta szkoleniowa BKIP proponowana dla studentów Bezpieczeństwa wewnętrznego, to m.in. szkolenia:

- W zakresie rozwoju osobistego: Szkolenie coachingowe, Wizerunek w social media, Sposoby radzenia sobie ze stresem – elementy Mindfulness, Budowanie marki osobistej – Personal Branding, Skuteczna komunikacja, Zarządzanie stresem, Zachowania asertywne, Panowanie nad emocjami w relacjach trudnych, Jak się uczyć, żeby się nauczyć? Trening kreatywności i twórczego myślenia, Wywieranie wpływu.
- W zakresie zakładania/prowadzenia działalności gospodarczej: Założenie własnej firmy krok po kroku, Skąd brać pomysł na biznes?, Postawa przedsiębiorcza a sukces firmy, Profesjonalna obsługa klienta - sprzedaż, Wystąpienia publiczne z wykorzystaniem prezentacji, Księgowość małej firmy w pigułce, Skuteczna sprzedaż B2B, Inteligencja społeczna przedsiębiorcy.
- W zakresie wprowadzenia do zarządzania: Kompendium menedżera, Ocena pracowników, Budowanie efektywnego zespołu pracowników, Odkryję w sobie skutecznego menedżera, Teambuilding – dopasowanie zadań do kompetencji, Design Thinking, czyli jak tworzyć usługi, które pokochają klienci?
- W zakresie szeroko rozumianego obszaru Bezpieczeństwo wewnętrzne zrealizowano szkolenia/warsztaty z tematów:

Tab.9

temat	Firma/instytucja
Metody i techniki pracy prywatnego detektywa	Agencja Bezpieczeństwa i Detektywistyki Maciej Zygmunt
Jak zostać żołnierzem Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni	Dowództwo Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni
Praktyka Analityka: Śledztwo w Świecie Prania Pieniędzy	PWC
Dzień z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego	ABW

Średniorocznie od 5-10 % studentów z kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne uczestniczy w ww ofercie szkoleniowej.

BKIP organizuje też dla studentów indywidualne projekty rozwojowe (coaching i mentoring) we współpracy z absolwentami studiów podyplomowych Coaching oraz przedstawicielami firm partnerów biznesowych. Jest to program rozwojowy dla studentów podczas którego przez ponad pół roku studenci pracują m. in. nad określeniem swoich celów zawodowych z mentorami/coachami. Współpracujący absolwenci tego kierunku studiów podyplomowych dzielą się swoją wiedzą,

doświadczeniem i warsztatem pracy. Programy te mają charakter non profit. Projekt „Mentoring dla studenta” to program realizowany od roku ak. 2019/20, w ramach którego Mentorami stają się osoby z otoczenia gospodarczego Wydziału (są to osoby pracujące w firmach, które są Partnerami biznesowymi lub ściśle z Wydziałem współpracującymi: m. in. Aco sp. z o.o. sp. k., Advox, Bthink, Carlsberg, Grupa Icea, Grupa Tense, ING Bank Śląski, Kancelaria Flipiak Babicz, Jeronimo Martins, Miele Global Services, Raben Group, Rockwool Global Business Service Center, StartupCEO, TPA Group, Transparent Data, Unico Logistics, WTB Kancelaria Brokerska, Wunderman Thomson Technology, Volkswagen Group Services.

Projekt „Coaching dla studentów WSB Merito” – średniorocznie (15) studentów bierze udział w tym programie mają do wyboru (10) coachów, którzy prowadzą dla nich sesje coachingowe.

BKiP w celu dotarcia do studentów z informacją o swoich działaniach kierowanych do konkretnych grup studentów, wykorzystuje różne kanały komunikacji tj. Extranet (wewnętrzna platforma komunikacyjna, dostępna dla studentów po zalogowaniu), www, FB Biura Karier i Praktyk, tablice informacyjne, przekazywanie informacji poprzez platformę Moodle, a także poprzez kontakt z dydaktykami w ramach danego kierunku studiów. Studenci mają możliwość zgłaszania do BKiP swoich propozycji szkoleń i warsztatów, wspierające ich kompetencje, poprzez ankiety ewaluacyjne (poszkoleniowe). W miarę możliwości oferta szkoleniowa BKiP jest co roku modyfikowana i rozszerzana o te propozycje.

Ocena i monitorowanie form współpracy realizowane są w trybie ciągłym. Od strony organizacyjno-formalnej działania w tym zakresie podejmuje Biuro Praktyk i Karier, poprzez analizowanie liczby partnerów biznesowych dla poszczególnych kierunków i jakości realnej współpracy, w tym podejmowanych wspólnie inicjatyw. Pod względem merytorycznym, współpracę koordynuje i monitoruje Menedżer kierunku, który pozostaje w stałym kontakcie w przedstawicielami instytucji partnerskich. Menedżer podejmuje również inicjatywy związane z powiększaniem bazy firm partnerskich, zapraszając wybrane organizacje do współpracy na rzecz rozwoju zarządzanego przez siebie kierunku.

#### Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

#### Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ustawicznie dąży do intensyfikacji rozwoju umiędzynarodowienia kierunków. Wszystkie działania zmierzają do **podnoszenia jakości kształcenia poprzez tworzenie międzynarodowego wymiaru edukacji** i są odpowiedzią na wyzwania współczesnego rynku pracy w Polsce i na świecie. Początki umiędzynarodawiania Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu sięgają 1999 r., kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z

uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus). Działalność ta początkowo ograniczała się do programów wymiany, by z czasem objąć swym zasięgiem szereg innych obszarów, od oferowania specjalności realizowanych w języku angielskim po stworzenie na kilku kierunkach **ścieżek kształcenia w całości w języku obcym dla studentów polskich i cudzoziemców**. Aktualnie na Wydziale Finansów i Bankowości są to: Management (studia I stopnia; kierunek Zarządzanie), Computer Science (studia inżynierskie; kierunek Informatyka), Business Engineering (studia inżynierskie; kierunek Inżynieria zarządzania), International Trade (studia I stopnia; kierunek Handel międzynarodowy) oraz Business Management (studia II stopnia; kierunek Zarządzanie). Na ścieżkach tych studenci zagraniczni, pochodzący z różnych stron świata, stanowią zdecydowaną większość. Niezależnie od tego, także na ścieżkach studiów prowadzonych w języku polskim studiują cudzoziemcy, głównie obywatele Ukrainy. Wśród studentów Wydziału są obecnie obywatele blisko 40 państw.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu należy do grona wyższych uczelni posiadających akredytację IACBE, co umożliwia międzynarodową wymianę doświadczeń w zakresie programów kształcenia. Akredytacja została przyznana w roku 2014, a w 2021 r. Uczelnia uzyskała reakredytację, co wskazuje na aktualność aktywności w tym obszarze. **Członkostwo w IACBE** zapewnia uniwersytetowi wymianę doświadczeń w zakresie programów kształcenia dla różnych kierunków z uczelniami z całego świata. Odbywa się to poprzez uczestnictwo przedstawicieli Wydziału Finansów i Bankowości (WFiB) w Poznaniu w dorocznych konferencjach IACBE poświęconych umiędzynarodowieniu szkolnictwa wyższego. Od 2014 r. przedstawiciele WFiB (Dziekan, Dyrektor ds. Jakości Kształcenia i Akredytacji oraz Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą) wzięli udział w 7 globalnych konferencjach w USA oraz w 9 regionalnych konferencjach w Europie. Wymiar umiędzynarodowienia WFiB jest również realizowany za sprawą pełnienia funkcji przez p. Krzysztofa Sajona, Kierownika Działu Współpracy z Zagranicą w strukturach IACBE. W latach 2017-19 p. Krzysztof Sajon pełnił funkcję najpierw Wiceprezydenta, a w latach 2019-21 Prezydenta IACBE na Europę.

Wydział Finansów i Bankowości rozpoczął też starania o zdobycie akredytacji AACSB, jednej z najbardziej prestiżowych akredytacji na świecie. AACSB jest najstarszą na świecie instytucją akredytującą szkoły biznesu na wszystkich trzech poziomach nauczania: licencjackim, magisterskim i doktorskim. WFiB po złożeniu wstępnego raportu otrzymał status członkowski. W tej chwili Uczelnia przystąpiła do opracowywania tzw. Eligibility Report. Jest to kolejny krok na drodze do uzyskania tej akredytacji. Jeśli akredytacja zostanie nadana, to tym samym Uczelnia znajdzie się wśród 5% szkół biznesowych na świecie, mogących się poszczycić tym osiągnięciem.

Opisując skalę międzynarodowego zaangażowania Uczelni, można także dodać, że przedstawiciele WFiB w osobach Dziekana oraz Kierownika Działu Współpracy z Zagranicą są członkami EAIE (European Association for International Education). EAIE to organizacja założona w 1989 roku i skupiająca obecnie ponad 3000 członków - jest w czołówce największych na świecie organizacji pozarządowych działających w obszarze edukacji, w szczególności zaś w szkolnictwie wyższym. **Konferencja i targi EAIE** odbywają się co roku w innym kraju w Europie. Konferencje EAIE wraz z targami należą do największych na świecie, przyciągając co roku około 6 tys. uczestników uczelni wyższych i instytucji związanych ze szkolnictwem wyższym z całego świata. Wyżej wymienieni przedstawiciele WFiB mieli okazję wziąć udział w 7 konferencjach, gdzie wymieniali się doświadczeniami i dobrymi praktykami oraz nawiązywali kontakty, które później procentowały nawiązywaniem porozumień o współpracy.



Uczelnia realizuje **wspólne projekty dydaktyczne z podmiotami zagranicznymi** – wypada tu wskazać na przykład programy kształcenia, których ukończenie wieńczone jest wspólnym lub podwójnym dyplomem. W tym zakresie wydziały Uczelni realizują własne projekty podejmując współpracę z uczelniami nie tylko europejskimi. W ramach studiów podyplomowych wspólny dyplom uzyskują absolwenci programu MBA (Franklin University) oraz EMBA (Swiss Business School). Innym przykładem międzynarodowej współpracy Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest projekt "Nowoczesne kompetencje nauczycieli akademickich - kluczem do nowoczesnej uczelni". Liderem projektu była WSB w Poznaniu, a partnerami następujące uczelnie: · Uniwersytet Kütahya Dumlupınar (DPU), Kuthaya, Turcja; Uniwersytet Kenyatty (KU), Nairobi, Kenia; Uniwersytet Spiru Haret (SHU), Bukareszt, Rumunia; · Uniwersytet Gruzji (UG), Tibilisi, Gruzja; Uniwersytet Muhammadiyah Malang (UMM), Malang, Indonezja; Uniwersytet w Akureyri (UNAK), Akureyri, Islandia; Uniwersytet Salerno (UNISA). Projekt trwał od 1.01.2019 do 31.10.2020, natomiast jego rezultaty, czyli kursy multimedialne skierowane do kadry dydaktycznej Grupy Merito są wykorzystywane w dalszym ciągu. Wspomniane kursy zostały wypracowane na wspólnych warsztatach, zaprojektowane, wytworzone i udostępnione, aby wyjść naprzeciw potrzebom zgłaszanym przez partnerskie uczelnie. Potrzeby te to: (1) podnoszenie jakości kształcenia na uczelniach poprzez rozwój kompetencji kadry akademickiej w zakresie nowoczesnej metodyki nauczania, (2) zacieśnianie współpracy międzynarodowej, (3) opracowanie wielokulturowego modelu kompetencji nauczyciela akademickiego. Jak wspomniano, rezultatem projektu są m.in. kursy multimedialne, które WSB oferuje wykładowcom w dwóch wersjach językowych: w wersji oryginalnej, po angielsku, oraz w wersji polskiej. Tematyka kursów: (1) Różnorodność kulturowa w sali wykładowej, (2) Sztuka komunikacji w sali wykładowej, (3) Od efektów uczenia się do kryteriów oceny, (4) Narzędzia dydaktyczne, narzędzia wizualizacji i technologia w służbie efektów uczenia się, (5) Współczesne strategie doskonalenia nauczania akademickiego, (6) Nauczanie współczesnych studentów, (7) Sztuka przemawiania publicznego.

W ramach doskonalenia szeroko rozumianych warunków sprzyjających podnoszeniu stopnia umiędzynarodowienia, na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu organizowane są **kursy językowe dla pracowników administracyjnych i dydaktycznych**. Na przykład, w roku akademickim 2019/2020 uruchomiono w tym obszarze dwa projekty: „Welcome to WSB – rozwój zdolności instytucjonalnej Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu do obsługi zagranicznych studentów i kadry akademickiej z zagranicy” (PPI/WTP/2018/1/00031/U/001) oraz „WSB w Poznaniu – atrakcyjne miejsce pracy dla zagranicznej kadry akademickiej – ATRAK” (PPI/WTP/2019/1/00044). Od roku akademickiego 2023/2024 pracownicy mogą bezpłatnie korzystać z serwisu do nauki języków obcych eTutor. W ramach pakietu udostępniono m. in. kursy języka angielskiego na poziomach od A1 do C2, kurs Business English, kurs Travel English oraz kurs języka hiszpańskiego na poziomach od A1 do B2. Uczestnictwo w kursach językowych systematycznie podnosi kompetencje językowe kadry niezbędne do obsługi administracyjnej studentów zagranicznych oraz prowadzenia zajęć w języku obcym, dzięki czemu przyczynia się do kreowania warunków rozwoju procesu umiędzynarodowienia. W celu wzmocnienia kompetencji kadry dydaktycznej, uczelnia oferuje i zachęca do udziału również w innego rodzaju kursach i programach; przykładowo – w roku akd. 2021/2022, zaproponowano udział w interaktywnym kursie online „Cultural Diversity: Inspiration in the Classroom” prowadzonym w ramach projektu „MOCAT – Modern competences of academic teachers - the key to modern HEI” (kurs adresowany był do nauczycieli akademickich Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, którzy prowadzą zajęcia w grupach międzykulturowych). Kolejna edycja kursu została zrealizowana w ramach projektu "Doskonałość dydaktyczna uczelni" w roku akad. 2022/2023 oraz 2023/2024. Kursy i szkolenia



związane z umiędzynarodowieniem Uczelni cieszą się dużym zainteresowaniem kadry dydaktycznej i administracyjnej. Przykładowo, z zatwierdzonego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej raportu końcowego wynika, że w kursach oferowanych w ramach przywołanego projektu „Welcome to WSB – rozwój zdolności instytucjonalnej Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu do obsługi zagranicznych studentów i kadry akademickiej z zagranicy”, wzięły udział 182 osoby (niektóre w kilku kursach). Tytułem kolejnego przykładu, można wskazać, że w kursach proponowanych w ramach projektu „WSB w Poznaniu – atrakcyjne miejsce pracy dla wykładowców zagranicznych – ATRAK”, wzięło udział 127 osób (przy czym niektórzy uczestnicy zapisali się na kilka kursów, na przykład na 6 kursów w języku polskim wpłynęło łącznie 366 zgłoszeń).

Pracownicy dydaktyczni Uniwersytetu, **w ramach swojej działalności naukowej, zachęceni są do aktywności na polu międzynarodowym**, która przejawia się m.in. poprzez publikacje międzynarodowe, udział w konferencjach międzynarodowych, realizację badań naukowych z partnerami zagranicznymi, udział w międzynarodowych seminariach naukowych, redakcję czasopism o zasięgu międzynarodowym.

Te i inne działania tworzą **ogólnouczelniany klimat sprzyjający rozwojowi umiędzynarodowienia** wszystkich spośród kilkunastu prowadzonych na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu kierunków studiów. Beneficjentami możliwości płynących z kontaktów międzynarodowych Uczelni są pracownicy administracyjni oraz dydaktyczni, a także studenci wszystkich kierunków – w tym kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne.

Przechodząc do konkretnych wyrazów dążenia do budowania kompetencji międzynarodowych studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, należy zwrócić uwagę na aspekty związane z realizowanymi treściami programowymi. Elementem przygotowania przyszłych absolwentów do funkcjonowania w środowisku międzynarodowym jest **kształtowanie kompetencji i umiejętności językowych studentów** poprzez naukę języków obcych i realizację wybranych przedmiotów w języku angielskim. W przypadku kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, w programie studiów I stopnia obowiązkowo realizowana jest nauka jednego języka obcego. Obowiązkowym językiem obcym jest do wyboru j. angielski lub j. niemiecki. Na prowadzonych obecnie studiach w trybie stacjonarnym realizowany jest w wymiarze 152 godzin (w tym 120 godzin z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość) przez dwa semestry. W programie studiów stacjonarnych przewidziano 240 godzin zajęć językowych trwających przez cztery semestry. W celu doskonalenia kompetencji językowych studentów Bezpieczeństwa wewnętrznego, do programu studiów został również wprowadzony przedmiot anglojęzyczny *Ecology*. Jest on realizowany jako jeden z obowiązkowych przedmiotów kierunkowych przy wykorzystaniu formuły e-learningowej oraz zajęć kontaktowych z wykładowcą (łącznie 26 godzin). Z tego samego powodu wdrożono w programie studiów również drugi przedmiot anglojęzyczny- *Cultural Differences*, realizowany w ten sam sposób co przedmiot *Ecology*. Poza tym studenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne mogą w ramach realizacji przedmiotów specjalnościowych wybierać przedmioty prowadzone w języku angielskim, tym samym rozwijać znajomość języka branżowego i wzmacniać umiejętności interpersonalne. Przedmioty specjalnościowe realizowane są w układzie ławkowym w formie ćwiczeń, w wymiarze 16 godzin dla trybu niestacjonarnego i 20 godzin dla trybu stacjonarnego. W ofercie przedmiotów specjalnościowych prowadzonych w języku angielskim są *Leadership*, a także *Intercultural Communication*.

Elementem sprzyjającym umiędzynarodowieniu są różne **formy aktywności (naukowej, zawodowej i dydaktycznej) wykładowców prowadzących zajęcia na kierunku Bezpieczeństwo**

**wewnętrzne na polu międzynarodowym** (przykładowo: redakcja tematycznej w dziedzinie Bezpieczeństwa Wewnętrznego czasopisma *Annales Universitatis Paedagogicae Cracoviensis „Studia de Securitate”* – prof. dr hab. Andrzej Czop; redakcja kwartalnika „Security, Economy & Law” - prof. dr hab. Andrzeja Czopa; funkcja zastępcy attaché wojskowego, morskiego i lotniczego w Kijowie oraz doradcy wojskowego przy misji NATO w Ukrainie - dr Zbigniew Lenarczyk; członkostwo w grupie doradców NATO, która w ramach NATO DEEP opracowuje Logistics Reference Curriculum do kształcenia oficerów NATO i PfP - dr Zbigniew Lenarczyk; członkostwo Polskiego Komitetu Światowej Rady Energetycznej - dr hab. Sławomir Jankiewicz; współpraca z John Jay College of Criminal Justice w Nowym Jorku- dr Marta Nawrocka-Świątkowiak). Szczegółowy wykaz osiągnięć kadry dydaktycznej kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne znajduje się w CV wykładowców.

Uczelnia dąży również do **włączanie w prowadzenie zajęć wykładowców międzynarodowych**. Takim przykładem jest dr Renata Krzykała-Schaefer, będąca wykładowcą na stałe pracującym w USA (pani doktor na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne prowadzi przedmioty: *Intercultural Communication, Cultural Differences*) W ramach poszczególnych zajęć zapraszani bywają goście z międzynarodowych organizacji lub instytucji działających na arenie międzynarodowej (gospodarzem takich spotkań jest głównie dr Zbigniew Lenarczyk.

Nieodzownym elementem procesu umiędzynarodowienia jest wymiana studentów oraz kadry naukowo-dydaktycznej i kadry administracyjnej. Odbywa się ona głównie w ramach **programu Erasmus**. W ramach tego programu WSB podpisała liczne umowy z uczelniami z różnych państw. Aktualnie obowiązuje 48 umów bilateralnych z uczelniami z całej Europy oraz z 11 uczelniami spoza Europy (Australia, Bhutan, Chile, Gruzja, Indonezja, Kenia, Korea Południowa, Kirgistan, Liban, Maroko). Dotychczas ponad 850 studentów WSB Merito skorzystało z tego programu, realizując studia bądź praktyki za granicą. W tym samym czasie na Uniwersytecie WSB Merito swój okres studiów odbyło ponad 310 studentów z zagranicy. Z programu z powodzeniem korzystają także wykładowcy i pracownicy administracyjni, którzy zdobywają cenne doświadczenia i dodatkowe umiejętności za granicą. Z programu z powodzeniem korzystają także wykładowcy i pracownicy administracyjni, którzy zdobywają cenne doświadczenia i dodatkowe umiejętności za granicą.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada Kartę Erasmusa obejmującą trzy wydziały: Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziału Zamiejscowy w Chorzowie oraz Wydział Ekonomiczny w Szczecinie. Zasady, jak i sam proces rekrutacji na wszystkie typy mobilności jest ujednoczony dla całej Uczelni, niezależnie od tego z jakiego wydziału i z jakiego kierunku kandydat aplikuje. Uczelnia stosuje szereg punktowanych kryteriów, za pomocą których Komisja Kwalifikacyjna dokonuje wyboru kandydatów do wyjazdów. Zasady wraz z kryteriami są ogólnie dostępne zarówno dla studentów jak i pracowników. W wyniku kwalifikacji Komisja sporządza listę rankingową, z której jasno wynika, którzy z kandydatów zostali zakwalifikowani oraz ile punktów zdobyli. Zasady rekrutacji nie faworyzują żadnego wydziału, trybu czy kierunku studiów. Ogólna liczba osób korzystających z wymiany przedstawiona jest w tabeli:

#### **Wymiana studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych w latach 2020/21 – 2022/23 w ramach programu Erasmus+**

Tab. 10

<b>Rodzaj wymiany</b>	<b>2020/21</b>	<b>2021/22</b>	<b>2022/23</b>
Studenci wyjeżdżający (studia)	28	20	20
Studenci przyjeżdżający (studia)	14	38	40

Studenci wyjeżdżający (praktyki)	4	15	14
Pracownicy administracyjni wyjeżdżający	1	14	10
Pracownicy badawczo-dydaktyczni wyjeżdżający	5	11	6

Bezpieczeństwo wewnętrzne na WFiB jest jednym z wielu kierunków, spośród których są rekrutowani studenci oraz pracownicy. W praktyce, najczęściej z oferty programu Erasmus korzystają studenci kierunków biznesowych. Studenci Bezpieczeństwa wewnętrznego nie wykazują z reguły zainteresowania długoterminowym wyjazdem zagranicznym (w okresie wskazanym w tabeli z wyjazdu skorzystał jeden student tego kierunku), z uwagi na fakt, że kierunek jest realizowany w trybie niestacjonarnym, a większość studentów to osoby pracujące. Poza tym, zakres merytoryczny kierunku jest silnie powiązany z prawodawstwem i sytuacją społeczno-gospodarczą w Polsce. Jeśli chodzi o wykładowców, to wśród osób na różny sposób zaangażowanych w proces dydaktyczny na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, znajduje się 5 osób, które korzystały we wskazanym w powyższej tabeli okresie z wyjazdów w ramach programu Erasmus. W roku 2023/2024 kolejne 2 osoby mają zaplanowane wyjazdy dydaktyczne w ramach programu. Wyjeżdżający pracownicy administracyjni nie są przypisani do konkretnych kierunków.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu uczestniczy nie tylko w programie Erasmus, ale też w **innych projektach** mobilnościowych, przykładowo program NAWA „SPINAKER - Intensywne Międzynarodowe Programy Kształcenia” (nabór 2020/2021, 2021/2022). Do jego celów należy m. in. wzrost zainteresowania ofertą kształcenia w polskich instytucjach nauki i szkolnictwa wyższego wśród zagranicznych studentów; wzrost udziału zagranicznych studentów w programach kształcenia na polskich uczelniach oraz poszerzenie oferty intensywnych międzynarodowych programów kształcenia.

Umiejscynarodowienie procesu kształcenia jest regularnie **monitorowane, poddawane ocenie i doskonalone**. Dział Współpracy z Zagranicą monitoruje i ewaluje wyjazdy studentów i pracowników na programy wymiany oraz analizuje otoczenie pod kątem możliwości nawiązania współpracy międzyinstytucjonalnej. Na Wydziale powołano koordynatorów języków obcych, którzy czuwają nad zapewnieniem wysokiej jakości i wewnętrznej spójności zajęć w formach lektoratów. Zajęcia dydaktyczne w języku angielskim są hospitowane przez metodyka i menedżera kierunku. Efektem pracy Rady Programowej są rekomendacje dotyczące doskonalenia stopnia umiejscynarodowienia programu kształcenia, np. w postaci propozycji wdrożenia nowych przedmiotów w języku obcym. Obowiązek okresowej oceny umiejscynarodowienia procesu kształcenia nałożono również na menedżera kierunku, który dokonuje jej w ramach audytu kierunku studiów wprowadzonego od roku akademickiego 2021/2022 na wszystkich kierunkach studiów (Zarządzenie Dziekana nr 5/2021 w sprawie procedury okresowego audytu kierunku studiów).

#### **Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Wykorzystać potencjał Wydziału do włączania pracowników i studentów	- wprowadzenie do programu studiów przedmiotów w języku angielskim (szczegóły powyżej);

	kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne w proces umiędzynarodowienia kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyjazdy w ramach programu Erasmus+ dydaktyków związanych z kierunkiem (szczegóły powyżej);</li> <li>- współpraca z wykładowcami zaangażowanymi w różne formy aktywności naukowej i zawodowej na polu międzynarodowym (szczegóły powyżej)</li> </ul>
--	---	--

### **Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:**

Podsumowując, można stwierdzić, że do najważniejszych rezultatów działań w obszarze umiędzynarodowienia należą:

- znajomość wzorców i standardów kształcenia na uczelniach zagranicznych – dająca perspektywy do rozwoju procesu benchmarkingu,
- wzrost kompetencji językowych wykładowców i studentów – umożliwiającą wdrażanie do programu kształcenia ścieżek, specjalności i przedmiotów w języku angielskim,
- nawiązanie kontaktów z podmiotami w otoczeniu międzynarodowym – dające perspektywy rozpoczęcia lub intensyfikacji współpracy, np. na polu dydaktycznym i projektowym,
- wzrost świadomości i wiedzy na temat zjawisk i uwarunkowań otoczenia międzynarodowego, pozwalający na włączenie do treści programowych zagadnień z nimi związanych (np. w obszarze różnorodności kulturowej lub najnowszych światowych trendów).

### **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wspiera swoich studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym oraz zawodowym, w tym w wejściu na rynek pracy. Studenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne wyróżniają się swoimi osiągnięciami w zakresie większym niż realizacja programu i osiąganie efektów uczenia się. Wsparcie studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne gwarantuje Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (**Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**), która opiera się na deklaracji wspierania rozwoju studentów tak, aby jak najlepiej przygotować ich do funkcjonowania na rynku pracy. Założenie to, jest podstawą do projektowania wszelkich form wsparcia studentów w obszarach związanych z ich nauką, rozwojem i uczestnictwem w życiu społecznym Uczelni.

#### **Obsługa administracyjna studentów, w tym informowanie studentów o systemie wsparcia**

Wsparcie studentów rozpoczyna się od przyjaznej i rzetelnej obsługi administracyjnej, realizowanej przede wszystkim przez Dziekanat. Studenci otrzymują w nim pomoc w załatwianiu bieżących spraw i rozwiązywaniu problemów związanych z organizacją studiów, a także kompleksową obsługę finansową w zakresie płatności oraz stypendiów. Dziekanat dostępny jest przez cały tydzień, w tym w weekendy, m.in. dzięki wprowadzeniu punktu informacyjnego dedykowanego nowoprzyjętym studentom (w budynku CP). Kontakt z pracownikami Dziekanatu następuje poprzez nowoczesny system kolejkowy, który znacząco usprawnia obsługę interesariuszy.

Na Wydziale wdrożono rozwiązania, które ułatwiają studentom funkcjonowanie w jego strukturach. Do najważniejszych z nich należą:

- dostęp do Extranetu – każdy student posiada indywidualne konto umożliwiające dostęp do szeregu kluczowych informacji, w tym: planu zajęć (studenta i wykładowcy), ocen, złożonych i rozpatrzonych podań itp. (szczegółowe funkcjonalności systemu opisano w Kryterium 9); w praktyce, większość spraw studenckich możliwych jest do rozwiązania zdalnie poprzez Extranet,
- możliwość kontaktu mailowego z pracownikami Wydziału oraz ujednoczenie adresów e-mailowych – każdy pracownik posiada standardowy adres [imie.nazwisko@wpozn.merito.pl](mailto:imie.nazwisko@wpozn.merito.pl), co usprawnia proces komunikacji,
- spotkania z Prodziekanem odpowiedzialnym za dany kierunek studiów – realizowane w ramach tzw. „ABC studenta”, będącego modułem przedmiotu Metodyka Pracy Projektowej w 1 semestrze studiów. Dzięki temu studenci łatwiej poruszają się w obszarze administracyjnym, uczą się uczelnianego savoir vivre’u, a także nabywają wiedzy o możliwościach wykorzystania gotowych rozwiązań w sytuacjach wymagających standardowych interwencji (np. podania on-line),
- możliwość kontaktu z władzami Wydziału – w godzinach tzw. konsultacji (informacje o miejscu, formie i godzinach przyjęć są dostępne w Extranecie),

### **Wsparcie w procesie uczenia się**

Proces uczenia się studentów wspierany jest przede wszystkim przez kadrę dydaktyczną, która prowadzi zajęcia w sposób zgodny z metodyką kształcenia osób dorosłych. Studenci na początku każdego zajęcia informowani są o celach kształcenia, efektach uczenia się, które osiągną i obszarach praktycznego zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności. Wykładowcy, poprzez platformę Moodle udostępniają studentom materiały dydaktyczne, wskazują literaturę i inne źródła rozwijające dany zakres tematyczny. Nad wsparciem studentów w procesie uczenia się czuwa również pośrednio menedżer kierunku poprzez:

- monitorowanie jakości prowadzonych zajęć i ich zgodności z wskazanymi wyżej standardami,
- udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące programu studiów, specjalności, możliwości rozwoju w danych obszarach zawodowych,
- wsparcie w rozwiązywaniu bieżących problemów związanych z procesem dydaktycznym, w tym przyjmowanie skarg i uwag studentów oraz podejmowanie działań korygujących,
- dążenie do zapewnienia możliwie najlepszej kadry prowadzącej zajęcia, w tym w szczególności angażowania wykładowców-praktyków, którzy dzielą się ze studentami swoim doświadczeniem biznesowym,
- wsparcie w organizacji form uatrakcyjniających i zwiększających efektywność procesu dydaktycznego, np. wyjść studyjnych, wykładów otwartych, spotkań z ekspertami i przedstawicielami pracodawców.

Warto dodać, że wspieranie procesów uczenia się odbywa się również poprzez udoskonalanie i rozwój infrastruktury i dostępnych narzędzi. Naprzeciw potrzebom zespołów pracujących nad realizacją projektów dyplomowych utworzono w bibliotece specjalne pomieszczenia do pracy grupowej. Wdrożono zintegrowaną platformę MS Teams, która poza ujednoczonym środowiskiem realizacji zajęć, oferuje studentom m.in. narzędzia do pracy zespołowej oraz dostęp do usługi Microsoft 365.

Uczelnia aktywnie wspiera wszystkich studentów w realizacji procesu dydaktycznego. Wsparcie na ocenianym kierunku, w szczególności widoczne jest w następujących działaniach:

- indywidualny kontakt i ciągła komunikacja z wykładowcami przez forum na Moodle i chat poza terminami zajęć,
- indywidualne spotkania wykładowców ze studentami w ramach obszarów ich zainteresowań lub mentoringu,
- indywidualne wsparcie studentów zagranicznych przez wykładowców przedmiotów,
- realizacja aktywności z wykładowcami w ramach kół naukowych.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą także studenci. Oprócz hospitacji prowadzonych przez Metodyków, po każdym semestrze nauki studenci dokonują oceny wykładowców pod kątem prowadzonych zajęć, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Studenci mają także możliwość wystawienia oceny opisowej.

### **Wsparcie we wchodzeniu na rynek pracy**

Kluczową komórką oferującą wsparcie w obszarze rozwoju zawodowego studentów i absolwentów jest Biuro Karier i Praktyk (BKIP). Do najważniejszych form wsparcia należą:

- pośrednictwo w zakresie praktyk, staży i ofert pracy (gromadzenie i przekazywanie aktualnych ofert, średnioroczna publikacja ok. **800** ofert),
- doradztwo zawodowe (aktywizacja, powrót na rynek pracy, przekwalifikowanie, Indywidualny Plan Działania, symulacje rozmów kwalifikacyjnych, coaching kariery, doradztwo w zakresie edukacji, badania potencjału, kompetencji i predyspozycji zawodowych),
- doradztwo przedsiębiorczości (zakładanie działalności, badanie predyspozycji przedsiębiorczych, biznes plan, trendy, poszukiwanie finansowania),
- szkolenia i warsztaty i webinary z zakresu: rozwoju osobistego, zakładania/prowadzenia działalności gospodarczej, wprowadzenia do zarządzania,
- możliwość uczestnictwa studentów w procesach coachingowych (coaching jako metoda pracy z celami),
- możliwość uczestnictwa studentów w procesach mentoringowych (doradztwo doświadczonych osób z rynku pracy, mentorami są przedstawiciele firm, w tym partnerów biznesowych Wydziału).

Powyższa oferta jest dostosowana do potrzeb studentów trybu stacjonarnego i niestacjonarnego. Konsultacje odbywają się po indywidualnym umówieniu się z danym specjalistą (doradcą, mentorem, coachem). Szkolenia/warsztaty odbywają się w godzinach popołudniowych, od roku akademickiego 2021/22 szkolenia/warsztaty/wsparcie indywidualne realizowane są w modelu hybrydowym, zarówno stacjonarnie jak i on-line, w zależności od możliwości i potrzeb studentów. BKIP w celu dotarcia z informacją o swoich działaniach kierowanych do konkretnych grup studentów, wykorzystuje różne kanały komunikacji tj. Ekstranet, stronę internetową, fanpage na portalu Facebook, tablice informacyjne, platformę Moodle, a także poprzez kontakt z dydaktykami w ramach danego kierunku studiów. Studenci mają możliwość zgłaszania do BKIP swoich propozycji szkoleń i warsztatów, wspierających ich kompetencje, poprzez ankiety ewaluacyjne (poszkoleniowe). W miarę możliwości oferta szkoleniowa BKIP jest co roku modyfikowana i rozszerzana o te propozycje.



### **Wsparcie psychologiczne dla studentów**

Uczelnia oferuje bezpłatne, profesjonalne **wsparcie psychologiczne** dla studentów uczelni. W tym celu Uczelnia podpisała umowę z Centrum Unitas w Poznaniu [O nas \(centrumunitas.pl\)](http://O nas (centrumunitas.pl)). Każdy student może korzystać z dedykowanego telefonu wsparcia (od poniedziałku do piątku), a także zapisać się na 3 spotkania z wybranym psychologiem, psychoterapeutą. Spotkania odbywają się w siedzibie Centrum lub – na życzenie studenta – mogą odbyć się zdalnie. Ta forma wsparcia i pomocy cieszy się zainteresowaniem ze strony studentów. Wszelkie informacje związane z tą formą wsparcia są na bieżąco aktualizowane i przekazywane studentom w Extranecie w formie komunikatów.

W zakresie **informacji prozdrowotnej** Biuro Karier i Praktyk przygotowuje i aktualizuje artykuł w Extranecie w zakresie możliwości uzyskania wsparcia psychologicznego, w tym upowszechnia kontakty do instytucji/osób udzielających nieodpłatnie pomocy i wsparcia (np. aktualna lista instytucji miejskich, organizacji pozarządowych).

BKiP organizuje dla studentów **warsztaty/treningi m. in. w zakresie wspierającym kompetencje miękkie** (zapisy na szkolenia/warsztaty/treningi przeprowadzane są 2 razy w roku akademickim):

- „Asertywne stawianie granic – stanowczo, łagodnie i bez lęku” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Stres i sposoby radzenia sobie z nim” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Szkolenie coachingowe” – warsztat dla 10 uczestników w semestrze.
- „Trening kreatywności i twórczego myślenia” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Radzenie sobie z konfliktami” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.

Ponadto, BKiP oferuje studentom możliwość **udziału w procesach coachingowych** (nie ograniczając zakresów tematycznych tych procesów) w ramach, których studenci mogą między innymi pracować z coachami nad: rozpoznaniem swoich mocnych stron, asertywnością, wzmacnianiem swojego dobrostanu, wyrobieniem nowych nawyków, zmianą ograniczających przekonań, motywowaniem, świadomym planowaniem przyszłości, formułowaniem celów życiowych i realizowaniem zamierzeń – przeciwdziałanie prokrastynacji.

### **Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami**

W szczególny sposób UWSB Merito w Poznaniu pomaga i wspiera studentów z niepełnosprawnością. 28 maja 2021 r. zakończono realizację projektu „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych w celu pomocy i wsparcia studentów z niepełnosprawnościami).

W ramach powyższego projektu w marcu 2020 roku na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu powołano **Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością** (dalej: PRSN), który został powołany odrębnie na każdym z 3 Wydziałów Uczelni od 1 marca 2020 roku do 28 maja 2021 r. w ramach Projektu. Obecnie, po zakończeniu realizacji projektu, PRSN pełni swoją funkcję jako stały pełnomocnik na każdym z Wydziałów.

PRSN z Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu decyzją Senatu WSB w Poznaniu do 31 października 2023 roku pełnił dodatkowo rolę koordynatora działań pozostałych Pełnomocników, by zachować spójność i jednolitość przyjmowanych rozwiązań, dokumentacji, regulacji wewnętrznych itp. na poszczególnych wydziałach. Obecnie funkcję tę pełni PRSN z Warszawy.

Zadaniem osoby piastującej funkcję PRSN jest nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnością oraz udział w projektowaniu wsparcia dla tej grupy studentów w WSB w Poznaniu w kontekście ich potrzeb.



Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością ma za zadanie niwelowanie barier dostępności w następujących obszarach:

1. struktury organizacyjnej,
2. architektury – poprzez identyfikację i likwidację barier architektonicznych,
3. technologii wspierających,
4. wsparcia edukacyjnego,
5. procedur,
6. szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

PRSN współpracuje z odpowiednimi jednostkami wydziału w celu realizacji powyższych zadań, między innymi w zakresie przygotowania informacji dla studentów I roku o działalności pełnomocnika (np. w formie plakatów czy prezentacji dołączonej do kursu na Moodle w ramach zajęć: „ABC studenta”). To także działania mające na celu ocenę i weryfikację specyficznych potrzeb edukacyjnych studentów z różnymi niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym adaptacji egzaminów/zaliczeń do możliwości indywidualnych studenta oraz określenia zasad pracy i aktywności studenta na zajęciach dydaktycznych.

Zakres działań w ramach zniwelowania barier w obszarze technik wspierających został szczegółowo przedstawiony w Kryterium 5 raportu.

W zakresie wsparcia edukacyjnego PRSN ma za zadanie ustalić proces adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta z niepełnosprawnością zgodnie z następującymi zasadami wsparcia opracowanymi przez Konferencję Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP):

1. indywidualizacja: adaptacja procesu studiowania w odpowiedzi na indywidualne potrzeby edukacyjne wynikające ze specyfiki stanu zdrowia i specyfiki danego kierunku studiów,
2. podmiotowość: uwzględnienie autonomii i prawa do decydowania o sobie,
3. rozwijanie potencjału w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów: dobór adaptacji, które pozwolą studentom nabywać wiedzę i rozwijać praktyczne umiejętności,
4. racjonalność dostosowania: proponowana adaptacja będzie racjonalna ekonomicznie oraz będzie skutecznie wyrównywać szanse i gwarantować zachowanie standardu akademickiego,
5. utrzymanie standardu akademickiego: przygotowanie adaptacji studiów przy jednoczesnym utrzymaniu kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku/specjalności,
6. adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć: nie mające charakteru przywilejów, a w sposób racjonalny wyrównujące szanse w dostępie do oferty kształcenia uznanej za optymalną na danym kierunku,
7. równe prawa i obowiązki: realizowanie równych praw, ale też egzekwowanie wypełniania obowiązków studenckich na takim samym poziomie jak w przypadku studentów bez niepełnosprawności.

W zakresie procedur, w ramach wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, opracowane zostały procedury ich bezpiecznej ewakuacji z budynków uczelni, a szczegóły powyższych dokumentów zostały przedstawione w Kryterium 5 niniejszego raportu.

Ponadto, opracowano następujące dokumenty obowiązujące na uczelni:

- Zarządzenie nr 9/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie przyjęcia regulaminu wypożyczalni dla studentów z niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 10/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością,

- Zarządzenie nr 11/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie regulaminu działalności Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 12/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie regulaminu działalności Doradcy Zawodowego – Konsultanta Zawodowego ds. Studentów z Niepełnosprawnością w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

W ramach powyższego projektu, na każdym z trzech wydziałów Uczelni, w tym również na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu, powołany został także w/w **Doradca Zawodowy – Konsultant ds. Studentów z Niepełnosprawnością**. Osoby te zostały powołane od 1 października 2020 r. do 28 maja 2021 r. w ramach Projektu, z obowiązkiem utrzymania jego efektów przez minimum dwa lata. Zadaniem osoby piastującej tę funkcję jest wspieranie studentów w zakresie budowania i rozwoju ich ścieżki zawodowej, w tym pomoc studentowi w rozpoznaniu swoich predyspozycji zawodowych, określenie jego potencjału zawodowego i miejsca na rynku pracy, a także pomoc w przygotowaniu profesjonalnego CV oraz wyznaczenie kierunku rozwoju kariery zawodowej.

W ramach utrzymania efektów w/w projektu do głównych zadań należy obecnie wsparcie edukacyjne i zawodowe studentów z niepełnosprawnością realizowane min. w ramach pełnionych dyżurów Pełnomocników Rektora i Doradców Zawodowych - Konsultantów - ds. Studentów z Niepełnosprawnością. Szczegółowy zakres wsparcia zawodowego został przedstawiony powyżej. Natomiast działania PRSN w ramach wsparcia edukacyjnego obejmują m.in. wsparcie w procesie uczenia się, ustalenia formy i sposobu zaliczenia semestru w ramach indywidualnych potrzeb studenta, konsultacje w sprawie ułożenia planu działania studenta na studiach, jak również omawianie pomysłów na zwiększanie aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Ważny obszar stanowi także nie tylko bieżąca analiza problemów ograniczających lub uniemożliwiających uczestnictwo w procesie edukacji, ale także ich sukcesywna likwidacja w zakresie dostępu do zasobów informacyjnych i edukacyjnych na uczelni, a także w zakresie barier architektonicznych. Działania te wymagają również wsparcia z poszczególnymi jednostkami wydziałów.

W zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności w 2021 r. zorganizowano szkolenia podnoszące wiedzę i świadomość na temat niepełnosprawności (i w nawiązaniu do przedstawionych powyżej 7 zasad wsparcia edukacyjnego), dla Władz Uczelni, pracowników administracyjnych oraz wykładowców. W szkoleniach dla grupy wykładowców uwzględniono także metodykę prowadzenia zajęć ze studentami z różnym rodzajem niepełnosprawności. Pod koniec 2023 r. wykładowcy mogli uczestniczyć w szkoleniach dotyczących wspierania w procesie edukacji osób z różnymi zaburzeniami psychicznymi. Dzięki współpracy związanej z organizacją szkoleń między trzema Uczelniami WSB Merito – z Poznania, Gdańska i Bydgoszczy – wykładowcy mieli dostęp do różnych terminów wybranych przez siebie szkoleń, co zwiększało szansę na uczestnictwo. W roku 2024 założono kontynuację tej współpracy i organizację kolejnego cyklu szkoleń. Ponadto, każdy wykładowca, który zgłosi PRSN potrzebę udziału w szkoleniu dedykowanym problematyce niepełnosprawności, ma taką możliwość, a jego uczestnictwo finansowane jest z corocznej dotacji podmiotowej Ministerstwa Edukacji i Nauki

na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań osób z niepełnosprawnościami.

Działania w tym obszarze obejmują także udział PRSN i Doradców Zawodowych - Konsultantów Zawodowych ds. Studentów z Niepełnosprawnością w szkoleniach i spotkaniach rozszerzających ich kompetencje w zakresie savoir-vivre w kontakcie z osobami z niepełnosprawnościami, a także współpracy i wsparcia osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

Omawiając kwestię wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, należy również wspomnieć o procedurach, jakie Uczelnia przewiduje w ramach Regulaminu Studiów wobec tej grupy studentów (i na ich wniosek) z tytułu niepełnosprawności - przyznawanie zgody na indywidualną organizację studiów, indywidualną organizację sesji egzaminacyjnej, jak również egzaminów, czy przyznanie urlopu dziekańskiego. Studenci w ramach wsparcia mogą także skorzystać z pomocy asystenta dydaktycznego. Zakres wsparcia ze strony asystenta dydaktycznego obejmuje m.in.:

- towarzyszenie w trakcie zajęć i pomoc w sporządzaniu notatek,
- przemieszczanie się po uczelni i pomoc w pokonywaniu ewentualnych barier,
- załatwianie spraw w imieniu studenta w dziekanacie i innych działach,
- układanie bieżącego planu tygodnia związanego z zadaniami studenta.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, w tym Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, przywiązuje dużą wagę do jakości obsługi administracyjnej studentów, co ma na celu ułatwienie studiowania i zwiększanie efektywności działań. Wszystkie działy obsługowe mają godziny dostosowane do terminów i godzin realizowanych zajęć dydaktycznych, jak również są czynne zarówno w dni robocze, jak i w weekendy. Narzędziem ułatwiającym komunikację studentów z niepełnosprawnością z uczelnią jest Extranet. Należy również wspomnieć o uproszczeniach procedur formalnych oraz w okresie pandemii - przejściu na obsługę zdalną - elektroniczną i mailową.

Poszarzając zakres wsparcia studentów z niepełnosprawnością w procesie edukacji, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu podpisał z Centrum Unitas umowę dedykowaną wsparciu studentów z niepełnosprawnością. Przedmiotem umowy jest świadczenie doraźnej pomocy psychologicznej, której proponowany zakres tematyczny znajduje się w ofercie Centrum dla Uczelni, na rzecz studentów z orzeczoną niepełnosprawnością oraz studentów ze specyficznymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, którzy potrzebują wsparcia w procesie edukacji. W ramach współpracy z Centrum student może korzystać z dostępu do specjalistów w siedzibie Centrum w Poznaniu lub w formie online. Do dyspozycji w dedykowanych dla Uczelni godzinach jest również telefon zaufania. Studenci mogą korzystać ze wsparcia w języku polskim i angielskim. Wszelkie koszty związane z obsługą infolinii oraz organizacją spotkań w Centrum pokrywa Uczelnia w ramach w/w dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki.

Obecnie trwają przygotowania do rozszerzenia oferty współpracy z Centrum Unitas o obszar wsparcia studentów w procesie przygotowania się przez nich do rozmów o podjęcie praktyk zawodowych w różnych środowiskach pracy.

Zakłada się także współpracę z Radą Samorządu Studenckiego (RSS) w celu uświadamiania i uwrażliwiania studentów na temat niepełnosprawności. Wstępem do powyższych działań jest udział przedstawicieli RSS w szkoleniu na temat użytkowania krzesel ewakuacyjnych (szkolenie odbyło się: 03.02.2023 r.) dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz uczestnictwo chętnych studentów w filmie instruktażowym na powyższy temat. Założeniem jest udostępnianie filmu studentom, wykładowcom oraz pracownikom administracyjnym Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu, po opracowaniu procedur w tym zakresie.

### **Wsparcie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów**

Studenci pragnący realizować mobilności zagraniczne (studia i praktyki) mogą to robić poprzez uczestnictwo w programie Erasmus+. Wyjazdami w ramach tego programu zajmuje się Dział Współpracy z Zagranicą, który nie tylko prowadzi rekrutację, ale również udziela wsparcia merytorycznego, organizacyjnego, formalnego. Studenci zakwalifikowani do wyjazdu dostają stypendium z programu Erasmus+. Dodatkowo są zwolnieni z opłat chesnego na czas realizacji

mobilności w uczelni partnerskiej. By studenci mogli uczestniczyć w mobilności muszą pozytywnie przejść przez proces rekrutacyjny, który obejmuje sprawdzenie znajomości języka obcego w mowie i w piśmie oraz rozmowę kwalifikacyjną. Ponadto student musi wykazać się dobrą średnią ocen z całego okresu studiów. Rekrutacja zwykle odbywa się na początku semestru letniego i jest poprzedzona akcją informacyjną poprzez plakaty, zebrania informacyjne, informacje w mediach UWSB Merito, takich jak prasa studencka i Extranet. O miejsce na studiach zagranicznych można ubiegać się, jeśli spełnia się kryteria kwalifikacyjne, na które składają się: ocena znajomości języka obcego, średnia ocen za cały okres studiów, wynik rozmowy kwalifikacyjnej oceniającej stopień znajomości uczelni partnerskiej, motywacji edukacyjnej oraz poziom wiedzy ogólnej. Studenci mogą też liczyć na wsparcie ze strony ESN WSB Poznań (Erasmus Student Network) oraz WSB ISC (International Student Council).

### **Wsparcie organizacji i stowarzyszeń studenckich**

Szczególną rolę w zakresie wspierania studentów w UWSB Merito w Poznaniu należy przypisać wsparciu oferowanemu w ramach aktywności studenckiej, w szczególności w zakresie działalności kół naukowych. Uczelnia może pochwalić się działalnością 9 Studenckich Kół Naukowych, dwóch stowarzyszeń (Erasmus Student Network i Aegee – Europejskie Forum Studentów), chóru akademickiego Ignatis i Studenckiej gazeta „Żebyś Wiedział”, teatru studenckiego „Absurd”, a także Dyskusyjnego Klubu Filmowego WSB „StopKlatka”.

Wszystkie koła prowadzą razem ze swoimi opiekunami projekty o charakterze badawczym. Wyniki badań są prezentowane na konferencjach naukowych organizowanych zarówno przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, jak i na innych uczelniach w Polsce. Studenci z koła prawniczego Sapere Aude prezentowali swoje wystąpienia również na konferencji organizowanej przez Uniwersytet Lwowski na Ukrainie. Co roku członkowie kół organizują wspólne lub samodzielne konferencje naukowe. Poza działalnością naukowo - badawczą, członkowie kół organizują spotkania popularyzatorskie, w tym wykłady otwarte i szkolenia. Tego rodzaju eventy są skierowane zarówno do studentów danego kierunku, jak i całej społeczności akademickiej. Poza tym koła we własnym zakresie zapraszają studentów do udziału w konkursach i szkoleniach specjalistycznych. Takie szkolenia prowadzone są z np.: pierwszej pomocy przedmedycznej, z zakresu bezpieczeństwa, debat oksfordzkich, przedsiębiorczości, czy z różnych obszarów prawa. Koła naukowe są też inicjatorami szerszych akcji społecznych, takich jak Szlachetna Paczka i Dni Krwiodawstwa. Pod patronem redakcji gazety „Żebyś Wiedział” koła włączają się do organizacji konkursów fotograficznych oraz Dyktanda o Złote Pióro Rektora WSB w Poznaniu. Redakcja jest także koordynatorem konkursu dla młodzieży szkół średnich pod tytułem „Wiem Wszystko”. Na konkurs wszystkie koła przygotowują zestawy pytań. Dotychczas odbyły się III edycje konkursu. Poza tym redakcja udostępnia swoje łamy dla wszystkich studentów i wykładowców, którzy chcą publikować swoje wspomnienia pasje i dzielić się doświadczeniami z różnych dziedzin życia.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito współorganizują co roku eventy ogólnoakademickie w Poznaniu, takie jak Juwenalia studenckie, rokrocznie odbywające się na przełomie maja i czerwca. W ramach Juwenaliów studenci biorą udział w działaniach organizacyjnych, przygotowują swoje wydarzenia, prezentują uczelnię w studenckim korowodzie na ulicach miasta. Władze uczelni, dodatkowo, poza podstawowym budżetem organizacji studenckich, dofinansowują udział studentów w tym wydarzeniu.

Studenci Bezpieczeństwa wewnętrznego mogą angażować się we wszystkie organizacje, najbliższej merytorycznie im jednak do dwóch aktywnie działających: „Crimen et Poena” - koła nauk penalnych, a także koła „Security” - koła bezpieczeństwa. Opiekunami kół są wykładowcy związani z kierunkiem

Bezpieczeństwo wewnętrzne. W ramach działalności obu kół organizowane są spotkania otwarte z ciekawymi osobami z obszaru bezpieczeństwa, kryminologii i kryminalistyki, a także służb mundurowych. Organizowane są również wyjazdy, do Sądu Najwyższego, Parlamentu, Aresztu Śledczego, do jednostek wojskowych, np. w Krzesinach i Powidzu.

Warto podkreślić, iż organizacje studenckie działające na terenie uczelni nie mają jedynie charakteru naukowego, ale również są nastawione na szeroko rozumiany rozwój umiejętności i talentów. W tym aspekcie głównym motorem działań i aktywności studenckich jest czasopismo „Żebyś Wiedział”, Dyskusyjny Klub Filmowy „StopKlatka” i Teatr Absurd. W ramach spotkań DKF „StopKlatka” w roku 2022/2023 oraz w roku 2023/2024, przeprowadzono następujące spotkania filmowe:

- 22.10.2022 r. - „Lot nad kukułczym gniazdem”
- 16.11.2022 r. – „Stowarzyszenie umarłych poetów”
- 14.01.2023 r. – „Nagrałeś się?” - premiera filmu studentów WSB, w ramach którego odbyło się spotkanie z twórcami i bohaterami filmu o uzależnieniu od hazardu. Film został zgłoszony na liczne konkursy.
- 17.03.2023 r. – „Hair”
- 13.12.2023 r. – „2001: Odyseja kosmiczna”
- 17.01.2024 r. – „Co gryzie Gilberta Grape’a”.

Teatr Absurd 17.12.2022 r. zaprezentował na Scenie Wspólnej swój autorski spektakl „Absurd grudniowej nocy”, który był kulturalnym wydarzeniem zauważonym przez różne media w Poznaniu. Studenci udzielali wywiadu w radiu i telewizji poznańskiej. Z uwagi na fakt, iż spektakl spotkał się z dużym entuzjazmem 17.03.2023 r. odbyło się powtórne zaprezentowanie go. O studentach z teatru Absurd pisały media lokalne, zarówno studenckie, ale i media publiczne. Aktualnie trupa teatralna przygotowuje się do kolejnej premiery planowanej na marzec 2024 r.

Klub Debat Oksfordzkich działa na terenie uczelni, ale również wspiera działalność Poznańskiej Ligi Debat, w ramach którego wspierają uczniów w szkołach średnich w przygotowaniu ich do debat, sędziują również te potyczki w ramach turnieju debat oksfordzkich organizowanego przez PLD. 24 maja 2023 r. studenci z Klubu Debat Oksfordzkich współorganizowali finał Poznańskiej Ligi Debat, która odbyła się w murach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Wszystkie koła naukowe zarejestrowane na uczelni mają zagwarantowane pełne finansowanie swoich działań oraz dostęp do sal wykładowych na spotkania. W ramach działań interdyscyplinarnych członkowie kół uczestniczyli w 2 obozach naukowych. Członkowie kół podejmują szereg działań o charakterze naukowym i szkoleniowym. Działania skierowane są do całej społeczności akademickiej.

W latach 2022-2023 studenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne mieli możliwość wzięcia udziału w spotkaniach szkoleniowych i naukowych, które w czasie pandemii odbywały się zdalnie. Wśród nich można wskazać m.in.:

- Sapere Aude, Webinar nt: „Mobbing w świetle prawa pracy”, 2 lutego 2022 r., platforma Google Meet,
- ASAP, Praktyczne warsztaty Linkedin - Pani Agnieszka Wnuk, 11 lutego 2022 r., platforma Google Meet,
- Klub Debat Oksfordzkich, II Ogólnopolska Konferencja „Świat po dwóch latach pandemii”, 11 ośrodków akademickich z całej Polski, 26 lutego 2022 r., platforma MS Teams,
- Crimen et Poena, Spotkanie z Oleksandrem – byłym policjantem przebywającym na Ukrainie, 28 marca 2022 r., platforma MS Teams,

- Sapere Aude, Spotkanie z praktykiem mecenas Joanna Wojtysiak-Tierling. Tematem przewodnim niniejszego spotkania było: „Co dalej po studiach prawniczych?”, 31 marca 2022 r., platforma Facebook Live,
- ASAP, Wykład otwarty „Początki startupu”, który poprowadzili Pani Małgorzata Marczak oraz Pan Bartłomiej Majchrzak, 28 kwietnia 2022 r., aula uczelni,
- ASAP, Spotkanie i warsztaty „Twój Brand w mediach społecznościowych”, które poprowadził Tomasz F. Grzelak, 9 maja 2022 r., aula uczelni,
- Sapere Aude, Seminarium naukowe dot. kary śmierci, w tym wykład prof. UAM dr. hab. Michała Urbańczyka, a także referaty członków Sapere Aude, 2 czerwca 2022 r., platforma MS Teams,
- Klub Debat Oksfordzkich, Debata Oksfordzka "W interesie Polski jest wprowadzenie bezwarunkowego dochodu podstawowego", 22 czerwca 2022 r., aula uczelni, wystąpili przedstawiciele 5 ośrodków akademickich z całej Polski.
- Sapere Aude, wykład dr. Andrzej Byrta „Wpływ jednostki na kierowanie społeczeństwem”, 18 października 2022, aula uczelnie,
- Crimen et Poena, Maraton Pisania Listów zorganizowana we współpracy z Amnesty International, 8 grudnia 2022 r.,
- Crimen et Poena, Wykład mgr Maciej Zygmunta „Zawód detektyw”, spotkanie z praktykiem, 13 grudnia 2022 r.
- Psychosfera, Warsztaty „Reintegracja”, 10 stycznia 2023 r.,
- Psychosfera, Prelekcja „Czym jest Geslighting i jak się przejawia.”, 24 stycznia 2023 r.,
- Crimen et Poena i Security, zorganizowanie wyjazdu do Komisariatu Wodnego Policji w Poznaniu, 10 marca 2023 r.,
- Crimen et Poena, wycieczka do Zakładu Poprawczego w Trzemesznie, marzec 2023 r.,
- Psychosfera, Warsztat „Poczucie własnej wartości a pewność siebie.”, 28 marca 2023 r.
- Crimen et Poena i Security, Wykład otwarty z dr Marcinem Kulasem, nt.: “Przestępczość zorganizowana, kryminalistyka a kryminologia”, 24 kwietnia 2023 r.,
- ASAP, Konferencja i warsztaty – „Praktyczny przewodnik biznesowy”, 11-12 maja 2023 r.
- Sapere Aude, Crimen et Poena, Security, wycieczka do Zakładu Karnego w Toruniu, 16 maja 2023 r.,
- Psychosfera i ASAP, Konferencja połączona z warsztatami samorozwojowymi „Zrozum(my) się”, 13 maja 2023 r.
- Security i Crimen et Poena, szkolenie z broni palnej, kurs strzelecki poziom Alfa, 27 maja 2023r.,
- Sapere Aude, II edycja Konferencji Zamówień Publicznych, 30-31 maja 2023 r.
- Crimen et Poena i Security, konferencja pt. “Ekspertyzy kryminalistyczne w sprawach karnych” pod patronatem prof. dr hab. Andrzeja J. Szwarca, 13 czerwca 2023 r.
- Crimen et Poena, Maraton pisania listów z Amnesty International, 4 grudnia 2023 r.,
- Crimen et Poena, Wykład otwarty dra Artura de Rosier, nt.: “Przymus wobec pacjenta z zaburzeniami psychicznymi”, 5 grudnia 2023 r.,
- Psychosfera, Warsztaty z dr Adamem Zemełką „Czym jest hipnoza?” 20 grudnia 2023 r.

Ważnym i znaczącym wydarzeniem była dwudniowa Ogólnopolska konferencja naukowa zorganizowana przez koło Sapere Aude pt. Nowa Odłona Prawa Zamówień Publicznych - eksperci dla praktyków”. Otrzymała się ona w trybie hybrydowym w dniach 24-25 listopada 2022 r. Konferencja ta



zdobyła uznanie wśród uczestników, dlatego została zorganizowana druga edycja w Warszawie 30-31 maja 2023 r. we współpracy z organizacjami studenckimi z UWSB Merito Warszawa.

Aktywność studentów Uniwersytetu WSB Merito zauważalna jest i doceniana również poza murami uczelni. W gronie studentów zaangażowanych w działalność na rzecz społeczności studenckiej wyróżnienia otrzymały w tym roku trzy studentki. Wyróżnienia i nagrody zostały przyznane przez Forum Uczelni Niepublicznych. W ramach nagrodzonych znalazły się:

- Katarzyna Płaczek – Grand Prix za najaktywniejsze pełnienie funkcji Rzecznika Praw Studentów,
- Wiktoria Glinkowska – Grand Prix w kategorii Projekt Projakościowy (Klub Debat Oksfordzkich),
- Rozalia Pluta – Grand Prix za Najlepsze Media Studenckie (czasopismo „Żebyś Wiedział”).

Poza tym warto podkreślić, iż Wiktoria Glinkowska i Jakub Pruchniewicz jako reprezentacja WSB, znaleźli się w ćwierćfinale Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich w 2022 r. W 2023 r. jako reprezentacja uczelni zajęli brązowy medal w tych ogólnopolskich rozgrywkach debatanckich.

### **Wsparcie rozwoju sportowego**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wspiera studentów w obszarze działalności sportowej. Głównym zadaniem Studium Wychowania Fizycznego i Sportu (dalej: SWFiS) Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest działalność dydaktyczna, a tym samym realizowanie programu wychowania fizycznego dla studentów i odpowiedzialność za realizację tego programu przez wykwalifikowanych i kompetentnych pracowników.

Praca skierowana jest na:

- utrzymanie sprawności fizycznej studentów i zdobytych umiejętności ruchowych,
- rozwijanie ich zainteresowań w zakresie sportowym,
- utrwalanie potrzeby wspomagania zdrowia, nawyków higienicznych w zależności od możliwości fizycznych i zdrowotnych studentów, przekazywanie informacji o znaczeniu kultury fizycznej z zaakcentowaniem problemów oceny i samooceny zdrowia,
- działanie na rzecz rozwoju sportu akademickiego w nawiązaniu do tradycji sportu akademickiego w środowisku uczelnianym,
- rozwijanie współzawodnictwa na różnym szczeblu rywalizacji (rozgrywki uczelniane, środowiskowe, ogólnopolskie) w oparciu o kalendarz ZG AZS, OŚ AZS, KU AZS WSB w Poznaniu,
- organizowanie rozgrywek uczelnianych studenckich jako formy aktywności i rywalizacji studentów w życiu sportowym uczelni;
- organizowanie zgodnie z zapotrzebowaniem różnych form aktywności studenckiej.

W ramach podstawowej działalności SWFiS UWSB Merito w Poznaniu prowadzi zajęcia obowiązkowe w zakresie wychowania fizycznego. Program przyjęty i realizowany jest w oparciu o wiedzę na temat poziomu grup, stanu zdrowia, określonych predyspozycji oraz konkretnych zainteresowań. W roku 2022/23 i 2023/2024 zaplanowano, że zajęcia obowiązkowe będą prowadzone w następujących grupach:

- aerobik taneczny kobiet,
- aerobik fitness kobiet
- piłka siatkowa kobiet,
- piłka siatkowa mężczyzn,
- piłka koszykowa kobiet,
- piłka koszykowa mężczyzn,

- piłka nożna mężczyzn,
- pływanie (nauka i doskonalenie pływania oraz elementy treningu sportowego) dla kobiet,
- pływanie (nauka i doskonalenie pływania oraz elementy treningu sportowego) dla mężczyzn,
- siłownia (ćwiczenia siłowe, rekreacja dla kobiet),
- siłownia (ćwiczenia siłowe, rekreacja dla mężczyzn),
- samoobrona z elementami judo dla kobiet,
- samoobrona z elementami judo dla mężczyzn,
- zajęcia rehabilitacyjne – grupa powstaje w przypadku zainteresowania studentów.

Studenci Uniwersytetu WSb Merito w Poznaniu mogą uczestniczyć w zajęciach sekcji sportowych Klubu Uczelnianego AZS WSB. Zajęcia w sekcjach sportowych KU AZS WSB zaplanowano w roku akademickim 2022/23 w następujących sekcjach: piłka koszykowa kobiet i mężczyzn, piłka siatkowa kobiet i mężczyzn, piłka nożna mężczyzn, pływanie kobiet i mężczyzn oraz trójbój siłowy mężczyzn.

### **Wsparcie i motywowanie studentów wyróżniających się na różnych polach aktywności**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada rozbudowany system stypendiów i nagród, które służą motywowaniu studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce na wszystkich kierunkach studiów. Działania w tym zakresie są finansowane ze środków z budżetu ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe raz z budżetu własnego.

Studenci osiągający bardzo dobre wyniki w sporcie kwalifikowanym i reprezentujący WSB w zawodach sportowych mogą (od drugiego roku studiów) ubiegać się o stypendium Rektora lub stypendium sportowe UWSB Merito na zasadach obowiązującego regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów UWSB Merito w Poznaniu. Są to dwa stypendia przyznawane po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Może to być stypendium ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe za dobre wyniki w sporcie we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym bądź przyznawane przez WSB stypendium za osiągnięcia sportowe i reprezentowanie barw uczelni w akademickim ruchu sportowym. Na ocenianym kierunku w semestrze letnim w roku akademickim 2022/2023 stypendium sportowe otrzymywał jeden student: Przemysław Wanat, który od 2017 roku jest reprezentantem Polski w wioślarstwie. Wśród jego osiągnięć można wykazać: finały Mistrzostw Świata juniorów w 2018 roku, trzykrotne zdobycie miejsca w finale Młodzieżowych Mistrzostw Świata oraz dwukrotne zdobyciem tytułu wicemistrza Europy w kategorii młodzieżowej w 2021 i 2022 roku. W 2023 roku student reprezentował UWSB Merito w Poznaniu na Uniwersjadzie w Chengdu w Chinach, gdzie zdobył 5. miejsce. W semestrze zimowym 2023/2024 stypendium sportowe otrzymywało 2 studentów kierunku, w tym wzmiankowany powyżej.

Stypendia sportowe to tylko jedna z form motywowania studentów. Za pomocą Programu VIS – Very Important Student Uczelnia nagradza kandydatów na studiach I stopnia, którzy mogą pochwalić się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem. Do Programu VIS mogą również dołączyć studenci UWSB Merito, których wyniki w nauce są wyróżniające w pierwszym semestrze. Mają oni szansę studiować bez opłat za naukę. Po pierwszym roku studiów studenci mogą ubiegać się również o stypendium za wyniki w nauce z ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe, czyli o tzw. stypendium rektorskie. Wśród studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne:

- stypendium VIS w sem. letnim r.a. 2022/2023 otrzymało 149 osób, a w sem. zimowym r.a. 2023/2024 stypendium przyznano 5 osobom,
- stypendium naukowe (wypłacane z budżetu państwa) w sem. letnim 2022/23 uzyskało 41 studentów, w sem. zimowym 2023/24 – 155 studentów ocenianego kierunku.

Po każdym roku akademickim, na wniosek studentów, Dziekan wraz z Kolegium Dziekańskim przyznaje nagrody dziekańskie dedykowane wyróżniającym się studentom. Wysoka średnia to nie jedyne kryterium przyznawania wyróżnienia. Równie ważne są obszary takie jak: aktywność w życiu naukowo-akademickim, dbanie o dobre imię Uczelni oraz nieskazitelna postawa w życiu społeczno-akademickim. Szczególnie doceniane jest wyróżniające się zaangażowanie w działalność na rzecz społeczności Uczelni. Studenci, którzy są laureatami nagród cieszą się nienaganną opinią wśród wykładowców i kolegów ze studiów, są wzorem do naśladowania i dumą Wydziału. Odznaczają się zapałem do realizowania lub kreowania różnych inicjatyw sprzyjających uatrakcyjnieniu życia akademickiego i innych związanych m.in. z niesieniem pomocy.

Na zakończenie studiów przyznawane są dodatkowo nagrody Dziekana dla absolwentów z najwyższą średnią i wyróżnienia za osiągnięcia sportowe, za działalność w kołach naukowych i zaangażowanie na rzecz społeczności szkolnej, np. pracę w samorządzie. Główną nagrodą za najwyższą średnią są bezpłatne studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub studia podyplomowe. W roku akademickim 2022/2023 (absolutorium zimowe) nagrody dla absolwentów z najwyższą średnią na Wydziale Finansów i Bankowości (porównywano średnie studentów wszystkich kierunków studiów licencjackich) otrzymało czterech studentów ocenianego kierunku, a w absolutorium letnim - dwoje studentów.

Wybitni studenci, najlepsi na całej Uczelni, mogą na swój wniosek zakwalifikować się w drodze konkursu do programu rozwojowego Gramy o Najlepszych. Rekrutacja obejmuje studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich i studiów drugiego stopnia. Studenci mogą aplikować na jedną z wybranych przez siebie ścieżek rozwoju: naukową lub biznesową. Najlepszym studentom Uczelnia oferuje zamkniętą listę szkoleń z BKiP oraz z Działu Studiów Podyplomowych, studenci mają też pierwszeństwo w udziale w warsztatach i innych aktywnościach oferowanych z różnych działów UWSB Merito w Poznaniu. Ważnym elementem wspierającym jest stała opieka wyznaczonego mentora oraz badania kompetencyjne i kursy językowe. Dotychczasowi uczestnicy programu rozwojowego mają liczne osiągnięcia, do których należą stypendia Ministra Edukacji i Nauki, Stypendia Marszałka Województwa oraz miejsce w grupie laureatów do nagrody Nobla studenckiego.

### **Wsparcie rozwoju naukowego**

Szczególną formą wsparcia działalności naukowej studentów Wydziału Finansów i Bankowości jest możliwość publikowania przez nich artykułów naukowych na łamach czasopisma „Debiuty Naukowe Studentów Wyższej Szkoły Bankowej”, funkcjonującego w ramach Uczelni. Artykuły, przed publikacją, poddawane są zewnętrznej, podwójnej, tzw. ślepej recenzji i tylko uzyskanie dwóch pozytywnych recenzji uprawnia do opublikowania artykułu. W ocenianym okresie studenci kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne nie publikowali w tym okresie naukowym.

### **Wsparcie w rozstrzygnięciu sporów**

W zakresie kompetencji prodziekanów leży rozstrzygnięcie bardziej skomplikowanych spraw, z którymi studenci zwracają się do Dziekanatu (sprawy wykraczające poza schemat dający się przetworzyć standardową drogą administracyjną). Studenci mają kontakt z prodziekanami zajmującymi się danym kierunkiem w ramach konsultacji. Godziny przyjęć są ogólnie dostępne. Praktyka wskazuje, że skuteczność ścieżki administracyjnej i przyjęte rozwiązania pozwalają na rozstrzygnięcie spraw studenckich przy jak najmniejszym obciążeniu czasowym samych studentów, jak i prodziekanów. W okresie pandemii, tj. od marca 2020 r. prodziekani są dodatkowo dostępni dla studentów na dyżurach organizowanych w wersji online (platformy ZOOM i MS Teams), co sprzyja bezpośredniemu kontaktowi

ze studentami zgłaszającymi skargi i przyczynia się do ich szybszego rozpatrywania. Rozwiązanie to będzie stosowane również w przyszłości, ze względu na jego liczne zalety.

### **Działania informacyjne i przeciwdziałanie nieprawidłowościom**

Poza spotkaniem z właściwym prodziekanem na początku nauki, wszyscy studenci pierwszego roku przechodzą obowiązkowe szkolenie BHP. Studenci na zajęciach „ABC studenta” w pierwszym semestrze są zaznajamiani z obowiązującymi na uczelni procedurami związanymi z reagowaniem na wszelkie niepokojące zjawiska w obszarze dydaktyki i relacji pomiędzy samymi studentami czy pomiędzy wykładowcami a studentami. Informacja na platformie Moodle funkcjonuje również w wersji anglojęzycznej, gdzie problem potencjalnej dyskryminacji może wystąpić częściej. Z tego powodu w semestrze zimowym są organizowane dla zainteresowanych studentów i pracowników warsztaty wskazujące na różnice kulturowe i obyczajowe, które są jedną z przyczyn dyskryminacji i przemocy. Istotnym źródłem informacji o przejawach dyskryminacji, czy też przemocy wobec studentów, są dyżury prodziekanów oraz opinie opisowe studentów wyrażane w ankietach studenckich i ankietach BAM. Formy reakcji na zgłoszenia są zwykle przedmiotem obrad Kolegium dziekańskiego. Wdrażane środki zaradcze zależą od rodzaju zgłaszanych problemów. W przypadku naruszenia zasad współżycia społecznego przez studentów o charakterze mobbingu i molestowania seksualnego procedura postępowania jest zgodna z zasadami postępowania dyscyplinarnego w sprawach studenckich i jest kierowana do Rzecznika Dyscyplinarnego ds. studentów. Natomiast procedurę przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu wśród pracowników reguluje Zarządzenie nr 24/2023 Kanclerza Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu .

### **Współpraca z samorządem studenckim**

Samorząd Studencki to podmiot, który aktywnie uczestniczy w kształtowaniu procesu dydaktycznego. Zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami, wszelkie zmiany związane z procesem dydaktycznym muszą być i są konsultowane z Samorządem Studenckim (m.in. Samorząd Studencki każdorazowo opiniuje zmiany w programach studiów, a także wyraża opinię na temat programów studiów nowych kierunków). Wydział podejmuje starania związane z rozwijaniem samorządności studentów, zachęca ich do aktywnej działalności naukowej i organizacyjnej, w wymiarze nie tylko lokalnym, ale również ogólnokrajowym. Samorząd studencki animuje działalność kulturalną, towarzyską i integracyjną, organizując i współorganizując omówione powyżej imprezy i konkursy. W skład Rady Samorządu Studenckiego wchodzi studenci reprezentujący całą społeczność, w tym studenci anglojęzyczni, a także studenci z Ukrainy studiujący na kierunkach polskojęzycznych, jak w przypadku ocenianego kierunku. Rada Samorządu Studenckiego pozostaje w stałym kontakcie z Pełnomocnikiem ds. organizacji studenckich oraz Prodziekanem ds. studentów odpowiedzialnym za organizację studenckie.

Wydarzenia organizowane przez Samorząd odbywają się dzięki wsparciu ze strony Wydziału, które przybiera postać: wsparcia organizacyjnego, możliwości korzystania z wydziałowej infrastruktury, a także wsparcia finansowego. Finansowanie studenckiej działalności na Wydziale Finansów i Bankowości reguluje Zarządzenie Wicekanclerz z dn. 2 czerwca 2021 r.

### **Monitorowanie systemu wsparcia**

Działania w zakresie monitorowania systemu wsparcia studentów i jego doskonalenia mają charakter ciągły. Oferty szkoleń, staży, warsztatów organizowanych przez koła naukowe czy Biuro Karier i Praktyk oraz aktywności Biura Współpracy z Zagranicą są studentom przekazywane dwoma kanałami informacyjnymi. Głównym kanałem informacyjnym jest Extranet studencki, dodatkowym kursy e-learningowe na platformie Moodle przypisane poszczególnym rocznikom studiów, pełniące funkcję

informacyjną (np. ABC Studenta). Studenci o szczególnych potrzebach związanych ze swoim rozwojem naukowym czy zawodowym kierowani są za pośrednictwem prodziekanów do właściwych komórek organizacyjnych uczelni. Dotyczy to zwłaszcza studentów z różnym stopniem niepełnosprawności, czy też studentów wykazujących chęć zaangażowania się w prace naukowe prowadzone przez Studenckie Koła Naukowe. Przez cały rok akademicki, a szczególnie w okresie obron prac dyplomowych i inżynierskich, wybrani studenci są zachęceni do publikowania swych prac we wcześniej wspomnianych periodykach uczelnianych o charakterze *stricte* naukowym („Debiuty Studentów WSB” – Zeszyt Naukowy) oraz popularnonaukowym (czasopismo studenckie – „Żebyś Wiedział”). Przykładem takich publikacji jest specjalny numer czasopisma „Żebyś Wiedział”, który ukazał się w początkowym okresie pandemii. Poruszono w nim problemy nauczania zdalnego i problemów z tym związanych. Wątki te były kontynuowane w kolejnych numerach pisma wydanych w okresie pandemii. W ostatnich numerach pisma stałe miejsce ma tematyka poświęcona procedurze realizacji sesji egzaminacyjnej, zwalczaniu plagiatów czy etycznego korzystania ze sztucznej inteligencji. W piśmie tym uczelnia promuje osoby, które mogą pochwalić się swoimi sukcesami na uczelni, bądź w życiu zawodowym lub społecznym (m.in. sukcesy sportowe). Są nimi zarówno studenci jak i pracownicy naukowci. Pismo ukazuje również ścieżki zawodowe znanych absolwentów uczelni.

**Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się wyznaczenie osobnych dyżurów pełnionych przez Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych w miejscu innym niż dziekanat, gdzie studenci będą mogli swobodnie porozmawiać o swoich problemach i potrzebach	Od czasu powołania 1 marca 2020 r. na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością (dalej: PRSN), w ramach realizacji projektu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: NCBR), pełni on regularnie dyżury dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia. Dyżury te zaplanowane zostały zarówno w formie spotkań stacjonarnych w biurze PRSN, jak i online - na Teams. Na stronie www Uczelni, w zakładce "Kontakty" zamieszczony został kontakt mailowy i telefoniczny do PRSN, adres jego biura oraz dzień i godzina dyżurów stacjonarnych. Analiza frekwencji studentów na dotychczas pełnionych dyżurach oraz zgłaszanych na bieżąco potrzeb i możliwości czasowych studentów wskazuje, że najdogodniejszym dla nich rozwiązaniem jest możliwość indywidualnego ustalenia z Pełnomocnikiem terminu spotkania stacjonarnego bądź rozmowy online lub telefonicznej. Konsultacje z PRSN najczęściej odbywają się poza formalnie wyznaczonym terminem stałych dyżurów, który w obecnym semestrze zimowym w roku akademickim 2023/24 wyznaczony jest na czwartki na godz. 10.00-12.00.

		<p>Studenci mogą też zgłaszać potrzebę kontaktu wrzucając wiadomość do skrzynki Pełnomocnika, zawieszanej przy wejściu do biura lub pisząc z formularza kontaktowego na stronie www.</p> <p>Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością mieści się na parterze w budynku CP. Miejsce zostało wybrane nie tylko z uwagi na udogodnienia architektoniczne w budynku, ale także obecność na miejscu większości działów obsługowych studenta, co ułatwia i przyspiesza często proces wsparcia i pomocy zgłaszającej się osoby. Przeprowadzony w 2022 r. remont tego pomieszczenia miał na celu adaptację istniejącej przestrzeni biura, by stała się ona jeszcze bardziej przyjazna i komfortowa dla studentów. Dzięki przyjętym rozwiązaniom, pomieszczenie może być wykorzystywane nie tylko do pracy Pełnomocnika, ale także jako miejsce konsultacji wykładowców ze studentami z niepełnosprawnością oraz w razie potrzeby jako pokój dedykowany do pisania indywidualnych zaliczeń i egzaminów dla powyższej grupy studentów.</p> <p>Mając na uwadze ochronę danych wrażliwych oraz chcąc zapewnić komfort każdemu rozmówcy, szklane ściany biura zostały oklejone mleczną folią. Nazwa pokoju jest dobrze widoczna, a symbole poszczególnych niepełnosprawności wyraźnie wskazują na jego przeznaczenie. W ramach aranżacji pokoju zaplanowano spokojne barwy ścian i mebli. Oświetlenie w pokoju, w zależności od preferencji i stanu zdrowia studenta może zostać przyciemnione. W pokoju dostępne jest biurko z elektrycznie regulowaną wysokością blatu, niszczarka Fellowes, drukarka wielofunkcyjna Kyocera Ecosys oraz laptop Asus wraz monitorem Iiyama ProLite 21,5', z którego mogą skorzystać także studenci. Na wyposażeniu jest także urządzenie oczyszczające i jonizujące powietrze, tablet z szybką dostępnością do usługi tłumacza migowego oraz przenośna pętla indukcyjna Novatel.</p> <p>Wszystkie powyższe rozwiązania w biurze sprawiają, że jest to przestrzeń przyjazna studentom, dająca niekiedy wręcz możliwość wyciszenia i izolacji od bodźców zewnętrznych.</p>
--	--	--

### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

Publiczny dostęp do informacji o programie studiów realizowanych na poszczególnych kierunkach Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zapewnia się zgodnie z wymogami prawa publicznego. Na dedykowanych stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej uczelni (<https://tiny.pl/czvnd>) znajdują się informacje ogólne o Uniwersytecie WSB Merito



w Poznaniu, jej wydziałach, programach studiów (<https://tiny.pl/c3kn7>) oraz jakości kształcenia (<https://tiny.pl/c3kns>).

Informacja o programie studiów dla danego rocznika studiów zawiera: opis efektów uczenia się, treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów w powiązaniu z poszczególnymi przedmiotami kierunkowymi, informacje o wymiarze i sposobie realizacji praktyk zawodowych, liczbie punktów ECTS, a także opis sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia, które student powinien osiągnąć w trakcie całego cyklu kształcenia (<https://tiny.pl/c3kkc>). Informacja zawarte na stronach BIP uczelni są systematycznie uzupełniane. Zasady funkcjonowania dostępu do informacji poprzez BIP reguluje Zarządzenia nr 34/2023 Rektora UWSBM z dnia 20 października 2023 roku w sprawie Regulaminu prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Zarządzenia określa zakres obowiązków i kompetencji redaktora głównego BIP oraz redaktora pomocniczego. Za techniczny aspekt funkcjonowania strony BIP UWSBM w Poznaniu odpowiada jej założyciel tj. **Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito**.

Publiczny dostęp do informacji zapewnia się również poprzez wykorzystanie do tego celu kanałów komunikacji takich jak strony zewnętrzne www uczelni (<https://www.merito.pl/poznan/>). Prezentują one ofertę dydaktyczną, programy studiów, w tym na kierunku **Bezpieczeństwo wewnętrzne** (<https://tiny.pl/c3ks6>), kadre dydaktyczną, kierunki badań naukowych, otrzymane akredytacje międzynarodowe i inne bieżące informacje. Strony te stanowią główne źródło niezbędnych informacji dla kandydatów na studia. Na stronach tych przedstawiono w szczególności zasady rekrutacji na poszczególne stopnie studiów, oraz zasady przyjmowania studentów z innych uczelni.

Podstawowym źródłem informacji dla studentów danego kierunku studiów jest Extranet. Zawiera on: harmonogram studiów, plany zajęć, elektroniczny indeks, informacje dotyczące płatności, zarządzenia dziekana, programy praktyk, propozycje staży, oferty wyjazdów w ramach programu Erasmus, semestralne ankiety oceny kadry dydaktycznej, moduł do składania podań online, informacje o dyżurach władz i nauczycieli akademickich, oraz inne istotne regulacje i procedury. Wszelkie ważne dla studentów danego kierunku komunikaty są publikowane w Extranecie. Łącznikiem pomiędzy studentami a wykładowcami jest Intranet pracowniczy, który umożliwia wykładowcom m.in.: wpisy do elektronicznych protokołów, ocenę prac dyplomowych i magisterskich czy też wgląd w raporty systemu antyplagiatowego (JSA). Extranet pozwala również na wyszukanie planu zajęć i adresu e-mail dowolnego wykładowcy, co usprawnia komunikację.

Istotnym narzędziem komunikacji oraz wspierania procesu uczenia się jest platforma e-learningowa Moodle. Każdy student **Uniwersytetu WSB Merito** posiada konto w Extranecie, powiązane z kontem osobistym na platformy e-learningowej Moodle. Standard nauczania na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu zakłada wsparcie nauczania przedmiotu przez materiały i narzędzia umieszczone na dedykowanym do tego przedmiotu kursie e-learningowym (sylabus przedmiotu, szczegółowe opisy zajęć, modułów, testy sprawdzające, zadania interaktywne). Wyspecjalizowane kursy na platformie Moodle pełnią funkcję platform informacyjnych dla promotorów, studentów objętych egzaminem semestralnym, kół naukowych, czy też funkcję szczególnego kanału komunikacji z prodziekanem ds. jakości kształcenia (np. kursy kurs „ABC studenta” na studiach I i II stopnia oraz kursy przedmiotu „Technik studiowania” na studiach jednolitych, także w wersji anglojęzycznej). Kursy te wykorzystywane są m.in. do promocji oceny ankietowej wykładowców w każdym semestrze. Wzmacniają one komunikaty publikowane w Extranecie studenckim.

W okresie pandemii Covid-19 Extranet stał się podstawowym źródłem informacji o sposobie logowania się na zajęcia zdalne (linki do zajęć w standardowym planie studenta), natomiast platformę

Moodle wykorzystano jako bazę do szkoleń i informacji o sposobach nauczania zdalnego przy pomocy różnorodnych narzędzi.

Ocena studenta w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest wynikiem zgromadzonych przez niego punktów (maksymalnie 100 pkt z przedmiotu). Szczegółowe informacje o uzyskanych przez studentów wynikach w systemie punktowym zawiera dziennik ocen na kursach platformy Moodle. Od roku akad. 2018/19 zapewniono automatyzację przenoszenia wyników w systemie punktowym do protokołów w Extranecie, gdzie przybierają one tradycyjną postać. System ten minimalizuje możliwość wystąpienia błędów w wystawianiu ocen. Bieżący podgląd uzyskanych ocen zapewnia studentowi Extranet (oceny wstępne i ostateczne). Zarówno protokoły jak i indeks studenta mają od wielu lat postać elektroniczną.

Wsparcie publicznego dostępu do informacji następuje dzięki działaniu innych kanałów komunikacji ze studentami takich jak Facebook uczelniany (<https://tiny.pl/c3kv4>), Instagram, platforma X (dawny Twitter) <https://tiny.pl/911kd>, LinkedIn (<https://tiny.pl/c3kvk>) czy kanał na Youtube (<https://tiny.pl/7sx8g>).

Istotne informacje bieżące są również publikowane przy wykorzystaniu ekranów komunikacyjnych w budynkach uczelni oraz plakatów. Uczelnia ma także możliwość komunikowania się ze studentami kanałami typu: mailing, sms oraz mms. Na potrzeby studentów opracowana została aplikacja mobilna, która pokazuje plany zajęć oraz pełni funkcję elektronicznego indeksu.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu współtworzy z innymi uczelniami wirtualne biuro prasowe, w którym można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, bieżących wydarzeń oraz artykuły. Na stronie <https://tiny.pl/7sx8r> znajdują się także profile eksperckie wykładowców uczelni, gotowych do współpracy z mediami.

Wsparcie w procesie trafnego wyboru kierunku studiów kandydat na studia może uzyskać korzystając z internetowej Platformy Kierunek Rozwoju <https://tiny.pl/7sx89>, która oferuje testy predyspozycji dla uczniów.

Studenci Wydziału Finansów i Bankowości **Uniwersytetu WSB Merito** mają również możliwość pozyskania szczegółowych informacji bezpośrednio od pracowników wydziału pracujących w Biurze Rekrutacji, Biurze Praktyk i Współpracy z Zagranicą, Dziekanacie, Dziale Obsługi Dydaktyki, jak również od Menedżera Kierunku i wykładowców.

Szczególnym źródłem istotnych informacji o życiu uczelni i samych studentów jest czasopismo studenckie „Żebyś wiedział”, którego numery ukazują się od 2001 roku (ukazało się dotąd 115 numerów). W piśmie tym, będącym obecnie kwartalnikiem, publikowane są artykuły autorstwa studentów z Kół Naukowych, Rady Samorządu Studenckiego, innych studentów, jak też w niektórych przypadkach pracowników administracji uczelni, w tym pionu dziekańskiego. Opiekę nad pismem sprawuje prodziekan ds. jakości kształcenia i Pełnomocnik Dziekana ds. organizacji studenckich. Część publikowanych materiałów ma charakter doradczy (np. teksty poświęcone regulaminowi studiów, sprawom stypendialnym; zasadom funkcjonowania dziekanatu; nauce zdalnej w czasie pandemii, pomocy dla studentów z Ukrainy po w czasie wojny). Pismo jest dystrybuowane w wersji papierowej i elektronicznej. W 2022 pismo to otrzymało Nagrodę Środowisk Studenckich GRAND PRIX 2022 w kategorii Media Studenckie.

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji publicznych są coroczne **Badania Atrybutów Marki** (zawiera pytania dot. m.in.: Moodle, Extranetu). Wnioski z wyników badania ankietowego BAM przeprowadzanego corocznie wśród kandydatów na studia, studentów, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców, stanowią podstawę do oceny jakości kształcenia na uczelni oraz oceny innych procesów i procedur. Na podstawie wyników ankiety BAM poszczególne podmioty i działy

przygotowują propozycje działań naprawczych i doskonalących, których celem jest poprawa m.in. sposobów efektywnej komunikacji ze studentami, czy organizacji zajęć dydaktycznych. Przykładem wdrożenia działań uwzględniających postulaty studentów była instalacja ekranów informacyjnych na uczelni oraz wprowadzenie możliwości informowania studentów przez sms i aplikację mobilną, czy też w ostatnim czasie realizacja postulatu wydłużenia przerw pomiędzy zajęciami dydaktycznymi.

W celu udoskonalenia procesu weryfikacji zapewnienia publicznego dostępu do informacji od roku akademickiego 2021/22 w ramach okresowego audytu kierunku studiów (Zarządzenie nr 5/2021 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu) menedżer kierunku jest zobowiązany do przeprowadzenia audytu, oceny jakości oraz zakresu publicznego dostępu do informacji wymaganego przepisami prawa. Taki audyt dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne został przygotowany po zakończonym roku akademickim 2022/2023. Wyniki raportu audytowego zostały przeanalizowane przez Kolegium Dziekańskie przy współudziale menedżera kierunku.

Weryfikacja zakresu danych dostępnych w BIP przeprowadzone w semestrze letnim w roku akad. 2021/22 spowodowały poszerzenie zakresu informacji dostępnych na stronach BIP o informacje zalecane przez ZO PKA.

**Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		

**Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

Politykę jakości kształcenia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, w ujęciu formalnym, określa Zarządzenie nr 49/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Zgodnie z nim Uczelnia deklaruje w szczególności zgodność polityki kształcenia z jej misją, której istotą do końca roku 2020 było wspieranie kariery zawodowej studentów w ramach partnerskich relacji. Od roku 2021 misją uczelni jest przygotowanie absolwentów do wyzwań przyszłości, czego wyrazem jest polityka jakości kształcenia przejawiająca się w dążeniu do kształtowania postaw sprzyjających podnoszeniu jakości kształcenia, jakości badań naukowych oraz zarządzania sferą dydaktyki przy użyciu nowoczesnych metod i narzędzi. Nadrzędnym i długoterminowym celem polityki jakości kształcenia jest zbudowanie w całej organizacji kultury jakości.

Warunki realizowania polityki jakości kształcenia w odniesieniu do procesu dydaktycznego precyzuje System Zapewniania Jakości Kształcenia (SZJK) przyjęty odrębnym zarządzeniem rektora (Zarządzenie nr 43/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu). Jego podstawową zasadą jest uwzględnianie wyników cyklicznej oceny procesu dydaktycznego, tak przez instytucje zewnętrzne jak i w ramach funkcjonowania uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. SZJK uwzględnia wymogi i kryteria zawarte w przepisach obowiązującego prawa oraz szereg regulacji wewnętrznych,

wśród których kluczowe znacznie mają regulaminy Uczelni i zarządzenia organów jednoosobowych, takich jak Rektor Uczelni i Dziekan Wydziału.

Istotnym elementem SZJK jest wprowadzona od 2021 roku okresowa ocena jakości kształcenia na danym kierunku studiów, której zasady uregulowano w zarządzeniu Dziekana w sprawie procedury okresowego audytu kierunku studiów (Zarządzenie nr 5/2021 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu). Celem okresowego audytu kierunku studiów jest: diagnoza poziomu jakości kształcenia na danym kierunku studiów, ocena stopnia realizacji celów SZJK oraz metod ich weryfikacji, ocena sprawności działania procedur związanych z SZJK określonych w Zarządzeniu Rektora nr 43/2020, doskonalenie procesów zapewniania jakości kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację oraz dostarczenie podmiotom SZJK informacji dotyczącej jakości procesu kształcenia i wskazanie działań koniecznych do jej podniesienia bądź utrzymania. Zgodnie z regulacjami audytu kierunku studiów dokonuje się przynajmniej raz w okresie trzech lat akademickich oraz rok po upływie wizyty zespołu PKA na danym kierunku.

Zgodnie ze Statutem Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu za działalność dydaktyczną na wydziale odpowiada Dziekan. W jego kompetencji leży sprawowanie nadzoru nad procesem dydaktycznym oraz nad działalnością komórek organizacyjnych wydziału. Dziekan sprawuje również nadzór nad osobami, które są bezpośrednio odpowiedzialne za kierunek, jakimi są ich menedżerowie. W sferze organizacyjnej i administracyjnej związanej z funkcjonowaniem kierunku część kompetencji i odpowiedzialności przypisano została innym organom działającym w ramach działającej od roku akad. 2019/20 nowej struktury organizacyjnej uczelni. Nadzór nad administracją uczelni sprawuje Kanclerz. W przypadku spraw administracyjnych związanych z Wydziałem Finansów i Bankowości w Poznaniu, zadanie to spoczywa w znacznym stopniu na Wicekanclerzu, który jest zwierzchnikiem Dziekana Wydziału oraz kierowników innych jednostek organizacyjnych. Szczegółowe zasady funkcjonowania SZJK opracowuje i wprowadza Rektor, po zasięgnięciu opinii Dziekana i Senatu. Zgodnie z nimi ogólną odpowiedzialność w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku ponosi Dziekan. Realizując zadania wynikające z SZJK na kierunku studiów Dziekan działa przy pomocy m.in: komisji wydziałowych (np. Komisja ds. oceny jakości prac dyplomowych, Rad Programowych poszczególnych kierunków studiów), Kolegium Dziekańskiego, prodziekana odpowiedzialnego za jakość kształcenia, menedżera kierunku i jego zespołu dydaktycznego, koordynatorów przedmiotów kierunkowych, Działu Metodyki Nauczania oraz zespołów roboczych związanych z SZJK powołanych przez Dziekana. Doskonalenie jakości kształcenia na danym kierunku studiów jest jednym z głównych zadań menedżera kierunku, który współpracuje z Działem Metodyki Nauczania (wsparcie metodyczne) oraz prodziekanem ds. jakości kształcenia (opiniowanie przez studentów kadry dydaktycznej, opiniowanie rozwoju i modyfikacji narzędzi dydaktycznych, polityka antyplagiatowa).

Studia na określonym kierunku tworzy Rektor, na wniosek Senatu, po uzyskaniu zgody Założyciela Uczelni i opinii Senatu. Program studiów, który określa oczekiwane efekty uczenia studenta na danym kierunku, ustala Senat na wniosek Dziekana. Efekty uczenia, rozumiane jako zbiór pożądaných cech absolwenta kierunku (wiedza i kompetencje), są opiniowane na potrzeby Senatu przez Radę Akademicką, która reprezentuje środowisko pracowników nauki, dydaktyków Uczelni oraz studentów. Wniosek Dziekana poprzedzony jest ustaleniem zbioru efektów dokonywanym przez menedżera kierunku wraz z Radą Programową kierunku.

W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, menedżer kierunku, prodziekan oraz Komisja ds. oceny jakości prac dyplomowych. W wyniku analizy wyników sesji, ze szczególnym uwzględnieniem wyników zaliczeń i egzaminów, jak też egzaminu semestralnego (na wybranych kierunkach studiów) koordynatorzy

przedmiotów we współpracy z metodykiem i menedżerem dokonują ewaluacji i modyfikacji metod kształcenia. Wyniki sesji egzaminacyjnej oraz egzaminu semestralnego monitoruje prodziekan ds. jakości kształcenia na podstawie: zbiorczych wyników sesji egzaminacyjnej generowanych w Intranecie (uniwersalna statystyka sesji), wyników egzaminu semestralnego, opinii przekazywanych przez menedżerów kierunku i koordynatorów przedmiotów, raportów dostępnych w systemie Oceny Kadry Dydaktycznej (oceny studentów) ze szczególnym uwzględnieniem raportu pytań otwartych. Raporty te analizuje dziekan. Wnioski z raportów są podstawą potencjalnych zmian modyfikacji treści kształcenia, obsady zajęć i zasad zaliczania przedmiotów. Bieżące problemy dydaktyczne są przedmiotem obrad Kolegium Dziekańskiego, które odbywa się cyklicznie (4 razy w miesiącu). Prodziekan monitoruje jakość prac dyplomowych przy wykorzystaniu efektów prac Komisji ds. oceny jakości prac dyplomowych. Źródłem opinii o ich jakości jest również czynne uczestnictwo prodziekanów w obronach na różnych kierunkach studiów.

Od 2021 roku okresowy przegląd programu studiów następuje również w ramach audytu kierunku studiów określonego w Zarządzeniu Dziekana 5/2021. Zarządzenie to formalizuje obowiązek dokonywania audytu całości procedur tworzących System Zapewniania Jakości Kształcenia określonych w **Zarządzeniu Rektora nr 43/2020** (par.3) w szczególności w zakresie: programu kształcenia, planów studiów i efektów uczenia się, organizacji procesu dydaktycznego oraz efektów realizacji profilu praktycznego na poziomie kierunku, jak i przedmiotów, z uwzględnieniem poziomu nauczania j. obcych, sposobów realizacji praktyk zawodowych i staży.

W efekcie przeprowadzonego audytu menedżer kierunku opracuje sprawozdanie dotyczące jakości kształcenia na kierunku uwzględniając w nim studia pierwszego i drugiego stopnia. Wnioski i propozycje zmian zawarte w sprawozdaniu, menedżer konsultuje z członkami Rady Programowej kierunku oraz przedstawicielami Rady Samorządu Studenckiego. Sprawozdanie z audytu kierunku menedżer przekazuje prodziekanowi ds. jakości kształcenia, który wnioski wraz z propozycjami zmian zmierzających do podniesienia jakości kształcenia przekazuje z kolei Dziekanowi, Wicekanclerzowi i Rektorowi.

Kierunkowe efekty uczenia się są wypracowywane przez menedżera kierunku wraz z Radą Programową i konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych pod nadzorem Dziekana (fora menadżerów). Menedżerowie w procesie określania kierunkowych efektów uczenia biorą również pod uwagę opinie praktyków biznesu i absolwentów danego kierunku studiów, których przedstawiciele są stałymi członkami Rad Programowych. Ponadto korzystają oni z wyników badania opinii studentów danego kierunku oraz jego absolwentów gromadzonych i analizowanych przez Założyciela w ramach kompleksowego, corocznego masowego badania ich opinii (tzw. BAM – Badanie Atrybutów Marki). Menedżerowie mają również dostęp do generowanych w każdym semestrze wyników badania opinii wszystkich studentów kierunku. Badanie ankietowe (Ocena Kadry Dydaktycznej) wskazują często na oczekiwane przez studentów zmiany programów kształcenia, które w ich ocenie mają zagwarantować wymagane przez rynek umiejętności praktyczne studenta.

Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. Powiązanie kierunkowych i przedmiotowych efektów kształcenia wskazuje karta przedmiotu opracowana przez jego koordynatora. W proces zaangażowani są studenci biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni (Rada Akademicka) i Wydziału oraz Radzie Programowej kierunku. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty kształcenia są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ew. modyfikacji. Co do zasady przeglądu takiego dokonuje się raz w roku. Okresowy pomiar stopnia



osiągnięcia założonych efektów uczenia następuje w sposób wskazany przez koordynatora przedmiotu przy współpracy z metodykiem.

Oferta programowa kierunku jest korygowana co roku, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy. Menedżer kierunku jako przewodniczący Rady Programowej kierunku proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy członków Rady, którymi są m.in. studenci danego kierunku, będący zwykle członkami Rady Samorządu Studenckiego. W ofercie uwzględniane są np. zmiany wynikające ze wzrostu wymagań wobec absolwentów kierunku, jak również potrzeby podnoszenia kompetencji absolwentów w zakresie umiejętności miękkich.

Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów kształcenia na kierunku oraz specjalności czy bezpośrednio zbieranie przez menadżerów opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Menadżerowie mają również dostęp do raportów o stanie rynku pracy przygotowywanych przez Założyciela (odrębne raporty w Power BI).

Wnioski wyciągane z analizy efektów procesu dydaktycznego na kierunku i obserwowanych trendów na rynku pracy i w gospodarce służą w średnim okresie do modyfikacji oferty programowej dla danego kierunku, zwłaszcza w zakresie oferowanych specjalności dla kolejnych roczników studiów.

Propozycje nowych specjalności studiów dla danego kierunku przygotowuje Dziekan wraz menadżerami kierunku, których zadaniem jest m.in. włączenie do współpracy w tym procesie partnerów biznesowych.

Stosunkowo nowym elementem realizowanej polityki jakości kształcenia są działania nakierowane na wypracowanie standardów dydaktycznych uwzględniających rozwój tzw. sztucznej inteligencji (SI). Stanowisko uczelni w tej kwestii zawiera Zarządzenie Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nr 19/2023 w sprawie użycia sztucznej inteligencji w procesie dydaktycznym. Wyrazem realizacji polityki uczelni wobec SI są organizowane szkolenia i warsztaty dla kadry dydaktycznej, związane z etycznym wykorzystaniem narzędzi bazujących na SI w procesie dydaktycznym. W związku z odnotowanymi próbami nietycznego wykorzystania SI przez studentów rozpoczęto w roku akad. 2023/24 pilotażowe wdrażanie narzędzi ułatwiających identyfikację takich zachowań (moduł detekcji SI w Plagiat.pl, moduł detekcji SI w JSA).

**Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zwiększenie skuteczności SZJ w zakresie nadzoru na realizacją procesy dydaktycznego (metody dydaktyczne, formy weryfikacji efektów uczenia się) zgodnie z treścią kart przedmiotów.	Zwiększono liczbę hospitacji dydaktycznych.  Włączono informacje o obowiązkach wykładowcy związanych z przestrzeganiem metod i form weryfikacji efektów uczenia się do szkoleń prowadzonych przez prodziekana ds. jakości kształcenia ze studentami I roku (ABC studenta).  Dodatkowo zweryfikowano karty przedmiotów w ramach audytu kierunku studiów prowadzonego przez menadżera pod kątem liczby punktów ECTS, treści programowych,



		literatury (jej aktualności i występowania pozycji anglojęzycznych), warunków zaliczenia, w szczególności przestrzegania Zarządzenia Dziekana WFiB w sprawie punktacji i ocen zgodnie ze standardami dydaktycznymi.
2.	Systemowy przegląd programowy	<p>Od 2021 roku okresowy przegląd programu studiów następuje dodatkowo w ramach audytu kierunku studiów określonego w Zarządzeniu Dziekana 5/2021.</p> <p>Zarządzenie to formalizuje obowiązek dokonywania audytu całości procedur tworzących SZJK. w szczególności w zakresie: programu kształcenia, planów studiów i efektów uczenia się, organizacji procesu dydaktycznego oraz efektów realizacji profilu praktycznego na poziomie kierunku, jak i przedmiotów, z uwzględnieniem poziomu nauczania j. obcych, sposobów realizacji praktyk zawodowych i staży.</p>

#### **Dodatkowe informacje**

**Raport Samooceny znajduje się na stronie bip:**

<https://bip.poznan.merito.pl/arttykul/raport-samooceny-1>

## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p><b>Mocne strony</b></p> <p>Modułowy system kształcenia;            Możliwość kontynuowania nauki na drugim stopniu (od ra 23/24);            Praktyczne kształcenie dzięki realizacji zajęć, przez ekspertów;            Bogata oferta specjalności odpowiadających na zapotrzebowanie rynku;            Współpraca z partnerami i instytucjami publicznymi, dzięki temu oferowana jest szeroka oferta miejsc realizacji praktyk;            Możliwość realizowania zespołowych projektów dyplomowych, wzmacniająca umiejętności łączenia aspektów teoretycznych i praktycznych, jak również rozwijająca kompetencje społeczne;            Możliwość indywidualnego kształtowania ścieżki studiów przez studentów poprzez dokonywanie indywidualnych wyborów przedmiotów specjalnościowych            Duże zainteresowanie studentów udziałem w wizytach studyjnych</p>	<p><b>Słabe strony</b></p> <p>Zdecydowanie liczniejsze nabory na studia niestacjonarne, co powoduje mniejsze możliwości realizacji wizyt studyjnych i innych aktywności w obrębie realizacji poszczególnych przedmiotów;            Problem z realizacją praktyk, gdyż zdecydowana większość studentów to osoby pracujące;            Ograniczone kompetencje i małe doświadczenie niektórych wykładowców w obszarze technologii informatycznych i w wykorzystaniu metod kształcenia na odległość.</p>
Czynniki zewnętrzne	<p><b>Szanse</b></p> <p>Rosnąca aktywizacja społeczności lokalnych i świadome pobudzanie partycypacji obywatelskiej dająca możliwość kształtowania postaw społecznych przez naszych absolwentów (są do tego przygotowani);            Dzięki współpracy z instytucjami publicznymi, w tym jednostkami bezpieczeństwa wewnętrznego - szansa na podjęcie realnego partnerstwa eksperckiego w obszarze rozwoju tych gmin Wielkopolski;            Możliwość rozwoju badawczego studentów dzięki podejmowanej współpracy z partnerami instytucjonalnymi kierunku – organizacja konferencji i wspólnych przedsięwzięć.</p>	<p><b>Zagrożenia</b></p> <p>Negatywne postrzeganie pracy funkcjonariuszy mundurowych służb , które powoduje zmniejszenie zainteresowania pracą w tym zakresie;            Średnio niskie poziom zarobków służb bezpieczeństwa powoduje zmniejszenie zainteresowania kształceniem się w tym kierunku;            Upolitycznienie ścieżki awansu w służbach bezpieczeństwa publicznego;</p>

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Poznań, dnia 01.03.2024 r.

(miejsowość)

### Część III. Załączniki

#### Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku<sup>2</sup>

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	86	62	225	161
	II	61	73	145	170
	III	39	54	131	163
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	-	-	-	118
	II	-	-	-	-
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
<b>Razem:</b>		186	189	501	612

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w w danym roku
I stopnia	2023	86	44	195	146
	2022	83	50	180	120
	2021	59	36	143	98
II stopnia	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-

<sup>2</sup> Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	...	-	-	-	-
jednolite studia magisterskie	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
<b>Razem:</b>		228	130	518	364

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).<sup>3</sup>

#### Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne - studia pierwszego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/ 180 pkt ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>4</sup>	STACJONARNE 2516 NIESTACJONARNE 1820
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STACJONARNE 96 NIESTACJONARNE 69
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STACJONARNE 111,2 NIESTACJONARNE 95,9
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	81
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36
Wymiar praktyk zawodowych <sup>5</sup>	960
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	STACJONARNE 60

<sup>3</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

<sup>4</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>5</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

<b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 4619/ 180
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2. 4598/ 408

#### Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne - studia drugiego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestrów/ 120 pkt ECTS
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>6</sup>	NIESTACJONARNE 1144
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	NIESTACJONARNE 44,6
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	NIESTACJONARNE 84,7
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	72
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20
Wymiar praktyk zawodowych <sup>7</sup>	480
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	x
<b>W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:</b>	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	3029/ 4

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne<sup>8</sup>

#### Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne - studia pierwszego stopnia

<sup>6</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>7</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

<sup>8</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.



Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS stacjonarne/niestacjonarne
Język obcy	C	C 240/ 32	14/14
Przedmioty specjalnościowe	C	C 120/ 96	12/5,5
Praktyka zawodowa	S	S 960/ 960	36/36
Metodyka pracy projektowej	C	C 10/10	5,6/5,6
Seminarium dyplomowe	C	C 56/56	9/9
Wyzwania rynku pracy	C	C 16/0	1/0
Teoria bezpieczeństwa	C	C 20/ 16	2/2,5
Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych	C	C 20/ 16	1,6/2
Podstawy pomocy przedlekarskiej	C	C 20/16	2/2
Wstęp do prawoznawstwa z elementami prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	C	C 20/ 16	1,6/2
Technologia informacyjna	L	L 30/ 0	3/0
Bezpieczeństwo państwa	C	C 20/ 16	1,6/2
Bezpieczeństwo społeczne	C	C 20/ 16	1,6/2
Podstawy zarządzania	C	C 20/ 0	1,6/0
Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych	L	L 20/ 16	2/2
Bezpieczeństwo społeczności lokalnych i kształtowanie	C	C 20/ 16	1,5/1,5

bezpiecznych przestrzeni			
Podstawy kryminologii i kryminalistyki	C	C 24/ 20	2,2/2,3
Wywiad kontrwywiad gospodarczy	C	C 24/ 16	2/2
Ochrona osób, mienia, obiektów i obszarów	C	C 20/ 0	2/0
Zwalczanie przestępczości	C	C 20/ 16	1,5/1,5
Bezpieczeństwo imprez masowych	C	C 24/ 0	3/0
Mediacje i negocjacje	C	C 30/ 16	2,4/2
Bezpieczeństwo w komunikacji masowej i transporcie	C	C 20/16	2/2
<b>Razem:</b>		C 764/ 406 L 50/ 16 S 960/ 960	111,2/95,9

#### Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne - studia drugiego stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty specjalnościowe	C	C 96	18
Praktyka zawodowa	S	S 480	20
Seminarium magisterskie	C	C 56	25
Warsztaty kompetencji komunikacyjnych	C	C 16	2
Zarządzanie strategiczne	C	C 16	2
System obronności RP	C	C 16	2

Strategie przeciwdziałania przestępczości	C	C 16	2
Bezpieczeństwo wewnętrzne Unii Europejskiej	C	C 16	1,5
Zarządzanie projektami	L	L 16	1,5
Survival - zajęcia terenowe	S	S 40	2,2
Kontrola i audyt bezpieczeństwa	C	C 16	1,5
Ochrona infrastruktury krytycznej	C	C 16	1,5
Bezpieczeństwo teleinformatyczne i cyberbezpieczeństwo	L	L 16	1,5
Zarządzanie ryzykiem	C	C 16	1
<b>Razem:</b>		C 280 L 32 S 520	81,7

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela<sup>9</sup> **nie dotyczy**

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia <sup>10</sup>

<sup>9</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

<sup>10</sup> Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

Razem:				

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych<sup>11</sup>

**Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne - studia pierwszego stopnia**

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Ecology	Ćwiczenia-przedmiot kierunkowy	VI	stacjonarne/niestacjonarne	angielski	190 (0)
Cultural Differences	Ćwiczenia-przedmiot kierunkowy	IV	stacjonarne/niestacjonarne	angielski	Od roku 2024/2025
Leadership	Ćwiczenia-przedmiot do wyboru	VI	stacjonarne/niestacjonarne	angielski	33(0)
Intercultural Communications	Ćwiczenia-przedmiot do wyboru	VI	stacjonarne/niestacjonarne	angielski	47(0)

**Kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne - studia drugiego stopnia**

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Leadership	Ćwiczenia-przedmiot kierunkowy	IV	stacjonarne/niestacjonarne	angielski	Od roku 2024/2025

<sup>11</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Sustainable Development	Ćwiczenia- przedmiot kierunkowy	IV	stacjonarne/ niestacjonarne	angielski	Od sem. letni 2024/2025
-------------------------	---------------------------------------	----	--------------------------------	-----------	----------------------------

{Logo uczelni}