

Uniwersytet WSB Merito  
w Poznaniu  
Filia w Chorzowie

Program studiów dla kierunku „Biznes i administracja”  
Studia drugiego stopnia  
Nabór zimowy

Studia: niestacjonarne

Profil: praktyczny

Rok akademicki 2025/2026

## **I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW**

|                                                            |                                |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>nazwa kierunku studiów</b>                              | Biznes i administracja         |
| <b>Poziom kształcenia</b>                                  | Studia drugiego stopnia        |
| <b>Profil kształcenia</b>                                  | praktyczny                     |
| <b>Forma studiów</b>                                       | niestacjonarne                 |
| <b>Czas trwania studiów (w semestrach)</b>                 | 4                              |
| <b>Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów.</b> | 120                            |
| <b>Łączna liczba godzin określona w programie studiów</b>  | 1084 (w tym 1011 kontaktowych) |
| <b>Tytuł zawodowy nadawany absolwentom</b>                 | magister                       |
| <b>Wymiar praktyk zawodowych.</b>                          | 20                             |
| <b>Język prowadzenia studiów</b>                           | Język polski                   |
| <b>Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia</b>                   | 2025/2026                      |

## II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

| EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW BIZNES I ADMINISTRACJA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA - PROFIL PRAKTYCZNY                                                                                                                                 |                                                                                                                                           |                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| Poziom siódmy Polskiej Ramy Kwalifikacji                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| Umiejscowienie kierunku studiów w dziedzinach i dyscyplinach naukowych                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                           |                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| Efekty uczenia się kierunku BIZNES I ADMINISTRACJA odnoszą się do dziedzin i dyscyplin naukowych:                                                                                                                                          |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| dziedzina nauk społecznych, dyscyplina nauki o polityce i administracji; nauki prawne; ekonomia i finanse (zgodnie z Rozporządzeniem MNiSW z dnia 29.09.2018 w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych). |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| objaśnienie oznaczeń:                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| BiA_II_                                                                                                                                                                                                                                    | (przed podkreślnikiem) - kierunkowy efekt uczenia się                                                                                     |                                                                                        |
| _W                                                                                                                                                                                                                                         | (po podkreślniku) - kategoria wiedzy                                                                                                      |                                                                                        |
| _U                                                                                                                                                                                                                                         | (po podkreślniku) - kategoria umiejętności                                                                                                |                                                                                        |
| _K                                                                                                                                                                                                                                         | (po podkreślniku) kategoria kompetencji społecznych                                                                                       |                                                                                        |
| P7S_W (G,K)                                                                                                                                                                                                                                | charakterystyka drugiego stopnia 7 poziomu PRK w zakresie wiedzy (głębi, kontekst)                                                        |                                                                                        |
| P7S_U (W,K,O,U)                                                                                                                                                                                                                            | charakterystyka drugiego stopnia 7 poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie, komunikowanie, organizacja pracy, uczenie się)     |                                                                                        |
| P7S_K (K,O,R)                                                                                                                                                                                                                              | charakterystyka drugiego stopnia 7 poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (krytyczne podejście, odpowiedzialność, rola społeczna) |                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| PROFIL PRAKTYCZNY                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                           |                                                                                        |
| symbol efektu                                                                                                                                                                                                                              | opis efektów kształcenia dla absolwenta studiów drugiego stopnia na kierunku BIZNES I ADMINISTRACJA                                       | kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie SIÓDMYM |
|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            | WIEDZA                                                                                                                                    |                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                            | absolwent zna i rozumie                                                                                                                   |                                                                                        |
| BiA_II_W01                                                                                                                                                                                                                                 | znaczenie zachowań etycznych w biznesie i administracji                                                                                   | P7S_WK                                                                                 |
| BiA_II_W02                                                                                                                                                                                                                                 | uwarunkowania historyczno-polityczne wpływające na stan współczesnych stosunków politycznych i społecznych                                | P7S_WK                                                                                 |
| BiA_II_W03                                                                                                                                                                                                                                 | w pogłębionym stopniu instytucje prawa finansowego w biznesie i administracji                                                             | P7S_WG                                                                                 |
| BiA_II_W04                                                                                                                                                                                                                                 | w pogłębionym stopniu terminologię dotyczącą prawa, biznesu i administracji                                                               | P7S_WG                                                                                 |

|            |                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| BiA_II_W05 | w pogłębionym stopniu podział na gałęzie prawa i ich cechy charakterystyczne w kontekście nowoczesnej administracji                                                                                                                    | P7S_WG |
| BiA_II_W06 | zasady komunikacji międzyludzkiej oraz komunikacji społecznej z uwzględnieniem specyfiki biznesu i administracji                                                                                                                       | P7S_WK |
| BiA_II_W07 | w pogłębionym stopniu kryminologiczne aspekty w obrocie gospodarczym i administracji publicznej                                                                                                                                        | P7S_WG |
| BiA_II_W08 | zasady projektowania i prowadzenia badań społecznych w obszarze administracji i biznesu                                                                                                                                                | P7S_WK |
| BiA_II_W09 | zasady nowoczesnej administracji w kontekście zmian i uwarunkowań politycznych, prawnych, ekonomicznych i etycznych oraz w odniesieniu do rozwiązań wcześniejszych                                                                     | P7S_WK |
| BiA_II_W10 | zasady i uwarunkowania podejmowania decyzji w organizacjach ze szczególnym uwzględnieniem optymalizacji procesu decyzyjnego                                                                                                            | P7S_WK |
| BiA_II_W11 | znaczenie zasady niedyskryminacji i równego traktowania w ramach demokratycznego państwa prawa                                                                                                                                         | P7S_WK |
| BiA_II_W12 | cechy prawa administracyjnego oraz zasady postępowania administracyjnego                                                                                                                                                               | P7S_WK |
| BiA_II_W13 | założenia oraz uwarunkowania systemu podatkowego w Polsce                                                                                                                                                                              | P7S_WK |
| BiA_II_W14 | polityczne i formalno-prawne podstawy i uwarunkowania funkcjonowania państw współczesnych                                                                                                                                              | P7S_WK |
| BiA_II_W15 | w pogłębionym stopniu wolności, prawa i obowiązki obywatela a także zobowiązania państwa wobec obywatela                                                                                                                               | P7S_WG |
| BiA_II_W16 | zasady skutecznych negocjacji                                                                                                                                                                                                          | P7S_WK |
| BiA_II_W17 | w pogłębionym stopniu kluczowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej                                                                                                                                                      | P7S_WG |
| BiA_II_W18 | w pogłębionym stopniu założenia kluczowych orientacji teoretyczno-metodologicznych w obszarze nauk o polityce i administracji, ekonomii i finansów oraz nauk prawnych                                                                  | P7S_WG |
| BiA_II_W19 | rolę państwa jako podmiotu określającego podstawowe zasady funkcjonowania społeczeństwa                                                                                                                                                | P7S_WK |
|            | <b>UMIĘTNOŚCI</b>                                                                                                                                                                                                                      |        |
|            | <b>absolwent potrafi</b>                                                                                                                                                                                                               |        |
| BiA_II_U01 | posługiwać się językiem obcym również w zakresie dziedziny nauk społecznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego                                                                                         | P7S_UK |
| BiA_II_U02 | podejmować optymalne decyzje w szczególności w ramach pełnienia funkcji kierowniczych i pracach zespołowych (także z uwzględnieniem odmienności poglądów pozostałych uczestników)                                                      | P7S_UO |
| BiA_II_U03 | efektywnie wykorzystywać wiedzę, procedury i środki do wykonywania zadań zawodowych w biznesie i administracji, w szczególności w kontekście pełnienia funkcji kierowniczych i w nieprzewidywalnych warunkach                          | P7S_UW |
| BiA_II_U04 | zaprezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w typowych pracach dotyczących zagadnień szczegółowych na bazie podstawowych ujęć teoretycznych z zakresu biznesu i administracji, w tym z uwzględnieniem nieprzewidywalnych warunków      | P7S_UW |
| BiA_II_U05 | wskazywać i wyjaśniać zasady oraz wartości leżące u podstaw demokratycznego państwa prawa, w tym z uwzględnieniem nieprzewidywalnych warunków oraz wykorzystywać posiadaną wiedzę w tym zakresie w trakcie realizacji zadań zawodowych | P7S_UW |
| BiA_II_U06 | współpracować w grupie w zróżnicowanych rolach                                                                                                                                                                                         | P7S_UO |
| BiA_II_U07 | posługiwać się językiem polskim z uwzględnieniem zasad języka prawnego i prawniczego, tworzyć projekty typowych dokumentów w działalności biznesowej i administracji publicznej                                                        | P7S_UK |
| BiA_II_U08 | podejmować decyzje zgodnie z zasadami etyki                                                                                                                                                                                            | P7S_UO |
| BiA_II_U09 | komunikować się sprawnie z innymi ludźmi oraz kształtować strategię komunikacji urzędu ze społeczeństwem, w tym prowadzić debatę                                                                                                       | P7S_UK |
| BiA_II_U10 | samodzielnie uczyć się, zdobywać i doskonalić wiedzę i umiejętności zawodowe przez całe życie oraz uwzględniać w swoich działaniach nowe pomysły i rozwiązania                                                                         | P7S_UU |

|            |                                                                                                                                                                            |        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| BiA_II_U11 | wyjaśnić rolę poszczególnych organów administracji publicznej i wykorzystywać posiadaną wiedzę w tym zakresie w trakcie realizacji zadań zawodowych                        | P7S_UW |
| BiA_II_U12 | wyszukiwać, analizować i interpretować przepisy prawa wykorzystując poznane metody pozyskiwania informacji niezależnie od warunków                                         | P7S_UW |
| BiA_II_U13 | identyfikować ekonomiczne cele działalności gospodarczej oraz stosować przepisy prawa by wesprzeć ich realizację niezależnie od warunków                                   | P7S_UW |
| BiA_II_U14 | identyfikować wieloaspektowe powiązania pomiędzy biznesem a administracją i wykorzystywać owe zależności w ramach konkretnych działań także w nieprzewidywalnych warunkach | P7S_UW |
| BiA_II_U15 | stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety biznesowej niezależnie od warunków                                                                                          | P7S_UW |
| BiA_II_U16 | dostrzegać zależność pomiędzy prawami obywatela a obowiązkami administracji publicznej ze szczególnym uwzględnieniem nieprzewidywalnych warunków                           | P7S_UW |
| BiA_II_U17 | myśleć i działać jako świadomy obywatel niezależnie od warunków                                                                                                            | P7S_UW |
| BiA_II_U18 | identyfikować wpływ państwa i jego organów na sytuację obywateli i podejmowane przez nich aktywności także w nieprzewidywalnych warunkach                                  | P7S_UW |
|            | <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>                                                                                                                                               |        |
|            | <b>absolwent jest gotów do</b>                                                                                                                                             |        |
| BiA_II_K01 | samodzielnego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny oraz podejmowania decyzji i ich implementacji                                                    | P7S_KR |
| BiA_II_K02 | rozumienia i akceptacji znaczenia przestrzegania prawa we wszystkich podejmowanych aktywnościach                                                                           | P7S_KO |
| BiA_II_K03 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania oraz ciągłego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego                             | P7S_KK |
| BiA_II_K04 | refleksyjnego wykazywania i inicjowania postaw obywatelskich w różnych zachowaniach                                                                                        | P7S_KO |
| BiA_II_K05 | podejmowania odpowiedzialności za powierzone mu zadania oraz określania priorytetów służących realizacji tych zadań                                                        | P7S_KR |
| BiA_II_K06 | świadomego kreowania pożądanych postaw w trakcie pełnienia funkcji kierowniczych                                                                                           | P7S_KR |

### III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZŁAŁŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZEANI SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIĄJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

#### A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

| Opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów II stopnia na kierunku BIZNES I ADMINISTRACJA - profil praktyczny |                                                                                                                      |     |                            |                  |                                    |            |                   |                                                           |                                         |                               |                          |                                    |                                             |                                                                          |                                                             |                                        |                           |                                            |                       |                               |                      |                   |                                        |                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------|------------------|------------------------------------|------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SYMBOL<br>EFEKTU<br>UCZENIA SIĘ                                                                                   | EFEKTY UCZENIA SIĘ<br>ABSOLWENTA STUDIÓW II<br>STOPNIA NA KIERUNKU BIZNES I<br>ADMINISTRACJA                         | BHP | ETYKA I KULTURA UCZCIWOŚCI | GRA STRATEGICZNA | INNOWACYJNOŚĆ I ZMIANA W FINANSACH | JĘZYK OBCY | KOMPENDIUM PRAWNE | KOMUNIKACJA MIĘDZYKULTUROWA W BIZNESIE I<br>ADMINISTRACJI | KRYMINOLOGIA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI | METODOLOGIA BADAŃ SPOŁECZNYCH | NOWOCZESNA ADMINISTRACJA | OPTYMALIZACJA PROCESÓW DECYZYJNYCH | PODSTAWY PRAWA UPADŁOŚCIOWEGO I NAPRAWCZEGO | POLITYKA RÓWNOŚCIOWA I ANTYDYSKRIMINACYJNA W<br>BIZNESIE I ADMINISTRACJI | PRAWO I POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE - STUDIUM<br>PRZYPADKU | PRAWO KARNE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI | SYSTEM PODATKOWY W POLSCE | SYSTEMY KONSTYTUCYJNE PAŃSTW WSPÓŁCZESNYCH | TECHNIKI NEGOCJACYJNE | WARSZTATY CYWILNO-GOSPODARCZE | SEMINARIUM DYPLOMOWE | PRAKTYKA ZAWODOWA | PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM II | kod<br>uniwersalnej<br>charakterystyki<br>poziomu<br>drugiego dla<br>kwalifikacji na<br>poziomie VII |
| WIEDZA - absolwent zna i rozumie                                                                                  |                                                                                                                      |     |                            |                  |                                    |            |                   |                                                           |                                         |                               |                          |                                    |                                             |                                                                          |                                                             |                                        |                           |                                            |                       |                               |                      |                   |                                        |                                                                                                      |
| BiA_II_W01                                                                                                        | znaczenie zachowań etycznych w<br>biznesie i administracji                                                           |     | x                          |                  |                                    |            |                   |                                                           |                                         |                               |                          |                                    |                                             | x                                                                        |                                                             |                                        |                           |                                            | x                     |                               |                      | x                 |                                        | P7S_WK                                                                                               |
| BiA_II_W02                                                                                                        | uwarunkowania historyczno-<br>polityczne wpływające na stan<br>współczesnych stosunków<br>politycznych i społecznych |     |                            |                  |                                    |            |                   |                                                           |                                         |                               |                          |                                    |                                             |                                                                          |                                                             |                                        |                           | x                                          |                       |                               |                      |                   |                                        | P7S_WK                                                                                               |
| BiA_II_W03                                                                                                        | w pogłębionym stopniu instytucje<br>prawa finansowego w biznesie i<br>administracji                                  |     |                            |                  | x                                  |            | x                 |                                                           |                                         |                               |                          |                                    | x                                           |                                                                          |                                                             |                                        | x                         |                                            |                       |                               |                      |                   |                                        | P7S_WG                                                                                               |
| BiA_II_W04                                                                                                        | w pogłębionym stopniu<br>terminologię dotyczącą prawa,<br>biznesu i administracji                                    | x   |                            | x                | x                                  | x          | x                 |                                                           |                                         |                               |                          |                                    | x                                           |                                                                          | x                                                           | x                                      | x                         |                                            |                       | x                             | x                    | x                 | X                                      | P7S_WG                                                                                               |

|            |                                                                                                                                                                    |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |  |        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|--|---|--|---|---|---|--|--------|
| BiA_II_W05 | w pogłębionym stopniu podział na gałęzie prawa i ich cechy charakterystyczne w kontekście nowoczesnej administracji                                                |  |   |  |  |   | x |   |   |   | x |   |   |  | x |   |  |   |  | x |   |   |  | P7S_WG |
| BiA_II_W06 | zasady komunikacji międzyludzkiej oraz komunikacji społecznej z uwzględnieniem specyfiki biznesu i administracji                                                   |  |   |  |  |   |   | x |   |   | x | x |   |  |   |   |  | x |  |   |   | x |  | P7S_WK |
| BiA_II_W07 | w pogłębionym stopniu kryminologiczne aspekty w obrocie gospodarczym i administracji publicznej                                                                    |  |   |  |  |   |   |   | x |   |   |   |   |  |   | x |  |   |  |   |   |   |  | P7S_WG |
| BiA_II_W08 | zasady projektowania i prowadzenia badań społecznych w obszarze administracji i biznesu                                                                            |  |   |  |  |   |   |   |   | x |   | x |   |  |   |   |  |   |  |   | x |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W09 | zasady nowoczesnej administracji w kontekście zmian i uwarunkowań politycznych, prawnych, ekonomicznych i etycznych oraz w odniesieniu do rozwiązań wcześniejszych |  | x |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W10 | zasady i uwarunkowania podejmowania decyzji w organizacjach ze szczególnym uwzględnieniem optymalizacji procesu decyzyjnego                                        |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   | x |  |   |   |  |   |  | x |   |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W11 | znaczenie zasady niedyskryminacji i równego traktowania w ramach demokratycznego państwa prawa                                                                     |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   | x |  |   | x |  |   |  | x |   |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W12 | cechy prawa administracyjnego oraz zasady postępowania administracyjnego                                                                                           |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W13 | założenia oraz uwarunkowania systemu podatkowego w Polsce                                                                                                          |  |   |  |  | x |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  | x |   |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W14 | polityczne i formalno-prawne podstawy i uwarunkowania funkcjonowania państw współczesnych                                                                          |  | x |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W15 | w pogłębionym stopniu wolności, prawa i obowiązki obywatela a także zobowiązania państwa wobec obywatela                                                           |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |  | P7S_WG |
| BiA_II_W16 | zasady skutecznych negocjacji                                                                                                                                      |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   | x |   |  |   |   |  |   |  |   | x |   |  | P7S_WK |
| BiA_II_W17 | w pogłębionym stopniu kluczowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej                                                                                  |  |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |   |  |   |   |   |  | P7S_WG |







|                                                        |                                                                                                                                                            |   |   |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |        |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--------|
|                                                        | uwzględnieniem<br>nieprzewidywalnych warunków                                                                                                              |   |   |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |        |
| BiA_II_U17                                             | myśleć i działać jako świadomy<br>obywatel niezależnie od warunków                                                                                         |   |   |  |  |   |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | P7S_UW |
| BiA_II_U18                                             | identyfikować wpływ państwa i<br>jego organów na sytuację<br>obywateli i podejmowane przez<br>nich aktywności także w<br>nieprzewidywalnych warunkach      |   |   |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_UW |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE - absolwent jest gotów do</b> |                                                                                                                                                            |   |   |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |        |
| BiA_II_K01                                             | samodzielnego myślenia i działania<br>w sposób przedsiębiorczy i<br>innowacyjny oraz podejmowania<br>decyzji i ich implementacji                           |   |   |  |  | x |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_KR |
| BiA_II_K02                                             | rozumienia i akceptacji znaczenia<br>przestrzegania prawa we<br>wszystkich podejmowanych<br>aktywnościach                                                  | x |   |  |  | x |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_KO |
| BiA_II_K03                                             | krytycznej oceny posiadanej<br>wiedzy i poszukiwania odpowiedzi<br>na nurtujące go pytania oraz<br>ciągłego kształcenia zawodowego i<br>rozwoju osobistego |   |   |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_KK |
| BiA_II_K04                                             | refleksyjnego wykazywania i<br>inicjowania postaw obywatelskich<br>w różnych zachowaniach                                                                  |   | x |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_KO |
| BiA_II_K05                                             | podejmowania odpowiedzialności<br>za powierzone mu zadania oraz<br>określania priorytetów służących<br>realizacji tych zadań                               | x |   |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_KR |
| BiA_II_K06                                             | świadomego kreowania<br>pożądanych postaw w trakcie<br>pełnienia funkcji kierowniczych                                                                     | x | x |  |  |   |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  | P7S_KR |

| Opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów II stopnia na kierunku BIZNES I ADMINISTRACJA - profil praktyczny |                                                                                           |                                  |                      |                                        |                                            |                  |                                         |                   |                                                         |                                                                   |                                                |                                                                    |                                  |                   |                      |                                  |                              |                                                |                      |                                          |                                          |                                         |                                 |                                              |                           |                                 |                                          |                             |                                 |                                         |                          |               |                                 |                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   |                                                                                           | PRAWO I INWESTYCJE               |                      |                                        |                                            |                  |                                         |                   | GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI                             |                                                                   |                                                |                                                                    |                                  |                   |                      | PRAWO W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ |                              |                                                |                      |                                          |                                          |                                         | PRACOWNIK DZIAŁU PRAWNEGO       |                                              |                           |                                 |                                          |                             |                                 |                                         |                          |               |                                 |                                                                                                      |
| SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ                                                                                         | EFEKTY UCZENIA SIĘ ABSOLWENTA<br>STUDIÓW II STOPNIA NA KIERUNKU BIZNES<br>I ADMINISTRACJA | EFEKTYWNY MODEL BIZNESU          | KOMPENDIUM PODATKOWE | ODSZKODOWANIA W PROCESIE INWESTYCYJNYM | PRAWNE ASPEKTY DZIAŁALNOŚCI DEWELOPERSKIEJ | PROCES BUDOWLANY | SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI | STUDIUM PRZYPADKU | SZCZEGÓLNE REGULACJE PRAWNE W ZAKRESIE DRÓG PUBLICZNYCH | DZIAŁALNOŚĆ ZAWODOWA W DZIEDZINIE GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI | GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI - WYBRANE PRZEPISY | GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI W JEDNOSTKACH ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | PODZIAŁY NIERUCHOMOŚCI, SCALANIE | STUDIUM PRZYPADKU | WYCENA NIERUCHOMOŚCI | WYWŁĄSZCZENIE NIERUCHOMOŚCI      | ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI | WYZWANIA WSPÓŁCZESNEJ ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | KOMPENDIUM PODATKOWE | FORMY DZIAŁANIA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | PRAWO ADMINISTRACYJNE - CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA | SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI | DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ | NADZÓR I KONTROLA W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA | ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PRAKTYCE | APLIKACJE I SYSTEMY KANCELARYJNO-BIUROWE | REDAGOWANIE PISM URZĘDOWYCH | ELEMENTY POSTĘPOWANIA CYWILNEGO | SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI | OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH | KADRY I PŁACE | POSTĘPOWANIE Z TRUDNYM KLIENTEM | kod<br>uniwersalnej<br>charakterystyki<br>poziomu<br>drugiego dla<br>kwalifikacji na<br>poziomie VII |
|                                                                                                                   |                                                                                           | WIEDZA - absolwent zna i rozumie |                      |                                        |                                            |                  |                                         |                   |                                                         |                                                                   |                                                |                                                                    |                                  |                   |                      |                                  |                              |                                                |                      |                                          |                                          |                                         |                                 |                                              |                           |                                 |                                          |                             |                                 |                                         |                          |               |                                 |                                                                                                      |
| BiA_II_W01                                                                                                        | znaczenie zachowań etycznych w biznesie i administracji                                   |                                  |                      |                                        |                                            |                  | x                                       |                   |                                                         |                                                                   |                                                |                                                                    |                                  |                   |                      |                                  |                              |                                                |                      |                                          |                                          | x                                       |                                 |                                              |                           |                                 |                                          |                             |                                 |                                         |                          |               | x                               | P7S_WK                                                                                               |

|            |                                                                                                                                                                    |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        |        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|--------|--------|
| BiA_II_W02 | uwarunkowania historyczno-polityczne wpływające na stan współczesnych stosunków politycznych i społecznych                                                         |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   | P7S_WK |        |
| BiA_II_W03 | w pogłębionym stopniu instytucje prawa finansowego w biznesie i administracji                                                                                      |   |   |   |   |   |  |  |  |   | x |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   | X | X |   |   |   |   |  |   |   |   |   | P7S_WG |        |
| BiA_II_W04 | w pogłębionym stopniu terminologię dotyczącą prawa, biznesu i administracji                                                                                        | x | x | x | x | x |  |  |  | x | x | x | x | x |  | x | x | x |   | x |   |   | x | X | X | X | X |  |   | X |   |   | P7S_WG |        |
| BiA_II_W05 | w pogłębionym stopniu podział na gałęzie prawa i ich cechy charakterystyczne w kontekście nowoczesnej administracji                                                |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |   | X |   |   | P7S_WG |        |
| BiA_II_W06 | zasady komunikacji międzyludzkiej oraz komunikacji społecznej z uwzględnieniem specyfiki biznesu i administracji                                                   | x |   |   | x |   |  |  |  | x |   |   |   |   |  | x | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | X |   |   | X |        | P7S_WK |
| BiA_II_W07 | w pogłębionym stopniu kryminologiczne aspekty w obrocie gospodarczym i administracji publicznej                                                                    |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   | P7S_WG |        |
| BiA_II_W08 | zasady projektowania i prowadzenia badań społecznych w obszarze administracji i biznesu                                                                            |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W09 | zasady nowoczesnej administracji w kontekście zmian i uwarunkowań politycznych, prawnych, ekonomicznych i etycznych oraz w odniesieniu do rozwiązań wcześniejszych |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   | X |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W10 | zasady i uwarunkowania podejmowania decyzji w organizacjach ze szczególnym uwzględnieniem optymalizacji procesu decyzyjnego                                        | x |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W11 | znaczenie zasady niedyskryminacji i równego traktowania w ramach demokratycznego państwa prawa                                                                     |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W12 | cechy prawa administracyjnego oraz zasady postępowania administracyjnego                                                                                           |   |   | x |   | x |  |  |  | x |   | x | x |   |  |   | x |   |   |   |   | X |   |   | X |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W13 | założenia oraz uwarunkowania systemu podatkowego w Polsce                                                                                                          |   | x |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   | x |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W14 | polityczne i formalno-prawne podstawy i uwarunkowania funkcjonowania państw współczesnych                                                                          |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WK |
| BiA_II_W15 | w pogłębionym stopniu wolności, prawa i obowiązki obywatela a także zobowiązania państwa wobec obywatela                                                           |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WG |
| BiA_II_W16 | zasady skutecznych negocjacji                                                                                                                                      |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   | X |        | P7S_WK |
| BiA_II_W17 | w pogłębionym stopniu kluczowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej                                                                                  |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |        | P7S_WG |



|                                                 |                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |        |   |        |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--------|---|--------|
| BiA_II_U08                                      | podejmować decyzje zgodnie z zasadami etyki                                                                                                                                |   |   |   |   |   | x |   |   | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | X |  |   |   |   |   |   |   |   | X | P7S_UO |   |        |
| BiA_II_U09                                      | komunikować się sprawnie z innymi ludźmi oraz kształtować strategię komunikacji urzędu ze społeczeństwem, w tym prowadzić debatę                                           |   |   |   |   |   |   | x |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   | X |   |   | X | P7S_UK |   |        |
| BiA_II_U10                                      | samodzielnie uczyć się, zdobywać i doskonalić wiedzę i umiejętności zawodowe przez całe życie oraz uwzględniać w swoich działaniach nowe pomysły i rozwiązania             | x |   |   |   |   |   | x |   |   |   |   | x |   |   |   | x | X | X |   |   |  |   | X | X | X | X |   | X | X | P7S_UU |   |        |
| BiA_II_U11                                      | wyjaśnić rolę poszczególnych organów administracji publicznej i wykorzystywać posiadaną wiedzę w tym zakresie w trakcie realizacji zadań zawodowych                        |   |   |   |   |   |   |   |   |   | x | x |   |   |   |   | X |   |   | X |   |  | X | X | X |   |   | X | X |   | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U12                                      | wyszukiwać, analizować i interpretować przepisy prawa wykorzystując poznane metody pozyskiwania informacji niezależnie od warunków                                         | x | x | x | x | x |   |   | x | x | x | x | x |   | x | x |   | x | x |   | X |  | X | x | x | X | X |   | X | x | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U13                                      | identyfikować ekonomiczne cele działalności gospodarczej oraz stosować przepisy prawa by wesprzeć ich realizację niezależnie od warunków                                   |   | x |   |   | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | x |   | x |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U14                                      | identyfikować wieloaspektowe powiązania pomiędzy biznesem a administracją i wykorzystywać owe zależności w ramach konkretnych działań także w nieprzewidywalnych warunkach |   |   |   |   | x | x |   |   |   |   | x |   |   | x |   | x |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U15                                      | stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety biznesowej niezależnie od warunków                                                                                          | x |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | X |   |  |   |   |   |   |   | X |   |   | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U16                                      | dostrzegać zależność pomiędzy prawami obywatela a obowiązkami administracji publicznej ze szczególnym uwzględnieniem nieprzewidywalnych warunków                           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | X |   |  | X | X |   |   |   |   | X |   | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U17                                      | myśleć i działać jako świadomy obywatel niezależnie od warunków                                                                                                            |   |   |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   | P7S_UW |   |        |
| BiA_II_U18                                      | identyfikować wpływ państwa i jego organów na sytuację obywateli i podejmowane przez nich aktywności także w nieprzewidywalnych warunkach                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   | P7S_UW |   |        |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE - absolwent jest gotów do |                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |        |   |        |
| BiA_II_K01                                      | samodzielnego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny oraz podejmowania decyzji i ich implementacji                                                    | x |   |   |   | x | x |   |   |   | x |   |   |   |   |   | x | x |   |   |   |  |   |   |   | x |   | X | X |   | X      | X | P7S_KR |

|            |                                                                                                                                                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |        |        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|--------|--------|
| BiA_II_K02 | rozumienia i akceptacji znaczenia przestrzegania prawa we wszystkich podejmowanych aktywnościach                                               |   | x | x | x | x |   |   | x | x | x | x | x |   | x | x | x |  | x |   |   |   |   |   | X |   |   | X |  | X | X |        | P7S_KO |
| BiA_II_K03 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania oraz ciągłego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego | x |   |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   | x |   |   | x |  |   | X |   | X | x | X |   | X | X |   |  |   |   | P7S_KK |        |
| BiA_II_K04 | refleksyjnego wykazywania i inicjowania postaw obywatelskich w różnych zachowaniach                                                            |   |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   |   | x |   |   |   |  | X |   |   |   |   |   |   |   |   | X |  |   |   | P7S_KO |        |
| BiA_II_K05 | podejmowania odpowiedzialności za powierzone mu zadania oraz określania priorytetów służących realizacji tych zadań                            | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |  | x |   | x | x |   |   |   |   |   |   |  |   |   | P7S_KR |        |
| BiA_II_K06 | świadomego kreowania pożądanych postaw w trakcie pełnienia funkcji kierowniczych                                                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   | X |   |   |   |   |   |  |   | X | P7S_KR |        |

**B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE  
ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

| ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ                               | TREŚCI PROGRAMOWE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRZEDMIOTY PODSTAWOWE I KIERUNKOWE                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Przedmiot                                             | Szczegółowe treści programowe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY                        | <p>Wprowadzenie do problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy.<br/> Prawne aspekty bezpieczeństwa i higieny pracy.<br/> Pomieszczenia i warunki środowiskowe.<br/> Charakterystyka zagrożeń.<br/> Pracownie na uczelni.<br/> Wypadki na uczelni.<br/> Ochrona przeciwpożarowa.<br/> Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ETYKA I KULTURA UCZCIWOŚCI W BIZNESIE I ADMINISTRACJI | <p>Zaprezentowanie podstawowych pojęć z zakresu etyki i kultury uczciwości, przedstawienie rodzajów etyki, omówienie przykładów działań etycznych i nieetycznych z różnych dziedzin życia.<br/> Wyjaśnienie pojęcia etyki w biznesie i jego geneza, zaprezentowanie koncepcji sprawiedliwego kapitalizmu, moderowanie dyskusji ze studentami na temat wad i zalet stosowania zasad etyki i zasad kultury uczciwości w biznesie.<br/> Zaprezentowanie co najmniej 10 case study. Omówienie zagadnień z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu (również w czasach kryzysu).<br/> Wyjaśnienie pojęcia etyki i kultury uczciwości w administracji.<br/> Wyjaśnienie podobieństw i różnic pomiędzy regulacjami obowiązującymi w służbie cywilnej i administracji samorządowej. Zaprezentowanie podstaw prawnych etyki w służbie cywilnej, omówienie zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów, przedstawienie zagadnień dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej, dyskusja ze studentami na temat klasyfikacji etycznej. Zaprezentowanie min. 10 case study. Przedstawienie przykładowych regulacji dotyczących etyki, obowiązujących w jednostkach samorządu terytorialnego.<br/> Omówienie pojęć korupcji, konfliktu interesów, naruszenia prawa własności intelektualnej. Dyskusja na temat przedstawionych przykładów.<br/> Podsumowanie: etyka w biznesie i administracji – czy warto? czy to się opłaca? (dyskusja ze studentami, samodzielne prezentowanie opinii przez studentów).</p> |
| GRA STRATEGICZNA                                      | <p>Pojęcie i istota zarządzania oraz zarządzania strategicznego.<br/> Koncepcje, rodzaje i systemy strategii zarządzania.<br/> Ryzyko i niepewność z zarządzaniu.<br/> Analiza strategiczna – istota, cele i metody.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>Planowanie strategiczne oraz implementacja strategii.</p> <p>Kontrola strategiczna.</p> <p>Strategie przedsiębiorstw w różnych warunkach rozwoju.</p> <p>Gra biznesowa REVAS.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| INNOWACYJNOŚĆ I ZMIANA W FINANSACH | <p>Transformacja instrumentów regulacyjnych zapewniających stabilność finansową państwa i podmiotów gospodarczych.</p> <p>Reforma centralnych instytucji finansowych w Polsce.</p> <p>Zmiany w sprawozdawczości finansowej.</p> <p>Innowacyjne instrumenty zarządzania w sektorze finansów publicznych, państwowym i samorządowym.</p> <p>Harmonizacja prawa podatkowego w Polsce z regulacjami Unii Europejskiej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| JĘZYK OBCY ANGIELSKI               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication: talk about what makes a good communicator; read about the advantages and disadvantages of using e-mail; discuss communications in a company; deal with communication breakdown</li> <li>• International marketing: talk about international brands and global expansion; discuss international marketing issues; use marketing word partnerships; combine words to make noun compounds and noun phrases</li> <li>• Building relationships: describe relations; talk about building relationships; consider ways of improving customer satisfaction and loyalty; review multiword verbs; practice the language of networking</li> <li>• Success: discuss what makes people and companies successful; gain insights into negotiating; practice using present and past tenses; learn about prefixes</li> <li>• Job satisfaction: talk about, and do a quiz on, motivational factors; practice using synonyms; find out more about word building; learn how to better use passives; try your hand at cold-calling</li> <li>• Risk: describe risks; discuss different aspects of risk; talk about internationalization in terms of risks and opportunities; practice reaching an agreement; find out more about adverbs of degree</li> </ul> |
| KOMPENDIUM PRAWNE                  | <p>Podstawowe pojęcia z zakresu podstaw prawa: prawo, istota prawa, moralność, etyka.</p> <p>Tworzenie prawa. Procedura uchwalania ustaw. Publikowanie aktów prawnych.</p> <p>Gałęzie prawa i ich podstawowe zasady.</p> <p>Źródła prawa.</p> <p>Konstytucja jako akt regulujący podstawy ustroju politycznego i społeczno-gospodarczego państwa.</p> <p>Przepis prawa, norma prawna i jej konstrukcja.</p> <p>Normy prawne i ich tworzenie.</p> <p>Budowa normy prawnej, kolizje norm prawnych i ich rozwiązywanie</p> <p>Rodzaje przepisów prawnych.</p> <p>Wykładnia prawa.</p> <p>Sposoby rozwiązywania sporów. Podstawowe zasady prawa procesowego cywilnego, karnego, administracyjnego i finansowego.</p> <p>Podstawowe pojęcia i konstrukcje prawa gospodarczego.</p> <p>Przedsiębiorca. Spółki prawa handlowego. Prawo przedsiębiorcy – przedmiot regulacji. Kodeks spółek handlowych – przedmiot regulacji.</p> <p>Podmiot, przedmiot i treść stosunku prawnego.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | <p>Praca projektowa – wprowadzenie. Mój wymarzony biznes. Przedstawienie zasad realizacji projektu, jego tematu. Dobór grup projektowych. Przedstawienie założeń do projektu.</p> <p>Normy prawa cywilnego, gospodarczego i finansowego regulujące stosunki prawne pomiędzy podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą.</p> <p>Budowa aktu prawnego. Budowa (konstrukcja) normy prawnej.</p> <p>Temporalny, personalny, terytorialny zakres obowiązywania prawa.</p> <p>Orzecznictwo i jego rola w kształtowaniu kultury prawnej.</p> <p>Wyszukiwanie informacji prawnej. Korzystanie ze źródeł informacji prawnej. Przykładowo: RCL, BIP, Sejm, Bazy orzeczeń.</p> <p>Odnajdywanie aktów prawnych. Legalis.</p> <p>Elementy prawa cywilnego. Stosunek cywilnoprawny. Osoba fizyczna. Osoba prawna. Jednostki nieposiadające osobowości prawnej. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych. Osoba prawna. Kodeks cywilny – przedmiot regulacji.</p> <p>Formy prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Podejmowanie, wykonywanie i zakończenie działalności gospodarczej. Reglamentacja działalności gospodarczej.</p> <p>Mój wymarzony biznes. Przedstawienie 3 najlepszych prac projektowych.</p> |
| <p>KOMUNIKACJA<br/>MIĘDZYKULTUROWA W<br/>BIZNESIE<br/>I ADMINISTRACJI</p> | <p>Pojęcie komunikacji i komunikacji międzykulturowej: modele, formy i funkcje komunikacji, rola zmysłów w procesie komunikacji.</p> <p>Kultura i jej miejsce w komunikacji ludzkiej (pojęcie kultury, relacje: kultura - jednostka, kultura - cywilizacja, świat materialny i świat duchowy w kulturze, wartości w kulturze, fragmentaryzacja społeczna).</p> <p>Typy kultur narodowych w perspektywie komunikacji (charakter społeczny i charakter narodowy, analiza kultur, typy kultur wg Geerta Hofstede, Alfonsa Trompenaarsa, zasady efektywnej komunikacji międzykulturowej).</p> <p>Charakterystyka Wschodu i Zachodu – podejście do tradycji, wartości, religii, form komunikacji, polityki, prawa, rozwoju, płci, stereotypy, etc</p> <p>Przełamywanie barier w komunikacji międzykulturowej i najczęściej popełniane błędy, case studies, debata z wykorzystaniem zdobytej wcześniej wiedzy.</p> <p>Sytuacje występowania komunikacji międzykulturowej w biznesie – praktyczne wskazówki dotyczące prezentacji, ubioru, stereotypów, zachowania podczas spotkań, negocjacji, transakcji kupna i sprzedaży itp.</p>                                                                                      |
| <p>KRYMINOLOGIA W BIZNESIE<br/>I ADMINISTRACJI</p>                        | <p>Pojęcie, zadania, działy kryminologii ze szczególnym uwzględnieniem kryminologii w biznesie i administracji publicznej. Metody i techniki prowadzenia badań kryminologicznych.</p> <p>Przyczyny przestępczości - czynniki kryminogenne w środowisku gospodarczym i administracji publicznej.</p> <p>Wybrane problemy kryminologiczne w miejscu pracy, w obrocie gospodarczym i administracji (np.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przestępczość przeciwko prawom pracownika,</li> <li>• mobbing i stalking w środowisku pracy,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• znieważenie funkcjonariusza i przywłaszczenie funkcji jako problemy administracji publicznej,</li> <li>• cyberprzestępczość jako zagrożenie dla biznesu i administracji,</li> <li>• kryminologiczne aspekty czynów nieuczciwej konkurencji,</li> <li>• korupcja i przestępstwa korupcyjne,</li> <li>• przestępstwa godzące w interesy ekonomiczne spółek Skarbu Państwa,</li> <li>• zniesławienie, pomówienie.</li> </ul> <p>Zagadnienia z zakresu wiktymologii – pomoc ofiarom przestępstw. Podmioty odpowiedzialne za pomoc ofiarom przestępstw. Uczestnicy obrotu gospodarczego i organ administracji jako pokrzywdzony przestępstwem.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>METODOLOGIA BADAN SPOŁECZNYCH</p> | <p>BLOK I: METODOLOGICZNE PODSTAWY NAUKI O SPOŁECZNYCH (wykład)</p> <p>NAUKA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> nauka a metodologia</li> <li><input type="checkbox"/> motywy działalności naukowej</li> <li><input type="checkbox"/> kim jest naukowiec?</li> <li><input type="checkbox"/> Pojęcie nauki</li> <li><input type="checkbox"/> definiowanie nauki (w ujęciu dydaktycznym, historyczno-socjologicznym, instytucjonalnym, funkcjonalnym, treściowym)</li> <li><input type="checkbox"/> nauka a wiedza (wiedza potoczna, a naukowa, wiedza empiryczna a nieempiryczna, wiedza normatywna a realistyczna, nauka a religia, kwestia pseudonauki)</li> <li><input type="checkbox"/> elementy składowe nauki (wiedza opisowa, teoretyczna i metodologia)</li> <li><input type="checkbox"/> Kryteria naukowości i specyfika nauk społecznych</li> <li><input type="checkbox"/> kryteria naukowości poznania i elementy poznania naukowego (metody badawcze, język naukowy, uzasadnienie twierdzeń, niesprzeczność twierdzeń, krytycyzm, twórcze rezultaty)</li> <li><input type="checkbox"/> wielość i zróżnicowanie dyscyplin naukowych (klasyfikacja dyscyplin naukowych, instytucjonalizacja dyscyplin naukowych)</li> <li><input type="checkbox"/> specyfika nauk społecznych</li> <li><input type="checkbox"/> Nauki o polityce i administracji</li> <li><input type="checkbox"/> wieloaspektowość zjawisk politycznych</li> <li><input type="checkbox"/> instytucjonalizacja badań nad polityką i administracją</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p>METODOLOGIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> nauka jako „rzemiosło uczonych”</li> <li><input type="checkbox"/> metodologiczne dylematy nauk</li> <li><input type="checkbox"/> Metodologia – istota i rodzaje</li> <li><input type="checkbox"/> definiowanie</li> <li><input type="checkbox"/> rodzaje (metodologia pragmatyczna i apragmatyczna; ogólna i szczegółowa; normatywna i opisowa)</li> <li><input type="checkbox"/> znaczenie i funkcje</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> kwestia jednolitości metodologicznej nauk (antynaturalizm vs. naturalizm; tożsamość metodologiczna vs. interdyscyplinarność badań)</li> <li><input type="checkbox"/> Metody, techniki, narzędzia badawcze</li> <li><input type="checkbox"/> pojęcie metody badawczej (definiowanie i atrybuty)</li> <li><input type="checkbox"/> metoda a technika i narzędzie (definiowanie i relacje)</li> <li><input type="checkbox"/> rodzaje metod badawczych (ilościowe vs. jakościowe; metody zbierania materiału empirycznego vs. metody opracowywania i interpretacji materiału)</li> <li><input type="checkbox"/> Prowadzenie badań naukowych</li> <li><input type="checkbox"/> etapy procesu badawczego</li> <li><input type="checkbox"/> przesłanki wyboru obszaru badawczego (przesłanki wewnętrzne i zewnętrzne; funkcje nauki jako wyznacznik podejmowanych zagadnień)</li> <li><input type="checkbox"/> przesłanki wyboru metod badawczych</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p><b>ORIENTACJA TEORETYCZNO-METODOLOGICZNA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> nauka jako „efekt działalności uczonych”</li> <li><input type="checkbox"/> orientacja, teoria, metodologia...</li> <li><input type="checkbox"/> Teoria</li> <li><input type="checkbox"/> definiowanie</li> <li><input type="checkbox"/> strukturalne ujęcie teorii (fakty naukowe – prawa naukowe - teorie naukowe)</li> <li><input type="checkbox"/> funkcjonalne ujęcie teorii</li> <li><input type="checkbox"/> teoria w naukach społecznych/ o bezpieczeństwie</li> <li><input type="checkbox"/> Orientacja teoretyczno-metodologiczna – istota i różnicowanie</li> <li><input type="checkbox"/> definiowanie</li> <li><input type="checkbox"/> charakter rozwoju naukowego (rozwój kolejnych orientacji vs. rozwój w ramach orientacji; koncepcja kumulatywna vs. niekumulatywna)</li> <li><input type="checkbox"/> kluczowe orientacje teoretyczno-metodologiczne w obrębie dyscypliny nauki o polityce i administracji (przykłady klasyfikacji oraz charakterystyka kluczowych: instytucjonalna, behawioralna, funkcjonalna/systemowa); politologia feministyczna jako przykład alternatywnego podejścia</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p><b>BLOK II: REALIZACJA BADAŃ SPOŁECZNYCH</b><br/>(konwersatorium)</p> <p><b>FUNKCJE NAUKI I MOTYWY DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> Motywy działalności naukowej</li> <li><input type="checkbox"/> nauka jako atrybut „człowieczeństwa”</li> <li><input type="checkbox"/> geneza aktywności naukowej człowieka (nieinstytucjonalizowana i instytucjonalizowana)</li> <li><input type="checkbox"/> istota działalności badawczej i rozwojowej</li> <li><input type="checkbox"/> nauka jako „zawód” i „powołanie”</li> </ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> katalog motywów działalności naukowej</li> <li><input type="checkbox"/> społeczny status nauki i naukowca</li> <li><input type="checkbox"/> instytucja państwa a badania naukowe</li> <li><input type="checkbox"/> Funkcje nauki i ich realizacja</li> <li><input type="checkbox"/> pojęcie funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> klasyfikacja funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> rodzaje funkcji (opisowa, wyjaśniająca, prognostyczna, instrumentalna, aksjologiczna) i ich charakterystyka (obszar badań, pytania badawcze, znaczenie obszaru, powiązanie z pozostałymi funkcjami)</li> <li><input type="checkbox"/> uwarunkowania kolejności realizacji</li> <li><input type="checkbox"/> kwestia „praktyczności” nauki i teorii naukowych</li> <li><input type="checkbox"/> specyfika nauk społecznych w kontekście realizacji funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p><b>INTELEKTUALNE, MORALNE, FINANSOWE<br/>UWARUNKOWANIA BADAŃ SPOŁECZNYCH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> Uwarunkowania intelektualne - bariery poznania naukowego</li> <li><input type="checkbox"/> koncepcje rozwoju nauki</li> <li><input type="checkbox"/> specyfika badań społecznych w kontekście podmiotu badań (ograniczenia jednostki, racjonalności, obiektywizmu i wartościowania)</li> <li><input type="checkbox"/> specyfika badań społecznych w kontekście przedmiotu badań (zmiennosć świata, niedoskonałość narzędzi i metod badawczych, otoczenie społeczne)</li> <li><input type="checkbox"/> cechy społeczno-demograficzne naukowca a badania naukowe</li> <li><input type="checkbox"/> Uwarunkowania moralne - kwestie etyczne w badaniach</li> <li><input type="checkbox"/> istota etyki i moralności</li> <li><input type="checkbox"/> relacje nauka-moralność (ujęcie moralistyczne, realistyczne, relatywistyczne, makiawelistyczne)</li> <li><input type="checkbox"/> kodeks etyczny naukowca (istota, główne zasady)</li> <li><input type="checkbox"/> kluczowe problemy etyczne w badaniach społecznych (problem świadomej zgody, badań jawnych/ukrytych, naruszania prywatności, szkodliwości badań, wykorzystywania badanych, взгляд na przyszłe badania, kreowanie rzeczywistości)</li> <li><input type="checkbox"/> Uwarunkowania finansowe - finansowanie badań naukowych</li> <li><input type="checkbox"/> modele finansowania badań naukowych i rola państwa w stymulowaniu działalności naukowej</li> <li><input type="checkbox"/> źródła finansowania badań naukowych (rodzaje oraz ich wady i zalety): środki własne, instytucji naukowej i zewnętrzne</li> <li><input type="checkbox"/> komercjalizacja badań naukowych (przedsiębiorczość akademicka, gospodarka oparta na wiedzy i innowacyjność gospodarki)</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p><b>METODY I TECHNIKI BADAŃ SPOŁECZNYCH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> Podstawy prowadzenia badań naukowych</li> <li><input type="checkbox"/> kryteria doboru tematu i celu badań</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <input type="checkbox"/> kryteria doboru metod i technik badawczych<br><input type="checkbox"/> etapy procesu badawczego<br><input type="checkbox"/> Główne metody i techniki badań w naukach społecznych<br><input type="checkbox"/> istota, rodzaje, zasady stosowania, przykłady zastosowań w badaniach, wady i zalety, wzajemne powiązania<br><input type="checkbox"/> obserwacja, eksperyment, badania oparte na dokumentach, badania terenowe, badania sondażowe, wywiad i ankieta<br><input type="checkbox"/> Podsumowanie<br><b>PREZENTOWANIE/PUBLIKOWANIE WYNIKÓW BADAŃ</b><br><input type="checkbox"/> Wprowadzenie<br><input type="checkbox"/> Formy prezentowania wyników badań i ich specyfika<br><input type="checkbox"/> tradycyjne (referaty konferencyjne, publikacje naukowe, debaty naukowe, działalność ekspercka, w trakcie procesu kształcenia)<br><input type="checkbox"/> współczesne (patenty i ich komercyjne udostępnianie [licencje, sprzedaż], komercjalizacja poprzez tworzenie spółek odpryskowych; wykorzystanie Internetu)<br><input type="checkbox"/> Zasady poprawności i skuteczności prezentowania wyników badań<br><input type="checkbox"/> istota procesu komunikacji<br><input type="checkbox"/> specyfika wystąpień publicznych<br><input type="checkbox"/> wymogi formalne, merytoryczne, techniczne, „artystyczne”<br><input type="checkbox"/> wykorzystanie oprogramowania do prezentacji wyników badań<br><input type="checkbox"/> Maksymalizacja siły odbioru wyników<br><input type="checkbox"/> kwestia katalogowania i pomiaru potencjału naukowego w odniesieniu do naukowca i jednostki naukowej<br><input type="checkbox"/> kwestia zwiększania siły oddziaływania z wykorzystaniem nowoczesnych technologii i Internetu<br><input type="checkbox"/> Podsumowanie |
| <b>NOWOCZESNA ADMINISTRACJA</b>           | <p>Funkcje społeczne państwa jako podstawowe funkcje jego działania. Zasady demokratycznego państwa prawa i ich funkcjonowanie. Trójpodział władzy państwowej. Zgodność ustaw z Konstytucją (rola Trybunału Konstytucyjnego). Zasady tworzenia prawa w państwie. Konstytucyjny system wolności, praw oraz obowiązków człowieka i obywatela.</p> <p>Sposoby na nowoczesną administrację (e-government) w obowiązującym otoczeniu prawnym. Prestiż zawodu urzędnika.</p> <p>Komunikacja interpersonalna w nowoczesnej administracji. Posługiwanie się językiem prawniczym.</p> <p>Umiejętności komunikacyjne – ćwiczenia.</p> <p>Mediacja w administracji publicznej. Symulacje mediacji (studium przypadku).</p> <p>Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji publicznej. Teoria i praktyka.</p> <p>Nowoczesna administracja a tradycyjne wartości. Teoria i praktyka.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>OPTIMALIZACJA PROCESÓW DECYZYJNYCH</b> | <b>ISTOTA PROCESÓW DECYZYJNYCH</b><br><input type="checkbox"/> Wprowadzenie<br><input type="checkbox"/> czego nauczysz się na tych zajęciach?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <input type="checkbox"/> ranga zagadnienia<br><input type="checkbox"/> Co to takiego decydowanie?<br><input type="checkbox"/> istota (decyzja a decydowanie; decyzja a decyzja administracyjna)<br><input type="checkbox"/> decydowanie w kontekście zachowań społecznych (człowiek jako jednostka społeczna, schemat bodziec-organizm-reakcja)<br><input type="checkbox"/> decydowanie w kontekście podmiotowości jednostki (podmiot a podmiotowość)<br><input type="checkbox"/> czy każde decydowanie jest polityczne?<br><input type="checkbox"/> Jaka jest historia refleksji nad decyzjami?<br><input type="checkbox"/> podejmowanie decyzji a refleksja naukowa (ujęcie historyczne i ahistoryczne w zakresie podejmowania decyzji i refleksji naukowej; kontekst specyfiki nauk społecznych)<br><input type="checkbox"/> etapy zainteresowania (refleksja potoczna a naukowa; instytucjonalizacja badań;<br><input type="checkbox"/> Jak wygląda specyfika współczesnych badań nad decyzjami?<br><input type="checkbox"/> kluczowe dyscypliny naukowe podejmujące problematykę decyzji<br><input type="checkbox"/> poszukiwanie uniwersalnej teorii decyzji (kluczowe pytania badawcze; indywidualny, zbiorowy i instytucjonalny poziom decydowania; decydowanie w sferze publicznej i prywatnej)<br><input type="checkbox"/> obszary badań nad decyzjami a funkcje nauki (funkcja opisowa, wyjaśniająca, prognostyczna, instrumentalna, aksjologiczna)<br><input type="checkbox"/> Podsumowanie<br><b>PROCES DECYZYJNY W UJĘCIU ANALIZY DECYZYJNEJ</b><br><input type="checkbox"/> Wprowadzenie<br><input type="checkbox"/> czego nauczysz się na tych zajęciach?<br><input type="checkbox"/> ranga zagadnienia<br><input type="checkbox"/> Co to takiego analiza decyzyjna?<br><input type="checkbox"/> istota (analiza a analiza decyzyjna, schemat rozumowania w analizie decyzyjnej)<br><input type="checkbox"/> kontekst i geneza<br><input type="checkbox"/> zastosowanie<br><input type="checkbox"/> Ogólny schemat analizy decyzyjnej<br><input type="checkbox"/> znaczenie terminu „kategoria”<br><input type="checkbox"/> podejścia do wyróżniania kategorii analizy decyzyjnej i ich powiązań<br><input type="checkbox"/> Kategorie analizy decyzyjnej (terminologia, istota, zróżnicowanie/klasyfikacja, znaczenie w ramach analizy decyzyjnej)<br><input type="checkbox"/> sytuacja decyzyjna<br><input type="checkbox"/> ośrodek decyzyjny<br><input type="checkbox"/> proces decyzyjny<br><input type="checkbox"/> decyzja<br><input type="checkbox"/> implementacja decyzji<br><input type="checkbox"/> optymalizacja decyzji<br><input type="checkbox"/> Ocena analizy decyzyjnej na przykładzie konkretnych procesów decyzyjnych ze sfery biznesu i administracji<br><input type="checkbox"/> wady i zalety |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> cechy procesów decyzyjnych w demokracji konstytucyjnej</li> <li><input type="checkbox"/> Studium przypadku – czy decyzja o uczeniu się jest racjonalna?</li> <li><input type="checkbox"/> ogólne założenie o racjonalności</li> <li><input type="checkbox"/> racjonalność w sytuacji pewności</li> <li><input type="checkbox"/> racjonalność w sytuacji ryzyka</li> <li><input type="checkbox"/> racjonalność w sytuacji niepewności</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie i rekomendacje</li> </ul> <p><b>PROCES DECYZYJNY W UJĘCIU TEORII RACJONALNEGO WYBORU, TEORII WYBORU PUBLICZNEGO I TEORII WYBORU SPOŁECZNEGO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> czego nauczysz się na tych zajęciach?</li> <li><input type="checkbox"/> ranga zagadnienia</li> <li><input type="checkbox"/> Co to takiego teoria racjonalnego wyboru?</li> <li><input type="checkbox"/> istota i podział (teoria racjonalnego wyboru a teoria wyboru publicznego i teoria wyboru społecznego)</li> <li><input type="checkbox"/> kontekst i geneza</li> <li><input type="checkbox"/> główne założenia (koncepcja homo oeconomicus, model idealnego aktora RREEMM)</li> <li><input type="checkbox"/> Teoria wyboru publicznego</li> <li><input type="checkbox"/> główne założenia</li> <li><input type="checkbox"/> charakter teorii i przedmiot analizy</li> <li><input type="checkbox"/> przykładowe efekty badawcze (ekonomiczna teoria demokracji Downsa)</li> <li><input type="checkbox"/> Teoria wyboru społecznego</li> <li><input type="checkbox"/> główne założenia</li> <li><input type="checkbox"/> charakter teorii i przedmiot analizy</li> <li><input type="checkbox"/> przykładowe efekty badawcze (paradoks wyborczy Arrowa)</li> <li><input type="checkbox"/> Ocena teorii racjonalnego wyboru na przykładzie konkretnych procesów decyzyjnych ze sfery biznesu i administracji</li> <li><input type="checkbox"/> porównanie teorii wyboru publicznego i teorii wyboru społecznego</li> <li><input type="checkbox"/> wady i zalety</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie i rekomendacje</li> </ul> <p><b>PROCES DECYZYJNY W UJĘCIU TEORII GIER</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> czego nauczysz się na tych zajęciach?</li> <li><input type="checkbox"/> ranga zagadnienia</li> <li><input type="checkbox"/> Co to takiego teoria gier?</li> <li><input type="checkbox"/> istota (teoria gier w kontekście klasycznych teorii polityki i nauk społecznych)</li> <li><input type="checkbox"/> kontekst i geneza</li> <li><input type="checkbox"/> zastosowanie (teoria gier jako metoda badawcza, teoria skutecznego działania, teoria skutecznego rozwiązywania konfliktów)</li> <li><input type="checkbox"/> Założenia teorii gier</li> </ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | <input type="checkbox"/> kategorie analityczne teorii gier i ich powiązania (uczestnicy, interesy, sprzeczność interesów, strategie, wyniki, działania, zasady, racjonalność)<br><input type="checkbox"/> postać gry (normalna, ekstensywna, funkcji charakterystycznej)<br><input type="checkbox"/> konfiguracja sytuacji decyzyjnych (liczba uczestników, wynik, możliwość komunikowania się graczy, dostęp do informacji, liczba strategii, charakter gry)<br><input type="checkbox"/> hierarchie preferencji (subiektywistyczne i obiektywistyczne badanie preferencji; indywidualistyczne i kolektywistyczne definiowanie preferencji)<br><input type="checkbox"/> Ocena teorii gier na przykładzie konkretnych procesów decyzyjnych ze sfery biznesu i administracji<br><input type="checkbox"/> zalety i wady<br><input type="checkbox"/> wnioski<br><input type="checkbox"/> Studium przypadku – dylemat więźnia/studenta<br><input type="checkbox"/> opis sytuacji<br><input type="checkbox"/> macierz gry<br><input type="checkbox"/> strategie<br><input type="checkbox"/> Podsumowanie i rekomendacje<br><b>PROCES DECYZYJNY W UJĘCIU PSYCHOLOGICZNEJ TEORII DECYZJI</b><br><input type="checkbox"/> Wprowadzenie<br><input type="checkbox"/> czego nauczysz się na tych zajęciach?<br><input type="checkbox"/> ranga zagadnienia<br><input type="checkbox"/> Co to takiego psychologiczna teoria decyzji<br><input type="checkbox"/> istota<br><input type="checkbox"/> kontekst i geneza<br><input type="checkbox"/> zastosowanie<br><input type="checkbox"/> Założenia psychologicznej teorii decyzji<br><input type="checkbox"/> kategorie psychologicznej teorii decyzji (struktura zadania decyzyjnego a cechy decydenta; cechy społeczno-osobowościowe jednostki)<br><input type="checkbox"/> przykładowe twierdzenia dotyczące procesów decyzyjnych w zakresie postrzegania zadania decyzyjnego, oceny wyników (użyteczności), określania prawdopodobieństwa rezultatów, strategii wyboru działania, przebiegu procesu decyzyjnego<br><input type="checkbox"/> Ocena podejścia na przykładzie konkretnych procesów decyzyjnych ze sfery biznesu i administracji<br><input type="checkbox"/> zalety i wady<br><input type="checkbox"/> wnioski<br><input type="checkbox"/> Studium przypadku – kobiecy i męski styl decydowania<br><input type="checkbox"/> dylematy wstępne – czy istnieje kobiecy styl decydowania?<br><input type="checkbox"/> płeć jako aspekt zarządzania przedsiębiorstwem w sieci<br><input type="checkbox"/> Podsumowanie i rekomendacje |
| <b>PODSTAWY PRAWA UPADŁOŚCIOWEGO I NAPRAWCZEGO</b> | Przejawy sytuacji kryzysowych przedsiębiorstw.<br>Wymogi formalnoprawne i procedura postępowania upadłościowego.<br>Wymogi formalnoprawne i procedura postępowania restrukturyzacyjnego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | <p>Wycena aktywów i pasywów przedsiębiorstwa w postępowaniu upadłościowym.</p> <p>Konsekwencje sprawozdawcze i podatkowe przedsiębiorstw w postępowaniu upadłościowym i w postępowaniu restrukturyzacyjnym.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>POLITYKA RÓWNOŚCIOWA I ANTYDISKRYMINACYJNA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI</p> | <p>PRZEJAWY NIERÓWNOŚCI I DISKRYMINACJI W POLSCE I NA ŚWIECIE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> nierówność i dyskryminacja w kontekście opisowej funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> zasada równego traktowania i niedyskryminacji jako podstawowa wartość konstytucyjna państwa demokratycznego</li> <li><input type="checkbox"/> rola a pozycja społeczna</li> <li><input type="checkbox"/> sfera publiczna a sfera prywatna</li> <li><input type="checkbox"/> Podstawowe pojęcia dotyczące dyskryminacji i nierówności</li> <li><input type="checkbox"/> dyskryminacja, łańcuch dyskryminacji, dyskryminacja pozytywna, tolerancja</li> <li><input type="checkbox"/> równość, nierówność, różnorodność, odmienność, niedoreprezentowanie</li> <li><input type="checkbox"/> Zróżnicowanie dyskryminacji i nierówności</li> <li><input type="checkbox"/> przesłanki dyskryminacji (grupy dyskryminowane)</li> <li><input type="checkbox"/> obszary dyskryminacji (miejsca dyskryminacji)</li> <li><input type="checkbox"/> warianty dyskryminacji (kryterium kontekstu, liczby czynników dyskryminujących, sposobu dyskryminowania)</li> <li><input type="checkbox"/> Dyskryminacja a mobbing</li> <li><input type="checkbox"/> istota mobbingu</li> <li><input type="checkbox"/> podobieństwa i różnice</li> <li><input type="checkbox"/> Egzemplifikacja ilościowa i jakościowa przejawów dyskryminacji i nierówności</li> <li><input type="checkbox"/> charakterystyka wybranych grup (nierówności i dyskryminacja ze względu na płeć, orientację seksualną, pochodzenie etniczne i rasowe, wyznanie, niepełnosprawność, wiek);</li> <li><input type="checkbox"/> charakterystyka obszarów życia społecznego dotykanych przez nierówności i dyskryminację (sfera prywatna i publiczna)</li> <li><input type="checkbox"/> zróżnicowanie czasowe i przestrzenne przejawów nierówności i dyskryminacji</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p>PRZYCZYNY NIERÓWNOŚCI I DISKRYMINACJI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> nierówność i dyskryminacja w kontekście wyjaśniającej funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> obszary poszukiwań przyczyn (natura vs kultura)</li> <li><input type="checkbox"/> Ujęcie historyczno-przeglądowe</li> <li><input type="checkbox"/> zarys zjawiska w ujęciu historycznym</li> <li><input type="checkbox"/> zróżnicowanie czasowe i przestrzenne</li> <li><input type="checkbox"/> Społeczeństwo jako nośnik nierówności i dyskryminacji</li> <li><input type="checkbox"/> stosunek społeczeństwa do nierówności (elitaryzm vs. egalitaryzm)</li> <li><input type="checkbox"/> determinanty poglądów społeczeństwa (socjalizacja, kultura, świadomość, postawy, partycypacja, światopogląd)</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> badanie poglądów społeczeństwa (opinia publiczna)</li> <li><input type="checkbox"/> reprodukcja nierówności i dyskryminacji (dziedziczenie nierówności społecznych, marginalizacja społeczna, wykluczenie społeczne, mikronierówności, nieuświadomione nastawienie)</li> <li><input type="checkbox"/> Wpływ doktryn i ideologii antyrównościowych</li> <li><input type="checkbox"/> ideologia a doktryna oraz religia (istota i zależności)</li> <li><input type="checkbox"/> skutki poglądów ekstremistycznych (ekstremizm, przestępstwa z nienawiści, mowa nienawiści, uprzedzenia)</li> <li><input type="checkbox"/> przykłady ideologii i doktryn antyrównościowych</li> <li><input type="checkbox"/> Autorski zintegrowany model wyjaśniania przyczyn niedoreprezentowania na przykładzie płci biologicznej i kulturowej</li> <li><input type="checkbox"/> przyczyny wewnętrzne i zewnętrzne</li> <li><input type="checkbox"/> przyczyny pośrednie i bezpośrednie</li> <li><input type="checkbox"/> przyczyny pierwotne i wtórne</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p><b>PRZESŁANKI DZIAŁAŃ RÓWNOŚCIOWYCH I ANTYDYSKRYMINACYJNYCH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> przesłanki działań równościowych i antydyskryminacyjnych w kontekście aksjologicznej funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> pojęcie i istota przesłanek działań równościowych</li> <li><input type="checkbox"/> Klasyfikacja przesłanek działań równościowych i antydyskryminacyjnych</li> <li><input type="checkbox"/> przesłanki prawne (główne regulacje prawa państwowego i międzynarodowego)</li> <li><input type="checkbox"/> przesłanki intelektualne (aksjologiczne, pragmatyczne, logiczne)</li> <li><input type="checkbox"/> Prawo a moralność w kontekście działań równościowych i antydyskryminacyjnych</li> <li><input type="checkbox"/> istota norm moralnych</li> <li><input type="checkbox"/> normy moralne a normy prawne (różnice, podobieństwa, relacje treściowe i funkcjonalne)</li> <li><input type="checkbox"/> polityka i działania a moralność (ujęcie moralistyczne, realistyczne, relatywistyczne, makiawelistyczne)</li> <li><input type="checkbox"/> Koncepcja praw człowieka w kontekście działań równościowych i antydyskryminacyjnych</li> <li><input type="checkbox"/> istota praw człowieka (geneza, definiowanie, atrybuty)</li> <li><input type="checkbox"/> wątpliwości definicyjne (komu przysługują?, jaki katalog obejmują? jakie mają źródła? czy są uniwersalne?)</li> <li><input type="checkbox"/> Etyka zawodowa w kontekście działań równościowych i antydyskryminacyjnych</li> <li><input type="checkbox"/> istota i definiowanie (etyka zawodowa, kodeks etyczny zawodu, etos zawodowy)</li> <li><input type="checkbox"/> zawody zaufania publicznego</li> <li><input type="checkbox"/> kluczowe zasady etycznego zachowania pracownika</li> <li><input type="checkbox"/> Znaczenie nierówności i dyskryminacji</li> <li><input type="checkbox"/> równość i niedyskryminacja a demokratyczność państwa (istota demokracji i problematyczność jej pomiaru; równość i niedyskryminacja jako wymóg demokracji)</li> <li><input type="checkbox"/> równość i niedyskryminacja a bezpieczeństwo</li> </ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> równość i niedyskryminacja jako element sporu politycznego (prawicowość i lewicowość)</li> <li><input type="checkbox"/> Autorski model czynników różnicujących ludzi na przykładzie nierówności ze względu na płeć</li> <li><input type="checkbox"/> kryterium odpowiedzialności</li> <li><input type="checkbox"/> kryterium trwałości</li> <li><input type="checkbox"/> kryterium uniwersalności</li> <li><input type="checkbox"/> kryterium zasadności</li> <li><input type="checkbox"/> Podsumowanie</li> </ul> <p><b>POLITYKA RÓWNOŚCIOWA I ANTYDYSKRYMINACYJNA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wprowadzenie</li> <li><input type="checkbox"/> polityka równościowa i antydyskryminacyjna w kontekście instrumentalnej funkcji nauki</li> <li><input type="checkbox"/> wpływ przyczyn nierówności i dyskryminacji na działania równościowe i antydyskryminacyjne</li> <li><input type="checkbox"/> geneza działań równościowych i antydyskryminacyjnych</li> <li><input type="checkbox"/> podmioty i kierunki działań</li> <li><input type="checkbox"/> przyczyny zmian sytuacji grup dyskryminowanych (działania instytucjonalne, wynalazki techniczne, ruchy społeczne i dyfuzja kultury)</li> <li><input type="checkbox"/> Podstawy polityki równościowej i antydyskryminacyjnej</li> <li><input type="checkbox"/> terminologia (antydiskryminacja, dyskryminacja pozytywna, edukacja antydyskryminacyjna, inkluzja, polityka równościowa i antydyskryminacyjna, prawodawstwo antydyskryminacyjne, równe traktowanie, tolerancja, wielokulturowość, wyrównywanie szans, zakaz dyskryminacji, wyrównywanie szans, zakaz dyskryminacji, zarządzanie różnorodnością, zasada równości szans i niedyskryminacji)</li> <li><input type="checkbox"/> zróżnicowanie polityk (strategie a mechanizmy działań, typ polityk równościowych: aktywna, bierna, dyskryminacyjna, niekoherentna)</li> <li><input type="checkbox"/> główne kierunki działań w ramach Unii Europejskiej w kontekście sytuacji w Polsce</li> <li><input type="checkbox"/> Środki (system) ochrony praw człowieka</li> <li><input type="checkbox"/> istota i definiowanie</li> <li><input type="checkbox"/> zróżnicowanie i specyfika (kryterium przestrzenne, kryterium formy, kryterium podmiotu chronionego)</li> <li><input type="checkbox"/> ograniczanie i łamanie praw człowieka w kontekście państwa demokratycznego i niedemokratycznego</li> <li><input type="checkbox"/> Strategie działań równościowych na przykładzie płci (istota, geneza, uwarunkowania, podmioty i obszar działań, kluczowe mechanizmy)</li> <li><input type="checkbox"/> strategia równego traktowania</li> <li><input type="checkbox"/> strategia ukierunkowanych działań</li> <li><input type="checkbox"/> strategia gender mainstreaming</li> <li><input type="checkbox"/> Feminizm jako przykład działań na rzecz równości</li> <li><input type="checkbox"/> feminizm jako ruch społeczny (istota, zarys historii)</li> <li><input type="checkbox"/> feminizm jako ideologia (istota, zróżnicowanie wewnętrzne i założenia)</li> <li><input type="checkbox"/> feminizm jako perspektywa badawcza (androcentryzm w nauce a alternatywa feministyczna)</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | <input type="checkbox"/> Podsumowanie<br><b>PODSUMOWANIE - PRZYSZŁOŚĆ (NIE)RÓWNOŚCI I (ANTY)DYSKRYMINACJI</b><br><input type="checkbox"/> Wprowadzenie<br><input type="checkbox"/> przyszłość (nie)równości i (anty)dyskryminacji w kontekście prognostycznej funkcji nauki<br><input type="checkbox"/> Krótkookresowe i długookresowe prognozy przekształceń zjawiska nierówności i dyskryminacji oraz polityki równościowej i antydyskryminacyjnej w Polsce i na świecie<br><input type="checkbox"/> Negatywne aspekty działań równościowych i antydyskryminacyjnych<br><input type="checkbox"/> Wnioski i rekomendacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| PRAWO I POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE – STUDIUM PRZYPADKU | <p>Wszczęcie postępowania. Dokonanie analizy: wszczęcia postępowania z urzędu lub na wniosek. Przygotowanie: wniosku o wszczęcie postępowania z uwzględnieniem zasad właściwości organu, metod wnoszenia podania bądź przygotowanie zawiadomienia o wszczęciu postępowania z uwzględnieniem zagadnienia udziału strony w postępowaniu. Analiza wniosku lub przygotowanie odpowiedzi na zawiadomienie o wszczęciu postępowania. Terminy. Przeglądanie akt sprawy. Przedstawianie dowodów. Praca w podziale na grupy.</p> <p>Rozstrzygnięcie. Elementy rozstrzygnięcia: decyzji lub milczącego załatwienia sprawy. Analiza dokumentacji. Pisanie rozstrzygnięcia z uwzględnieniem cech charakterystycznych dla wybranego prawa materialnego. Praca indywidualna lub w grupach 2-3 osobowych, każdy Student wciela się w rolę urzędnika administracji publicznej.</p> <p>Środki odwoławcze. Analiza rozstrzygnięcia. Praca indywidualna lub w grupach 2-3 osobowych, każdy Student wciela się w rolę Skarżącego wnoszącego właściwy środek zaskarżenia. Terminy, formy wnoszenia środków zaskarżenia, właściwość organów wyższego stopnia z uwzględnieniem wybranych przepisów prawa materialnego.</p> |
| PRAWO KARNE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                   | <p>I. Pojęcie prawa karnego i jego dziedziny:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) prawo karne dotyczące przestępstw: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) prawo karne materialne</li> <li>b) prawo karne procesowe</li> <li>c) prawo karne wykonawcze</li> </ol> </li> <li>2) prawo wykroczeń</li> <li>3) prawo karne skarbowe</li> </ol> <p>II. Akty prawne regulujące prawo karne</p> <p>III. Kodeks karny: jego treść i struktura.</p> <p>Podstawowe zasady stosowania prawa karnego.</p> <p>Podstawowe zasady odpowiedzialności karnej.</p> <p>Formy popełnienia przestępstwa.</p> <p>Wyłączenie odpowiedzialności karnej.</p> <p>System środków reakcji prawnokarnej.</p> <p>Kary i środki karne.</p> <p>Środki probacyjne.</p> <p>Przepadek i środki kompensacyjne oraz środki zabezpieczające.</p> <p>Wymiar kary: zwyczajny i nadzwyczajny.</p> <p>Wymiar kary w razie zbiegu przestępstw i przepisów.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <p>Typy przestępstw oraz najważniejsze grupy i typy przestępstw, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw związanych z aktywnością biznesową i administracją.</p> <p>Przestępstwa przeciwko bezpieczeństwu i przeciwko środowisku.</p> <p>Przestępstwa przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko ochronie informacji oraz przeciwko wiarygodności dokumentów.</p> <p>Przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| SYSTEM PODATKOWY W POLSCE                  | <p>Zarys ewolucji polskiego systemu podatkowego.</p> <p>Powstawanie i wygasanie zobowiązań podatkowych.</p> <p>Podatki pośrednie i bezpośrednie.</p> <p>Procedura podatkowa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SYSTEMY KONSTYTUCYJNE PAŃSTW WSPÓŁCZESNYCH | <p>Zasady ustrojowe – wprowadzenie. Pojęcie i typy konstytucji.</p> <p>System konstytucyjny Polski.</p> <p>System konstytucyjny Stanów Zjednoczonych Ameryki.</p> <p>System konstytucyjny Francji.</p> <p>System konstytucyjny Wielkiej Brytanii.</p> <p>System konstytucyjny Republiki Federalnej Niemiec.</p> <p>System konstytucyjny Federacji Rosyjskiej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| TECHNIKI NEGOCJACYJNE                      | <p>Skuteczna komunikacja w negocjacjach.</p> <p>Skuteczne techniki negocjacyjne – dobór, wykorzystanie, obrona.</p> <p>Psychologia na usługach negocjatora.</p> <p>Determinanty sytuacji negocjacyjnej.</p> <p>Wywieranie wpływu w negocjacjach.</p> <p>Etyka w negocjacjach.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| WARSZTATY CYWILNO – GOSPODARCZE            | <p>Omówienie zasad projektu.</p> <p>Przedstawienie metody projektu – efekt finalny warsztatów cywilno-gospodarczych. Przedstawienie zasad realizacji projektu, jego tematu. Dobór grup projektowych. Przedstawienie założeń do projektu.</p> <p>Podstawowe pojęcia prawne dotyczące przedsiębiorców i działalności gospodarczej. Analiza najważniejszych aktów prawnych dot. przedsiębiorców. Formy prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Szczegółowe omówienie wybranych form prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Szczegółowe omówienie wybranych form prowadzenia działalności gospodarczej – ciąg dalszy, analiza case studies.</p> <p>WYJAZD STUDYJNY</p> <p>Sporządzanie umów gospodarczych oraz ich interpretacja.</p> <p>Zagadnienia procesowe związane z dochodzeniem roszczeń przez przedsiębiorców. (Rodzaje postępowań).</p> <p>Sporządzanie pozwów oraz innych pism inicjujących postępowanie sądowe.</p> <p>Symulacja sporu sądowego (sprawa cywilna i gospodarcza).</p> <p>Analiza akt sprawy sądowej przygotowanych dla celów dydaktycznych.</p> |
| SEMINARIUM DYPLOMOWE                       | <p>Dyskusja na potencjalnym temacie pracy dyplomowej.</p> <p>Przegląd literatury przedmiotu i jej segregacja.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | <p>Omówienie zasad prawa autorskiego, pojęcie plagiatu.</p> <p>Omówienie technicznej strony pisania pracy dyplomowej.</p> <p>Kontrola postępów przy pisaniu kolejnych rozdziałów, dyskusja nad uwagami.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PRAKTYKA ZAWODOWA                                                | <p>Przepisy BHP i PPOŻ obowiązujące w organizacji.</p> <p>Podstawy prawne i przedmiot działalności podmiotu/ przedsiębiorstwa/ urzędu/ organizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– status prawny</li> <li>– przedmiot i zakres działalności</li> <li>– misja</li> </ul> <p>strategia.</p> <p>Organizacja podmiotu/ przedsiębiorstwa/ urzędu/ organizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– struktura organizacyjna</li> <li>– uprawnienia decyzyjne i zakres odpowiedzialności poszczególnych stanowisk</li> </ul> <p>infrastruktura.</p> <p>Dokumentacja organizacyjna podmiotu/ przedsiębiorstwa/ urzędu, organizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– statut/ umowa</li> <li>– regulaminy</li> <li>– instrukcje</li> <li>– procedury</li> </ul> <p>zasady rejestracji i obiegu dokumentów.</p> <p>System zarządzania podmiotem/ przedsiębiorstwem/ urzędem/ organizacją</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– funkcje/ zadania poszczególnych działów/ komórek organizacyjnych</li> <li>– organy zarządcze</li> <li>– funkcje i rodzaje kontroli</li> </ul> <p>lokalizacja funkcji kontroli.</p> <p>Obsługa patentów</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– organizacja obsługi</li> <li>– kultura obsługi patentów</li> </ul> <p>przyjmowanie skarg i wniosków.</p> <p>Realizowanie zadań wynikających z programu praktyk zawodowych dla kierunku Biznes i Administracja (studia II stopnia) – szczegółowy zakres określa program praktyk.</p> |
| PRZEDMIOT KIERUNKOWY<br>W JĘZYKU OBCYM<br><i>ENERGY SECURITY</i> | <p>First Things First: Energy Basics - Wprowadzenie: podstawowe pojęcia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– definitions of energy - definicje energii</li> <li>– primary and secondary energy sources - pierwotne i wtórne źródła energii</li> <li>– renewable and non-renewable energy sources - odnawialne i nieodnawialne źródła energii</li> <li>– fossil fuels and carbon footprint - paliwa kopalne i ślad węglowy</li> <li>– linkage to human progress – historic overview - powiązanie z postępem ludzkości – rys historyczny</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– energy generation – by source, region, country - wytwarzanie energii w podziale na surowce, regiony i państwa</li> <li>– energy consumption – by source, region, country, economy sector - zużycie energii podziale na surowce, regiony, państwa i sektory gospodarki</li> </ul> <p>Geopolitics of Energy - Geopolityka energii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– understanding of geopolitics - rozumienie geopolityki</li> <li>– global energy resources - globalne zasoby energetyczne</li> <li>– major producers and consumers of energy – by source - główni producenci i konsumenci energii z poszczególnych źródeł</li> <li>– major exporters/importers of energy resources - główni eksporterzy/importerzy surowców energetycznych</li> <li>– international tensions over energy resources – historical outline - międzynarodowe napięcia związane z surowcami energetycznymi w zarysie historycznym</li> </ul> <p>Energy Security Concepts &amp; Definitions - Koncepcje i definicje bezpieczeństwa energetycznego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– energy security concept and its evolution – pojęcie bezpieczeństwa energetycznego i jego ewolucja</li> <li>– modern-day approaches to, and definitions of, energy security – współczesne podejścia do bezpieczeństwa energetycznego i jego definicje</li> <li>– aspects/dimensions of energy security - aspekty/wymiary bezpieczeństwa energetycznego</li> <li>– IEA and its role – Międzynarodowa Agencja Energetyczna (International Energy Agency) i jej rola</li> </ul> <p>Global Issues in Energy and Energy Security - Zagadnienia bezpieczeństwa energetycznego z perspektywy globalnej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– resource curse – „klątwa surowcowa” (paradoks bogactwa)</li> <li>– energy-related conflicts and disruptions to energy supplies - konflikty na tle surowców energetycznych, zakłócenia w dostawach energii i surowców</li> <li>– global energy landscape – recent decades - globalny krajobraz energetyczny – ostatnie dziesięciolecia</li> <li>– major energy security threats and challenges - główne zagrożenia i wyzwania dla bezpieczeństwa energetycznego</li> <li>– short- and long-term mechanisms for enhancing energy security - krótko- i długoterminowe mechanizmy zwiększania bezpieczeństwa energetycznego</li> <li>– oil vs. natural gas market - rynek ropy naftowej a rynek handlu gazem ziemnym</li> <li>– chokepoints – wąskie gardła</li> </ul> <p>Central European Issues in Energy and Energy Security - Zagadnienia bezpieczeństwa energetycznego z perspektywy środkowoeuropejskiej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– case for regional cooperation – czynniki stymulujące i hamujące współpracę regionalną</li> <li>– alignment with EU priorities/objectives – harmonizacja z priorytetami/celami UE</li> </ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– production and consumption by energy source - produkcja i zużycie energii w podziale na jej źródła</li> <li>– transport and storage infrastructure - infrastruktura transportowa i magazynowa</li> <li>– dependence on external suppliers - zależność od dostawców zewnętrznych</li> </ul> <p>cross-border/regional projects - projekty transgraniczne/regionalne</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SPECJALNOŚĆ: PRAWO I INWESTYCJE        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| EFEKTYWNY MODEL BIZNESU                | <p>Jak konceptualizować i operacjonalizować modele biznesu przedsiębiorstw – podstawowe założenia</p> <p>Powiązanie modelu biznesu ze strategią, procesami biznesowymi i projektami w ramach swoistej hybrydy strategicznej</p> <p>Modele biznesu w ramach ekonomii współdzielenia, gospodarki okrężnej i ekonomii sieciowej</p> <p>E-modele biznesu w ramach wybranych koncepcji takich jak BIG DATA i Cloud Computing</p> <p>Efektywne modele biznesu w kierunku kreacji wartości przedsiębiorstw</p> <p>Jak powiązać koncepcję Corporate Social Responsibility z Value Based Management tworząc efektywny model biznesu</p>                                                                                                         |
| KOMPEDIUM PODATKOWE                    | <p>Wprowadzenie do przedmiotu, przedstawienie zasad zaliczenia przedmiotu.</p> <p>Główne założenia systemu podatkowego w Polsce.</p> <p>Organizacja administracji podatkowej.</p> <p>Podatki pośrednie i bezpośrednie.</p> <p>Zasady opodatkowania działalności gospodarczej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ODSZKODOWANIA W PROCESIE INWESTYCYJNYM | <p>Rozróżnienie legalnego i nielegalnego działania administracji publicznej i wynikłej z tego działania odpowiedzialności odszkodowawczej. Omówienie przykładowych aktów prawnych związanych z legalnym działaniem administracji publicznej i odpowiedzialnością odszkodowawczą. Metody poszukiwania źródeł informacji: Legalis, Lex, BIP, EKW, CBOSA.</p> <p>Cel publiczny. Decyzja ZRID. Właściwość organu administracji publicznej. Wszczęcie postępowania odszkodowawczego. Strona w postępowaniu odszkodowawczym. Prawa strony. Obowiązki organu. Dostęp do akt sprawy. Terminy.</p> <p>Zasady ustalania odszkodowania. Operat szacunkowy. Bonusy. Nieruchomość zamienna. Decyzja o ustaleniu odszkodowania. Tryb odwoławczy.</p> |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | <p>Wprowadzenie do metody projektowej – projekt: Odszkodowanie w procesie inwestycyjnym. Założenia i cele projektu.</p> <p>Praca w wybranych systemach informacji prawnej lub w wybranym systemie informacji prawnej. Ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.</p> <p>Analiza decyzji ZRID. Analiza przykładowego zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia odszkodowania z tytułu wywłaszczenia nieruchomości pod drogę publiczną.</p> <p>Analiza przykładowych dokumentów w postępowaniu odszkodowawczym, np. operatu szacunkowego, decyzji o ustaleniu odszkodowania.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PRAWNE ASPEKTY<br>DZIAŁALNOŚCI<br>DEVELOPERSKIEJ | <p>Własność nieruchomości – przeniesienie własności nieruchomości.</p> <p>Użytkowanie wieczyste i odrębne własność nieruchomości.</p> <p>Służebności oraz inne ograniczenia własności nieruchomości.</p> <p>Uzbrojenie terenu.</p> <p>Księgi wieczyste (EKW), ewidencja gruntów, geoportal.</p> <p>BIP.</p> <p>Formy prowadzenia działalności z uwzględnieniem odpowiedzialności osoby ją prowadzącej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| PROCES BUDOWLANY                                 | <p>Przedstawienie metod zaliczenia przedmiotu.</p> <p>Wprowadzenie do tematu.</p> <p>Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - decyzja o warunkach zabudowy, decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Zależność między treścią decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu a pozwoleniem na budowę.</p> <p>Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne w przepisach szczególnych.</p> <p>Zasady i pojęcia ogólne prawa budowlanego. Prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Reglamentacja prawa do zabudowy. [Roboty budowlane objęte obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę. Roboty budowlane objęte obowiązkiem zgłoszenia. Roboty budowlane wolne od reglamentacji administracyjnoprawnej.</p> <p>Przedstawienie metod zaliczenia przedmiotu.</p> <p>Wprowadzenie do tematu.</p> <p>Opis zadania projektowego. Przedstawienie zasad realizacji projektu, jego tematu. Dobór grup projektowych. Przedstawienie założeń do projektu.</p> <p>Przybliżenie ogólnej charakterystyki, źródeł prawa i podstawowych pojęć z zakresu gospodarki i obrotu nieruchomościami a zwłaszcza procesu budowlanego.</p> <p>BIP, Dzienniki Urzędowe, Geoportal.</p> <p>Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy. Decyzja o warunkach zabudowy.</p> <p>Wniosek o pozwolenie na budowę. Decyzja o pozwoleniu na budowę.</p> |
| SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I<br>ADMINISTRACJI       | <p>Zajęcia organizacyjno-wprowadzające. Przedstawienie zasad zaliczenia przedmiotu.</p> <p>Czym jest Protokół dyplomatyczny, savoir-vivre, etykieta</p> <p>Najważniejsze zasady etykiety w biznesie i administracji</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>Autoprezentacja i przedstawianie siebie</p> <p>Precedencja w biznesie i administracji</p> <p>Relacje i komunikacja w biznesie</p> <p>Wizerunek w biznesie i administracji – budowanie strategii</p> <p>Wizerunek w internecie</p> <p>Wybrane zagadnienia dotyczące komunikacji werbalnej (poczta, telefon, zasady udzielania informacji zwrotnej).</p> <p>Przyjęcia na stojąco</p> <p>Przyjęcia i zasady zachowania przy stole</p> <p>W restauracji</p> <p>Organizacja spotkań w biznesie i administracji</p> <p>Sytuacje niezręczne – jak z nich wybrnąć?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| STUDIUM PRZYPADKU                                       | <p>Przypomnienie podstawowych wiadomości z zakresu prawa i postępowania administracyjnego w zakresie wybranej specjalności, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy prawo budowlane.</p> <p>Prawo i inwestycje – jak to pogodzić?</p> <p>Przedstawienie zasad zaliczenia przedmiotu.</p> <p>Case study - analiza wybranych aktów prawnych w terenie. Wyjście terenowe – Nikiszowiec. Impas pomiędzy warunkami zabudowy a miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.</p> <p>Case study – analiza wybranych aktów prawnych w terenie. Wyjście terenowe – Katowice wczoraj i dziś.</p> <p>Case study – inwestycje przyszłości. Prawo a architektura.</p> <p>Podsumowanie zajęć.</p> <p>Kolokwium zaliczeniowe.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| SZCZEGÓLNE REGULACJE PRAWNE W ZAKRESIE DRÓG PUBLICZNYCH | <p>Omówienie regulacji prawnych w świetle ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r.</p> <p>Realizacja inwestycji drogowych w świetle ustawy o gospodarce nieruchomościami.</p> <p>Geneza szczególnych uregulowań dotyczących dróg publicznych.</p> <p>Zasady wszczynania postępowań o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Decyzje wymagane przepisami odrębnymi. Decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach. Obszar natura 2000.</p> <p>Zgody wodno-prawne – według ustawy prawo wodne z 20 lipca 2017 r.</p> <p>Opinie wymagane przepisami szczególnymi.</p> <p>Udział społeczeństwa w procesie dot. Inwestycji w zakresie dróg publicznych.</p> <p>Uprawnienia organizacji ekologicznych. Udział organizacji ekologicznej w postępowaniu o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Zasady stosowania innych ustaw w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Wszczęcie postępowania o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Zasady wydawania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Elementy konstytutywne. Organy odwoławcze od decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Procedura odwoławcza, terminy ustawowe.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Regulacje przyspieszające wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Wykonalność decyzji zrid.</p> <p>Nadanie rygoru natychmiastowej wykonalności decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.</p> <p>Nabycie nieruchomości w trybie specustawy drogowej</p> <p>Wygaszanie praw ustanowionych na nieruchomościach. Decyzja ustalająca wysokość odszkodowania</p> <p>Termin wydania nieruchomości.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| SPECJALNOŚĆ: GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DZIAŁALNOŚĆ ZAWODOWA<br>W DZIEDZINIE                 | <p>Prawne podstawy działalności zawodowej w dziedzinie gospodarowania nieruchomościami.</p> <p>Rzeczoznawstwo majątkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uzyskiwanie uprawnień rzeczoznawcy majątkowego,</li> <li>- wykonywanie zawodu rzeczoznawcy majątkowego,</li> <li>- doskonalenie kwalifikacji zawodowych rzeczoznawcy majątkowego,</li> <li>- obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej rzeczoznawcy majątkowego.</li> </ul> <p>Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonywanie zawodu pośrednika w obrocie nieruchomościami,</li> <li>- obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej pośrednika w obrocie nieruchomościami,</li> <li>- uprawnienia pośrednika w obrocie nieruchomościami w związku z wykonywaniem umowy pośrednictwa.</li> </ul> <p>Zarządzanie nieruchomościami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonywanie zawodu zarządcy nieruchomości,</li> <li>- obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej pośrednika w obrocie nieruchomościami.</li> </ul> <p>Nadawanie uprawnień zawodowych rzeczoznawcom majątkowym.</p>            |
| GOSPODARKA<br>NIERUCHOMOŚCIAMI –<br>WYBRANE PRZEPISY | <p>Omówienie tematyki wykładu ze wskazaniem aktów prawnych, które będą omawiane na poszczególnych zajęciach. Zaprezentowanie wybranych systemów informacji prawnej – celem umożliwienia studentom przygotowania się do zajęć. BIP, EKW, Geoportal, Dzienniki Urzędowe.</p> <p>Pojęcie nieruchomości. Kodeks cywilny. Ustawa o gospodarce nieruchomościami. Cel publiczny. Ustawa o księgach wieczystych i hipotece. Rodzaje nieruchomości. Pojęcie obrotu nieruchomościami.</p> <p>Nieruchomości w ujęciu planistycznym. Omówienie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Decyzje o warunkach zabudowy. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Publikacja aktów prawa miejscowego (Dzienniki Urzędowe, BIP).</p> <p>Nieruchomości w ujęciu Prawa budowlanego. Organ administracji architektoniczno-budowlanej. Organy nadzoru budowlanego. Decyzja o pozwoleniu na budowę, zgłoszenie – milczące załatwienie sprawy, pozwolenie na użytkowanie.</p> <p>Wybrane przepisy z zakresu ochrony środowiska w aspekcie gospodarki nieruchomościami.</p> <p>Praca w wybranych systemach informacji prawnej lub w wybranym systemie informacji prawnej.</p> |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | <p>Szczególne regulacje prawne w zakresie gospodarowania nieruchomościami na przykładzie lex deweloper. Ćwiczenie praktyczne na platformie moodle – „Wyobraź sobie, że jesteś deweloperem”.</p> <p>Umowy cywilne w gospodarowaniu nieruchomościami. Wycena nieruchomości. Analiza przykładowych umów. Omówienie przykładowego operatu szacunkowego. Nieruchomości w aspekcie kodeksu postępowania cywilnego. Egzekucja z nieruchomości.</p> <p>Nieruchomości przeznaczone na cel publiczny na przykładzie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji dróg publicznych. Właściwość organów, inwestor, skutki ZRID ze zwróceniem szczególnej uwagi na element wywłaszczenia nieruchomości. Odszkodowania za nieruchomości wywłaszczone pod drogę.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>GOSPODARKA<br/>NIERUCHOMOŚCIAMI W<br/>JEDNOSTKACH<br/>ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ</b></p> | <p>Przybliżenie ogólnej charakterystyki, źródeł prawa i podstawowych pojęć z zakresu gospodarki i obrotu nieruchomościami w administracji publicznej.</p> <p>Zasoby nieruchomości w administracji publicznej – Przedmiotowy i podmioty zakres gospodarowania nieruchomościami.</p> <p>Zadania gospodarki nieruchomościami – gospodarowanie. Cele publiczne. Zasób Nieruchomości Skarbu Państwa. Nieruchomości inne Skarbu Państwa. Zasób Nieruchomości JST. Zasób własności rolnej Skarbu Państwa.</p> <p>Formy organizacyjno-prawne gospodarki komunalnej. Powierzenie wykonania zadań z zakresu gospodarki komunalnej. Działalność gospodarza jednostek samorządu terytorialnego. Nowe stany, procesy i zjawiska zachodzące w obszarze gospodarki komunalnej.</p> <p>Zasady obrotu nieruchomościami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Zasady reprezentacji Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Sposoby realizacji zadań (nabywanie, sprzedaż, scalanie, podział). Pierwszeństwo nabycia nieruchomości, a prawo pierwokupu. Zasady obrotu i gospodarowania nieruchomościami rolnymi. Zasady obrotu i gospodarowania nieruchomościami leśnymi.</p> |
| <p><b>PODZIAŁY<br/>NIERUCHOMOŚCI, SCALANIE</b></p>                                           | <p>Szczególne przedstawienie pojęć: nieruchomość, działka grunt.</p> <p>Przedstawienie sposobów pozyskiwania informacji o nieruchomości: Geoportal, EKW, BIP.</p> <p>Ustalenie wpływu planów miejscowych na możliwości podziału nieruchomości na wniosek właściciela.</p> <p>Ustalenie wpływu decyzji o warunkach zabudowy na możliwości podziału nieruchomości na wniosek właściciela.</p> <p>Dokonywanie podziałów niezależnie od ustaleń planu miejscowego.</p> <p>Tryb dokonywania podziału nieruchomości w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości.</p> <p>Zastrzeżenie i warunki pod jakimi można dokonywać podziału, w tym konieczność zapewnienia dostępu do drogi publicznej.</p> <p>Konsekwencje podziału, w tym wpływ podziału na wartość nieruchomości.</p> <p>Połączenie i ponowny podział nieruchomości.</p> <p>Scalanie i podział nieruchomości – przesłanki i warunki.</p> <p>Działania poprzedzające podjęcie uchwały o scaleniu i podziale nieruchomości.</p> <p>Następstwa uchwały o scaleniu i podzielenie nieruchomości.</p>                                               |
| <p><b>STUDIUM PRZYPADKU</b></p>                                                              | <p>Przypomnienie podstawowych wiadomości z zakresu prawa i postępowania administracyjnego. Zasady postępowania administracyjnego. Terminy.</p> <p>Case study - analiza wybranych aktów prawnych, w tym ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o szczególnych zasadach</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | <p>przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Praca projektowa.</p> <p>Case study – analiza operatu szacunkowego i tworzenie decyzji administracyjnej o ustaleniu odszkodowania</p> <p>Praca projektowa.</p> <p>Case study – analiza wybranych decyzji o ustaleniu odszkodowania, odwołanie od ww. decyzji.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| WYCENA NIERUCHOMOŚCI         | <p>Prawne podstawy wyceny nieruchomości.</p> <p>Operat szacunkowy – (treść, forma i wymogi formalne).</p> <p>Stan prawny nieruchomości (analiza dokumentacji potwierdzających prawa do nieruchomości – księga wieczysta (EKW), AWZ, decyzja administracyjna, ect.).</p> <p>Przeznaczenie nieruchomości zasady pozyskiwania danych o przeznaczeniu nieruchomości.</p> <p>BIP, Dzienniki Urzędowe, Geoportal.</p> <p>Podejścia metody i techniki stosowane przy wycenie nieruchomości (kryteria ich stosowania).</p> <p>Studium przypadku czyli przykłady operatów szacunkowych sporządzanych dla różnych celów.</p>                                                              |
| ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI | <p>Zarządzanie nieruchomościami. Istota, cele i obszary zarządzania nieruchomościami – wprowadzenie.</p> <p>Omówienie regulacji prawnych dotyczących zarządzania wspólnotami mieszkaniowymi. Plany gospodarcze we wspólnocie mieszkaniowej. Zasady rozliczania kosztów mediów w nieruchomościach mieszkaniowych. Zarządzanie stanem technicznym nieruchomości. Umowa o zarządzanie nieruchomością. Rozwiązywanie zadań.</p> <p>Omówienie regulacji prawnych dotyczących zarządzania zasobami spółdzielni mieszkaniowej. Plany gospodarcze nieruchomości.</p> <p>Podstawowe obowiązki w zakresie zarządzania nieruchomością.</p> <p>Mechanizmy zarządcze. Studium przypadku.</p> |
| WYWŁASZCZENIE NIERUCHOMOŚCI  | <p>Omówienie podstawowych pojęć dotyczących gospodarki nieruchomościami.</p> <p>Cel publiczny według ustawy o gospodarce nieruchomościami.</p> <p>Negocjacje z właścicielem nieruchomości przeznaczonej na cel publiczny.</p> <p>Organy I i II instancji właściwe w postępowaniu wywłaszczeniowym.</p> <p>Wniosek o wszczęcie postępowania wywłaszczeniowego.</p> <p>Rozprawa administracyjna w postępowaniu wywłaszczeniowym.</p> <p>Wycena wywłaszczanej nieruchomości.</p> <p>Decyzja wywłaszczeniowo – odszkodowawcza.</p> <p>Wykonalność decyzji wywłaszczeniowo- odszkodowawczej.</p> <p>Postępowanie sądowoadministracyjne.</p>                                          |

| SPECJALNOŚĆ: PRAWO W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| WYZWANIA WSPÓŁCZESNEJ ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | <p>Urzędnik w administracji publicznej.</p> <p>Administracja czyli małe prawo.</p> <p>Służba cywilna.</p> <p>Mediacja w postępowaniu administracyjnym.</p>                                                                                                                        |
| KOMPEDIUM PODATKOWE                            | <p>Wprowadzenie do przedmiotu, przedstawienie zasad zaliczenia przedmiotu.</p> <p>Główne założenia systemu podatkowego w Polsce.</p> <p>Organizacja administracji podatkowej.</p> <p>Podatki pośrednie i bezpośrednie.</p> <p>Zasady opodatkowania działalności gospodarczej.</p> |
| FORMY DZIAŁANIA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ       | <p>Sprawy organizacyjne</p> <p>Zasady zaliczenia</p> <p>Biuletyn Informacji Publicznej</p>                                                                                                                                                                                        |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | <p>Funkcje administracji publicznej<br/> Władztwo administracyjne<br/> Aparat pomocniczy administracji publicznej<br/> Jednostki organizacyjne<br/> Akty prawa miejscowego<br/> Decyzje administracyjne<br/> Porozumienia<br/> Upoważnienia<br/> Zasady techniki prawodawczej aktów prawa miejscowego<br/> Analiza najczęściej popełnianych błędów przy prawodawstwie miejscowym<br/> Akty prawne wewnętrzne i zewnętrzne jednostek organizacyjnych administracji publicznej<br/> Procedury cywilnoprawne stosowane w jednostkach budżetowych<br/> Pełnomocnictwa dla pracowników aparatu pomocniczego organów administracji<br/> Upoważnienia w systemie administracji publicznej<br/> Udział społeczeństwa w sprawowaniu administracji publicznej<br/> Wizyta studyjna w jednostce administracji publicznej</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>PRAWO ADMINISTRACYJNE<br/> – CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA</p> | <p>Wykład wprowadzający: zarys prawa administracyjnego. Podział prawa administracyjnego na prawo ustrojowe, procesowe i materialne. Pogłębienie treści zagadnień ogólnych i zasad ustrojowego prawa administracyjnego.<br/> Pogłębienie wiedzy z zakresu form działania administracji publicznej, czynności administracyjnoprawnych, aktu administracyjnego, uznania administracyjnego oraz innych form działania administracji.<br/> W ostatnim etapie, student pogłębia treści związane ze źródłami prawa, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki źródeł prawa administracyjnego materialnego.<br/> Działalność gospodarcza, prawa przedsiębiorcy jako szczególna regulacja prawa administracyjnego.<br/> Zgromadzenia, stowarzyszenia i partie polityczne. Czy obywatel ma wpływ na treść prawa administracyjnego i jego stosowanie przez organy władzy publicznej?</p> <p>Przypomnienie zasad korzystania ze źródeł informacji prawnej jako podstawowego sposobu pozyskiwania tekstów aktów prawnych, komentarzy oraz orzecznictwa.<br/> Obywatel jako podmiot prawa administracyjnego od urodzenia, aż po śmierć. Prawo o aktach stanu cywilnego. Ustawa o dowodach osobistych. Ustawa o ewidencji ludności. Analiza tekstów prawnych oraz wybranego orzecznictwa. Rozwiązywanie kasusów.<br/> Obywatel jako świadomy Inwestor. Czy można kupić każdy grunt, w każdym miejscu i wybudować każdy obiekt? Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Prawo budowlane. Wizyta studyjna.</p> |
| <p>SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I<br/> ADMINISTRACJI</p>  | <p>Czym jest Protokół dyplomatyczny, savoir-vivre, etykieta<br/> Najważniejsze zasady etykiety w biznesie i administracji<br/> Autoprezentacja i przedstawianie siebie<br/> Precedencja w biznesie i administracji<br/> Relacje i komunikacja w biznesie<br/> Wizerunek w biznesie i administracji – budowanie strategii<br/> Wizerunek w internecie<br/> Wybrane zagadnienia dotyczące komunikacji werbalnej (pocztą, telefonem, zasady udzielania informacji zwrotnej).<br/> Przyjęcia na stojąco<br/> Przyjęcia i zasady zachowania przy stole<br/> W restauracji<br/> Organizacja spotkań w biznesie i administracji<br/> Sytuacje niezręczne – jak z nich wybrnąć?</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ              | <p>Prawo do informacji – istota, podstawy prawne i zakres ochrony.<br/> Zakres podmiotowy dostępu do informacji publicznej.<br/> Zakres przedmiotowy dostępu do informacji publicznej.<br/> Formy udostępniania informacji publicznej.<br/> Skutki nieudostępnienia informacji publicznej – skarga do sądu, odpowiedzialność karna</p> <p>Konstytucyjne zagadnienia prawa do informacji – analiza orzecznictwa.<br/> Udostępnianie informacji na portalach danych – serwis <a href="https://dane.gov.pl/pl">https://dane.gov.pl/pl</a><br/> Technologie informatyczne związane z dostępem do informacji publicznej.<br/> Wnioskowy tryb udostępniania informacji publicznej.<br/> Skarga do sądu na czynności związane z udostępnieniem informacji publicznej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NADZÓR I KONTROLA W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | <p>Zagadnienia wstępne: idealne państwo według Platona, zasada trójpodziału władzy, dlaczego niezawisłość sądownictwa jest tak ważna? System administracji publicznej w Polsce, cechy administracji, rodzaje administracji. Pojęcia: kontroli, nadzoru, audytu.<br/> Charakterystyka nadzoru w administracji publicznej, władcze i niewładcze narzędzia nadzoru. Nadzór w administracji rządowej. Nadzór nad samorządem terytorialnym.<br/> Kontrola administracji publicznej i jej główne cechy, zadania kontroli administracji publicznej, rodzaje kontroli.<br/> Kontrola administracji sprawowana przez organy państwowe niezawisłe od administracji, w szczególności: kontrola parlamentarna, kontrola Najwyższej Izby Kontroli, kontrola sprawowana przez: Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka, Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych i Państwową Inspekcję Pracy. Kontrola sądowa. Inne formy kontroli administracji publicznej.<br/> Standardy kontroli w administracji rządowej.<br/> Prawa i obowiązki kontrolującego i kontrolowanego.<br/> Jaka powinna być idealna kontrolerka/idealny kontroler: wykształcenie, wiedza, umiejętności, cechy charakteru, sposób zachowania i wygląd - czy w jakimś zakresie należałoby stosować protokół dyplomatyczny? (giełda pomysłów, dyskusja). Etyczne dylematy w pracy kontrolerów – studium przypadku.<br/> Jak pracownicy jednostki kontrolowanej powinni przygotować się na kontrolę? O czym warto pamiętać, na co zwrócić szczególną uwagę? (giełda pomysłów, dyskusja).<br/> Najwyższa Izba Kontroli jako przykład instytucji kontroli państwowej – jej struktura, kompetencje, zasady działania, wizerunek publiczny.</p> |
| EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA                    | <p>Pojęcie i zasady administracyjnego postępowania egzekucyjnego.<br/> Obowiązki podlegające egzekucji administracyjnej.<br/> Podmioty uczestniczące w egzekucji administracyjnej.<br/> Przebieg egzekucji administracyjnej.<br/> Środki prawne służące ochronie interesu jednostki w egzekucji administracyjnej.<br/> Przymus państwowy i jego stosowanie.<br/> Środki egzekucyjne.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| SPECJALNOŚĆ: PRACOWNIK DZIAŁU PRAWNEGO |                                                                                                                                      |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PRAKTYCE        | <p>Wprowadzenie do przedmiotu.<br/> Podstawowe regulacje prawne.<br/> Zakres podmioty i przedmiotowy Prawa zamówień publicznych.</p> |



|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               | Zasady zamówień publicznych.<br>Tryby zamówień publicznych.<br>Oferta – praktyczne aspekty.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| APLIKACJE I SYSTEMY KANCELARYJNO -<br>BIUROWE | Microsoft Office.<br>BIP.<br>Przyjmowanie poczty.<br>Ewdiencjonowanie i dekratacja poczty.<br>JRWA.<br>Studium przypadku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| REDAGOWANIE PISM URZĘDOWYCH                   | Styl, przejrzystość i estetyka.<br>Formalny język.<br>Język urzędowy.<br>Poprawność językowa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ELEMENTY POSTĘPOWANIA CYWILNEGO               | Wprowadzenie.<br>Gałęzie prawa.<br>Prawo ustrojowe, materialne i procesowe.<br>K.p.c. – zagadnienia wybrane.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I<br>ADMINISTRACJI    | Czym jest Protokół dyplomatyczny, savoir-vivre, etykieta<br>Najważniejsze zasady etykiety w biznesie i administracji<br>Autoprezentacja i przedstawianie siebie<br>Precedencja w biznesie i administracji<br>Relacje i komunikacja w biznesie<br>Wizerunek w biznesie i administracji – budowanie strategii<br>Wizerunek w internecie<br>Wybrane zagadnienia dotyczące komunikacji werbalnej (poczta, telefon, zasady udzielania informacji zwrotnej).<br>Przyjęcia na stojąco<br>Przyjęcia i zasady zachowania przy stole<br>W restauracji<br>Organizacja spotkań w biznesie i administracji<br>Sytuacje niezręczne – jak z nich wybrnąć? |
| OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH                      | Ustawa o ochronie danych osobowych.<br>Zakres przedmiotowy i podmiotowy.<br>Inspektor ochrony danych osobowych.<br>Postępowanie w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.<br>Kontrola przestrzegania przepisów.<br>Odpowiedzialność cywilna.<br>Kary pieniężne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| KADRY I PŁACE                                 | Umowy o pracę.<br>Rozwiązywanie umów o pracę.<br>Obowiązki pracodawcy i pracownika.<br>Planowanie i rozliczanie czasu pracy.<br>Work – life balance.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| POSTĘPOWANIE Z TRUDNYM KLIENTEM               | Skuteczna komunikacja.<br>Savoir vivre.<br>Trudny klient – typy najczęstszych postaw wywołujących konflikty.<br>Etapy obsługi trudnego klienta.<br>Radzenie sobie ze stresem – studium przypadku.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### IV. PROGRAM STUDIÓW

Informacja o proponowanych specjalnościach kształcenia oferowanych w danym cyklu kształcenia:

- Gospodarka nieruchomościami;
- Prawo i inwestycje;
- Prawo w administracji publicznej;
- Pracownik działu prawnego.

**A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH**

| L.p. | Dyscypliny naukowe                         | % PUNKTÓW ECTS |
|------|--------------------------------------------|----------------|
| 1.   | Nauki o polityce i administracji (wiodąca) | 52 %           |
| 2.   | Ekonomia i finanse                         | 24 %           |
| 3.   | Nauki prawne                               | 24 %           |

## B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

| Nazwa wskaźnika                                                                                                                                                                                                                                                             | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                                                                                     | STUDIA<br>NIESTACJONARNE<br>40,4  |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                                                                                                                  | 68                                |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych □ w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne | 5                                 |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru                                                                                                                                                                                                              | 80                                |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym                                                                                                                                                                                                             | 20                                |

## C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów pierwszego i drugiego stopnia, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów o praktycznym profilu kształcenia, jest odzwierciedleniem zawodowego charakteru studiów.

Procedury organizacji praktyk zawodowych są sformalizowane. Główne założenia dotyczące praktyk zostały określone w regulaminie praktyk oraz procedurze organizacji praktyk. Praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich zaliczenia w trakcie trwania nauki. Zgodnie z programem studiów na studiach II stopnia praktyka zaplanowana jest na 3 miesiące, a przypisano jej 20 punktów ECTS.

Realizacja zawodowych praktyk studenckich ma na celu praktyczną weryfikację efektów uczenia się, poszerzenie kompetencji i umiejętności studenta. Praktyka obejmować powinna obserwację oraz czynne uczestnictwo w różnych formach działań realizowanych przez daną organizację. Ważnym jej celem jest pogłębianie, rozwijanie i doskonalenie kompetencji studenta niezbędnych do wykonywania zawodu związanego z kierunkiem studiów.

Praktyki na kierunku administracja publiczna oraz biznes i administracja mogą odbywać się między innymi w organach administracji samorządowej i rządowej różnego szczebla, fundacjach i stowarzyszeniach o charakterze lokalnym, firmach realizujących zamówienia na rzecz sektora publicznego, przedsiębiorstwach i organizacjach współpracujących z organami administracji publicznej,

organizacjach pozarządowych i pożytku publicznego, agencjach pośrednictwa pracy oraz działach personalnych w przedsiębiorstwach.

Miejsce realizowania praktyk musi dawać możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla programu praktyk zawodowych i odpowiadać kierunkowi studiów. W ramach obowiązkowych praktyk dopuszcza się następujące formy praktyk: praktyka może być realizowana w organizacji znajdującej się w bazie praktyk zawodowych Biura Karier i Praktyk, gdyż uczenia zapewnia studentom, w ramach partnerstw biznesowych miejsca odbywania praktyk. Jak również dopuszcza się, że miejsce praktyk może zostać pozyskane przez studenta, przy czym zostaje ono wcześniej zatwierdzone przez merytorycznego opiekuna praktyk zgodnie z określonymi przez uczelnię kryteriami.

Praktyki zawodowe na uczelni organizuje i koordynuje Biuro Karier i Praktyk.

#### **D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA**

W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, menedżer kierunku, prodziekan ds. jakości kształcenia oraz Komisja ds. zapewniania jakości prac dyplomowych i recenzji na studiach I i II stopnia, dziekan.

Weryfikacja osiągania efektów uczenia przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały spełnione przez studenta wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania.

Zasadniczym obszarem bezpośredniego pomiaru efektów uczenia są przedmioty nauczania. Każdy przedmiot został zdefiniowany w kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych, w ramach których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

Efekty uczenia się weryfikowane są przez zastosowanie adekwatnie dobranych metod:

- efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez: egzaminy pisemne i ustne, kolokwia, quizy i testy,
- umiejętności najczęściej weryfikowane są poprzez wykonywanie ćwiczeń, rozwiązywanie zadań, opracowanie studiów przypadków, projekty, obserwację, portfolio i ocenę aktywności (efektów pracy studenta) na zajęciach,
- osiąganie przez studenta efektów uczenia w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę różnorodnych aktywności i rozwiązywanie problemów na zajęciach oraz ocenę pracy nad projektem, a także ocenę prezentacji wyników projektu.

W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Narzędziami pośredniego pomiaru zakresu realizacji efektów uczenia są:

- ankiety oceny zajęć dydaktycznych przez studentów – dzięki wynikom ankiet uzyskuje się informacje dotyczące sposobu postrzegania procesu kształcenia z perspektywy studentów oraz ich oceny pracy wykładowców, co pozwala na zdiagnozowanie obszarów nauczania przedmiotowego wymagających korekt i działań naprawczych, umożliwia także wytypowanie dobrych praktyk i rozwiązań dydaktycznych wartych promowania w praktyce nauczania,
- hospitacje metodyczne – umożliwiają ocenę możliwości realizacji założonych dla przedmiotów efektów uczenia na podstawie analizy przebiegu procesu dydaktycznego oraz ewentualne wprowadzenie modyfikacji w zakresie stosowanych metod i technik dydaktycznych oraz sposobu budowania relacji pomiędzy wykładowcą a grupami studenckimi.

Na uzyskanie zakładanych umiejętności i kompetencji oraz na opanowanie oczekiwanej wiedzy, pozwala właściwy dobór metod kształcenia. Wybór metod zależy od wielu czynników, w

tym zwłaszcza od formy zajęć, od sformułowanych celów nauczania, planowanych szczególnych zadań dydaktycznych, wreszcie od przedmiotu nauczania i efektów uczenia zdefiniowanych dla danego przedmiotu.

Wykładowca może określić własne metody dydaktyczne lub wybrać spośród metod opartych o dowolną typologię metod nauczania/uczenia się. W zależności od formy zajęć (wykład/ćwiczenia/laboratorium), wykładowcy mogą planować pracę w oparciu o:

- metody podające (oparte na uczeniu się przez przyswajanie): wykład, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, nauczanie wyprzedzające (analiza gotowych treści np. w opracowaniu, poprzedzona zadaniami w formie poleceń i pytań) i in.,
- metody poszukujące (oparte na samodzielnym pozyskiwaniu wiedzy): metoda zadań do samodzielnego wykonania, gry dydaktyczne, analiza przypadku (case study), dyskusja, symulacja, metoda projektu in.,
- metody waloryzacyjne (eksponujące systemy wartości): dyskusja, gry symulacyjne, analiza przypadku i in.,
- metody praktyczne/ćwiczeniowe (treningowe): rozwiązywanie zadań/ćwiczeń, trening kompetencji (asertywności, projektowania np. graficznego, sporządzania bilansu, komunikacji w zespole, twórczości, orientacji w terenie, projektowania działań, pisanie raportu, sporządzania diagnozy) i in.

Wykładowcy planujący zajęcia dydaktyczne w terenie, poza siedzibą uczelni, chętnie wybierają: wyjazd studyjny, wycieczkę, czy też udział w imprezach i wydarzeniach organizowanych przez podmioty spoza

uczelni (konferencje, spotkania, wystawy, rajdy i gry terenowe), ćwiczenia w terenie, badania terenowe, szkolenia.

Wykładowej formie zajęć, a także osiąganiu efektów uczenia się w obszarze wiedzy służą metody podające, jednak wzbogacone o elementy metod poszukujących, czy też waloryzacyjnych, gdyż uczeniu się osób dorosłych nie sprzyja opieranie się wyłącznie na uczeniu się przez przyswajanie, wielokrotnie skuteczniejszym jest proces uczenia się, w którym student wykazuje aktywność poznawczą, w tym zwłaszcza poszukującą.

Dydaktycy planujący ćwiczenia i laboratoria wybierają różnorakie metody, w tym poszukujące i waloryzacyjne. Często też czerpią z zasobów metod praktycznych, co jest szczególnie cenne w aspekcie procesu kształcenia realizowanego na kierunku o profilu praktycznym. Zastosowanie metod ćwiczeniowych oraz poszukujących sprzyja osiąganiu efektów uczenia się w obszarze umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia osiągniętych przez studentów jest seminarium: w przypadku studiów II stopnia zarówno praca dyplomowa jak i obrona mają charakter indywidualny.

Na podstawie udziału studentów w seminarium oraz realizacji i obrony pracy dyplomowej dokonywany jest pomiar szerokiego spectrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów, adekwatnie do przyjętych dla prac licencjackich i magisterskich założeń oraz wytycznych, wyszczególnionych w odrębnej dokumentacji.

Szczególną rolę pełni Komisja ds. jakości prac dyplomowych i recenzji na studiach I oraz II stopnia. Zadaniem niniejszego podmiotu jest opiniowanie tematów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów, ocena jakości prac dyplomowych, a także ocena jakości recenzji prac dyplomowych: opinii recenzenta oraz opinii promotora.

Uczelnia korzysta z elektronicznego systemu obron, który nie tylko został zintegrowany z Jednolitym Systemem Antyplagiatowym, dzięki któremu weryfikowany jest poziom zapożyczeń, ale system ten pozwala na efektywniejszy i skuteczniejszy sposób prowadzenia obron prac dyplomowych, a także na ich nadzorowanie i kontrolowanie, w tym ocena pracy dyplomowej recenzenta, jak i promotora dokonywana jest na podstawie identycznych kryteriów

dedykowanych danemu kierunkowi i stopniowi studiów.

W wyniku analizy w/w obszarów koordynatorzy przedmiotów we współpracy z metodykiem i menedżerem dokonują ewaluacji i modyfikacji programów i metod kształcenia.

#### **E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS**

| BIZNES I ADMINISTRACJA (STUDIA II STOPNIA) STUDIA NIESTACJONARNE |                                                                                           |                  |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|-------|----|------------|------|--------|-----|------------|------|---------|-----|------------|------|--------|-----|------------|------|
| L.P.                                                             | PRZEDMIOT                                                                                 | FORMA ZALICZENIA |     | ROK I |    |            |      |        |     |            |      | ROK II  |     |            |      |        |     |            |      |
|                                                                  |                                                                                           |                  |     | sem I |    |            | ECTS | sem II |     |            | ECTS | sem III |     |            | ECTS | sem IV |     |            | ECTS |
|                                                                  |                                                                                           | W                | Ć   | W     | Ć  | E-learning |      | W      | Ć   | E-learning |      | W       | Ć   | E-learning |      | W      | Ć   | E-learning |      |
| PRZEDMIOTY PODSTAWOWE I KIERUNKOWE:                              |                                                                                           | 379              |     | 70    | 80 | 4          | 24   | 46     | 110 | 69         | 26   | 0       | 0   | 0          | 0    | 0      | 0   | 0          | 0    |
| 1                                                                | JĘZYK OBCY                                                                                |                  | E   |       |    |            |      |        |     | 60         | 8    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 2                                                                | ETYKA I KULTURA UCZCIWOŚCI W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                                     |                  | Z   |       | 15 |            | 5    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 4                                                                | INNOWACYJNOŚĆ I ZMIANA W FINANSACH                                                        | E                |     | 10    |    |            | 2    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 5                                                                | KOMPENDIUM PRAWNE                                                                         | E                | Z   | 20    | 20 |            | 4    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 6                                                                | KOMUNIKACJA MIĘDZYKULTUROWA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                                    |                  | Z   |       | 15 |            | 2    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 7                                                                | METODOLOGIA BADAŃ SPOŁECZNYCH                                                             | E                | Z   | 10    | 15 |            | 4    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 8                                                                | PRAWO KARNE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                                                    | E                |     | 15    |    |            | 3    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 9                                                                | SYSTEMY KONSTITUCYJNE PAŃSTW WSPÓŁCZESNYCH                                                | E                |     | 15    |    |            | 2    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 10                                                               | TECHNIKI NEGOCJACYJNE                                                                     |                  | Z   |       | 15 |            | 2    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 11                                                               | GRA STRATEGICZNA                                                                          |                  | Z   |       |    |            |      |        | 30  |            | 2    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 12                                                               | BHP                                                                                       | Zal              |     |       |    | 4          | 0    |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 13                                                               | KRYMINOLOGIA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                                                   |                  | Z   |       |    |            |      |        | 10  |            | 2    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 14                                                               | NOWOCZESNA ADMINISTRACJA                                                                  | E                | Z   |       |    |            |      | 10     | 15  |            | 3    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 15                                                               | OPTIMALIZACJA PROCESÓW DECYZYJNYCH                                                        | E                |     |       |    |            |      | 10     |     |            | 1    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 16                                                               | PODSTAWY PRAWA UPADŁOŚCIOWEGO I NAPRAWCZEGO                                               | E                |     |       |    |            |      | 10     |     |            | 1    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 17                                                               | POLITYKA RÓWNOŚCIOWA I ANTYDISKRIMINACYJNA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                     |                  | Z   |       |    |            |      |        | 20  |            | 2    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 18                                                               | PRAWO I POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE - STUDIUM PRZYPADKU                                  |                  | Z   |       |    |            |      |        | 15  |            | 2    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 19                                                               | SYSTEM PODATKOWY W POLSCE                                                                 | E                |     |       |    |            |      | 10     |     |            | 1    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 20                                                               | WARSZTATY CYWILNO-GOSPODARCZE                                                             |                  | Z   |       |    |            |      |        | 20  |            | 2    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| 21                                                               | PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM II                                                    | Zal              |     |       |    |            |      | 6      |     | 9          | 2    |         |     |            |      |        |     |            |      |
| PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE:                                      |                                                                                           | 705              |     | 0     | 0  | 0          | 0    | 0      | 15  | 0          | 4    | 10      | 330 | 0          | 29   | 30     | 320 | 0          | 37   |
| 1                                                                | PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE OBOWIĄZKOWE (godziny w semestrze w zależności od specjalności) | E                | Z   |       |    |            |      |        |     |            |      | 10      | 60  |            | 13   | 30     | 50  |            | 17   |
| 2                                                                | PRAKTYKA ZAWODOWA                                                                         |                  | Zal |       |    |            |      |        |     |            |      |         | 240 |            | 10   |        | 240 |            | 10   |
| 3                                                                | SEMINARIUM DYPLOMOWE                                                                      |                  | Zal |       |    |            |      |        | 15  |            | 4    |         | 30  |            | 6    |        | 30  |            | 10   |
| OGÓŁEM GODZINY ZORGANIZOWANE (WYKŁADY, ĆWICZENIA, E-LEARNING)    |                                                                                           | 1084             |     | 70    | 80 | 4          | 24   | 46     | 125 | 69         | 30   | 10      | 330 | 0          | 29   | 30     | 320 | 0          | 37   |
|                                                                  |                                                                                           |                  |     | 154   |    |            |      | 240    |     |            |      | 340     |     |            |      | 350    |     |            |      |
| ECTS                                                             |                                                                                           | 120              |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| W                                                                |                                                                                           | 156              |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| Ć                                                                |                                                                                           | 855              |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| E-LEARNING                                                       |                                                                                           | 73               |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| ŁĄCZNA LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH (WYKŁADY, ĆWICZENIA)           |                                                                                           | 1011             |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |
| PRACA WŁASNA (W TYM E-LEARNING)                                  |                                                                                           | 1989             |     |       |    |            |      |        |     |            |      |         |     |            |      |        |     |            |      |

| BIZNES I ADMINISTRACJA (STUDIA NIESTACJONARNE II STOPNIA) |                                                                    |                  |         |    |            |        |    |            |      |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----|------------|--------|----|------------|------|
| SPECJALNOŚĆ: GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI                  |                                                                    |                  |         |    |            |        |    |            |      |
| L.P.                                                      | PRZEDMIOT                                                          | FORMA ZALICZENIA | ROK II  |    |            |        |    |            | ECTS |
|                                                           |                                                                    |                  | sem III |    |            | sem IV |    |            |      |
|                                                           |                                                                    |                  | W       | Ć  | E-learning | W      | Ć  | E-learning |      |
| 1                                                         | GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI - WYBRANE PRZEPISY                     | E/Z              |         |    |            | 20     | 15 |            | 5    |
| 2                                                         | GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI W JEDNOSTKACH ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | E/Z              |         |    |            | 10     | 10 |            | 5    |
| 3                                                         | PODZIAŁY NIERUCHOMOŚCI, SCALANIE                                   | Z                |         |    |            |        | 15 |            | 4    |
| 4                                                         | WYWŁASZCZENIE NIERUCHOMOŚCI                                        | Z                |         |    |            |        | 10 |            | 3    |
| 5                                                         | DZIAŁALNOŚĆ ZAWODOWA W DZIEDZINIE GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI  | Z                |         | 15 |            |        |    |            | 2    |
| 6                                                         | WYCENA NIERUCHOMOŚCI                                               | Z                |         | 20 |            |        |    |            | 4    |
| 7                                                         | STUDIUM PRZYPADKU                                                  | Z                |         | 20 |            |        |    |            | 4    |
| 8                                                         | ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI                                       | Z                |         | 15 |            |        |    |            | 3    |
| SUMA GODZIN KONTAKTOWYCH                                  |                                                                    | 150              | 0       | 70 | 0          | 30     | 50 | 0          | 30   |

| BIZNES I ADMINISTRACJA (STUDIA NIESTACJONARNE II STOPNIA) |                                            |                  |         |    |            |        |    |            |      |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|---------|----|------------|--------|----|------------|------|
| SPECJALNOŚĆ: PRACOWNIK DZIAŁU PRAWNEGO                    |                                            |                  |         |    |            |        |    |            |      |
| L.P.                                                      | PRZEDMIOT                                  | FORMA ZALICZENIA | ROK II  |    |            |        |    |            | ECTS |
|                                                           |                                            |                  | sem III |    |            | sem IV |    |            |      |
|                                                           |                                            |                  | W       | Ć  | E-learning | W      | Ć  | E-learning |      |
| 1                                                         | ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PRAKTYCE            | E                |         |    |            | 15     |    |            | 4    |
| 2                                                         | APLIKACJE I SYSTEMY KANCELARYJNO - BIUROWE | Z                |         |    |            |        | 15 |            | 4    |
| 3                                                         | REDAGOWANIE PISM URZĘDOWYCH                | Z                |         |    |            |        | 15 |            | 4    |
| 4                                                         | ELEMENTY POSTĘPOWANIA CYWILNEGO            | E/Z              |         |    |            | 15     | 20 |            | 5    |
| 5                                                         | SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI    | Z                |         | 15 |            |        |    |            | 3    |
| 6                                                         | OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH                   | E/Z              | 10      | 10 |            |        |    |            | 4    |
| 7                                                         | KADRY I PŁACE                              | Z                |         | 20 |            |        |    |            | 3    |
| 8                                                         | POSTĘPOWANIE Z TRUDNYM KLIENTEM            | Z                |         | 15 |            |        |    |            | 3    |
| SUMA GODZIN KONTAKTOWYCH                                  |                                            | 150              | 10      | 60 | 0          | 30     | 50 | 0          | 30   |



| BIZNES I ADMINISTRACJA (STUDIA NIESTACJONARNE II STOPNIA) |                                                         |                     |         |    |            |        |    |            |      |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|---------|----|------------|--------|----|------------|------|
| SPECJALNOŚĆ: PRAWO I INWESTYCJE                           |                                                         |                     |         |    |            |        |    |            |      |
| L.P.                                                      | PRZEDMIOT                                               | FORMA<br>ZALICZENIA | ROK II  |    |            |        |    |            | ECTS |
|                                                           |                                                         |                     | sem III |    |            | sem IV |    |            |      |
|                                                           |                                                         |                     | W       | Ć  | E-learning | W      | Ć  | E-learning |      |
| 1                                                         | EFEKTYWNY MODEL BIZNESU                                 | E                   |         |    |            | 15     |    |            | 4    |
| 2                                                         | KOMPENDIUM PODATKOWE                                    | Z                   |         |    |            |        | 10 |            | 3    |
| 3                                                         | PRAWNE ASPEKTY DZIAŁALNOŚCI DEWELOPERSKIEJ              | Z                   |         |    |            |        | 20 |            | 5    |
| 4                                                         | PROCES BUDOWLANY                                        | E/Z                 |         |    |            | 15     | 20 |            | 5    |
| 5                                                         | SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI                 | Z                   |         | 15 |            |        |    |            | 3    |
| 6                                                         | ODSZKODOWANIA W PROCESIE INWESTYCYJNYM                  | E/Z                 | 10      | 10 |            |        |    |            | 4    |
| 7                                                         | STUDIUM PRZYPADKU                                       | Z                   |         | 20 |            |        |    |            | 4    |
| 8                                                         | SZCZEGÓLNE REGULACJE PRAWNE W ZAKRESIE DRÓG PUBLICZNYCH | Z                   |         | 15 |            |        |    |            | 2    |
| SUMA GODZIN KONTAKTOWYCH                                  |                                                         | 150                 | 10      | 60 | 0          | 30     | 50 | 0          | 30   |

| BIZNES I ADMINISTRACJA (STUDIA NIESTACJONARNE II STOPNIA) |                                                |                     |         |    |            |        |    |            |      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|---------|----|------------|--------|----|------------|------|
| SPECJALNOŚĆ: PRAWO W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ             |                                                |                     |         |    |            |        |    |            |      |
| L.P.                                                      | PRZEDMIOT                                      | FORMA<br>ZALICZENIA | ROK II  |    |            |        |    |            | ECTS |
|                                                           |                                                |                     | sem III |    |            | sem IV |    |            |      |
|                                                           |                                                |                     | W       | Ć  | E-learning | W      | Ć  | E-learning |      |
| 1                                                         | WYZWANIA WSPÓŁCZESNEJ ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ | E                   |         |    |            | 15     |    |            | 4    |
| 2                                                         | KOMPENDIUM PODATKOWE                           | Z                   |         |    |            |        | 10 |            | 3    |
| 3                                                         | FORMY DZIAŁANIA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ       | Z                   |         |    |            |        | 20 |            | 5    |
| 4                                                         | PRAWO ADMINISTRACYJNE - CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA       | E/Z                 |         |    |            | 15     | 20 |            | 5    |
| 5                                                         | SAVOIR VIVRE W BIZNESIE I ADMINISTRACJI        | Z                   |         | 15 |            |        |    |            | 3    |
| 6                                                         | DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ                | E/Z                 | 10      | 10 |            |        |    |            | 4    |
| 7                                                         | NADZÓR I KONTROLA W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ   | Z                   |         | 20 |            |        |    |            | 4    |
| 8                                                         | EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA                      | Z                   |         | 15 |            |        |    |            | 2    |
| SUMA GODZIN KONTAKTOWYCH                                  |                                                | 150                 | 10      | 60 | 0          | 30     | 50 | 0          | 30   |

