



Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu
Wydział Finansów i Bankowości

Program studiów
dla kierunku

Filologia (specjalności: filologia angielska, filologia niemiecka od
poziomu A1, filologia hiszpańska od poziomu A1)

studia I stopnia

Studia: stacjonarne/niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki 2025/2026

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Filologia	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	Stacjonarne/niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	6	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.	180	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 4625 (fil. ang.) 4629 (fil. niem.) 4629 (fil. hiszp.)	Studia niestacjonarne 4556 (fil. ang.) 4558 (fil. niem.) 4558 (fil. hiszp.)
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych.	960	
Język prowadzenia studiów	angielski/ niemiecki/ hiszpański/ polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2025	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Efekty uczenia się	kod charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI
Wiedza	Absolwent zna i rozumie:	
FIL_I_W01	wybrane pojęcia i zagadnienia z zakresu dyscyplin naukowych, których przedmiotem zainteresowania jest docelowy język obcy i/lub kraje posługujące się danym językiem, pod kątem ich praktycznego zastosowania w działalności biznesowej i edukacyjnej	P6S_WG
FIL_I_W02	kluczowe pojęcia i zagadnienia z obszaru wybranych dziedzin nauk społecznych w stopniu pozwalającym na dokonywanie tłumaczeń tekstów użytkowych z zakresu tych dziedzin i nauczanie docelowego języka obcego zawodowego (biznesu)	P6S_WG
FIL_I_W03	specyfikę przedmiotową nauk humanistycznych i społecznych w stopniu pozwalającym tę wiedzę stosować w działalności profesjonalnej/biznesowej	P6S_WG
FIL_I_W04	prawne uwarunkowania dotyczące odpowiedzialności za ochronę własności intelektualnej oraz praw autorskich	P6S_WK
FIL_I_W05	współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne używane tak w życiu społecznym jak i zawodowym	P6S_WK
FIL_I_W06	specjalistyczne słownictwo umożliwiające funkcjonowanie w środowisku biznesowym	P6S_WG
FIL_I_W07	zaawansowaną terminologię z zakresu kultury i realiów życia codziennego, ze szczególnym uwzględnieniem realiów i kultury biznesowej krajów docelowego języka obcego	P6S_WG
FIL_I_W08	kulturę, w tym literaturę i sztukę, krajów posługujących się docelowym językiem obcym, ze szczególnym uwzględnieniem odniesień do kultury biznesowej i korporacyjnej, oraz rolę i znaczenie tych krajów w świecie	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W09	wybrane aspekty współczesnego życia gospodarczego	P6S_WK
FIL_I_W10	w stopniu zaawansowanym terminologię z zakresu językoznawstwa oraz różne poziomy struktury języka	P6S_WG
FIL_I_W11	podstawowe terytorialne i społeczne odmiany docelowego języka obcego, w tym niektóre żargony zawodowe i środowiskowe (np. tzw. język biznesu)	P6S_WK
FIL_I_W12	omówione struktury gramatyki docelowego języka obcego na poziomie zaawansowanym, zarówno w języku mówionym jak i pisanym, w stopniu umożliwiającym dokonywanie tłumaczeń użytkowych i nauczanie języka	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W13	cechy stylistyczne docelowego języka obcego oraz cechy charakterystyczne rejestru formalnego i nieformalnego w stopniu umożliwiającym dostosowanie przekazu do szeregu kontekstów użytkowych	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W14	struktury frazeologiczne typowe dla różnych sytuacji komunikacyjnych w docelowym języku obcym	P6S_WG P6S_WK

FIL_I_W15	kluczowe cechy fonetyczne docelowego języka obcego, różnice w wymowie głosek i akcentowaniu wyrazów i zdań pomiędzy docelowym językiem obcym a językiem rodzimym	P6S_WG P6S_WK
FIL_I_W16	zasady planowania i tworzenia spójnego tekstu w docelowym języku obcym	P6S_WG P6S_WK
Umiejętności	Absolwent potrafi:	
FIL_I_U01	samodzielnie wyszukiwać, analizować, oceniać, wybierać i wykorzystywać informacje z szerokiego spektrum źródeł pisanych, w tym źródeł elektronicznych	P6S_UW
FIL_I_U02	trafnie wybierać metody i procedury w celu wykonania praktycznych zadań, w szczególności tych związanych z przekładem tekstu, korespondencją handlową i nauczaniem języka	P6S_UW
FIL_I_U03	sprawnie porozumiewać się w docelowym języku obcym, w tym również w środowisku biznesowym, z wykorzystaniem nowoczesnych mediów i kanałów komunikacji	P6S_UW
FIL_I_U04	w zaawansowany sposób stosować zróżnicowane formy gramatyczne oraz szeroki zasób słownictwa w docelowym języku obcym mówionym i pisany, dzięki czemu jest w stanie sprawnie poruszać się w środowisku międzynarodowym	P6S_UW
FIL_I_U05	sprawnie posługiwać się słownikami i podręcznikami oraz wyszukiwać materiały źródłowe i pomocnicze	P6S_UW
FIL_I_U06	tworzyć w docelowym języku obcym spójne wypowiedzi ustne i pisemne na dowolny temat, w tym na tematy biznesowe	P6S_UW
FIL_I_U07	w zaawansowany sposób tłumaczyć z docelowego języka obcego na polski oraz polskiego na język docelowy teksty użytkowe – biznesowe i specjalistyczne	P6S_UW
FIL_I_U08	stosować struktury gramatyki docelowego języka obcego na poziomie zaawansowanym zarówno w mowie jak i piśmie	P6S_UW
FIL_I_U09	posługiwać się rejestrem formalnym i nieformalnym w mowie i piśmie, ze szczególnym uwzględnieniem wypowiedzi o charakterze biznesowym	P6S_UK
FIL_I_U10	poprawnie i zrozumiale wypowiadać się w docelowym języku obcym, w tym także w trakcie debaty, zachowując reguły poprawnej wymowy oraz wiernie naśladować rytm i melodię języka	P6S_UK
FIL_I_U11	komunikować się w języku docelowym na poziomie C1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
FIL_I_U12	analizować i oceniać przebieg zjawisk i procesów gospodarczych oraz przewidywać ich skutki	P6S_UW
FIL_I_U13	wydajnie pracować w zespole i przyjmować w nim różne role; wykazać się szerokim zakresem zdolności organizacyjnych	P6S_UO
FIL_I_U14	umiejętnie organizować pracę własną i trafnie ustalać priorytety na drodze do wytyczonego celu zawodowego	P6S_UO
FIL_I_U15	samodzielnie planować swój rozwój i organizować swoje uczenie się przez całe życie	P6S_UU
FIL_I_U16	formułować problemy badawcze oraz dobierać metody i narzędzia ich rozwiązywania z wykorzystaniem wiedzy z dyscyplin nauki właściwych dla kierunku studiów	P6S_UW

Kompetencje społeczne	Absolwent jest gotów do:	
FIL_I_K01	dostrzeżenia ograniczonego zakresu własnej wiedzy i umiejętności, rozpoznaje potrzebę ciągłego uczenia się i stałego podnoszenia kompetencji zawodowych	P6S_KK P6S_KR
FIL_I_K02	świadomego, etycznego wykonywania własnego zawodu oraz działalności biznesowej, w tym pracy tłumacza tekstów specjalistycznych i biznesowych oraz zawodu nauczyciela języka obcego, również w środowisku korporacyjnym	P6S_KO P6S_KR
FIL_I_K03	wyjaśnienia znaczenia i wpływu kultury krajów posługujących się docelowym językiem na kulturę polską i europejską	P6S_KO
FIL_I_K04	udziału w życiu kulturalnym i gospodarczym krajów posługujących się docelowym językiem obcym, również poprzez korzystanie z dostępnych mediów	P6S_KR
FIL_I_K05	prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, ze szczególnym naciskiem na zawód tłumacza tekstów użytkowych i nauczyciela języka biznesu	P6S_KR
FIL_I_K06	pogłębiania wiedzy w docelowym języku obcym i o tym języku pod kątem potrzeb związanych z funkcjonowaniem w środowisku biznesowym i edukacyjnym	P6S_KR
FIL_I_K07	czynnego uczestnictwa w przygotowaniu projektów społecznych i gospodarczych, uwzględniając ich aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	P6S_KK

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZŁAŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

FIL_I_W16	x		x	x						x						x									
Umiejętności																									
FIL_I_U01	x	x	x	x						x	x	x				x	x			x					x
FIL_I_U02		x								x			x	x											
FIL_I_U03	x	x					x	x								x							x		x
FIL_I_U04								x	x	x	x	x					x	x							
FIL_I_U05	x								x		x						x								x
FIL_I_U06	x								x	x							x							x	x
FIL_I_U07		x																							x
FIL_I_U08									x	x		x													
FIL_I_U09										x	x						x								
FIL_I_U10										x															
FIL_I_U11		x																							
FIL_I_U12																									
FIL_I_U13	x	x																							
FIL_I_U14																									
FIL_I_U15	x																								x
FIL_I_U16																									
Kompetencje społeczne																									
FIL_I_K01	x	x	x	x																					
FIL_I_K02		x																							
FIL_I_K03																									
FIL_I_K04																									
FIL_I_K05		x	x	x																					
FIL_I_K06	x																								
FIL_I_K07																									

- filologia niemiecka (od poziomu A1)

Symbol efektu	Język obcy	Praktyka zawodowa	Metodyka pracy projektowej	Seminarium dyplomowe	BHP	Wyzwania rynku pracy	Praktyczna nauka j. niemieckiego - fonetyka	Praktyczna nauka j. niemieckiego - gramatyka	Praktyczna nauka j. niemieckiego - pisanie	Praktyczna nauka j. niemieckiego - konwersacje	Praktyczna nauka j. niemieckiego - sprawności zintegrowane	Gramatyka opisowa	Wstęp do językoznawstwa	Ochrona własności intelektualnej	Podstawy komunikacji	Wystąpienia publiczne	Podstawy prawa i etyki	Kultura i historia krajów niemieckiego obszaru językowego	Podstawy ekonomii	Podstawy psychologii	Wstęp do tłumaczeń ustnych i pisemnych	Negocjacje w biznesie	Podstawy zarządzania	Komunikacja międzykulturowa w biznesie (j. ang. / j. hiszp.)	Technologia informacyjna	Historia literatury niemieckiej i niemieckojęzycznej
Wiedza																										
FIL_I_W01		x	x	x			x	x				x	x											x		
FIL_I_W02		x										x									x					
FIL_I_W03						x		x					x	x	x		x	x		x		x	x			
FIL_I_W04						x								x			x									
FIL_I_W05																								x	x	
FIL_I_W06	x	x				x			x	x	x					x						x				
FIL_I_W07										x								x		x	x			x		x
FIL_I_W08													x	x				x				x		x		x
FIL_I_W09						x							x				x		x				x			
FIL_I_W10												x									x					
FIL_I_W11							x	x					x					x								
FIL_I_W12								x	x		x	x									x					

FIL_I_W13								x	x	x	x				x	x					x										
FIL_I_W14	x							x			x																				
FIL_I_W15							x				x																				
FIL_I_W16	x			x	x						x																				
Umiejętności																															
FIL_I_U01	x	x	x	x								x	x	x			x	x				x								x	
FIL_I_U02			x									x							x		x										
FIL_I_U03	x	x					x	x				x	x											x							x
FIL_I_U04									x	x	x	x	x				x	x													
FIL_I_U05	x								x			x		x	x				x												x
FIL_I_U06	x										x	x																	x		x
FIL_I_U07			x																												x
FIL_I_U08											x	x																			
FIL_I_U09													x	x																	
FIL_I_U10									x				x	x																	
FIL_I_U11			x					x					x	x	x																
FIL_I_U12								x																							
FIL_I_U13	x	x					x	x																							
FIL_I_U14								x																							
FIL_I_U15	x							x	x																						
FIL_I_U16																															
Kompetencje społeczne																															
FIL_I_K01	x	x	x	x			x	x	x																						
FIL_I_K02							x																								
FIL_I_K03																															
FIL_I_K04																															
FIL_I_K05																															
FIL_I_K06	x																														
FIL_I_K07																															

- filologia hiszpańska (od poziomu A1)

FIL_I_W16	x		x	x							x																							
Umiejętności																																		
FIL_I_U01	x	x	x	x							x	x	x		x	x		x										x						
FIL_I_U02		x									x		x	x																				
FIL_I_U03	x	x						x	x						x												x		x					
FIL_I_U04								x	x	x	x	x			x	x																		
FIL_I_U05	x							x		x		x	x			x		x										x						
FIL_I_U06	x							x	x							x												x		x				
FIL_I_U07		x																																
FIL_I_U08								x	x		x					x																		
FIL_I_U09									x	x						x																		
FIL_I_U10								x			x	x					x																	
FIL_I_U11		x						x		x	x	x																						
FIL_I_U12								x								x			x								x	x						
FIL_I_U13	x	x			x	x																						x			x	x		
FIL_I_U14								x								x		x																
FIL_I_U15	x							x	x																			x					x	
FIL_I_U16				x	x																													
Kompetencje społeczne																																		
FIL_I_K01	x	x	x	x		x	x	x						x	x												x					x		
FIL_I_K02		x						x								x												x	x					
FIL_I_K03																x														x		x		
FIL_I_K04																																	x	x
FIL_I_K05		x	x	x																														
FIL_I_K06	x							x	x	x	x	x				x		x																
FIL_I_K07																																		

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	TREŚCI PROGRAMOWE
Praktyczna nauka j. angielskiego/niemieckiego/hispańskiego - fonetyka	<p>Wprowadzenie do fonetyki i fonologii. Miejsce i sposób artykulacji; Podstawowe zagadnienia z zakresu fonetyki artykulacyjnej: narządy mowy i ich funkcje, tworzenie dźwięków, podstawowe kryteria klasyfikacji samogłosek, spółgłosek i półsamogłosek.</p> <p>Główne zagadnienia z zakresu fonetyki normatywnej: system samogłoskowy i spółgłoskowy, prozodia (akcent, intonacja, kategorie łączy międzywyrazowych), podstawy transkrypcji fonetycznej.</p>
Praktyczna nauka j. angielskiego/niemieckiego/hispańskiego - gramatyka	<p>W trakcie zajęć realizowane są zagadnienia dotyczące praktycznej znajomości gramatyki języka angielskiego/niemieckiego/hispańskiego i mają na celu zapewnienie uzyskania szerokiej kompetencji językowej umożliwiającej zarówno swobodną komunikację z użytkownikami języka jak i przygotowanie do pisania pracy dyplomowej. Przykłady wybranych technik testujących: transformacja zdania z podanym wyrazem lub narzuconym początkiem, uzupełnianie luk w tekście lub pojedynczych zdaniach, transformacja wyrazów (np. zmiana kategorii gramatycznej lub użycie właściwej formy czasownika), test wielokrotnego wyboru służący sprawdzeniu znajomości związków składniowych i frazeologicznych, rozsypanki wyrazowe.</p>
Praktyczna nauka j. angielskiego/niemieckiego/hispańskiego - pisanie	<p>Podstawowe formy komunikacji pisemnej w języku angielskim/niemieckim/hispańskim, techniki tworzenia dobrego, zrozumiałego tekstu; Różnice między rejestrami formalnymi i nieformalnymi, gramatyką i słownictwem; Łączenie poszczególnych elementów tekstu. Środki stylistyczne w celu poprawy spójności i płynności; Zdolność do korygowania własnych tekstów i tekstów napisanych przez innych. Rozpoznawanie błędów, niedokładności i luk w komunikacji; Pisanie historii: użycie przeszłych czasów, inwersji, trybów warunkowych i innych zaawansowanych struktur gramatycznych, a także języka opisowego. Opisanie sekwencji zdarzeń. Kreatywne i produktywne myślenie; Pisanie recenzji. Wyrażanie opinii na temat filmu, literatury lub innych dóbr kulturowych w języku angielskim. Przeglądanie produktów i usług. Słownictwo związane z wyrażaniem opinii i porównywanie; List formalny: wniosek, list skargi, referencje. Uznanie różnic między formalnym i nieformalnym rejestrem języka. Struktura listu formalnego. Słownictwo stosowane w określonych rodzajach liter. Struktury gramatyczne w literach formalnych; Pisanie dyskursywnego eseju. Identyfikacja różnych rodzajów eseju (np. Eseju opinii, za i przeciw eseju, perswazyjnego eseju) i wybór odpowiedniej struktury tekstu zgodnie z tematem. Ćwiczenie zdolności do budowania logicznych argumentów i wspierania ich odpowiednimi przykładami. Wyrażanie własnej opinii. Wprowadzenie do języka akademickiego; Pisanie raportu na podstawie zebranych danych. Ćwiczenia w interpretacji diagramów w języku angielskim. Opracowanie zdolności do syntezy informacji i wyciągania wniosków.</p>
Praktyczna nauka j. angielskiego/niemieckiego/hispańskiego - konwersacje	<p>Treści realizowane w ramach przedmiotu mają na celu rozwój umiejętności komunikacyjnych, umiejętności formułowania i rozumienia wypowiedzi w języku angielskim/niemieckim/hispańskim,</p>

	<p>przedstawiania i uzasadniania własnych poglądów i argumentowania. Umiejętności te kształtowane są poprzez udział w dyskusjach, debatach, przygotowanie prezentacji. Zawartość leksykalna koncentruje się na następujących obszarach semantycznych związanych m.in. z: ekologią i odnawialnymi źródłami energii, sztuką, malarstwem i rzeźbą w anglo-, niemiecko- i hiszpańskojęzycznym obszarze kulturowym, urbanistyką miast oraz stylami architektonicznymi, zdrowiem (problemy zdrowotne, sprzęt medyczny, obsługa około-chorobowa), zachowaniami w sytuacjach biznesowych oraz autoprezentacja, sztuką autoprezentacji, bieżącymi problemami świata.</p>
<p>Praktyczna nauka j. angielskiego/ niemieckiego/ hiszpańskiego - sprawności zintegrowane</p>	<p>Zajęcia w ramach komponentu "sprawności zintegrowane" tworzą kurs na poziomie zaawansowanym, którego celem jest wprowadzenie studentów na wyższy poziom poprawności gramatyczno-leksykalnej oraz płynności. W trakcie kursu studenci nabywają szeroki zakres słownictwa na poziomie zaawansowanym rozwijając jednocześnie swoje zdolności komunikacyjne co pozwala im na formułowanie własnych opinii w sposób przejrzysty, płynny i logiczny. Treść kursu obejmuje tematy wybrane na początku roku. Materiały wykorzystywane w czasie zajęć pochodzą z autentycznych źródeł anglo-, niemiecko- i hiszpańskojęzycznych (programy telewizyjne i radiowe, prasa). Zakłada się, że kurs przyczyni się do osiągnięcia przez studentów wyższego, zaawansowanego poziomu umiejętności językowych i komunikacyjnych. Treści kształcenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zdrowie i sprawność fizyczna : wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje. 2. Popkultura: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje. 3. Edukacja: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje 4. Turystyka: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje 5. Imigracja: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje 6. Internet: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje 7. Praca: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje 8. Relacje międzyludzkie: wprowadzenie, teksty, słownictwo, dyskusja, indywidualne wypowiedzi, prezentacje.
<p>Gramatyka opisowa (zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)</p>	<p>Zajęcia obejmują treści dotyczące podstawowych pojęć i koncepcji z zakresu trzech gałęzi językoznawstwa: morfologii, składni i semantyki. Zagadnienia dotyczące morfologii i składni języka angielskiego/ niemieckiego/ hiszpańskiego będą przedstawione w świetle gramatyki transformacyjno-generatywnej. Kurs obejmuje także procesy słowotwórcze zachodzące we współczesnym języku angielskim/</p>

	niemieckim/ hiszpańskim. Kurs ma także na celu zapoznać studentów z podstawowymi zagadnieniami z zakresu semantyki.
Wstęp do językoznawstwa	Kurs jest wprowadzeniem do podstawowych zagadnień współczesnego językoznawstwa, z jego dziedzinami i terminologią, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień wymaganych i szerzej rozwijanych na pozostałych przedmiotach lingwistycznych. Obejmuje zagadnienia związane z historią językoznawstwa, głównymi teoriami lingwistycznymi oraz zagadnieniami związanymi z typologią, fonologią, fonetyką, morfologią, składnią, semantyką i pragmatyką oraz naukami pokrewnymi (psycholingwistyka, socjolingwistyka).
Ochrona własności intelektualnej	Wprowadzenie do prawa własności intelektualnej: źródła prawa, podmioty i podstawowe zasady prawa własności intelektualnej; Wprowadzenie do praw autorskich: osoby prawne, przedmiot praw autorskich; Pojęcie utworu chronionego prawem autorskim, przykłady utworów chronionych; Prawa autorskie, odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich; Inne prawa majątkowe; Znak towarowy – definicja, ochrona prawna.
Podstawy komunikacji (zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)	Proces komunikacji i modele komunikacji. Kompetencje komunikacyjne. Postrzeganie, kultura i jaźń; Typy osobowości. Style komunikacji. Związek między osobowością a procesem komunikacji; Skuteczne strategie komunikacji: komunikacja niewerbalna i aktywne słuchanie; Język perswazyjny i techniki perswazji. Komunikacja masowa.
Wystąpienia publiczne (zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)	Celem kursu jest rozwijanie płynności i efektywności komunikacji ustnej studentów, a także analiza tekstów i nagrań wystąpień publicznych. Został opracowany z myślą o tych, którzy pragną poznać skuteczne techniki prezentacji. Kurs wymaga aktywnego uczestnictwa w zajęciach (w tym analizy tekstów i nagrań wystąpień publicznych) oraz przygotowywania krótkich wystąpień w domu.
Podstawy prawa i etyki	Definicja prawa i etyki, zakres oddziaływania obu systemów w życiu codziennym; Gałęzie prawa oraz rodzaje prawa i norm prawnych; Umowa - zasada swobody umów, konstrukcja umowy, forma umowy; Organizacja sali sądowej; Wystąpienia publiczne; Konstrukcja wypowiedzi profesjonalnego pełnomocnika; Charakterystyka zeznań świadków i wyjaśnień stron; Psychologiczne aspekty pracy tłumacza z pokrzywdzonymi, małoletnimi świadkami i osobami w zaawansowanym wieku, a także biegłymi; Konstrukcja pism procesowych (pozew, obrona, akt oskarżenia); Wyroki (ogłoszenie, uzasadnienie, wyrok na piśmie, sporządzenie uzasadnienia); Inne pisma procesowe: decyzje administracyjne, formularze, tłumaczenia przysięgłe dowodów z dokumentów; Sprawozdanie z procesu (protokół i inne niekarne komunikaty z procesu); Publikacja materiałów prasowych zawierających informacje prawne.
Kultura i historia krajów angielskiego/niemieckiego/hiszpańskiego obszaru językowego (zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)	Treści realizowane podczas zajęć obejmują podstawowe zagadnienia odnoszące się do najważniejszych procesów i zjawisk społecznych, politycznych i historycznych zachodzących w krajach angielskiego, niemieckiego i hiszpańskiego obszaru językowego. Celem zajęć jest wprowadzenie do szerszego i głębszego zrozumienia głównych aspektów kultury tych obszarów oraz ukazanie ich specyfiki.

<p>Historia literatury anglojęzycznej/niemieckiej i niemieckojęzycznej/hiszpańskiej i hiszpańskojęzycznej</p> <p>(zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)</p>	<p>Wykład poświęcony jest (w zależności od specjalności) historii literatury anglojęzycznej (ze szczególnym uwzględnieniem literatury brytyjskiej i amerykańskiej), niemieckiej i niemieckojęzycznej oraz hiszpańskiej i hiszpańskojęzycznej. Tematyka wykładów obejmuje trendy rozwojowe literatury, główne nurty, motywy i gatunki, fakty biograficzne dot. twórców literackich oraz tło historyczne i społeczno-kulturalne twórczości literackiej.</p>
<p>Podstawy ekonomii</p>	<p>Ekonomia i gospodarka. Wprowadzenie; Narzędzia analizy ekonomicznej; Gospodarka rynkowa; Produkcja i wahania koniunktury; Rynek pracy; Pieniądz, inflacja/deflacja; Polityka fiskalna i pieniężna; Makroekonomia gospodarki otwartej; Punkt widzenia decydenta; Współczesne problemy ekonomiczne.</p>
<p>Podstawy psychologii</p>	<p>Wprowadzenie do psychologii. Badania psychologiczne; Osobowość; Stany świadomości; Uczenie się. Myślenie i inteligencja. Pamięć; Psychologia społeczna: uprzedzenia i dyskryminacja. Podstawowy błąd atrybucji. Autoprezentacja. Role społeczne, normy, skrypty. Postawy i perswazja. Konformizm, zgodność, posłuszeństwo; Emocje i motywacja. Zachowania seksualne. Zaburzenia odżywiania; Stres, styl życia i zdrowie; Psychologia organizacji przemysłowych; Zaburzenia psychologiczne; Leczenie zaburzeń psychicznych.</p>
<p>Wstęp do tłumaczeń ustnych i pisemnych</p> <p>(zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)</p>	<p>Wprowadzenie i przegląd: tłumaczenie krótkich tekstów informacyjnych z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego na język polski; tłumaczenie krótkich wystąpień informacyjnych z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego na język polski; tłumaczenie tekstów operacyjnych z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego na język polski; tłumaczenie wystąpień operacyjnych z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego na język polski; tłumaczenie krótkich tekstów dotyczących tłumaczeń pisemnych i ustnych z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego na język polski; tłumaczenie krótkich wystąpień dotyczących tłumaczeń ustnych i pisemnych z języka angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego na język polski.</p>
<p>Negocjacje w biznesie</p> <p>(zajęcia prowadzone odpowiednio w j.ang./j.niem./j.hiszp.)</p>	<p>Definicja procesu negocjacji, różne rodzaje negocjacji, cechy dobrego negocjatora; Różnice kulturowe między Wschodem a Zachodem; Wymiary kultury; Podstawowe etapy procesu negocjacji; Zasady negocjacji; Psychologia negocjacji; Studium przypadku - proces negocjacji.</p>
<p>Podstawy zarządzania</p>	<p>Zarządzanie i jego rola we współczesnym świecie, funkcje zarządzania, struktury organizacyjne; Podstawy zarządzania, przegląd teorii zarządzania; Rozumienie klimatu i kultury organizacyjnej. Kształtowanie kultury organizacji; Role kierownicze (podejmowanie decyzji, planowanie, zarządzanie czasem, przywództwo, motywowanie, kontrolowanie, krytyczne myślenie); Planowanie i kontrolowanie; Organizowanie i przewodzenie; Komunikacja i umiejętności interpersonalne; Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu.</p>
<p>Komunikacja międzykulturowa w biznesie (j. niem/ j. hiszp./ j. ang.)</p>	<p>Teorie komunikacji; kompetencja komunikacyjna i międzykulturowa (definicje, modele); Style komunikacji; Skuteczne strategie komunikacyjne. Komunikacja niewerbalna w różnych kulturach; Wybrane zagadnienia międzykulturowej komunikacji w biznesie (m.in.</p>

	szok kulturowy i akulturacja); Negocjacje międzykulturowe i wpływ różnic kulturowych na zachowania w biznesie (m.in. wg R. Gestelanda); Wymiary kultury i normy kulturowe; Modele G. Hofstede'a i A. Trompenaarsa; Projekt GLOBE – zarządzanie międzykulturowe; Wpływ standardów kulturowych na międzykulturową komunikację w biznesie.
Język obcy (niemiecki, hiszpański, angielski)	Informacje osobiste. Społeczeństwo i rodzina. Zdrowie i odżywianie. Media. Nauka i edukacja. Praca i gospodarka; Środowisko naturalne; Sprawy światowe; Sport i rekreacja; Rozrywka; Pogoda; Trendy technologiczne i społeczne; Zakupy; Transport; Rozmowy telefoniczne; Korespondencja.
Metodyka pracy projektowej	Techniki studiowania. Tworzenie prezentacji. Wystąpienia publiczne i autoprezentacja. Praca w zespole. Umiejętność pisania. Praca metodą projektu. Myślenie projektowe. Metodologia projektu.
Seminarium dyplomowe	Zasady pracy nad projektem. Harmonogram projektu. Wybór i formułowanie problemu badawczego oraz hipotez badawczych. Koncepcja rozwiązania problemu badawczego. Wybór metody i technik realizacji projektu.
Wychowanie fizyczne	Ćwiczenia praktyczne w obszarze wybranej dyscypliny sportowej mające na celu: rozwijanie sprawności fizycznej, podnoszenie stanu zdrowia studenta; przygotowanie studenta do aktywnego uczestnictwa w kulturze fizycznej; kształtowanie charakteru, pożądanych postaw w działalności indywidualnej i zespołowej; kształtowanie aktywności ruchowej niezbędnej w różnych przejawach działalności życiowej; stwarzanie warunków do samodzielnego stosowania opanowanych umiejętności z zakresu ćwiczeń w kulturze fizycznej przez całe życie
BHP	Wprowadzenie do problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy; Prawne aspekty bezpieczeństwa i higieny pracy; Pomieszczenia i warunki środowiskowe; Charakterystyka zagrożeń; Pracownie na uczelni; Wypadki na uczelni; Ochrona przeciwpożarowa; Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach.
Wyzwania rynku pracy	Planowanie kariery zawodowej i metody aktywnego poszukiwania pracy. Sylwetka kandydata na rynku pracy. Analiza rynku pracy. Planowanie kariery. Zasady, techniki metody i narzędzia rekrutacji. Autoprezentacja kandydata. Dokumenty aplikacyjne.
Przedmioty specjalizacyjne (specjalizacje)	<u>Tłumaczenia w biznesie</u> : Strategie i techniki tłumaczeniowe; Język angielski/ niemiecki/ hiszpański w zarządzaniu i marketingu; Język angielski/ niemiecki/ hiszpański w finansach i rachunkowości; Wprowadzenie do tłumaczeń ustnych; Wprowadzenie do tłumaczeń pisemnych; Tłumaczenie symultaniczne; Tłumaczenie konsekwentne; Tłumaczenie tekstów biznesowych; Tłumaczenie przysięgłe; Tłumaczenie prawnicze; <u>Komunikacja w biznesie</u> Redagowanie i skład tekstów nieliterackich; Język angielski/ niemiecki/ hiszpański w zarządzaniu i marketingu; Język angielski/ niemiecki/ hiszpański w finansach i rachunkowości; Przygotowanie do C1 Business Higher/ Zertifikat Deutsch für den Beruf/ DELE/; Podstawy tłumaczenia; Tłumaczenie tekstów biznesowych; Copywriting; Język mediów społecznościowych. <u>Trener językowy</u> : Elementy pedagogiki; Elementy psychologii; Podstawy dydaktyki; Nowoczesne technologie w nauczaniu języka

	<p>angielskiego/ niemieckiego/ hiszpańskiego; Ewaluacja na zajęciach z języka angielskiego/ niemieckiego/ hiszpańskiego; Przygotowanie materiałów dydaktycznych; Emisja głosu; Szczegółowa metodyka nauczania języka angielskiego/ niemieckiego hiszpańskiego.</p> <p><u>Trener personalny w ruchu pasażerskim</u> (tylko filologia angielska): Terminologia związana z teorią lotu i procedurami bezpieczeństwa; Komunikacja interkulturowa; Komunikacja interpersonalna; Obsługa ruchu lotniczego; Bezpieczeństwo na lotnisku; obsługa lotnicza i morska; Komunikacja służb lotniskowych w sytuacjach kryzysowych.</p>
--	--

IV. PROGRAM STUDIÓW

Specjalności kształcenia dla rocznika 2025/26:

Filologia angielska

Filologia hiszpańska

Filologia niemiecka

Specjalizacje kształcenia dla rocznika 2025/26:

Tłumaczenia w biznesie,

Komunikacja w biznesie,

Trener językowy.

Dla specjalności filologia angielska dodatkowo:

Trener językowy w ruchu pasażerskim.

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Językoznawstwo - dyscyplina wiodąca	95%
2	Nauki o zarządzaniu i jakości	5%

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS
łącznie liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE
	100 (fil. ang.)
	113 (fil. niem.)
	113 (fil. hiszp.)
	STUDIA NIESTACJONARNE
	75 (fil. ang.)

	78 (fil. niem) 78 (fil. hiszp.)
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	STUDIA STACJONARNE 142,9(fil. ang.) 146 (fil. niem.) 146 (fil. hiszp.)
	STUDIA NIESTACJONARNE 135,8 (fil. ang.) 137,4 (fil. niem.) 137,4 (fil. hiszp.)
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	13
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	84 (fil. ang.) 84 (fil. niem.) 84 (fil. hiszp.)
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wymiar praktyk, dla studentów, rozpoczynających naukę w roku akademickim 2025/26 wynosi 960 godzin (36 ECTS). Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest modułowy program praktyk zawodowych, student realizuje moduły obowiązkowe i wybiera moduły spośród modułów do wyboru.

Praktyki mogą być realizowane następujących podmiotach: Korporacje wielonarodowe, polskie oddziały firm zagranicznych, małe i średnie przedsiębiorstwa produkcyjne/ handlowe i usługowe, biura podróży, biura tłumaczeń, wydawnictwa językowe, urzędy marszałkowskie, urzędy miast i gmin, starostwa powiatowe, urzędy celne, urzędy wojewódzkie, agencje rządowe, inne urzędy administracji rządowej.

Student może wybrać praktykodawcę samodzielnie lub z katalogu firm współpracujących z Uczelnią.

Praktyka zawodowa	<u>Moduły obowiązkowe:</u> Podstawa prawna I przedmiot działalności jednostki Organizacja podmiotu Infrastruktura podmiotu <u>Moduły do wyboru:</u> Współpraca z partnerami biznesowymi i oddziałami zagranicznymi; Kontakt z klientem (zagranicznym) / obsługa klienta (zagranicznego); Wsparcie w dziale zakupów / sprzedaży; Zasady tworzenia dokumentacji i przepływu informacji; Organizacja pobytu gości/partnerów zagranicznych; Warsztat tłumacza; Odpowiedni rejestr (formalny/niefORMALNY); Etyka i odpowiedzialność zawodowa tłumacza.
-------------------	--

D) SPOSOBY WERYFIKACJI OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

- weryfikacja efektów uczenia się z obszaru wiedzy
 - quiz interaktywny na platformie Moodle (pytania testowe i opisowe)
 - kolokwium pisemne (pytania testowe i opisowe)
 - egzamin pisemny (pytania testowe, opisowe)
 - kolokwium ustne
 - sprawdziany śródsesemtralne
 - indywidualne lub zespołowe opracowanie tematu
 - indywidualna praca pisemna w postaci eseju lub referatu
 - analiza studium przypadku
 - raport
 - projekt dyplomowy (część teoretyczna z bibliografią)
- weryfikacja efektów uczenia się z obszaru umiejętności
 - projekt
 - aktywność na zajęciach rozumiana jako zaangażowanie w pracę grupową
 - zadania o charakterze praktycznym wykonywane indywidualnie lub w zespołach
 - symulacje podczas zajęć
 - kolokwium pisemne (pytania problemowe)
 - egzamin pisemny (pytania problemowe)
 - projekt dyplomowy (część praktyczna - badania ankietowe, analiza danych, wnioski, rekomendacje)
- weryfikacja efektów uczenia się z obszaru kompetencji społecznych
 - dyskusja moderowana lub debata przeprowadzona podczas zajęć
 - udział w zajęciach rozumiany jako aktywna konwersacja z prowadzącym
 - prezentacja zagadnienia lub projektu na forum, obrona projektu
 - udzielanie koleżeńskiej informacji zwrotnej
 - projekt dyplomowy (samoocena związana z wkładem pracy własnej w projekt zespołowy)

Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest praca dyplomowa, powstająca w ramach seminarium dyplomowego oraz jej obrona. Na podstawie udziału studentów w seminarium trwającym trzy semestry oraz realizacji pracy dyplomowej w formie projektu według standardów przyjętych przez uczelnię, jej oceny przez promotora i recenzenta, a także jej obrony, dokonywany jest pomiar szerokiego spektrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów, adekwatnie do przyjętych dla projektów dyplomowych założeń oraz wytycznych. Szczególną rolę pełni Komisja ds. jakości prac dyplomowych, której zadaniem jest opiniowanie tematów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów. Ogólne zasady procesu dyplomowania określa Regulamin Studiów, natomiast szczegółowa procedura przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest publikowana w Extranecie/Intranecie z odpowiednim wyprzedzeniem.

Projekt dyplomowy na studiach I stopnia przygotowujący jest przez studentów w zespołach i z założenia zawiera koncepcję rozwiązania problemu praktycznego lub teoretycznego z zakresu studiowanego kierunku. Realizacja celów szczegółowych pracy oparta jest na analizie literatury przedmiotu oraz przeprowadzeniu postępowania badawczego. Na bazie wiedzy pozyskanej na podstawie powyższych działań oraz w toku studiów, dyplomanci realizują cel nadrzędny pracy, jakim jest autorska propozycja rozwiązania zidentyfikowanego problemu.

E) PLANY STUDIÓW

